EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/2020 - SECULT

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA O CADASTRAMENTO E CERTIFICAÇÃO DE TRABALHADORES E TRABALHADORAS DA CULTURA, ESPAÇOS CULTURAIS E EVENTOS DA ÁREA CULTURAL PARA ELABORAÇÃO DO CADASTRO MUNICIPAL DE CULTURA.

A Secretaria Municipal de Cultura, no uso de suas atribuições, torna público e FAZ SABER, que até o dia 15/07/2020, receberá INSCRIÇÕES, enviadas exclusivamente por meio eletrônico, para o CADASTRAMENTO e CERTIFICAÇÃO de trabalhadores e trabalhadoras da cultura, espaços culturais e eventos da área cultural para elaboração do Cadastro Municipal de Cultura. Os interessados em participar do presente chamamento deverá apresentar Formulário de Inscrição, de acordo com os modelos constantes dos Anexos I, II e III deste Edital, de acordo com a modalidade de cadastramento pretendida, juntamente com a documentação exigida.

CAPÍTULO I – DO OBJETO

1.1 Este Edital tem por objeto o CADASTRAMENTO e CERTIFICAÇÃO de trabalhadores e trabalhadoras da cultura, espaços culturais e eventos da área cultural para elaboração do Cadastro Municipal de Cultura, etapa inicial para criação do Sistema Municipal de Cultura de Santos, METAS 1 e 2 do OBJETIVO 1 do Plano Municipal de Cultura (Lei Municipal nº 3372/2017).

1.2 Compreende-se como Trabalhador e Trabalhadora da Cultura a pessoa que atua em segmentos artísticos e culturais descritos no item 15 do Anexo I, participando da cadeia produtiva e de formação nos espaços culturais descritos no item 16 do Anexo I residentes no Município de Santos, incluindo artistas, contadores de histórias, produtores, técnicos, curadores, oficinairos, professores de escolas de arte e capoeira.

1.3 Compreendem-se como espaços culturais todos aqueles organizados e mantidos por pessoas, organizações da sociedade civil, empresas culturais, organizações culturais comunitárias, cooperativas com finalidade cultural e instituições culturais, com ou sem fins lucrativos, que sejam dedicados a realizar atividades artísticas e culturais.

1.4 Compreende-se como evento da área cultural todo aquele cuja temática principal envolve um ou mais segmentos artísticos e culturais descritos no item 2 do Anexo III deste Edital.

CAPÍTULO II – DAS EXIGÊNCIAS PARA PARTICIPAÇÃO

2.1 Poderão participar do presente chamamento os trabalhadores e trabalhadoras da cultura, espaços culturais e eventos da área cultural, que:

I – sejam residentes, sediados ou realizados no Município de Santos, no caso de trabalhadores/as, espaços culturais e eventos culturais, respectivamente;

II – apresentem as informações e documentações exigidas nos Anexos I, II e III deste Edital.

2.2. Não serão cadastrados e certificados:

I – Espaços culturais vinculados ou criados pela Administração Pública Direta ou Indireta;

II – Espaços geridos pelos serviços sociais do "Sistema S" (SESC, SENAC, SESI, SENAI, SEST, SENAT, SEBRAE, SENAR e outros).

CAPÍTULO III – DO CADASTRAMENTO E DA CERTIFICAÇÃO

3.1 O CADASTRAMENTO e a CERTIFICAÇÃO serão realizados mediante a análise dos formulários de inscrição e da documentação exigida nos Anexos I, II, III deste Edital, por uma Comissão de Cadastro e Certificação especificamente designada nos termos do Capítulo V deste Edital.

3.2 A Certificação é uma titulação concedida pela Secretaria Municipal de Cultura, para trabalhadores e trabalhadoras da cultura, espaços culturais e eventos da área cultural de acordo com as definições dos itens 1.2, 1.3 e 1.4 do Capítulo I deste Edital.

3.3 O CADASTRO e a CERTIFICAÇÃO NÃO importam em transferências de recursos financeiros, não ensejando qualquer tipo de remuneração aos cadastrados e certificados, nem tampouco qualquer tipo de vínculo com a Prefeitura Municipal de Santos.

CAPÍTULO IV – DAS INSCRIÇÕES

4.1 As inscrições deverão ser realizadas até o dia 15 de julho de 2020, exclusivamente via formulário digital disponível no seguinte endereço eletrônico: www.santos.sp.gov.br/cadastrocultural.

4.2 A inscrição está dividida em 3 (três) formulários distintos:

I – Cadastro de Trabalhadores e Trabalhadoras da Cultura residentes no Município de Santos;

II – Cadastro de Espaços Culturais sediados no Município de Santos;

III – Cadastro de Festivais da Área Cultural realizados no Município de Santos.

4.3 Não serão aceitas inscrições que não cumpram todas as exigências previstas neste Edital, bem como nos formulários eletrônicos. A ausência de qualquer informação e/ou documento implicará no NÃO CADASTRAMENTO e NÃO CERTIFICAÇÃO do PROPONENTE.

CAPÍTULO V – DA COMISSÃO DE CADASTRAMENTO E CERTIFICAÇÃO

5.1 À COMISSÃO DE CADASTRAMENTO E CERTIFICAÇÃO caberá a ANÁLISE do FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO e da DOCUMENTAÇÃO enviada pelos interessados.

5.2 A COMISSÃO DE CADASTRAMENTO E CERTIFICAÇÃO será composta por 06 (seis) integrantes, a serem nomeados através de portaria do Secretário Municipal de Cultura, com a seguinte composição:

I – 3 (três) integrantes do Conselho Municipal de Cultura;

II – 3 (três) servidores da Secretaria Municipal de Cultura.

5.4 A COMISSÃO DE CADASTRAMENTO E CERTIFICAÇÃO é SOBERANA quanto ao MÉRITO das DECISÕES.

CAPÍTULO VI – DOS CRITÉRIOS DO CADASTRAMENTO E DA CERTIFICAÇÃO

6.1 A COMISSÃO DE CADASTRAMENTO E CERTIFICAÇÃO avaliará as INFORMAÇÕES constantes no FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO e na DOCUMENTAÇÃO enviada, considerando as exigências especificadas neste Edital e nos formulários eletrônicos.

6.2 Todos os INSCRITOS que forem avaliados e considerados HABILITADOS pela Comissão de Cadastro e Certificação serão INCLUÍDOS no Cadastro Municipal de Cultura e receberão a certificação.

CAPÍTULO VII – DO RESULTADO E DO RECURSO

7.1 Após a análise e deliberação da COMISSÃO DE CADASTRAMENTO E CERTIFICAÇÃO, será lavrada ata circunstanciada que será publicada no Diário Oficial do Município, contendo a lista com os trabalhadores e trabalhadoras da cultura, espaços culturais e eventos da área cultural habilitados e INCLUÍDOS no Cadastro Municipal de Cultura.

7.2 Do resultado, que será homologado e certificado pelo Secretário Municipal de Cultura e publicado no Diário Oficial do Município, caberá RECURSO no prazo de 02 (dois) dias úteis, após a publicação do resultado.

7.3 O RECURSO deverá ser enviado para o endereço eletrônico ***cadastramento.secultsantos@gmail.com***, dirigido ao Secretário Municipal de Cultura.

7.4 Não serão conhecidos RECURSOS enviados pelos Correios, fac-símile, ou qualquer outro meio de comunicação não disposto neste Edital.

7.5 Havendo interposição de RECURSO, o Secretário Municipal de Cultura decidirá no prazo de 03 (três) dias úteis, ouvida previamente a Comissão de Cadastramento e Certificação.

7.6 O resultado do recurso será publicado no Diário Oficial do Município

CAPÍTULO VIII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 Os casos omissos serão resolvidos pelo Secretário Municipal de Cultura.

8.2 A Secretaria de Cultura disponibilizará atendimento aos interessados em participar deste Edital somente em dias úteis, das 9 às 18 horas, durante o período de inscrição, através do endereço eletrônico: ***cadastramento.secultsantos@gmail.com***.

8.3. A Secretaria de Cultura não se responsabilizará por congestionamento do sistema eletrônico ou qualquer fato superveniente que impossibilite a inscrição até às **23h59 (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos) do último dia de inscrição.**

8.4. Não serão aceitos, para efeito de inscrição, documentos entregues presencialmente na sede da Secretaria Municipal de Cultura ou materiais postados via Correios.

8.5 A inscrição implica na prévia e integral concordância com as normas deste Edital.

8.6 O inscrito é o único responsável pela veracidade e atualização das informações e documentos encaminhados por meio eletrônico, isentando a Secretaria Municipal de Cultura de qualquer responsabilidade civil ou penal.

8.7 A Comissão de Cadastramento e Certificação fica isenta de responsabilidades sobre fatos decorrentes do uso indevido ou sem autorização de imagens e/ou obras de terceiros, respondendo por isso, exclusivamente, o inscrito, nos termos da legislação específica.

8.8 Eventuais irregularidades na documentação e informações enviadas no ato da inscrição, constatadas a qualquer tempo, implicarão na inabilitação do inscrito, sem prejuízo da aplicação das medidas legais cabíveis.

8.9 O cadastro e a certificação são válidos por **prazo indeterminado**, salvo ocorrida alguma das hipóteses de cancelamento, ou publicação de novo edital para recadastramento.

8.10 O cadastrado poderá ter sua certificação cancelada nas seguintes hipóteses:

I – Por iniciativa própria, encaminhada formalmente à administração pública;

II – Se for comprovado, a qualquer momento, o descumprimento, de qualquer dos dispositivos deste Edital;

III – Se for constatada, a qualquer tempo, falsidade em qualquer documento ou informação apresentada;

IV – Se estiver com a respectiva atividade suspensa por mais de 1 (um) ano.

8.11 Nos casos a que se refere os incisos II, III e IV do item 8.10, serão abertos processos administrativos específicos para analisar o caso, sendo garantido o direito à ampla defesa e ao contraditório do cadastrado.

RAFAEL MARINHO FERNANDES LEAL

SECRETÁRIO DE CULTURA

ANEXO I: MODELO – FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO
CADASTRO DE TRABALHADORES E TRABALHADORAS DA CULTURA RESIDENTES NO
MUNICÍPIO DE SANTOS

Compreende-se como **Trabalhador e Trabalhadora da Cultura** a pessoa que atua em segmentos artísticos e culturais descritos no item 15 e participa da cadeia produtiva e de formação nos espaços culturais descritos no item 16, deste formulário, incluindo artistas, contadores de histórias, produtores, técnicos, curadores, oficinairos, professores de escolas de arte e capoeira.

*** PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO**

1. NOME COMPLETO E/OU NOME SOCIAL *

2. NOME ARTÍSTICO

3. RAÇA/COR *

4. GÊNERO *

5. DATA DE NASCIMENTO *

6. RG *

7. CPF *

8. ENDEREÇO *

9. BAIRRO *

10. CEP *

11. COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA *

ANEXAR ARQUIVO

12. E-MAIL *

13. TELEFONE *

14. ESCOLARIDADE *

I. Fundamental incompleto

II. Fundamental completo

III. Médio incompleto

IV. Médio completo

V. Superior incompleto

VI. Superior completo

15. INDICAR O(S) PRINCIPAL(IS) SEGMENTO(S) ARTÍSTICO(S) E CULTURAL(IS) EM QUE ATUA *

I. Artesanato

II. Artes visuais

III. Audiovisual e multimeios

IV. Capoeira

V. Carnaval

VI. Circo

- VII. Cultura Afro Brasileira
- VIII. Cultura Alimentar
- IX. Cultura Caiçara
- X. Cultura Cigana
- XI. Cultura Geek
- XII. Cultura Indígena
- XIII. Cultura Popular
- XIV. Cultura Urbana
- XV. Dança
- XVI. Design
- XVII. Diversidade Sexual
- XVIII. Fotografia
- XIX. História e Memória
- XX. Literatura e quadrinhos
- XXI. Mídia Arte
- XXII. Moda
- XXIII. Música
- XXIV. Patrimônio Cultural
- XXV. Pintura
- XXVI. Teatro
- XXVII. Outro:

--

16. INDICAR O(S) PRINCIPAL(IS) ESPAÇO(S) CULTURAL(IS) DE QUE PARTICIPA NA CADEIA PRODUTIVA E DE FORMAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SANTOS: *

- I. Ponto e Pontão de Cultura;
- II. Teatro Independente;
- III. Escola de Música, de Capoeira e de Artes, e Estúdio, Companhia e Escola de Dança;
- IV. Circo;
- V. Cineclube;
- VI. Centro Cultural, Casa de Cultura e Centro de Tradição Regional;
- VII. Museu Comunitário, Centro de Memória e Patrimônio;
- VIII. Biblioteca Comunitária;

- IX. Espaço cultural em Comunidade Indígena;
- X. Centro Artístico e Cultural Afrodescendente;
- XI. Comunidade Quilombola;
- XII. Espaço de Povos e Comunidades Tradicionais;
- XIII. Festa popular, inclusive Carnaval e São João, e outras de caráter regional;
- XIV. Teatro de Rua e demais expressões artísticas e culturais realizadas em espaços públicos;
- XV. Livraria, editora e sebo;
- XVI. Empresa de diversões e produção de espetáculos;
- XVII. Estúdio de Fotografia;
- XVIII. Produtora de cinema e audiovisual;
- XIX. Ateliê de pintura, moda, design e artesanato;
- XX. Galeria de Arte e de Fotografia;
- XXI. Feira de arte e artesanato;
- XXII. Espaço de apresentação musical;
- XXIII. Espaço de literatura, poesia e literatura de cordel;
- XXIV. Espaço e Centro de cultura alimentar de base comunitária, agroecológica e de culturas originárias, tradicionais e populares;
- XXV – Outro:

17. PROFISSÃO OU ATIVIDADE(S) CULTURAL(IS) QUE EXERCE *

18. SE POSSUIR DRT OU SIMILARES, DESCREVA QUAL POSSUI E O SEU RESPECTIVO NÚMERO

19. SE FAZ PARTE DE ALGUM ESPAÇO E/OU COLETIVO CULTURAL NO MUNICÍPIO DE SANTOS, INDICAR O NOME:

20. BREVE HISTÓRICO ARTÍSTICO *

TEXTO COM NO MÁXIMO 2.000 CARACTERES

21. CURRÍCULO/PORTFÓLIO*

ANEXAR ARQUIVO

22. ANEXAR CLIPAGEM/FOTOS *

23. FACEBOOK

24. INSTAGRAM

25. SITE

26. FOTO DO INTERESSADO NO CADASTRO E NA CERTIFICAÇÃO*

27. QUANTO DA SUA RENDA MENSAL VEM DE PRODUÇÕES CULTURAIS? *

I. 0%

II. Até 25%

III. Entre 25% e 50%

IV. Entre 50% e 75%

V. Entre 75% e 100%

28. QUANTO DA SUA RENDA MENSAL FOI IMPACTADA PELA PANDEMIA? *

I. 0%

II. Até 25%

III. Entre 25% e 50%

IV. Entre 50% e 75%

V. Entre 75% e 100%

29. RENDA NO ANO DE 2018: *

I. Obtive rendimentos tributáveis iguais ou inferiores a R\$ 28.559,70, no ano de 2018.

II. Obtive rendimentos tributáveis superiores a R\$ 28.559,70, no ano de 2018.

30. É TITULAR DE BENEFÍCIOS? CASO SIM, QUAIS: *

I. Benefício previdenciário

II. Benefício assistencial

III. Benefício do seguro-desemprego

IV. Programa de transferência de renda federal. Qual?

INDICAR

V. Benefício do auxílio emergencial previsto pela Lei nº 13.982, de 2 de abril de 2020

31. INDICAR SE ESTÁ INSCRITO E HOMOLOGADO EM ALGUM DOS SEGUINTE CADASTROS:

I. Cadastro Estadual de Cultura;

II. Cadastro Nacional de Pontos e Pontões de Cultura;

III. Cadastro Estadual de Pontos e Pontões de Cultura;

IV. Sistema Nacional de Informações e Indicadores Culturais (Sniic)

V. Sistema de Informações Cadastrais do Artesanato Brasileiro (Sicab)

VI. Nenhum

32. ANEXAR DOCUMENTO(S) DE HOMOLOGAÇÃO – caso tenha cadastro em um ou mais dos itens citados acima

33. Declaro, para os devidos fins, que as informações contidas no presente formulário são verdadeiras e assumo o compromisso de apresentar, quando solicitado, os comprovantes originais, bem como as penalidades por quaisquer informações falsas. *

34. NOME E/OU NOME SOCIAL DA PESSOA RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO CADASTRO *

35. DATA *

ANEXO II: MODELO – FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO
CADASTRO DE ESPAÇOS CULTURAIS SEDIADOS NO MUNICÍPIO DE SANTOS

Compreende-se como **Espaço Cultural** todo aquele organizado e mantido por pessoas, empresas culturais, organizações da sociedade civil, organizações culturais comunitárias, instituições culturais, cooperativas com finalidade cultural e/ou coletivos de arte, com ou sem fins lucrativos, que sejam dedicados a realizar atividades artísticas e culturais.

*** PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO**

1. RAZÃO SOCIAL / NOME*

2. NOME FANTASIA

3. CNPJ / CPF*

4. ENDEREÇO *

5. BAIRRO *

6. CEP *

7. COMPROVANTE DE ENDEREÇO *

8. E-MAIL *

9. TELEFONE *

10. SITE

11. FACEBOOK

12. INSTAGRAM

13. TIPO DE ESPAÇO CULTURAL *

- I. Espaço cultural – pessoa física
- II. Empresa Individual de Responsabilidade Limitada (EIRELI)
- III. Microempresa (ME)
- IV. Microempreendedor Individual (MEI)
- V. Empresa de Pequeno Porte (EPP)
- VI. Organização da sociedade civil
- VII. Organização cultural comunitária
- VIII. Instituição cultural
- IX. Cooperativa com finalidade cultural
- X. Coletivo de arte

14. NOME COMPLETO OU NOME SOCIAL DA PESSOA RESPONSÁVEL PELO ESPAÇO *

15. DATA DE NASCIMENTO *

16. RG *

17. CPF *

18. E-MAIL *

19. TELEFONE *

20. INDICAR SE O ESPAÇO CULTURAL JÁ ESTÁ INSCRITO E HOMOLOGADO EM ALGUM DOS SEGUINTE CADASTROS:

- I. Cadastro Estadual de Cultura
- II. Cadastro Nacional de Pontos e Pontões de Cultura
- III. Cadastro Estadual de Pontos e Pontões de Cultura
- IV. Sistema Nacional de Informações e Indicadores Culturais (Sniic)
- V. Sistema de Informações Cadastrais do Artesanato Brasileiro (Sicab)
- VI. Nenhum

21. ANEXAR DOCUMENTO(S) DE HOMOLOGAÇÃO – caso tenha cadastro em um ou mais dos itens citados acima

22. INDICAR EM QUAL(IS) MODALIDADE(S) O ESPAÇO CULTURAL SE INSERE DE ACORDO COM A PRINCIPAL ATIVIDADE ARTÍSTICA E CULTURAL QUE EXERCE NA CADEIA PRODUTIVA E DE FORMAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SANTOS*

- I. Ponto e Pontão de Cultura;
- II. Teatro Independente;
- III. Escola de Música, de Capoeira e de Artes, e Estúdio, Companhia e Escola de Dança;
- IV. Circo;
- V. Cineclube;
- VI. Centro Cultural, Casa de Cultura e Centro de Tradição Regional;

- VII. Museu Comunitário, Centro de Memória e Patrimônio;
- VIII. Biblioteca Comunitária;
- IX. Espaço cultural em Comunidade Indígena;
- X. Centro Artístico e Cultural Afrodescendente;
- XI. Comunidade Quilombola;
- XII. Espaço de Povos e Comunidades Tradicionais;
- XIII. Festa popular, inclusive Carnaval e São João, e outras de caráter regional;
- XIV. Teatro de Rua e demais expressões artísticas e culturais realizadas em espaços públicos;
- XV. Livraria, editora e sebo;
- XVI. Empresa de diversões e produção de espetáculos;
- XVII. Estúdio de Fotografia;
- XVIII. Produtora de cinema e audiovisual;
- XIX. Ateliê de pintura, moda, design e artesanato;
- XX. Galeria de Arte e de Fotografia;
- XXI. Feira de arte e artesanato;
- XXII. Espaço de apresentação musical;
- XXIII. Espaço de literatura, poesia e literatura de cordel;
- XXIV. Espaço e Centro de cultura alimentar de base comunitária, agroecológica e de culturas originárias, tradicionais e populares;
- XXV – Outro:

23. BREVE HISTÓRICO DO ESPAÇO CULTURAL *

TEXTO COM NO MÁXIMO 2.000 CARACTERES

24. DESCRIÇÃO DAS PRINCIPAIS ATIVIDADES ARTÍSTICAS E CULTURAIS REALIZADAS NO ESPAÇO CULTURAL *

ANEXAR ARQUIVO

25. ANEXAR CLIPAGEM

26. QUANTO DA SUA RENDA MENSAL FOI IMPACTADA PELA PANDEMIA? *

I. 0%

II. Até 25%

III. Entre 25% e 50%

IV. Entre 50% e 75%

V. Entre 75% e 100%

27. Declaro, para os devidos fins, que as informações contidas no presente formulário são verdadeiras e assumo o compromisso de apresentar, quando solicitado, os comprovantes originais, bem como as penalidades por quaisquer informações falsas. *

28. NOME E/OU NOME SOCIAL DA PESSOA RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO CADASTRO *

29. DATA *

ANEXO III: MODELO – FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO
CADASTRO DE EVENTOS DA ÁREA CULTURAL REALIZADOS NO MUNICÍPIO DE SANTOS

Compreende-se como **Evento da Área Cultural** todo aquele cuja temática principal envolve um ou mais segmentos artísticos e culturais descritos no item 2 deste formulário.

*** PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO**

1. NOME DO EVENTO *

2. SEGMENTO ARTÍSTICO E CULTURAL – selecionar a(s) opção(ões) *

- I. Artesanato
- II. Artes visuais
- III. Audiovisual e multimeios
- IV. Capoeira
- V. Carnaval
- VI. Circo
- VII. Cultura Afro Brasileira
- VIII. Cultura Alimentar
- IX. Cultura Caiçara
- X. Cultura Cigana
- XI. Cultura Geek
- XII. Cultura Indígena
- XIII. Cultura Popular
- XIV. Cultura Urbana
- XV. Dança
- XVI. Design
- XVII. Diversidade Sexual
- XVIII. Fotografia
- XIX. História e Memória
- XX. Literatura e quadrinhos
- XXI. Mídia Arte

XXII. Moda

XXIII. Música

XXIV. Patrimônio Cultural

XXV. Pintura

XXVI. Teatro

XXVII. Outro:

3. QUANTAS EDIÇÕES DO EVENTO JÁ REALIZOU *

4. ANO DA 1ª EDIÇÃO *

5. QUANTIDADE DE DIAS DE EVENTO *

6. PERÍODO INDICATIVO DE REALIZAÇÃO (MÊS) *

7. DATA DA ÚLTIMA EDIÇÃO DO EVENTO *

8. LOCAL(AIS) DE REALIZAÇÃO DA ÚLTIMA EDIÇÃO DO EVENTO *

9. QUANTIDADE DE PÚBLICO PARTICIPANTE DA ÚLTIMA EDIÇÃO DO EVENTO *

10. CUSTO MÉDIO DA ÚLTIMA EDIÇÃO DO EVENTO *

11. BREVE HISTÓRICO DO EVENTO *

TEXTO COM NO MÁXIMO 2.000 CARACTERES

12. PORTFÓLIO DO EVENTO *

ANEXAR ARQUIVO

13. PRESS KIT

ANEXAR ARQUIVO

14. FOTOS *

ANEXAR ARQUIVO

15. CLIPAGEM

ANEXAR ARQUIVO

16. FACEBOOK

17. INSTAGRAM

18. SITE

19. NOME E/OU NOME SOCIAL DA PESSOA RESPONSÁVEL PELA DIRETORIA ARTÍSTICA DO
EVENTO*

20. RG *

21. CPF *

22. E-MAIL *

23. TELEFONE *

24. O EVENTO E/OU O ORGANIZADOR POSSUI CNPJ? CASO AFIRMATIVO, INDICAR:

25. QUANTO DO ORÇAMENTO DO EVENTO NESTE ANO FOI IMPACTADO PELA PANDEMIA? *

I. 0%

II. Até 25%

III. Entre 25% e 50%

IV. Entre 50% e 75%

V. Entre 75% e 100%

26. Declaro, para os devidos fins, que as informações contidas no presente formulário são verdadeiras e assumo o compromisso de apresentar, quando solicitado, os comprovantes originais, bem como as penalidades por quaisquer informações falsas. *

27. NOME E/OU NOME SOCIAL DA PESSOA RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO CADASTRO *

28. DATA *