

EMISSÃO DA NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇO (NFS-E)

- O CONTRIBUINTE DEVERÁ FAZER O “PRIMEIRO ACESSO” AO SISTEMA GISSONLINE ATRAVÉS DO SITE, NESSE PASSO ELE VAI GERAR LOGIN (IDENTIFICAÇÃO) E UMA SENHA, PARA A AUTORIZAÇÃO PARA EMISSÃO DA NOTA FISCAL.

Acesse: <http://portal.gissonline.com.br>

1. Em seguida clique na janela: **ATIVAR ACESSO CONTRIBUINTE / ATIVAR ACESSO;**

The image shows a screenshot of the GissOnline website. At the top, there is a navigation bar with the GissOnline logo and a main banner featuring a large blue cross shape with a construction crane and other elements. Below the banner, there is a grid of four service buttons. A red arrow points from the banner area down to the 'ATIVAR ACESSO CONTRIBUINTE' button, and another red arrow points from below up to the same button.

ACESSO CONTRIBUINTE	ACESSO CONTADORES/ REPRESENTANTES	ATIVAR ACESSO CONTRIBUINTE	AUTO-CADASTRO
Acesso de Contribuintes de todos os setores que possuem acesso ativo do Portal GissOnline..	Acesso exclusivo de Contadores e Representantes de Contribuintes ao Portal GissOnline	Validar cadastro de Contribuinte para obter acesso ao Portal.	Efetuar cadastro para acesso ao Portal GissOnline
ACESSAR Esqueci a senha	ACESSAR Esqueci a senha	ATIVAR ACESSO	CADASTRAR

2. Selecione o **ESTADO** que o seu **Município** (cidade) está localizado;

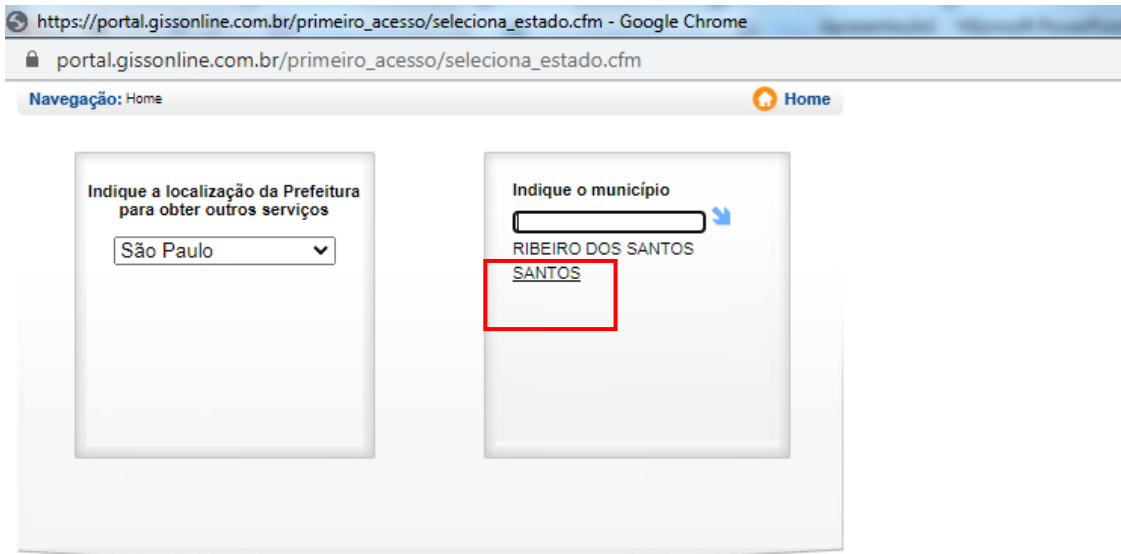
- Em seguida digite a **NUMERAÇÃO** enviada pelo sistema e clique em **ENVIAR**;

The screenshot shows a web browser window with the URL https://portal.gissonline.com.br/primeiro_acesso/seleciona_estado.cfm. The page has a navigation bar with "Navegação: Home" and a "Home" button. The main content area contains two panels. The left panel is titled "Indique a localização da Prefeitura para obter outros serviços" and features a dropdown menu with "São Paulo" selected. The right panel is titled "4921" and contains a text input field with "4921" entered, a prompt "Favor informar os números acima para prosseguir.", and a blue "ENVIAR" button with a right-pointing arrow. A red arrow points to the "ENVIAR" button.

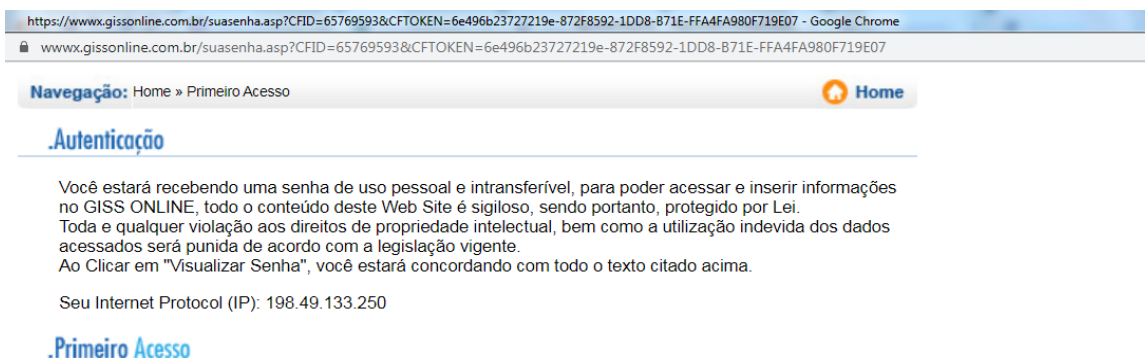
3. Indique o Município **SANTOS**, em seguida clique na seta azul: ➤

- Agora clique sobre o nome do Município **SANTOS**;

The screenshot shows the same web browser window as the previous one. The left panel remains the same with "São Paulo" selected. The right panel is titled "Indique o município" and features a dropdown menu with "SANTOS" selected. A red box highlights the "SANTOS" option, and a blue arrow points to the right-pointing arrow of the dropdown menu. A red arrow points to the blue arrow.



4. Preencha o número da **INSCRIÇÃO MUNICIPAL** e do **CNPJ**, em seguida clique no botão **VISUALIZAR SENHA**.



* Campos Obrigatórios.

* Inscrição Municipal:	<input type="text"/>
* Nº do C.N.P.J. / C.P.F.:	<input type="text"/>
Inscrição Estadual:	<input type="text"/>

Visualizar Senha



5. Anote a **SENHA** e a **IDENTIFICAÇÃO**;

- Essas informações serão utilizadas no site do Ginfes para a emissão da nota fiscal eletrônica santos.ginfes.com.br

The screenshot shows the website www.gissonline.com.br/suasenha.asp. The page is titled "Autenticação" and contains the following text:

Você estará recebendo uma senha de uso pessoal e intransferível, para poder acessar e inserir informações no GISS ONLINE, todo o conteúdo deste Web Site é sigiloso, sendo portanto, protegido por Lei. Toda e qualquer violação aos direitos de propriedade intelectual, bem como a utilização indevida dos dados acessados será punida de acordo com a legislação vigente. Ao Clicar em "Visualizar Senha", você estará concordando com todo o texto citado acima.

Seu Internet Protocol (IP): 198.49.133.250

Primeiro Acesso

* Campos Obrigatórios.

* Inscrição Municipal:

* Nº do C.N.P.J. / C.P.F.:

Inscrição Estadual:

Dados da Empresa

INSCRIÇÃO.....

EMPRESA.....

ENDEREÇO.....

IDENTIFICAÇÃO.....

SENHA.....

EMAIL.....

alterar seu ema

[Visualizar Senha](#)

A red box highlights the "Dados da Empresa" section, and a red arrow points to the "IDENTIFICAÇÃO" and "SENHA" fields.

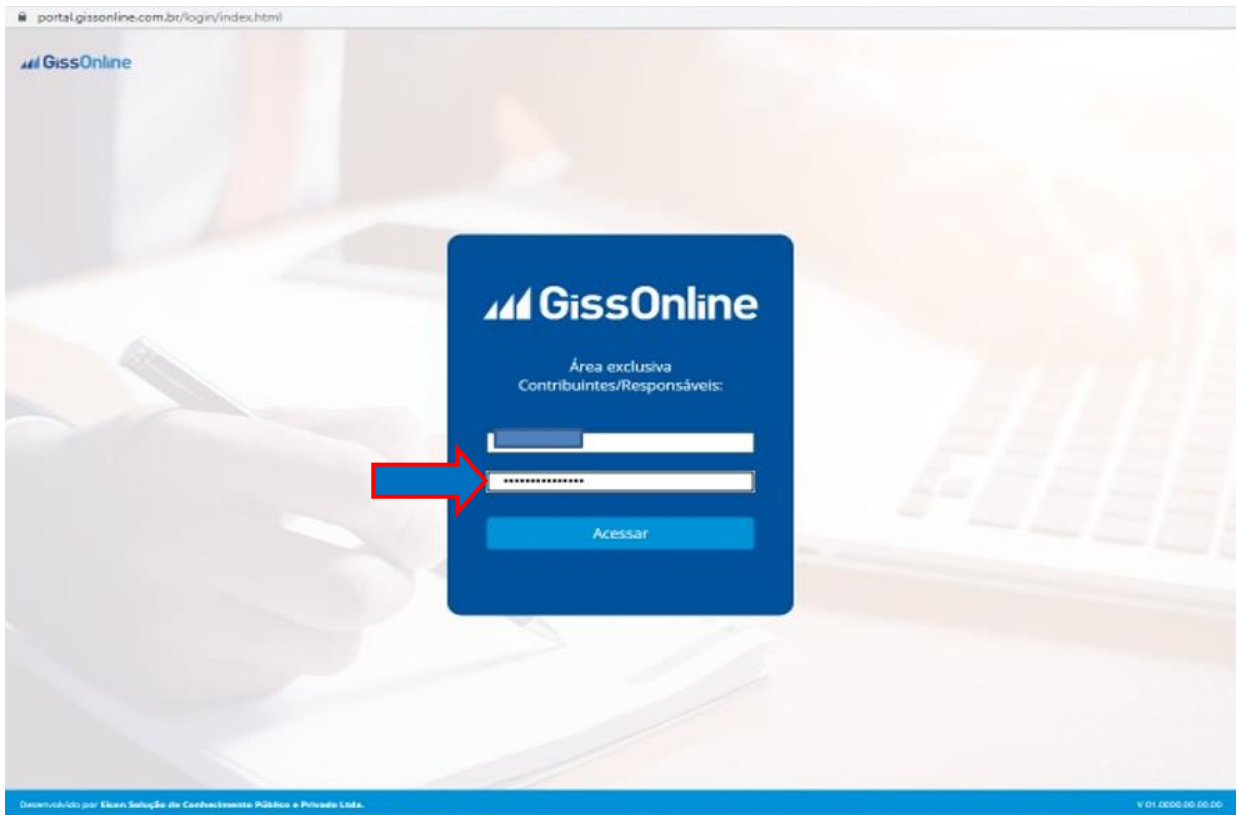
Agora realize um novo acesso ao Portal: <http://portal.gissonline.com.br>

1. Clique na primeira janela: **ACESSO CONTRIBUINTE/ ACESSAR**;

The image shows a screenshot of the GissOnline portal homepage. At the top, there is a navigation bar with the GissOnline logo and a search bar. Below the navigation bar is a large banner with the text "CANAL DE ATENDIMENTO" and a background image of customer service representatives. A red arrow points down from the banner to the first tile in the grid below. The grid consists of four tiles, each with a title, a description, and a button:

ACESSO CONTRIBUINTE	ACESSO CONTADORES/ REPRESENTANTES	ATIVAR ACESSO CONTRIBUINTE	AUTO-CADASTRO
Acesso de Contribuintes de todos os setores que possuem acesso ativo do Portal GissOnline.	Acesso exclusivo de Contadores e Representantes de Contribuintes ao Portal GissOnline.	Validar cadastro de Contribuinte para obter acesso ao Portal.	Efetuar cadastro para acesso ao Portal GissOnline.
ACESSAR Esqueci a senha	ACESSAR Esqueci a senha	ATIVAR ACESSO	CADASTRAR

- Informe: no campo **LOGIN** (o Número da sua Inscrição Municipal) e no campo embaixo a sua **SENHA** (visualizada no passo anterior);



- O sistema vai solicitar que você altere a **SENHA** para sua segurança. Clique em **OK**;



4. Você poderá fazer uma **NOVA SENHA**, podendo conter letras e números.
Digite a nova senha e depois confirme. Confirme o **E-MAIL** e Clique em **ENTRAR**.

https://www.gissonline.com.br/pwd_set.asp - Google Chrome
www.gissonline.com.br/pwd_set.asp

Navegação: Home Home

Nova Senha: []
Confirme: []
E-mail: []

ENTRAR - LIMPAR

5. O sistema irá abrir uma janela para confirmação dos dados, onde deverá ser preenchido:

- Nome para contato/E-mail/Telefone;
- Atualização de Endereço, onde a busca deverá ser realizada através do link: “Busca de endereço através do **Cep**”;
- No final da página, onde consta a pergunta se possui **AIDF**, deverá clicar, selecionar a opção “**NÃO**”. Clique em Enviar.

https://www.gissonline.com.br/correcao_cadastral/actualize_cad.asp?pid=3980&mob=2950666&vryOlg5oc=N - Google Chrome
www.gissonline.com.br/correcao_cadastral/actualize_cad.asp?pid=3980&mob=2950666&vryOlg5oc=N

Navegação: Home Home

Razão Social: []
Nome Fantasia: [] Nome para Contato: []
Número de: CNPJ / CPF: [] Inscrição Estadual: []

Busca Endereço por C.E.P.

(Rua, Av.) (Sen, Dr etc.) Logradouro: [] Número: []
RUA [] SÃO JOSÉ

Bairro: [] Complemento: []
EMBARÉ

Cidade: [] Estado: [] Cep: []
SANTOS SÃO PAULO 11040200

DDD: [] Telefone: [] Ramal: [] Endereço para E-Mail: []

OBS.: Estes dados só deverão ser preenchidos caso já possua Autorização de AIDF. Caso seja primeira Solicitação os campos não deverão ser preenchidos.

Possui AIDF? Sim Não

(A.I.D.F.) Autorização de Impressão de Documentos Fiscais

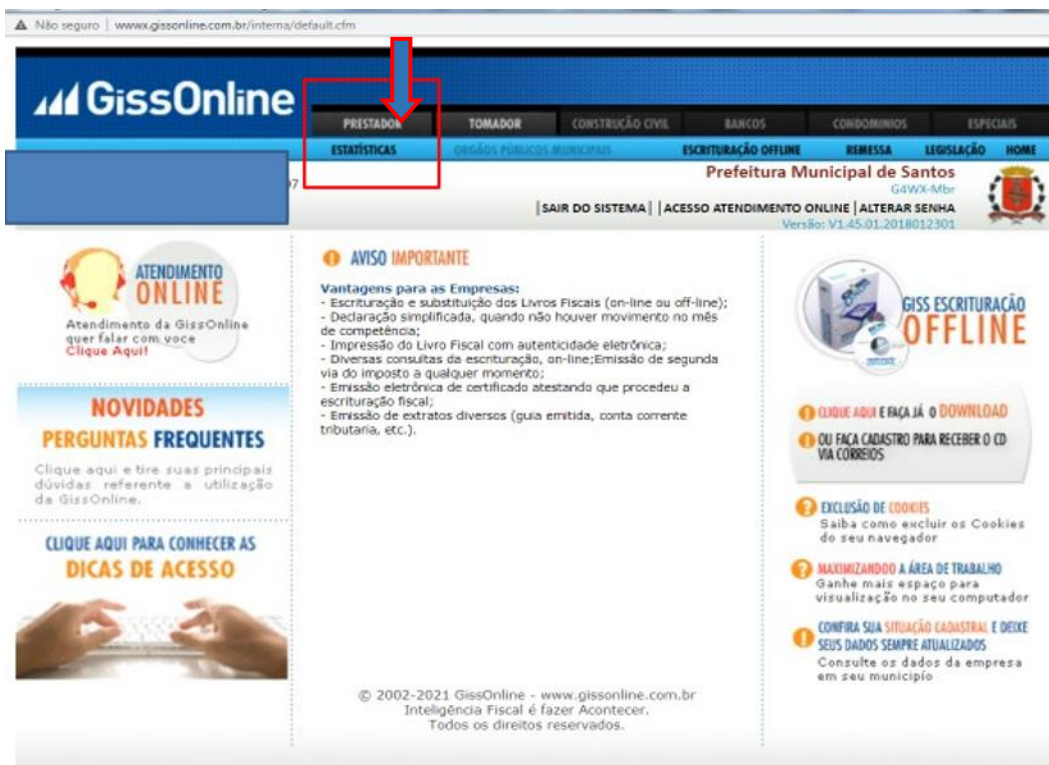
Número Última A.I.D.F. [] Espécie [] Data da Autorização "ddmmaaaa" NFS de/até: [] []
RECIBO [] 25 [] 2021 []

Enviar

6. Após a mensagem de **DADOS ATUALIZADOS COM SUCESSO**, clique em **OK**, você estará dentro do sistema GissOnline;



7. Na parte superior da tela, poderá visualizar as abas **PRESTADOR**, **CONSTRUÇÃO CIVIL** ou **ESPECIAIS** de acordo com seu acesso.



Caso esteja disponível [Prestador ou Especial](#), clique sobre a mesma, informe o **MÊS /ANO** e no rodapé da página em “**OPÇÕES DE ATENDIMENTO**”, clique em **NFS-e**

www.gissonline.com.br/interna/default.cfm

GissOnline

PRESTADOR TOMADOR CONSTRUÇÃO CIVIL BANCOS CONDÔMINIOS ESPECIAIS

ESTATÍSTICAS OPÇÕES PÚBLICOS MUNICIPAIS ESCRITURAÇÃO OFFLINE REMESSA LEGISLAÇÃO HOME

Prefeitura Municipal de Santos
G4WX-Mbr
[SAIR DO SISTEMA] | ACESSO ATENDIMENTO ONLINE | ALTERAR SENHA
Versão: V1.45.01.2018012301

Competência: Mês: 02 / Ano: 2021

APERTE **F10** PARA AJUDA! [MANUAL GERAL PRESTADOR](#)

.Giss Escrituração

- Escrituração Fiscal
- Escrituração Substitutiva
- Encerrar Escrituração
- Encerrar Sem Movimento
- Consulta
- Imprimir Livro

.Outras Opções

- Escrituração de Serviços Eventuais
- Profissionais Hab./Sócios
- Declaração de Faturamento Anual
- Notas recusadas pelo tomador
- Guia Avulsa
- Comunicados / Notificações
- Aviso importante
- Conta Corrente e 2ª Via(s)

.Opções de Atendimento

- Fale Conosco
- NFS-e
- 80 Meses
- Contato
- Alterar Senha
- Abertura de Empresa

8. Aparecerá duas opções: A primeira solicitação de NFS-e, 2º via de Solicitação/Autorização

www.gissonline.com.br/interna/default.cfm - Google Chrome

www.gissonline.com.br/interna/default.cfm

GissOnline

PRESTADOR TOMADOR CONSTRUÇÃO CIVIL BANCOS CONDÔMINIOS ESPECIAIS

ESTATÍSTICAS OPÇÕES PÚBLICOS MUNICIPAIS ESCRITURAÇÃO OFFLINE REMESSA LEGISLAÇÃO HOME

Prefeitura Municipal de Santos
G4WX-Mbr
[SAIR DO SISTEMA] | ACESSO ATENDIMENTO ONLINE | ALTERAR SENHA
Versão: V1.45.01.2018012301

OUTRAS OPÇÕES

- Solicitação de NFS-e
- 2ª Via de Solicitação/Autorização

VOLTAR

9. **Solicitação de NFS-e:** Nessa opção, você irá solicitar sua **autorização** para emissão de nota fiscal eletrônica, basta preencher os campos em branco e clicar em: **ENVIAR**. Agora aguarde a liberação realizada pela fiscalização/auditoria do ISS.
- **2ª via de solicitação/autorização:** Nessa opção, você pode acompanhar a sua solicitação (o seu pedido de autorização), quando constar **LIBERADO**, está apto para emissão de nota fiscal.
 - Mas se a aba disponível for: **CONSTRUÇÃO CIVIL**, clique sobre a mesma, depois em “**demais serviços**”, em vermelho e realize o mesmo procedimento acima citado.

Não seguro | www.gissonline.com.br/interna/default.cfm

GissOnline

PRESTADOR TOMADOR CONSTRUÇÃO CIVIL BANCOS CONDOMÍNIOS ESPECIAIS

ESTATÍSTICAS ORÇÃOS PÚBLICOS MUNICIPAIS ESCRITURAÇÃO OFFLINE REMESSA LEGISLAÇÃO HOME

Prefeitura Municipal de Santos
G4WX-Mbr
[SAIR DO SISTEMA] | ACESSO ATENDIMENTO ONLINE | ALTERAR SENHA
Versão: V1.45.01.2018012301

▶ SOLICITAÇÃO DA NFS-e

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS
SOLICITAÇÃO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS FISCAIS Nº: GIS-85042-2021

▶ DADOS DO CONTRIBUINTE

Nome: [REDACTED]
CNPJ/CPF: [REDACTED]
Endereço: [REDACTED]
Telefone: [REDACTED]

▶ DECLARANTE

Data: [REDACTED]
Responsável pelo Estabelecimento.: [REDACTED]
R.G. Nº: [REDACTED]
Telefone: [REDACTED]
E-MAIL: [REDACTED]

OBS: PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA SOLICITAÇÃO NFS-e ENTRE NO SITE www.informe.issqn.com.br

* Caso possua notas fiscais para serem inutilizadas imprima o [formulário de declaração](#) e entregue 2 vias assinadas na Prefeitura Municipal de Santos

VOLTAR ENVIAR

PARA EMITIR SUA NOTA, ACESSE: <http://santos.ginfes.com.br>

A Prefeitura irá disponibilizar um comunicado, após tomar ciência, basta fechá-lo e clicar no Boneco de Camisa Rosa (**Acesso Exclusivo ao Prestador**);

- Informe seu **CNPJ** ou **Inscrição Municipal**, de acordo com a opção selecionada em forma de acesso;
- Coloque a senha (Primeira senha que o sistema lhe disponibilizou, senha grande com letras e números; Clique em Emitir NFS-e.

Não seguro | www.gissonline.com.br/interna/default.cfm

GissOnline


PRESTADOR TOMADOR CONSTRUÇÃO CIVIL BARCOS CONDOMÍNIOS ESPECIAIS

ESTATÍSTICAS ORÇÃOS PÚBLICOS MUNICIPAIS ESCRITURAÇÃO OFFLINE REMESSA LEGISLAÇÃO HOME

Prefeitura Municipal de Santos
G4WX-Mbr
Versão: V1.45-01.2018012301

| SAIR DO SISTEMA | | ACESSO ATENDIMENTO ONLINE | ALTERAR SENHA

Clique **somente** aqui para imprimir



SOLICITAÇÃO PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS FISCAIS N°: GIS-85042-2021

Prefeitura Municipal de Santos

CONTRIBUINTE

NOME: [REDACTED] N° DE CONTROLE: [REDACTED]
C.N.P.J./ C.P.F.(MF): [REDACTED] INSCRIÇÃO ESTADUAL: [REDACTED] INSCRIÇÃO MUNICIPAL: [REDACTED]
ENDEREÇO: [REDACTED]
TEL: 13 996607589 EMAIL: Prosouza2016@Gmail.Com

DECLARANTE

DATA: [REDACTED]
REPOSÁVEL PELO ESTABELECIMENTO: [REDACTED]
IDENTIDADE: [REDACTED]
TEL: [REDACTED]