



MUNICÍPIO DE SANTOS
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE – FÍSICO E FINANCEIRO
EXERCÍCIO 2018

CONSOLIDADO

UNIDADE GESTORA: 3211 - FUNDO DE PREVIDENCIA SOCIAL		Unidade Responsável: INST.PREV.SOC.SERV.PUB.MUN.SANTOS - IPREVSANTOS			
PROGRAMA	9999 - RESERVA DE CONTINGENCIA				
OBJETIVO	DAR SUPORTE A NOVOS BENEFÍCIOS PREVIDENCIARIOS ATRAVES DA CAPITALIZACAO DO FUNDO DE PREVIDENCIA SOCIAL - IPREVSANTOS				
PÚBLICO	INATIVOS E PENSIONISTAS				
JUSTIFICATIVA	CUMPRIR EXIGENCIAS LEGAIS .				
INDICADORES					
DESCRIÇÃO		UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE DES. AO FINAL PPA
NAO HA		Não Há	0,00		0,00
COD.	AÇÃO	PRODUTO	UN. MEDIDA	METAS FÍSICAS	METAS FINANCEIRAS
				2018	2018
9999	RESERVA DE CONTINGENCIA -	NAO HA	Não Há	0	95.897.000,00
TOTAL:					95.897.000,00
TOTAL GERAL DA U.G. FUNDO DE PREVIDENCIA SOCIAL:					423.620.000,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
DEMONSTRATIVO DE PROGRAMAS E AÇÕES POR ÓRGÃO E UNIDADE – FÍSICO E FINANCEIRO
EXERCÍCIO 2018

CONSOLIDADO

UNIDADE GESTORA: 3410 - FUNDACAO PARQUE TECNOLOGICO DE SANTOS		Unidade Responsável: FUNDACAO PARQUE TECNOLOGICO DE SANTOS			
PROGRAMA	0104 - ADMINISTRACAO GERAL - FPTS				
OBJETIVO	FOMENTO AO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL COM INCLUSÃO SOCIAL, POR MEIO DA INOVAÇÃO APLICADA À ECONOMIA E À EDUCAÇÃO DESTINADAS À COMUNIDADE.				
PÚBLICO	EMPREENDEDORES, PESQUISADORES E ESTUDANTES				
JUSTIFICATIVA	CONSOLIDAR MARCA DIFERENCIAL DE SANTOS COMO CIDADE DA TECNOLOGIA, CONHECIMENTO E INOVAÇÃO.				
INDICADORES					
DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE DES. AO FINAL PPA		
PROJETOS RECEBIDOS E ANALISADOS	Unidade	5	5		
EMPRESAS CREDENCIADAS NO PARQUE TECNOLOGICO	Unidade	8	8		
CONVENIOS COM INSTITUICOES DE ENSINO, CIENCIA E TECNOLOGIA	Unidade	11	11		
COD.	AÇÃO	PRODUTO	UN. MEDIDA	METAS FÍSICAS	METAS FINANCEIRAS
				2018	2018
3520	PROJETOS DA FPTS -	NUMERO DE PROJETOS LOGMOB	Unidade	3	5,000.00
4520	ADMINISTRACAO DA FPTS -	NUCLEO DO PARQUE TECNOLOGICO	Unidade	1	875,000.00
TOTAL:					880,000.00
TOTAL GERAL DA U.G. FUNDACAO PARQUE TECNOLOGICO					880,000.00
TOTAL GERAL:					2,677,642,000.00

LEI Nº 3.375
DE 19 DE JULHO DE 2017

(PROJETO DE LEI Nº 75/2017 – AUTOR: PREFEITO MUNICIPAL)
DISPÕE SOBRE O PLANO PLURIANUAL DO MUNICÍPIO DE SANTOS PARA O PERÍODO DE 2018 A 2021.
PAULO ALEXANDRE BARBOSA, Prefeito Municipal de Santos, faço saber que a Câmara Municipal aprovou em sessão realizada em 29 de junho de 2017 e eu sanciono e promulgo a seguinte:

LEI Nº 3.375
Art. 1º Esta lei estabelece o Plano Plurianual do Município de Santos para o quadriênio 2018/2021, compreendendo todos os órgãos da Administração Direta e Indireta em cumprimento ao disposto no art. 165, parágrafo 1º, da Constituição Federal.
Parágrafo único. Integram o Plano Plurianual:

Anexo I – Fontes de Financiamento dos Programas de Governo
Anexo II – Resumo por Órgãos Responsáveis
Anexo III – Resumo por Programa
Anexo IV – Resumo por Funções e Subfunções
Anexo V – Programas de Governo
Anexo VI – Diagnóstico Circunstanciado por Órgãos de Governo

Art. 2º Fica o Executivo autorizado a modificar a unidade executora ou o órgão responsável por programas e ações e os indicadores e respectivos índices, bem como a adequar as metas físicas em função de modificações nos programas ditadas por leis, por leis de diretrizes e por leis orçamentárias e seus créditos adicionais.

Art. 3º As previsões de receita e os valores financeiros estabelecidos para as ações constantes dos anexos desta lei são estimativos, não se constituindo em limites à programação das despesas expressas nas leis de diretrizes orçamentárias, das leis orçamentá-

rias e em seus créditos adicionais.

Art. 4º Nas leis orçamentárias ou nas que autorizarem a abertura de créditos adicionais, assim como nas leis de diretrizes orçamentárias, e nos créditos extraordinários poderão ser criados novos programas ou ações ou modificados os existentes, considerando-se, em decorrência, alterado o Plano Plurianual.

Art. 5º Esta lei entrará em vigor no dia 1º de janeiro de 2018, revogadas as disposições em contrário.
Registre-se e publique-se.

Palácio "José Bonifácio", em 19 de julho de 2017.

PAULO ALEXANDRE BARBOSA
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada no livro competente.
Departamento de Registro de Atos Oficiais do Gabinete do Prefeito Municipal, em 19 de julho de 2017.
THALITA FERNANDES VENTURA MARTINS
CHEFE DO DEPARTAMENTO



MUNICÍPIO DE SANTOS
ELABORAÇÃO PPA PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO I - FONTES DE FINANCIAMENTO DOS PROGRAMAS DE GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS				
	AÇÕES			
	2018	2019	2020	2021
RECEITAS CORRENTES	2.336.457.000,00	2.472.947.565,00	2.584.230.207,34	2.700.520.596,72
Receita Tributária (1.1.00.00.00)	1.111.121.000,00	1.161.121.445,00	1.213.371.911,94	1.267.973.648,02
Receita de Contribuições (1.2.00.00.00)	143.854.000,00	150.118.430,00	156.873.759,35	163.933.078,52
Receita Patrimonial (1.3.00.00.00)	101.538.000,00	108.107.210,00	110.862.034,45	115.871.726,00
Receita Agropecuária (1.4.00.00.00)	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial (1.5.00.00.00)	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços (1.6.00.00.00)	21.000,00	21.945,00	22.932,53	23.964,49
Transferências Correntes (1.7.00.00.00)	919.783.000,00	961.173.235,00	1.004.426.030,58	1.049.625.201,95
Outras Receitas Correntes (1.8.00.00.00)	90.340.000,00	94.405.300,00	96.853.538,50	103.092.947,73
Deduccões de Receitas (9.1.00.00.00)	102.285.000,00	106.887.825,00	111.897.777,13	116.724.177,10
TOTAL RECEITAS CORRENTES	2.284.172.000,00	2.366.059.740,00	2.472.532.430,21	2.583.796.389,62
RECEITAS DE CAPITAL	101.250.000,00	105.816.700,00	110.575.451,50	115.554.481,82
Operações de Crédito (2.1.00.00.00)	50.344.000,00	52.599.460,00	54.975.905,95	57.459.867,40
Alienação de Bens (2.2.00.00.00)	2.000,00	2.050,00	2.184,05	2.282,33
Amortizações de Empréstimos (2.3.00.00.00)	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital (2.4.00.00.00)	50.914.000,00	53.205.130,00	55.599.360,85	58.101.332,09
Outras Receitas de Capital (2.5.00.00.00)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECEITAS DE CAPITAL	102.348.000,00	107.806.640,00	117.657.342,40	122.843.651,22
RECEITAS CORRENTES - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	312.210.000,00	326.259.450,00	340.941.125,25	356.283.475,89
Receita Tributária (i=)	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições (i=)	309.558.000,00	323.485.110,00	338.045.074,95	353.257.103,92
Receita Patrimonial (i=)	2.852.000,00	2.771.340,00	2.896.059,30	3.026.372,96
Receita Agropecuária (i=)	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial (i=)	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços (i=)	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Correntes (i=)	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes (i=)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECEITAS CORRENTES - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	312.210.000,00	326.259.450,00	340.941.125,25	356.283.475,89
RECEITAS DE CAPITAL - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito (i=)	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens (i=)	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortizações de Empréstimos (i=)	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital (i=)	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital (i=)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL RECEITAS DE CAPITAL - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GERAL	2.677.642.000,00	2.796.135.890,00	2.924.052.006,96	3.055.634.347,32



MUNICÍPIO DE SANTOS
ELABORAÇÃO PPA PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO II - RESUMO POR ÓRGÃOS RESPONSÁVEIS
EXERCÍCIO: 2018

ORÇÃOS	AÇÕES				
	PROJETOS	ATIVIDADES	OPER. ESP.	TOTAL	
0910	CAMARA MUNICIPAL	4.000.000,00	83.784.000,00	100.000,00	87.884.000,00
1010	GAB DO PREFEITO E UND SUBORDINADAS	1.000,00	1.979.000,00	7.000,00	1.987.000,00
1011	GABINETE DO VICE-PREFEITO	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
1012	FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
1013	FUNDO MUNIC DIRETOS CRIANCA	1.000,00	799.000,00	0,00	800.000,00
1014	FUNDO MUNICIPAL DO BOSQ DE SANTOS	1.000,00	49.000,00	0,00	50.000,00
1210	GABINETE DA SEFIN E UNIDADES	106.000,00	6.631.000,00	0,00	6.737.000,00
1310	GABINETE DA SEGES E UND SUBORDINADAS	2.000,00	12.694.000,00	0,00	12.696.000,00
1410	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES	1.114.000,00	359.781.000,00	0,00	360.895.000,00
1411	FUNDO MANUT E DES EDU BAS VAL PROFIS	0,00	147.000.000,00	0,00	147.000.000,00
1412	FUNDO MUNICIPAL DE EDUCACAO	0,00	46.000,00	0,00	46.000,00
1510	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	4.438.000,00	564.477.000,00	2.150.000,00	571.065.000,00
1511	OPERACOES DIVERSAS - SAUDE	0,00	27.865.000,00	0,00	27.865.000,00
1610	GABINETE DA SEAS E UNIDADES	1.000,00	36.716.000,00	0,00	36.717.000,00
1611	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	1.000,00	12.774.000,00	0,00	12.775.000,00
1710	GABINETE DA SIEDI E UND SUBORDINADAS	82.115.000,00	6.371.000,00	0,00	88.486.000,00
1711	PROGRAMA SANTOS NOVOS TEMPOS	4.948.000,00	0,00	0,00	4.948.000,00
1712	FUNDO INCENTIVO CONST BAS POP	31.049.000,00	1.300.000,00	0,00	32.349.000,00
1810	GABINETE DA SETUR E UNIDADES	2.000,00	2.670.000,00	0,00	2.672.000,00
1811	FUNDO ASSIST E INVEST PARA O TURISMO	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00
1910	GABINETE DA SEMES E UNIDADES	1.000,00	2.493.000,00	0,00	2.494.000,00
1911	FUNDO ASSIST E DESENV AO ESPORTE	0,00	117.000,00	0,00	117.000,00
2010	GABINETE DA SECULT E UNIDADES	51.000,00	3.268.000,00	0,00	3.319.000,00
2011	FUNDO DE ASSISTENCIA A CULTURA	1.000,00	699.000,00	0,00	700.000,00
2110	GABINETE DA SEDURB E UND	1.000,00	815.000,00	0,00	816.000,00
2111	FUNDO DE DES. URBANO DO MUN. DE	250.000,00	250.000,00	0,00	500.000,00
2310	GABINETE DA SEMAM E UNIDADES	120.000,00	5.474.000,00	0,00	5.594.000,00
2311	FUNDO MUN. PROTECAO E BEM-ESTAR	21.000,00	70.000,00	0,00	91.000,00
2312	FUNDO MUNIC PRES. RECUP. MEIO	90.000,00	90.000,00	0,00	180.000,00
2410	GABINETE DA POM E UNIDADES	1.000,00	1.041.000,00	63.911.000,00	64.953.000,00
2710	GABINETE DA SESEG E UNIDADES	1.000,00	3.388.000,00	0,00	3.389.000,00
2910	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	2.370.000,00	149.361.000,00	0,00	151.731.000,00
3010	FUNDACAO ARQUIVO E MEMORIA DE	2.000,00	1.886.000,00	0,00	1.888.000,00
3110	FUNDACAO PRO-ESPORTE DE SANTOS	0,00	3.708.000,00	0,00	3.708.000,00
3210	INST PREV.SOC.SERV.PUB.MUN.SANTOS	5.100.000,00	6.080.000,00	1.801.000,00	12.981.000,00
3211	FUNDO DE PREVIDENCIA SOCIAL	0,00	325.222.000,00	98.398.000,00	423.620.000,00
3310	ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP	100.000,00	66.475.000,00	2.200.000,00	68.775.000,00
3410	FUNDACAO PARQUE TECNOLÓGICO DE	5.000,00	875.000,00	0,00	880.000,00
3510	GABINETE DA SEGOV E UNID	1.000,00	259.000,00	204.000,00	464.000,00
3610	GABINETE DA SECOTM E UNIDADES	0,00	13.335.000,00	0,00	13.335.000,00
3710	GABINETE DA OTIC E UNIDADES	0,00	56.000,00	0,00	56.000,00
3810	GABINETE DA SERIC E UNIDADES	2.000,00	755.000,00	0,00	757.000,00
3811	FUNDO MUNIC. DES. AÇÕES PREV. RED.	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
3910	GABINETE DA SAPIC E UNIDADES	0,00	93.000,00	0,00	93.000,00
4910	SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE GESTÃO	0,00	425.308.000,00	2.817.000,00	428.125.000,00
4911	SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS	8.500.000,00	14.562.000,00	70.597.000,00	93.679.000,00
TOTAL GERAL:		144.396.000,00	2.291.261.000,00	241.985.000,00	2.677.642.000,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
ELABORAÇÃO PPA PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO II - RESUMO POR PROGRAMA
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMAS	AÇÕES			
	PROJETOS	ATIVIDADES	OPER. ESP.	TOTAL
0000 OPERAÇÕES ESPECIAIS	0,00	0,00	142.271.000,00	142.271.000,00
0001 PROCESSO LEGISLATIVO	4.000.000,00	83.784.000,00	0,00	87.784.000,00
0005 ASSISTÊNCIA SOCIAL GERAL	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
0006 DESENVOLVIMENTO, PLANEJAMENTO E	251.000,00	1.066.000,00	0,00	1.316.000,00
0020 EDUCACAO BASICA	1.114.000,00	506.827.000,00	0,00	507.941.000,00
0029 ASSISTENCIA MEDICA E SANITARIA	0,00	59.405.000,00	0,00	59.405.000,00
0030 CONVENIOS DE SAUDE	142.000,00	30.360.000,00	0,00	30.502.000,00
0031 PROMOCOES ESPORTIVAS	1.000,00	2.610.000,00	0,00	2.611.000,00
0032 POLITICA DA CRIANCA E ADOLESCENTE	1.000,00	799.000,00	0,00	800.000,00
0034 ASSISTENCIA FARMACEUTICA	0,00	6.274.000,00	0,00	6.274.000,00
0035 GESTAO PROJ ESTRATEGICOS, ECONOMIA	1.000,00	259.000,00	0,00	260.000,00
0043 PROMOCAO DO TURISMO	2.000,00	2.970.000,00	0,00	2.972.000,00
0046 PROMOCAO DA CULTURA	52.000,00	3.967.000,00	0,00	4.019.000,00
0049 DIVULGACAO OFICIAL	0,00	13.335.000,00	0,00	13.335.000,00
0052 CONTROLE, PRESERVACAO E	231.000,00	5.634.000,00	0,00	5.865.000,00
0056 PREVIDENCIA SOCIAL - INATIVOS E	0,00	325.222.000,00	0,00	325.222.000,00
0057 ATENCAO BASICA	21.000,00	91.196.000,00	0,00	91.197.000,00
0058 MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE	52.000,00	368.759.000,00	0,00	368.810.000,00
0062 VIGILANCIA EM SAUDE	20.000,00	28.025.000,00	0,00	28.045.000,00
0064 PROTECAO SOCIAL BASICA	0,00	3.140.000,00	0,00	3.140.000,00
0066 PROTECAO SOCIAL ESPECIAL	0,00	5.070.000,00	0,00	5.070.000,00
0070 INVESTIMENTO NA REDE DE SAUDE	4.201.000,00	800.000,00	0,00	5.001.000,00
0071 GABINETE E UNIDADES ADMINISTRATIVAS	2.000,00	39.094.000,00	0,00	39.096.000,00
0072 OPERACOES DIVERSAS - SAUDE	0,00	27.965.000,00	0,00	27.965.000,00
0078 GESTAO E APOIO ADMINISTRATIVO	8.500.000,00	438.890.000,00	2.817.000,00	451.207.000,00
0079 RELACAO CIDADE-PORTO, INDUSTRIA E	0,00	93.000,00	0,00	93.000,00
0081 GESTÃO DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO	0,00	56.000,00	0,00	56.000,00
0084 ADMINISTRACAO GERAL - SEAS	1.000,00	36.716.000,00	0,00	36.717.000,00
0085 GESTAO ADMINISTRATIVA	1.000,00	4.564.000,00	0,00	4.565.000,00
0087 ADMINISTRACAO GERAL - PGM	1.000,00	1.041.000,00	0,00	1.042.000,00
0091 ADMINISTRACAO GERAL - CAPEP-SAÚDE	100.000,00	7.070.000,00	0,00	7.170.000,00
0092 ADMINISTRACAO GERAL - PREVSANTOS	5.100.000,00	6.090.000,00	0,00	11.190.000,00
0093 ADMINISTRACAO GERAL - FAMS	2.000,00	1.886.000,00	0,00	1.888.000,00
0094 ADMINISTRACAO GERAL - FUPES	0,00	3.708.000,00	0,00	3.708.000,00
0096 ADMINISTRACAO GERAL - GPM	1.000,00	1.982.000,00	0,00	1.983.000,00
0098 ADM TRIBUT PLANEJ ORCAMENT FINANC E	106.000,00	6.631.000,00	0,00	6.737.000,00
0099 ADMINISTRACAO GERAL - SEGES	2.000,00	12.694.000,00	0,00	12.696.000,00
0100 ADMINISTRACAO E FISCALIZACAO DE	116.112.000,00	7.871.000,00	0,00	125.783.000,00
0101 GESTAO DE ACOES MUNICIPAIS EM	1.000,00	3.388.000,00	0,00	3.388.000,00
0102 ATENDIMENTO AO CIDADAO	2.000,00	757.000,00	0,00	759.000,00
0103 SERVICOS PUBLICOS	2.370.000,00	149.381.000,00	0,00	151.751.000,00
0104 ADMINISTRACAO GERAL - FPTs	5.000,00	875.000,00	0,00	880.000,00
0105 POLITICA DO IDOSO	1.000,00	49.000,00	0,00	50.000,00
9999 RESERVA DE CONTINGENCIA	0,00	0,00	96.897.000,00	96.897.000,00
TOTAL GERAL:	144.396.000,00	2.291.261.000,00	241.985.000,00	2.677.642.000,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
ELABORAÇÃO PPA PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO IV - RESUMO POR FUNÇÕES E SUBFUNÇÕES
EXERCÍCIO: 2018

FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	AÇÕES			
	PROJETOS	ATIVIDADES	OPER. ESP.	TOTAL
01 LEGISLATIVA	4.000.000,00	83.784.000,00	100.000,00	87.884.000,00
031 Acao Legislativa	4.000.000,00	83.784.000,00	100.000,00	87.884.000,00
04 ADMINISTRACAO	8.712.000,00	571.236.000,00	25.683.000,00	605.631.000,00
122 ADMINISTRACAO GERAL	8.712.000,00	557.301.000,00	25.683.000,00	591.696.000,00
131 COMUNICACAO SOCIAL	0,00	13.335.000,00	0,00	13.335.000,00
243 ASSISTENCIA A CRIANCA E AO ADOLESCENTE	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00
06 SEGURANCA PUBLICA	1.000,00	3.388.000,00	0,00	3.389.000,00
181 POLICIAMENTO	1.000,00	3.388.000,00	0,00	3.389.000,00
08 ASSISTENCIA SOCIAL	2.000,00	48.690.000,00	0,00	48.692.000,00
122 ADMINISTRACAO GERAL	1.000,00	36.716.000,00	0,00	36.716.000,00
243 ASSISTENCIA A CRIANCA E AO ADOLESCENTE	0,00	845.000,00	0,00	845.000,00
244 ASSISTENCIA COMUNITARIA	1.000,00	12.129.000,00	0,00	12.130.000,00
09 PREVIDENCIA SOCIAL	5.100.000,00	331.302.000,00	0,00	336.402.000,00
122 ADMINISTRACAO GERAL	5.100.000,00	6.080.000,00	0,00	11.180.000,00
272 PREVIDENCIA DO REGIME ESTATUTARIO	0,00	325.222.000,00	0,00	325.222.000,00
10 SAUDE	4.438.000,00	564.477.000,00	2.150.000,00	571.065.000,00
122 ADMINISTRACAO GERAL	2.000,00	39.094.000,00	2.150.000,00	41.246.000,00
301 ATENCAO BASICA	121.000,00	91.566.000,00	0,00	91.687.000,00
302 ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	4.298.000,00	400.388.000,00	0,00	404.683.000,00
303 SUPORTE PROFILATICO E TERAPEUTICO	0,00	6.274.000,00	0,00	6.274.000,00
304 VIGILANCIA SANITARIA	0,00	270.000,00	0,00	270.000,00
305 VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	20.000,00	26.885.000,00	0,00	26.905.000,00
12 EDUCACAO	1.114.000,00	506.827.000,00	0,00	507.941.000,00
306 ALIMENTACAO E NUTRICAO	0,00	13.075.000,00	0,00	13.075.000,00
361 ENSINO FUNDAMENTAL	552.000,00	264.546.000,00	0,00	265.098.000,00
365 EDUCACAO INFANTIL	562.000,00	219.968.000,00	0,00	220.530.000,00
367 EDUCACAO ESPECIAL	0,00	9.238.000,00	0,00	9.238.000,00
13 CULTURA	54.000,00	5.853.000,00	0,00	5.907.000,00
391 PATR.HISTORICO, ARTISTICO E ARQUEOLOGICO	2.000,00	1.886.000,00	0,00	1.888.000,00
392 DIFUSAO CULTURAL	52.000,00	3.967.000,00	0,00	4.019.000,00
14 DIREITOS DA CIDADANIA	4.000,00	1.605.000,00	0,00	1.605.000,00
241 ASSISTENCIA AO IDOSO	1.000,00	49.000,00	0,00	50.000,00
243 ASSISTENCIA A CRIANCA E AO ADOLESCENTE	1.000,00	799.000,00	0,00	800.000,00
422 DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS	2.000,00	757.000,00	0,00	759.000,00
15 URBANISMO	84.735.000,00	156.062.000,00	0,00	240.737.000,00
451 INFRA-ESTRUTURA URBANA	58.765.000,00	6.621.000,00	0,00	65.386.000,00
452 SERVICOS URBANOS	2.370.000,00	55.753.000,00	0,00	58.123.000,00
542 CONTROLE AMBIENTAL	0,00	93.628.000,00	0,00	93.628.000,00
695 TURISMO	23.600.000,00	0,00	0,00	23.600.000,00
16 HABITACAO	35.996.000,00	1.300.000,00	0,00	37.296.000,00
482 HABITACAO URBANA	35.996.000,00	1.300.000,00	0,00	37.296.000,00
17 SANEAMENTO	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
512 SANEAMENTO BASICO URBANO	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
18 GESTAO AMBIENTAL	231.000,00	5.634.000,00	0,00	5.865.000,00
541 PRESERVACAO E CONSERVACAO AMBIENTAL	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
542 CONTROLE AMBIENTAL	231.000,00	5.632.000,00	0,00	5.863.000,00
19 CENCIA E TECNOLOGIA	5.000,00	875.000,00	0,00	880.000,00
573 DIFUSAO DO CONHECIMENTO CIENTIFICO E TEC	5.000,00	875.000,00	0,00	880.000,00
23 COMERCIO E SERVICOS	2.000,00	2.970.000,00	0,00	2.972.000,00
695 TURISMO	2.000,00	2.970.000,00	0,00	2.972.000,00
27 DESPORTO E LAZER	1.000,00	6.318.000,00	0,00	6.319.000,00
811 DESPORTO DE RENDIMENTO	0,00	3.708.000,00	0,00	3.708.000,00
812 DESPORTO COMUNITARIO	1.000,00	2.610.000,00	0,00	2.611.000,00
28 ENCARGOS ESPECIAIS	0,00	0,00	117.155.000,00	117.155.000,00
841 REFINANCIAMENTO DA DÍVIDA INTERNA	0,00	0,00	18.466.000,00	18.466.000,00
843 SERVICO DA DÍVIDA INTERNA	0,00	0,00	24.115.000,00	24.115.000,00
844 SERVICO DA DÍVIDA EXTERNA	0,00	0,00	4.150.000,00	4.150.000,00
845 TRANSFERENCIAS	0,00	0,00	210.000,00	210.000,00
846 OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	0,00	0,00	70.214.000,00	70.214.000,00
99 RESERVA DE CONTINGENCIA	0,00	0,00	96.897.000,00	96.897.000,00
997 RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	95.897.000,00	95.897.000,00
999 RESERVA DE CONTINGENCIA	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
TOTAL GERAL:	144.396.000,00	2.291.261.000,00	241.985.000,00	2.677.642.000,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0000 - OPERAÇÕES ESPECIAIS	Unidade Responsável: CAMARA MUNICIPAL			
OBJETIVO	ASSEGURAR RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS DESTINADOS AO PAGAMENTO DE DESPESAS DECORRENTES DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS: INDENIZAÇÕES DE ORIGEM ALIMENTAR, TRABALHISTAS, PDE PRONTO PAGAMENTO, DE OUTRAS ESPÉCIES, DESAPROPRIATÓRIAS E OUTRAS.	Valor do	Corrente:	100,000,00Capital:	0,00 Total: 100,000,00
Órgão responsável Principal: 0910 - CAMARA MUNICIPAL					

INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA
PERCENTUAL DE PAGAMENTOS DE PRECATÓRIOS	Não Há	NÃO HÁ	NÃO HÁ
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física
0031 INDENIZ.PRECAT.,JUDIC.,OR.ALIMENT/TRABAL- =	CAMARA MUNICIPAL	NAO HA	0,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0000 - OPERACOES ESPECIAIS	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	ASSEGURAR RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS DESTINADOS AO PAGAMENTO DE DESPESAS DECORRENTES DE: PRECATÓRIOS JUDICIAIS, PARCELAMENTOS, DÍVIDA PÚBLICA INTERNA, PASEP, AUMENTO DE CAPITAL DE EMPRESAS PÚBLICAS E AO AUXÍLIO AO CORPO DE BOMBEIROS.	Valor do	Corrente:	0,00Capital:	7,000,00 Total: 7,000,00
Órgão responsável Principal: 1010 - GAB DO PREFEITO E UND SUBORDINADAS					

INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA
NAO HA	Não Há	0	0
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física
0010 CONCESSAO DE AUXILIO AO CORPO DE BOMBEIR -	GAB DO PREFEITO E UND SUBORDINADAS	NAO HA	0,00
0011 AUMENTO CAPITAL (PRODESAN S/A.BANCO DO P - , CET)	GAB DO PREFEITO E UND SUBORDINADAS	NAO HA	0,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0000 - OPERACOES ESPECIAIS	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	ASSEGURAR RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS DESTINADOS AO PAGAMENTO DE DESPESAS DECORRENTES DE: PRECATORIOS JUDICIAIS, PARCELAMENTOS, DÍVIDA PÚBLICA INTERNA, PASEP, AUMENTO DE CAPITAL DE EMPRESAS PÚBLICAS E AO AUXÍLIO AO CORPO DE BOMBEIROS.	Valor do	Corrente:	620,000,00Capital:	1,530,000,00 Total: 2,150,000,00
Órgão responsável Principal: 1510 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NÃO HÁ	Não Há	0		0	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
0050 FINANCIAMENTO DO HOSPITAL DOS ESTIVADORES - S	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO HÁ		0,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0000 - OPERACOES ESPECIAIS	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	ASSEGURAR RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS DESTINADOS AO PAGAMENTO DE DESPESAS DECORRENTES DE: PRECATORIOS JUDICIAIS, PARCELAMENTOS, DÍVIDA PÚBLICA INTERNA E EXTERNA, PASEP, AUMENTO DE CAPITAL DE EMPRESAS PÚBLICAS E AO AUXÍLIO AO CORPO DE BOMBEIROS.	Valor do	Corrente:	56,911,000,00Capital:	7,000,000,00 Total: 63,911,000,00
Órgão responsável Principal: 2410 - GABINETE DA PGM E UNIDADES SUBORDINADA					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NÃO HÁ	Não Há	0		0	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
0036 INDENIZ POR PRECAT JUDICIAIS - ORIGEM AL -	GABINETE DA PGM E UNIDADES SUBORDINADA	NÃO HÁ		0,00	
0037 INDENIZ POR PRECAT JUDICIAIS - OUTRAS ES -	GABINETE DA PGM E UNIDADES SUBORDINADA	NÃO HÁ		0,00	
0038 DESAPROPRIACAO POR PRECATORIOS JUDICIAIS -	GABINETE DA PGM E UNIDADES SUBORDINADA	NÃO HÁ		0,00	
0041 INDENIZACOES DE PEQUENO VALOR -	GABINETE DA PGM E UNIDADES SUBORDINADA	NÃO HÁ		0,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0000 - OPERACOES ESPECIAIS	Unidade Responsável: INST.PREV.SOC.SERV.PUB.MUN.SANTOS - IPREVSANTOS			
OBJETIVO	ASSEGURAR RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS DESTINADOS AO PAGAMENTO DE DESPESAS DECORRENTES DE: PRECATORIOS JUDICIAIS, PARCELAMENTOS, DÍVIDA PÚBLICA INTERNA, PASEP, AUMENTO DE CAPITAL DE EMPRESAS PÚBLICAS E AO AUXÍLIO AO CORPO DE BOMBEIROS.	Valor do	Corrente:	1,600,000,00Capital:	1,000,00 Total: 1,601,000,00
Órgão responsável Principal: 3210 - INST.PREV.SOC.SERV.PUB.MUN.SANTOS					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NÃO HÁ	Não Há	0		0	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
0017 PASEP -	INST.PREV.SOC.SERV.PUB.MUN.SANTOS	NÃO HÁ		0,00	
0039 AMORTIZACAO DE PRECATORIOS -	INST.PREV.SOC.SERV.PUB.MUN.SANTOS	NÃO HÁ		0,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0000 - OPERACOES ESPECIAIS	Unidade Responsável: INST.PREV.SOC.SERV.PUB.MUN.SANTOS - IPREVSANTOS			
OBJETIVO	ASSEGURAR RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS DESTINADOS AO PAGAMENTO DE DESPESAS DECORRENTES DE: PRECATORIOS JUDICIAIS, PARCELAMENTOS, DÍVIDA PÚBLICA INTERNA, PASEP, AUMENTO DE CAPITAL DE EMPRESAS PÚBLICAS E AO AUXÍLIO AO CORPO DE BOMBEIROS.	Valor do	Corrente:	2,500,000,00Capital:	1,000,00 Total: 2,501,000,00
Órgão responsável Principal: 3211 - FUNDO DE PREVIDENCIA SOCIAL					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NÃO HÁ	Não Há	0		0	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
0042 PAGAMENTOS DE PRECATORIOS - RPV -	FUNDO DE PREVIDENCIA SOCIAL	NÃO HÁ		0,00	
0043 PAGAMENTOS DE PRECATORIOS - MAPA ORCAMEN -	FUNDO DE PREVIDENCIA SOCIAL	NÃO HÁ		0,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0000 - OPERACOES ESPECIAIS	Unidade Responsável: CAIXA ASSIST.SERV.PUBL.MUNIC.SANTOS - CAPEP-SAUDE			
OBJETIVO	ASSEGURAR RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS DESTINADOS AO PAGAMENTO DE DESPESAS DECORRENTES DE: PRECATORIOS JUDICIAIS, PARCELAMENTOS, DÍVIDA PÚBLICA INTERNA, PASEP, AUMENTO DE CAPITAL DE EMPRESAS PÚBLICAS E AO AUXÍLIO AO CORPO DE BOMBEIROS.	Valor do	Corrente:	2,200,000,00Capital:	0,00 Total: 2,200,000,00
Órgão responsável Principal: 3310 - ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NÃO HÁ	Não Há	0		0	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
0012 REQUISITÓRIOS DE PEQUENO VALOR - RPV -	ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE	NÃO HÁ		0,00	
0013 TRIBUTOS FEDERAIS - PARCELAMENTO -	ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE	NÃO HÁ		0,00	
0017 PASEP -	ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE	NÃO HÁ		0,00	
0036 INDENIZ POR PRECAT JUDICIAIS - ORIGEM AL -	ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE	NÃO HÁ		0,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0000 - OPERACOES ESPECIAIS	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	ASSEGURAR RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS DESTINADOS AO PAGAMENTO DE DESPESAS DECORRENTES DE: PRECATÓRIOS JUDICIAIS, PARCELAMENTOS, DÍVIDA PÚBLICA INTERNA, PASEP, AUMENTO DE CAPITAL DE EMPRESAS PÚBLICAS E AO AUXÍLIO AO CORPO DE BOMBEIROS.	Valor do	Corrente:	204,000,00Capital:	0,00 Total 204,000,00
Órgão responsável Principal: 3510 - GABINETE DA SEGOV E UNID SUBORDINADAS					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NÃO HA	Não Há	0		0	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
0015 PARTIC STOS RATEIO FUNDO DESENV METROPOL -	GABINETE DA SEGOV E UNID SUBORDINADAS	NÃO HA		0,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0000 - OPERACOES ESPECIAIS	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	ASSEGURAR RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS DESTINADOS AO PAGAMENTO DE DESPESAS DECORRENTES DE: PRECATÓRIOS JUDICIAIS, PARCELAMENTOS, DÍVIDA PÚBLICA INTERNA, PASEP, AUMENTO DE CAPITAL DE EMPRESAS PÚBLICAS E AO AUXÍLIO AO CORPO DE BOMBEIROS.	Valor do	Corrente:	44,883,000,00Capital:	24,714,000,00 Total 68,597,000,00
Órgão responsável Principal: 4911 - SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NÃO HA	Não Há	0		0	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
0016 PARCELAMENTOS DIVERSOS -	SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS	NÃO HA		0,00	
0017 PASEP -	SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS	NÃO HA		0,00	
0023 AMORTIZACAO E ENCARGOS DA DÍVIDA PÚBLICA -	SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS	NÃO HA		0,00	
0025 AMORTIZACAO E ENCARGOS DA DÍVIDA PÚBLICA -	SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS	NÃO HA		0,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0001 - PROCESSO LEGISLATIVO	Unidade Responsável: CAMARA MUNICIPAL			
OBJETIVO	ASSEGURAR RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS PARA MANUTENÇÃO DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS E LEGISLATIVAS, VALOR DO MESA DIRETORA, GAB. DOS SRS. VEREADORES, VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS E VARIÁVEIS, OBRIGAÇÕES PATRONAIS, CONSTRUÇÃO/REFORMA DA SEDE E DO IMÓVEL DA TV LEGISLATIVA E ARQUIVO GERAL.	Valor do	Corrente:	78,784,000,00Capital:	9,000,000,00 Total 87,784,000,00
Órgão responsável Principal: 0910 - CAMARA MUNICIPAL					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
AREA CONSTRUIDA	Metro Quadrado	2000		2000	
PROCESSOS ADMINISTRATIVOS	Unidade	1319		846	
PROCESSOS LEGISLATIVOS	Unidade	314		338	
NUMERO DE SERVIDORES	Unidade	246		239	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
2011 MANUTENCAO DA CAMARA MUNICIPAL -	CAMARA MUNICIPAL	Processos Administrativos e Legislativos		1184,00	
2017 PESSOAL E ENCARGOS -	CAMARA MUNICIPAL	Número de Servidores		239,00	
3510 CONST. REFORMA OU AQUISICAO IMÓVEL P/ A -	CAMARA MUNICIPAL	Área Construída		2000,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0005 - ASSISTENCIA SOCIAL GERAL	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	APOIAR E ESTABELECE PARCERIAS COM SECRETARIAS MUNICIPAIS E ONG'S, INTEGRANDO-AS EM AÇÕES CONJUNTAS, MANTENDO E AMPLIANDO PROJETOS DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS E GERAÇÃO DE RENDA.	Valor do	Corrente:	198,000,00Capital:	2,000,00 Total 200,000,00
Órgão responsável Principal: 1012 - FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NUMERO DE PROGRAMAS SOCIAIS	Unidade	7		7	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
2042 ADMINISTRACAO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIED -	FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE	PROGRAMAS SOCIAIS		7,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0006 - DESENVOLVIMENTO, PLANEJAMENTO E PROJETOS URBANOS	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	PLANEJAR O DESENVOLVIMENTO URBANO E PROJETAR A OCUPAÇÃO DOS ESPAÇOS E DOS EQUIPAMENTOS PÚBLICOS POR MEIO DA ELABORAÇÃO, GESTÃO DE PLANOS, PROGRAMAS, PROJETOS E LEGISLAÇÃO URBANÍSTICA, QUE ASSEGUREM O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO MUNICÍPIO.	Valor do	Corrente:	814,000,00Capital:	2,000,00 Total 816,000,00
Órgão responsável Principal: 2110 - GABINETE DA SEDURB E UNID SUBORDINADAS					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
APRIMORAMENTO DE LEGISLAÇÃO URBANÍSTICA	Unidade	06		06	
NUMERO DE PROJETOS E AÇÕES ESTRATÉGICAS	Unidade	5		5	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
1170 ESTUDOS E PROJETOS ESPECIAIS -	GABINETE DA SEDURB E UNID SUBORDINADAS	NÚMERO DE PROJETOS		1,00	
2026 CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICO E LOCA - ÇÃO	GABINETE DA SEDURB E UNID SUBORDINADAS	Unidade		3,00	
2137 ADM,GAB,SECRET,DESENVOLVIM, URBANO E UNI -	GABINETE DA SEDURB E UNID SUBORDINADAS	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS		15,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0006 - DESENVOLVIMENTO, PLANEJAMENTO E PROJETOS URBANOS	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	PLANEJAR O DESENVOLVIMENTO URBANO E PROJETAR A OCUPAÇÃO DOS ESPAÇOS E DOS EQUIPAMENTOS PÚBLICOS POR MEIO DA ELABORAÇÃO, GESTÃO DE PLANOS, PROGRAMAS, PROJETOS E LEGISLAÇÃO URBANÍSTICA, QUE ASSEGUREM O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO MUNICÍPIO.	Valor do	Corrente:	150,000,00Capital:	350,000,00 Total 500,000,00
Órgão responsável Principal: 2111 - FUNDO DE DES. URBANO DO MUN. DE SANTOS					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NÃO HÁ	Não Há				
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
1945 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO URBANO DO MUNIC - NTOS	FUNDO DE DES. URBANO DO MUN. DE SANTOS	Unidade		1,00	
4503 FUNDO DE DESENVOLVIMENTO URBANO DO MUNIC - NTOS	FUNDO DE DES. URBANO DO MUN. DE SANTOS	NÚMERO DE PROJETOS		Unidade 1,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0020 - EDUCAÇÃO BÁSICA	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	ATENDER A DEMANDA NAS DIVERSAS FAIXAS ETÁRIAS, CUMPRIR O QUE ESTABELECE A CONSTITUIÇÃO FEDERAL, LDB, ESTATUTO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE E MINISTÉRIO PÚBLICO.	Valor do	Corrente:	359,162,000,00Capital:	1,733,000,00 Total 360,896,000,00
Órgão responsável Principal: 1410 - GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NÚMERO DE UME'S DE ENSINO INFANTIL	Unidade	41		43	
NÚMERO DE UME'S DE ENSINO FUNDAMENTAL	Unidade	39		39	
NÚMERO DE UME'S DE ENSINO ESPECIAL	Unidade	1		1	

AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
1190 CONST, AMPL E REF DE UNID MUN EDUCACAO F -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS FUNDAMENTAL		Unidade	50,00
1200 CONST, AMPL E REF DE UNID MUN EDUCACAO I -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS INFANTIL		Unidade	50,00
1210 CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA DE UNIDA - SEDUC	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINADAS	GABINETE E UNIDADES SUBORDINADAS		Unidade	2,00
2020 PESSOAL E ENCARGOS - ENS.FUNDAMENTAL -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	% DE SERVIDORES ATENDIDOS		Porcentagem	100,00
2021 PESSOAL E ENCARGOS - ENSINO INFANTIL -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	% DE SERVIDORES ATENDIDOS		Porcentagem	100,00
2023 TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL - FUNDAMENTAL	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	% DE FUNCIONÁRIOS CAPACITADOS		Porcentagem	80,00
2024 TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL - ENSINO	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	% DE FUNCIONÁRIOS CAPACITADOS		Porcentagem	80,00
2029 PROJETOS PEDAGÓGICOS - ENSINO INFANTIL -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE UME'S INFANTIL		Unidade	41,00
2074 ÁGUA E ESGOTO - FUNDAMENTAL -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS FUNDAMENTAL		Unidade	39,00
2075 ÁGUA E ESGOTO - INFANTIL -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS INFANTIL		Unidade	41,00
2077 CONCESSIONÁRIAS DE SERVIÇOS TELEFÔNICOS - FUNDAMENTAL	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS FUNDAMENTAL		Unidade	39,00
2079 CONCESSIONÁRIAS DE SERVIÇOS DE ENERGIA E - INFANTIL	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS INFANTIL		Unidade	41,00
2081 CONCESSIONÁRIAS DE SERVIÇOS DE ENERGIA E - FUNDAMENTAL	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS FUNDAMENTAL		Unidade	39,00
2082 CONCESSIONÁRIAS DE SERVIÇOS TELEFÔNICOS -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS INFANTIL		Unidade	41,00
2084 ADMINISTR GABINETE SECRET EDUCACAO E UNI -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	GABINETE E UNIDADES SUBORDINADAS		Unidade	4,00
2085 ESCOLA TOTAL / NOSSA ESCOLA -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	ALUNOS DO ENSINO FUNDAMENTAL		Unidade	3000,00
2092 AQUIS MATERIAL PREST SERV E EQUIP MAT PE - INFANTIL	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS INFANTIL		Unidade	41,00
2093 AQUIS.MAT.PREST.SERV.EQUIP.E MAT.PER.M -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS FUNDAMENTAL		Unidade	39,00
2095 AQUIS MATERIAL PREST SERV E EQUIP MAT PE - EDUCACAO	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS ESPECIAL		Unidade	1,00
2097 AQUISICAO DE MATERIAL PARA MERENDA ESCOL -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	UNIDADES DE ENSINO MUNICIPAIS E ESTADUAIS		Unidade	156,00
2116 PROJETO PEDAGOGICO - FUNDAMENTAL -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	% DE SERVIDORES ATENDIDOS		Porcentagem	100,00
2169 PRESTACAO DE SERVICO E LOCACAO - FUNDAME -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	CONTRATOS		Unidade	9,00
2170 PRESTACAO DE SERVICO E LOCACAO - EDUCACA -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS ESPECIAL		Unidade	1,00
2187 PRESTACAO DE SERVICO E LOCACAO - INFANTI -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	CONTRATOS		Unidade	16,00
2191 TRANSPORTE ESCOLAR - FUNDAMENTAL -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	% DE ALUNOS ATENDIDOS		Porcentagem	100,00
2192 TRANSPORTE ESCOLAR - INFANTIL -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	% DE ALUNOS ATENDIDOS		Porcentagem	100,00
2255 SUBVENCOES - ENSINO FUNDAMENTAL -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	ENTIDADES ATENDIDAS FUNDAMENTAL		Unidade	11,00
2257 SUBVENCOES - ENSINO INFANTIL -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	ENTIDADES ATENDIDAS INFANTIL		Unidade	33,00
2258 SUBVENCOES - EDUCACAO ESPECIAL -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	ENTIDADES ATENDIDAS ESPECIAL		Unidade	13,00
2259 SUBVENCOES - APM -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS FUNDAMENTAL		Unidade	39,00
2260 SUBVENCOES APM - INFANTIL E CRECHES -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS INFANTIL		Unidade	41,00
2261 SUBVENCOES APM - ESPECIAL -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS ESPECIAL		Unidade	1,00
2264 PUBLICIDADE INSTITUCIONAL E DE UTILIDADE -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	INFORMACAO AO PUBLICO		Porcentagem	100,00
2321 PROGRAMA DE INCENTIVO AO TRABALHO - FUND -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE BOLSISTAS ATENDIDOS		Unidade	60,00
2322 PROGRAMA DE INCENTIVO AO TRABALHO - INFA -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE BOLSISTAS ATENDIDOS		Unidade	20,00
3540 AQUISICAO DE IMOVEIS-INFANTIL -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE IMOVEIS INFANTIL		Unidade	1,00
3550 AQUISICAO DE IMOVEIS-FUNDAMENTAL -	GABINETE DA SEDUC E UNIDADES SUBORDINA	NÚMERO DE IMOVEIS FUNDAMENTAL		Unidade	1,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0020 - EDUCAÇÃO BÁSICA	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	ATENDER A DEMANDA NAS DIVERSAS FAIXAS ETÁRIAS, CUMPRIR O QUE ESTABELECE A CONSTITUIÇÃO FEDERAL, LDB, ESTATUTO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE E MINISTÉRIO PÚBLICO.	Valor do	Corrente:	147,000,000,00Capital:	0,00 Total 147,000,000,00
Órgão responsável Principal: 1411 - FUNDO MANUT E DES EDU BAS VAL PROFIS EDU					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NÚMERO DE UME'S DE ENSINO INFANTIL	Unidade	41		43	
NÚMERO DE UME'S DE ENSINO FUNDAMENTAL	Unidade	39		39	
NÚMERO DE UME'S DE ENSINO ESPECIAL	Unidade	1		1	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
1193 PROJETOS, OBRAS E IMOVEIS P/O ENSINO FUND -	FUNDO MANUT E DES EDU BAS VAL PROFIS EDU	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS FUNDAMENTAL		Unidade	1,00
1194 PROJETOS, OBRAS E IMOVEIS P/O ENSINO INFA -	FUNDO MANUT E DES EDU BAS VAL PROFIS EDU	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS INFANTIL		Unidade	1,00
1195 PROJETOS, OBRAS E IMOVEIS P/O ENSINO ESP -	FUNDO MANUT E DES EDU BAS VAL PROFIS EDU	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS ESPECIAL		Unidade	1,00
2023 TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL - FUNDAMENTAL	FUNDO MANUT E DES EDU BAS VAL PROFIS EDU	PERCENTUAL FUNCIONÁRIOS CAPACITADOS		Porcentagem	80,00
2169 PRESTACAO DE SERVICO E LOCACAO - FUNDAME -	FUNDO MANUT E DES EDU BAS VAL PROFIS EDU	CONTRATOS		Unidade	4,00
2187 PRESTACAO DE SERVICO E LOCACAO - INFANTI -	FUNDO MANUT E DES EDU BAS VAL PROFIS EDU	CONTRATOS		Unidade	4,00
2190 MANUTENCAO DO ENSINO ESPECIAL -	FUNDO MANUT E DES EDU BAS VAL PROFIS EDU	NÚMERO DE UME'S ATENDIDAS ESPECIAL		Unidade	1,00
2193 MANUTENCAO DO ENSINO FUNDAMENTAL -	FUNDO MANUT E DES EDU BAS VAL PROFIS EDU	NÚMERO DE UME'S FUNDAMENTAL		Unidade	39,00
2194 MANUTENCAO DO ENSINO INFANTIL -	FUNDO MANUT E DES EDU BAS VAL PROFIS EDU	NÚMERO DE UME'S INFANTIL		Unidade	41,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0020 - EDUCACAO BASICA	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	ATENDER A DEMANDA NAS DIVERSAS FAIXAS ETARIAS, CUMPRIR O QUE ESTABELECE A CONSTITUICAO FEDERAL, LDB, ESTATUTO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE E MINISTERIO PUBLICO.	Valor do	Corrente:	25,000,00Capital:	21,000,00 Total: 46,000,00
Órgão responsável Principal: 1412 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCACAO					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NUMERO DE UME'S DE ENSINO INFANTIL	Unidade	41		43	
NUMERO DE UME'S DE ENSINO FUNDAMENTAL	Unidade	39		39	
NUMERO DE UME'S DE ENSINO ESPECIAL	Unidade	1		1	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
2105 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCACAO - F.M.E. -	FUNDO MUNICIPAL DE EDUCACAO	NUMERO TOTAL DE UME'S		Unidade	81,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0029 - ASSISTENCIA MEDICA E SANITARIA	Unidade Responsável: CAIXA ASSIST.SERV.PUBL.MUNIC.SANTOS - CAPEP-SAUDE			
OBJETIVO	PROVER AO SERVIDOR E SEUS DEPENDENTES DE ASSISTÊNCIA MÉDICA DE FORMA DIRETA E INDIRETA, ATRAVÉS DO CREDENCIAMENTO DE MÉDICOS, CLÍNICAS, LABORATÓRIOS E HOSPITAIS, DA AMPLIAÇÃO DOS SERVIÇOS OFERECIDOS PELA CASA DO SERVIDOR E CRIAÇÃO DE AMBULATÓRIOS PRÓPRIOS OBJETIVANDO PREVENÇÃO E PROMOÇÃO DA SAÚDE.	Valor do	Corrente:	59,386,000,00Capital:	19,000,00 Total: 59,405,000,00
Órgão responsável Principal: 3310 - ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
MUTUÁRIOS E DEPENDENTES	Unidade	26000		26500	
AMBULATORIO	Unidade	1		1	
ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA CASA DO SERVIDOR	Unidade	160		200	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
2505 MANUTENCAO DO SERVICO DE INFORMATICA -	ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE	CONTRATOS		Unidade	1,00
2510 ASSISTENCIA MEDICA E HOSPITALAR AOS CONT - DA CAPEP E SEUS DEPENDENTES	ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE	GUIAS		Unidade	127162,00
2513 ASSISTENCIA MEDICA E HOSPITALAR AOS CONT - DA CAPEP E DEPENDENTES - HOSPITAIS E SIM	ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE	GUIAS		Unidade	57966,00
2515 ASSISTENCIA MEDICA E HOSP. AOS CONTR. DA - DE E SEUS DEPENDENTES - HONORARIOS MEDIC	ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE	GUIAS		Unidade	67732,00
2518 GESTÃO DE CUIDADOS INTEGRATIVOS A SAÚDE - GESTÃO DE CUIDADOS INTEGRATIVOS A SAÚDE	ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE	ATENDIMENTOS		Unidade	2680,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0030 - CONVENIOS DE SAUDE	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	CELEBRAR CONVÊNIOS E TERMOS ADITIVOS COM A UNIÃO, ESTADO, ENTIDADES PÚBLICAS E PRIVADAS PARA GARANTIR CUSTEIO, MELHORIA, ADEQUAÇÃO, MODERNIDADE NAS UNIDADES DE SAÚDE	Valor do	Corrente:	30,210,000,00Capital:	292,000,00 Total: 30,502,000,00
Órgão responsável Principal: 1510 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
CONVÊNIO CELEBRADOS	Unidade	2		2	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
1180 CONVENIOS DE SAUDE -	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	CONVÊNIO EM EXECUÇÃO		Unidade	2,00
2128 CONVENIOS DE SAUDE -	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	CONVÊNIO EM EXECUÇÃO		Unidade	4,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0031 - PROMOCOES ESPORTIVAS	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	PUBLICAÇÃO, INFORMAÇÃO, DIVULGAÇÃO, REFORMA, AMPLIAÇÃO, MANUTENÇÃO, ARBITRAGEM, CONTRATO, COMODATO, LOCAÇÃO, SERVIÇOS DE PESSOA FISICA E JURIDICA ENTRE OUTROS.	Valor do	Corrente:	2,492,000,00Capital:	2,000,00 Total: 2,494,000,00
Órgão responsável Principal: 1910 - GABINETE DA SEMES E UNIDADES SUBORDINA					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
MUNICIPIOS ATENDIDOS	Unidade	45000		47200	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
1140 EXECUCAO DE OBRAS PUBLICAS -	GABINETE DA SEMES E UNIDADES SUBORDINA	NUMERO DE OBRAS PLANEJADAS		Unidade	4,00
2026 CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICO E LOCA - ÇÃO	GABINETE DA SEMES E UNIDADES SUBORDINA	NUMERO DE CONTRATOS		Unidade	9,00
2028 ADMINIST GABINETE SECRET DE ESPORTES E U -	GABINETE DA SEMES E UNIDADES SUBORDINA	GABINETE E UNIDADES SUBORDINADAS		Unidade	36,00
2160 PROMOCOES ESPORTIVAS -	GABINETE DA SEMES E UNIDADES SUBORDINA	NUMERO DE EVENTOS ESPORTIVOS		Unidade	394,00
2229 SUBVENCAO ESPORTIVA -	GABINETE DA SEMES E UNIDADES SUBORDINA	NUMERO DE SUBVENÇÕES		Unidade	19,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0031 - PROMOCOES ESPORTIVAS	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	PUBLICAÇÃO, INFORMAÇÃO, DIVULGAÇÃO, REFORMA, AMPLIAÇÃO, MANUTENÇÃO, ARBITRAGEM, CONTRATO, COMODATO, LOCAÇÃO, SERVIÇOS DE PESSOA FISICA E JURIDICA ENTRE OUTROS.	Valor do	Corrente:	107,000,00Capital:	10,000,00 Total: 117,000,00
Órgão responsável Principal: 1911 - FUNDO ASSIST E DESENV AO ESPORTE					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NUMERO DE MUNICIPIOS ATENDIDOS	Unidade	6700		7000	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
2164 ADMINIST FUNDO ASSIST E DESENV AO ESPORT -	FUNDO ASSIST E DESENV AO ESPORTE	GABINETE E UNIDADES SUBORDINADAS		Unidade	36,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0032 - POLÍTICA DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	PROMOVER E APOIAR A IMPLANTAÇÃO DE PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES EM DEFESA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE PREVISTOS NO ECA.	Valor do	Corrente:	573.000,00Capital:	227.000,00 Total 800.000,00
Órgão responsável Principal: 1013 - FUNDO MUNIC DIREITOS CRIANÇA ADOLESCENTE					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA		
ADOCOS CONSOLIDADAS (FAMÍLIA ACOLHEDORA)	Porcentagem	10	10		
CRIANÇAS QUE RETORNARAM A FAMÍLIA DE ORIGEM - FAM. ACOLHEDORA	Porcentagem	15	10		
CRIANÇAS COM SITUAÇÃO NÃO DEFINIDA - FAMÍLIA ACOLHEDORA	Porcentagem	7	7		
NÚMERO DE CRIANÇAS ADOLESC CONTEMPLADOS COM REC FMDCA	Unidade	4200	4200		
ENTIDADES EXECUTORAS COM RECURSOS DO FMDCA	Unidade	15	15		
CRIANÇAS EM FAMÍLIA EXTENSA COM SITUAÇÃO JURÍDICA DEFINIDA	Porcentagem	60	60		
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física		
2209 DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOL -	FUNDO MUNIC DIREITOS CRIANÇA ADOLESCENTE	NÚMERO DE PROJETOS	Unidade	15,00	
2219 FAMÍLIA ACOLHEDORA -	FUNDO MUNIC DIREITOS CRIANÇA ADOLESCENTE	NÚMERO DE BOLSAS	Unidade	33,00	
3410 DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOL -	FUNDO MUNIC DIREITOS CRIANÇA ADOLESCENTE	NÚMERO DE PROJETOS	Unidade	1,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0034 - ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	GARANTIR O SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO DE DOENÇAS E AGRAVOS ATRAVÉS DA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS E INSUMOS DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA BÁSICA E OUTROS PROGRAMAS DE SAÚDE	Valor do	Corrente:	6.274.000,00Capital:	0,00 Total 6.274.000,00
Órgão responsável Principal: 1510 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA		
ÍTEM PADRONIZADOS E DISPONÍVEIS NA REDE DE SAÚDE	Unidade	443	443		
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física		
2099 AFAB - ASSIST.FARMACÊUTICA BÁSICA -	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	MEDICAMENTOS E INSUMOS ADQUIRIDOS	Unidade	57337914,00	
2553 MANDADOS JUDICIAIS / MED. E INSUMOS NÃO - PACTUADOS	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	PACIENTES ATENDIDOS	Unidade	178,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0035 - GESTÃO PROJ ESTRATÉGICOS, ECONOMIA CRIATIVA E FOMENTO A TECNOLOGIA E INOVAÇÃO	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	INTEGRAR TODOS OS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO, COORDENANDO O DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS E POLÍTICAS ORIENTADAS À INOVAÇÃO E CRIATIVIDADE, COM O OBJETIVO DE PRIORIZAR AS AÇÕES CONFORME O PLANO DE GOVERNO	Valor do	Corrente:	258.000,00Capital:	2.000,00 Total 260.000,00
Órgão responsável Principal: 3510 - GABINETE DA SEGOV E UNID SUBORDINADAS					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA		
SUPORTE / APOIO AS SECRETARIAS E UNIDADES DA PMS	Unidade	17	17		
NÚMERO DE FEIRAS E EVENTOS REALIZADOS	Unidade	1	1		
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física		
1110 CONST. ADEQUA E AMPL DAS UNID. SEGOV -	GABINETE DA SEGOV E UNID SUBORDINADAS	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Unidade	6,00	
2016 ADM GABINETE SEGOV E UNID SUBORDINADAS -	GABINETE DA SEGOV E UNID SUBORDINADAS	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Unidade	6,00	
2026 CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO E LOCA - ÇÃO	GABINETE DA SEGOV E UNID SUBORDINADAS	NÚMERO DE CONTRATOS	Unidade	1,00	
2094 PROMOÇÃO DE FEIRAS/EVENTOS -	GABINETE DA SEGOV E UNID SUBORDINADAS	NÚMERO DE FEIRAS E EVENTOS REALIZADOS	Unidade	1,00	
2239 MANUTENÇÃO DE CONVENÍOS -	GABINETE DA SEGOV E UNID SUBORDINADAS	NÚMERO DE CONVENÍOS	Unidade	0,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0043 - PROMOÇÃO DO TURISMO	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	FOMENTAR O TURISMO POR MEIO DA PRODUÇÃO DE MATERIAL INSTITUCIONAL, PARTICIPAÇÃO EM FEIRAS, REALIZAÇÃO E APOIO DE EVENTOS, INVESTIMENTOS EM INFRAESTRUTURA E EQUIPAMENTOS TURÍSTICOS, CAPACITAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA.	Valor do	Corrente:	2.669.000,00Capital:	3.000,00 Total 2.672.000,00
Órgão responsável Principal: 1810 - GABINETE DA SETUR E UNIDADES SUBORDINADAS					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA		
PARTICIPAÇÃO EM ATIVIDADES E EVENTOS, REALIZADOS COM O APOIO DA SECRETARIA DE TURISMO PARA	Unidade	25	25		
NÚMERO DE AÇÕES VISANDO A CAPACITAÇÃO DE PROFISSIONAIS DE TURISMO, EDUCAÇÃO E COMUNIDADE EM	Porcentagem	15	15		
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física		
1140 EXECUÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS -	GABINETE DA SETUR E UNIDADES SUBORDINADAS	NÚMERO DE OBRAS PLANEJADAS	Unidade	1,00	
1270 ESTUDOS PROJ CONST RESTAURA AMPL EQUIPI -	GABINETE DA SETUR E UNIDADES SUBORDINADAS	NÚMERO DE PROJETOS	Unidade	1,00	
2026 CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO E LOCA - ÇÃO	GABINETE DA SETUR E UNIDADES SUBORDINADAS	NÚMERO DE CONTRATOS	Unidade	3,00	
2127 PROMOCOES TURISTICAS E EVENTOS -	GABINETE DA SETUR E UNIDADES SUBORDINADAS	NÚMERO DE EVENTOS TURÍSTICOS	Unidade	25,00	
2156 ADMINST GABINETE SEGRET TURISMO E UNID -	GABINETE DA SETUR E UNIDADES SUBORDINADAS	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Unidade	4,00	
2239 MANUTENÇÃO DE CONVENÍOS -	GABINETE DA SETUR E UNIDADES SUBORDINADAS	NÚMERO DE CONVENÍOS	Unidade	3,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0043 - PROMOÇÃO DO TURISMO	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	FOMENTAR O TURISMO POR MEIO DA PRODUÇÃO DE MATERIAL INSTITUCIONAL, PARTICIPAÇÃO EM FEIRAS, REALIZAÇÃO DE EVENTOS, INVESTIMENTOS EM INFRAESTRUTURA E EQUIPAMENTOS TURÍSTICOS, CAPACITAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA.	Valor do	Corrente:	598.000,00Capital:	2.000,00 Total 600.000,00
Órgão responsável Principal: 1811 - FUNDO ASSIST E INVEST PARA O TURISMO					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA		
PARTICIPAÇÃO EM ATIVIDADES E EVENTOS, REALIZADOS COM O APOIO DA SECRETARIA DE TURISMO PARA	Unidade	25	25		
NÚMERO DE AÇÕES VISANDO A CAPACITAÇÃO DE PROFISSIONAIS DE TURISMO, EDUCAÇÃO E COMUNIDADE EM	Unidade	15	15		
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física		
2127 PROMOCOES TURISTICAS E EVENTOS -	FUNDO ASSIST E INVEST PARA O TURISMO	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Unidade	4,00	
2129 ADMINSTR FUNDO ASSIST E INVEST P TURIS -	FUNDO ASSIST E INVEST PARA O TURISMO	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Unidade	4,00	
2284 PUBLICIDADE INSTITUCIONAL E DE UTILIDADE -	FUNDO ASSIST E INVEST PARA O TURISMO	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Unidade	4,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0046 - PROMOÇÃO DA CULTURA	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	GARANTIR PLENO EXERCÍCIO DOS DIREITOS CULTURAIS E O ACESSO DEMOCRÁTICO À ARTE E CULTURA, APOIAR E INCENTIVAR A VALORIZAÇÃO E A DIFUSÃO DAS MANIFESTAÇÕES CULTURAIS, GERENCIAR EQUIPAMENTOS, PROMOVER CURSOS E OFICINAS, ORGANIZAR EVENTOS, FOMENTAR A PESQUISA CULTURAL.	Valor do	Corrente:	3.232.000,00Capital:	87.000,00 Total: 3.319.000,00
Órgão responsável Principal: 2010 - GABINETE DA SECULT E UNIDADES SUBORDINADAS					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA		
NUMERO DE PÚBLICO NOS EQUIPAMENTOS CULTURAIS	Unidade	144080	150000		
OFICINAS CULTURAIS REALIZADAS	Unidade	36	44		
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física		
1140 EXECUCAO DE OBRAS PUBLICAS -	GABINETE DA SECULT E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE OBRAS PLANEJADAS	Unidade	5,00	
2026 CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICO E LOCA - ÇÃO	GABINETE DA SECULT E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE CONTRATOS	Unidade	12,00	
2167 ADMINIST GABINETE SECRET CULTURA E UNID -	GABINETE DA SECULT E UNIDADES SUBORDINADAS	GABINETE E UNIDADES SUBORDINADAS	Unidade	46,00	
2173 PROMOCOES CULTURAIS, DE CINEMA E EVENTOS -	GABINETE DA SECULT E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE EVENTOS CULTURAIS	Unidade	50,00	
2180 MANUTENCAO DE CONSELHOS - CULTURA -	GABINETE DA SECULT E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE CONSELHOS	Unidade	2,00	
2182 SUBVENCOES - CULTURA -	GABINETE DA SECULT E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE SUBVENCOES	Unidade	7,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0046 - PROMOÇÃO DA CULTURA	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	GARANTIR PLENO EXERCÍCIO DOS DIREITOS CULTURAIS E O ACESSO DEMOCRÁTICO À ARTE E CULTURA, APOIAR E INCENTIVAR A VALORIZAÇÃO E A DIFUSÃO DAS MANIFESTAÇÕES CULTURAIS, DESENVOLVIMENTO DOS EQUIPAMENTOS CULTURAIS, REALIZAR EVENTOS DO CALENDÁRIO OFICIAL DA CIDADE E OTIMIZAR A GESTÃO CULTURAL.	Valor do	Corrente:	699.000,00Capital:	1.000,00 Total: 700.000,00
Órgão responsável Principal: 2011 - FUNDO DE ASSISTENCIA A CULTURA					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA		
NUMERO DE PROJETOS APOIADOS	Unidade	30	38		
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física		
1177 FACULT - OBRAS -	FUNDO DE ASSISTENCIA A CULTURA	NUMERO DE OBRAS PLANEJADAS	Unidade	1,00	
2177 ADMINIST FUNDO ASSIST A CULTURA - FACULT -	FUNDO DE ASSISTENCIA A CULTURA	NUMERO DE EVENTOS ONERADOS	Unidade	156,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0049 - DIVULGAÇÃO OFICIAL	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	ELABORAÇÃO, IMPRESSÃO E DISTRIBUIÇÃO DO DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO, CRIAR FORMAS E PROJETOS PARA DIVULGAÇÃO DE PROGRAMAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, ASSESSORIA DAS SECRETARIAS NAS ÁREAS DE COMUNICAÇÃO E IMPRENSA.	Valor do	Corrente:	13.334.000,00Capital:	1.000,00 Total: 13.335.000,00
Órgão responsável Principal: 3610 - GABINETE DA SECOM E UNIDADES SUBORDINADAS					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA		
NUMERO DE EXEMPLARES DO DIÁRIO OFICIAL POR ANO	Unidade		5280000		
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física		
1140 EXECUCAO DE OBRAS PUBLICAS -	GABINETE DA SECOM E UNIDADES SUBORDINADAS	QUANTIDADE DE OBRAS	Unidade	1,00	
2026 CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICO E LOCA - ÇÃO	GABINETE DA SECOM E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE CONTRATOS	Unidade	3,00	
2027 DIARIO OFICIAL (DISTRIBUICAO EDICAO REPO -	GABINETE DA SECOM E UNIDADES SUBORDINADAS	CONTRATOS	Unidade	3,00	
2098 ADM, GABINETE SECOM E UNID, SUBORDINADAS -	GABINETE DA SECOM E UNIDADES SUBORDINADAS	GABINETE E UNIDADES SUBORDINADAS	Unidade	8,00	
2264 PUBLICIDADE INSTITUCIONAL E DE UTILIDADE -	GABINETE DA SECOM E UNIDADES SUBORDINADAS	contratos	Unidade	2,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0052 - CONTROLE, PRESERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO AMBIENTAL	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	ASSEGURAR O EQUILÍBRIO ECOLÓGICO E PROTEGER O ECOSISTEMA NATURAL E URBANO, DESENVOLVER AÇÕES, CAMPANHAS, PROGRAMAS, PROJETOS ENTRE OUTROS, PROMOVER GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS, DAR SUPORTE FINANCEIRO A SEMAM/ UNIDADES SUBORDINADAS.	Valor do	Corrente:	5.469.000,00Capital:	125.000,00 Total: 5.594.000,00
Órgão responsável Principal: 2310 - GABINETE DA SEMAM E UNIDADES SUBORDINADAS					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA		
NUMERO DE VISITAS MONITORADAS AQUÁRIO/ORQUIDÁRIO/JARDIM BOTÂNICO	Unidade	9800	9800		
COLETA E SEPARACAO DE REICLAVEIS	Tonelada	4371	4371		
NUMERO DE EMISSOES DE EXAMES TÉCNICOS	Unidade	30	30		
NUMERO DE ATENDIMENTOS AMBULATORIAIS - ANIMAIS	Unidade	15677	15677		
NUMERO DE FISCALIZACOES	Unidade	4992	4992		
NUMERO DE CASTRACOES - ANIMAIS	Unidade	6159	6159		
EDUC.AMBIENTAL-VISITAS PARQUES AQUARIO,JD.BOTANICO E ORQUID.	Unidade	794000	794000		
NUMERO DE ANALISES AMBIENTAIS DE PROJETOS E ALVARAS	Unidade	480	480		
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física		
1920 ESTUDOS, PROJ E PROGRAMAS DE CONTROLE AM -	GABINETE DA SEMAM E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE PROJETOS	Unidade	3,00	
2026 CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICO E LOCA - ÇÃO	GABINETE DA SEMAM E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE CONTRATOS	Unidade	6,00	
2103 ADMINIST GABINETE SECRET MEIO AMBIENTE -	GABINETE DA SEMAM E UNIDADES SUBORDINADAS	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Unidade	8,00	
2519 CONCESSAO AUXILIO P/ PRESERV E CONSERVAC -	GABINETE DA SEMAM E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE PROJETOS	Unidade	1,00	
2910 PROG DE PRESERVACAO, PROTECAO E CONSERV -	GABINETE DA SEMAM E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE PROJETOS	Unidade	3,00	
2920 PROGRAMAS DE CONTROLE AMBIENTAL -	GABINETE DA SEMAM E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE PESSOAS ATENDIDAS	Unidade	434359,00	
4500 SERVICO DE COLETA SELETIVA (RESIDUOS REC -	GABINETE DA SEMAM E UNIDADES SUBORDINADAS	COLETA DE RESIDUOS	Unidade	4800,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0052 - CONTROLE, PRESERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO AMBIENTAL	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	ASSEGURAR O EQUILÍBRIO ECOLÓGICO E PROTEGER O ECOSISTEMA NATURAL E URBANO, DESENVOLVER AÇÕES, CAMPANHAS, PROGRAMAS, PROJETOS ENTRE OUTROS.	Valor do	Corrente:	61,000,00Capital:	30,000,00 Total: 91,000,00
Órgão responsável Principal: 2311 - FUNDO MUN. PROTEÇÃO E BEM-ESTAR ANIMAL					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA		
NÚMERO DE PROJETOS	Unidade	1	1		
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física		
1941 PROJETOS DO FUBEM -	FUNDO MUN. PROTEÇÃO E BEM-ESTAR ANIMAL	NÚMERO DE PROJETOS	Unidade	3,00	
2961 ATIVIDADES DO FUBEM -	FUNDO MUN. PROTEÇÃO E BEM-ESTAR ANIMAL	NÚMERO DE PROJETOS	Unidade	3,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0052 - CONTROLE, PRESERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO AMBIENTAL	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	ASSEGURAR O EQUILÍBRIO ECOLÓGICO E PROTEGER O ECOSISTEMA NATURAL E URBANO, DESENVOLVER AÇÕES, CAMPANHAS, PROGRAMAS, PROJETOS ENTRE OUTROS.	Valor do	Corrente:	52,000,00Capital:	128,000,00 Total: 180,000,00
Órgão responsável Principal: 2312 - FUNDO MUNIC. PRES. RECUP. MEIO AMBIENTE					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA		
NÚMERO DE PROJETOS	Unidade	1	1		
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física		
1942 PROJETOS DO FMPRMA -	FUNDO MUNIC. PRES. RECUP. MEIO AMBIENTE	NÚMERO DE PROJETOS	Unidade	3,00	
4501 ATIVIDADES DO FMPRMA -	FUNDO MUNIC. PRES. RECUP. MEIO AMBIENTE	NÚMERO DE PROJETOS	Unidade	3,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0055 - PREVIDÊNCIA SOCIAL - INATIVOS E PENSIONISTAS	Unidade Responsável: INST.PREV.SOC.SERV.PUB.MUN.SANTOS - IPREVSANTOS			
OBJETIVO	ASSEGURAR RECURSOS PARA O PAGAMENTO DOS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS DE APOSENTADORIA E PENSÃO E PRECATÓRIOS JUDICIAIS.	Valor do	Corrente:	325,222,000,00Capital:	0,00 Total: 325,222,000,00
Órgão responsável Principal: 3211 - FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA		
PAGAMENTO DE APOSENTADORIA E PENSÕES	Unidade	5559	5800		
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física		
2581 PAGAMENTO DE BENEFÍCIOS -	FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL	SERVIDORES INATIVOS E PENSIONISTAS	Unidade	5800,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0057 - ATENÇÃO BÁSICA	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	O ACESSO UNIVERSAL E IGUALITÁRIO DA POPULAÇÃO NAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE NA ESFERA DA ATENÇÃO BÁSICA	Valor do	Corrente:	90,284,000,00Capital:	903,000,00 Total: 91,187,000,00
Órgão responsável Principal: 1510 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA		
UNIDADES DE SAÚDE PÚBLICA NA REDE DE ATENÇÃO BÁSICA	Unidade	32	34		
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física		
2109 MEDICAMENTOS E MATERIAL DE ENFERMAGEM-PA - B	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	MEDICAMENTOS E INSUMOS ADQUIRIDOS	Unidade	7956771,00	
2121 REDE DE ATENÇÃO BÁSICA - PAB -	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	PROCEDIMENTOS	Unidade	1400000,00	
2327 PESSOAL E ENCARGOS - PAB -	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SERVIDORES	Unidade	1036,00	
2534 REDE DE ATENÇÃO BÁSICA - ESTRATÉGIA SAÚDE - E - ESF	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	EQUIPES DE SAÚDE IMPLANTADAS	Unidade	40,00	
3150 REDE DE ATENÇÃO BÁSICA - PAB - CONSTRUÇÃO - O E REF. DE UNIDADES DE SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	UNIDADES DE SAÚDE ESTRUTURADAS	Unidade	5,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0058 - MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	O ACESSO UNIVERSAL E IGUALITÁRIO DA POPULAÇÃO NAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE NO ÂMBITO DA ATENÇÃO AMBULATORIAL, ESPECIALIZADA E HOSPITALAR, ORGANIZADA ATRAVÉS DAS REDES DE ATENÇÃO À SAÚDE - RAS	Valor do	Corrente:	368,167,000,00Capital:	643,000,00 Total: 368,810,000,00
Órgão responsável Principal: 1510 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA		
UNIDADES DE SAÚDE PÚBLICA NA REDE MAC	Unidade	37	41		
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física		
2102 REDE DE PRESTADORES SUS - FAEC -	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS "APAC" DE TRS NA REDE	Unidade	2020,00	
2111 MEDICAMENTOS E MATERIAL DE ENFERMAGEM-MA - C	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	CONVENIADA DE PREST. SUS - Nº APAC	Unidade	11311708,00	
2113 REDE DE PRESTADORES SUS - MAC -	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	MEDICAMENTOS E INSUMOS ADQUIRIDOS	Unidade	1533,00	
2117 REDES DE ATENÇÃO AMBULATORIAL, ESP. HOSP - ITALAR E PRONTO ATENDIMENTO - MAC	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	PROCEDIMENTOS HOSP. ALTA COMPLEX. NA REDE	Unidade	1248658,00	
2120 SAÚDE DO TRABALHADOR -	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	CONVENIADA DE PREST. SUS - Nº DE INTERNAÇÕES	Unidade	10090,00	
2133 CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS -	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	PROCEDIMENTOS	Unidade	60257,00	
2330 PESSOAL E ENCARGOS - MAC -	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SERVIDORES	Unidade	1924,00	
2338 SUBVENÇÕES - SAÚDE -	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	ENTIDADES SUBVENCIONADAS	Unidade	12,00	
2535 REDE SAMU / REGULACAO -	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	PACIENTES ATENDIDOS	Unidade	35604,00	
2536 REDE DE CUIDADOS AS PESSOAS COM DEFICIEN - CIA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	PROCEDIMENTOS	Unidade	235219,00	
2537 REDE DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL / MENTAL -	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	PROCEDIMENTOS	Unidade	199852,00	
2542 SERVIÇO DE ATENÇÃO DOMICILIAR - SAD -	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	PACIENTES ATENDIDOS	Unidade	812,00	
2554 REDE DE ATENÇÃO À URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - HOSPITALAR	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	TAXA DE OCUPAÇÃO DOS LEITOS RUE DE PRESTADORES COM	Porcentagem	80,00	
2642 REDE CEGONHA / MAE SANTISTA -	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	PERCENTUAL DE PARTOS NORMAIS SOBRE O TOTAL DE	Porcentagem	60,38	
3130 REDE DE MAC - AQUISIÇÃO, CONSTRUÇÃO, AMP - E REF. DE UNIDADES DE SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	UNIDADES DE SAÚDE ESTRUTURADAS	Unidade	2,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0062 - VIGILANCIA EM SAUDE	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	GARANTIR AÇÕES VOLTADA PARA SAÚDE COLETIVA, COM INTERVENÇÕES INDIVIDUAIS OU EM GRUPO, PRESTADAS POR SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA, SANITÁRIA E SAÚDE AMBIENTAL	Valor do	Corrente:	27,723,000,00Capital:	322,000,00 Total: 28,045,000,00
Órgão responsável Principal: 1510 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
UNIDADES DE SAÚDE PÚBLICA NA REDE DE VIGILÂNCIA	Unidade	11		11	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
2115 VIGILANCIA E PROMOÇÃO DA SAUDE -	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	METAS DE VACINAÇÃO	Porcentagem	95,00	
2119 VIGILANCIA SANITARIA -	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	PROCEDIMENTOS	Unidade	36048,00	
2124 PROGRAMA DST/AIDS/HEPATITES -	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	PROCEDIMENTOS	Unidade	218855,00	
2328 PESSOAL E ENCARGOS - VIGILANCIA EM SAUDE -	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	SERVIDORES	Unidade	433,00	
3120 VIGILANCIA E PROMOÇÃO DA SAUDE - CONSTR - E REF. DE UNIDADES DE SAUDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	UNIDADES DE SAÚDE ESTRUTURADAS	Unidade	2,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0064 - PROTECAO SOCIAL BASICA	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	FORTALECER A FUNCAO PROTETIVA DA FAM.; PREVENIR A RUPTURA DOS VINCULOS FAMILIARES/COMUNITARIOS; PROMOVER O ACESSO A BENEFICIOS; PROG. DE TRANSFERENCIA DE RENDA E SERVICOS SOCIOASSISTENCIAIS; PROMOVER ACESSO AOS DEMAIS SERVICOS SETORIAIS.	Valor do	Corrente:	4,215,000,00Capital:	570,000,00 Total: 4,785,000,00
Órgão responsável Principal: 1611 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NUMERO DE CAMPANHAS	Unidade	0		01	
NUMERO DE FAMILIAS ATENDIDAS	Unidade	8722		10,800	
NUMERO DE CONVENIOS	Unidade	6		8	
NUMERO DE CONTRATOS	Unidade	12		12	
NUMERO DE AUXILIOS CONCEDIDOS	Unidade	252		252	
NUMERO DE BENEFICIOS CONCEDIDOS	Unidade	9000		10200	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
2026 CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICO E LOCA - ÇÃO	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	NUMERO DE CONTRATOS	Unidade	12,00	
2151 FROTA MUNICIPAL -	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	NUMERO DE VEICULOS	Unidade	5,00	
2204 ATENCAO FAMILIAS E INDIV SITUACAO VULNER -	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	NUMERO DE FAMILIAS ATENDIDAS	Unidade	9000,00	
2205 AUXILIOS EVENTUAIS -	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	NUMERO DE AUXILIOS CONCEDIDOS	Unidade	252,00	
2225 PROGRAMA DE TRANSFERENCIA DE RENDA -	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	NUMERO DE BENEFICIOS CONCEDIDOS	Unidade	8400,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0066 - PROTECAO SOCIAL ESPECIAL	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	ROMPER PADRÕES VIOLADORES; FORTALECER FUNÇÃO PROTETIVA DA FAMÍLIA; PREVENIR REINCIDÊNCIA DE VIOLAÇÃO; PROMOVER AÇÕES PARA REINserÇÃO FAMILIAR/COMUNITÁRIA; ACOLHER E GARANTIR A PROTEÇÃO INTEGRAL	Valor do	Corrente:	9,508,000,00Capital:	8,000,00 Total: 9,516,000,00
Órgão responsável Principal: 1611 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NUMERO DE BENEFICIOS CONCEDIDOS	Unidade	816		1416	
NUMERO DE CONVENIOS	Unidade	12		14	
NUMERO DE FAMILIAS E INDIVIDUOS ATENDIDOS	Unidade	3500		3500	
POPULACAO EM SITUACAO DE RUA - NUMERO DE ATENDIDOS	Unidade	1700		1700	
NUMERO DE CAMPANHAS	Unidade	1		1	
NUMERO DE AUXILIOS CONCEDIDOS	Unidade	1344		1344	
Nº DE CONTRATOS	Unidade	5		5	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
2026 CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICO E LOCA - ÇÃO	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	NUMERO DE CONTRATOS	Unidade	5,00	
2151 FROTA MUNICIPAL -	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	NUMERO DE VEICULOS	Unidade	4,00	
2205 AUXILIOS EVENTUAIS -	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	NUMERO DE AUXILIOS CONCEDIDOS	Unidade	1344,00	
2225 PROGRAMA DE TRANSFERENCIA DE RENDA -	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	NUMERO DE BENEFICIOS CONCEDIDOS	Unidade	816,00	
2226 PROTECAO SOCIAL MEDIA COMPLEXIDADE -	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	NUMERO DE PESSOAS ATENDIDAS	Unidade	2000,00	
2227 PROTECAO SOCIAL ALTA COMPLEXIDADE -	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	NUMERO DE PESSOAS ATENDIDAS	Unidade	1500,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0070 - INVESTIMENTO NA REDE DE SAUDE	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	INVESTIMENTOS NA REDE DE SERVIÇOS DE SAÚDE	Valor do	Corrente:	0,00Capital:	5,001,000,00 Total: 5,001,000,00
Órgão responsável Principal: 1510 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
PROJETOS CELEBRADOS	Unidade	5		5	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
1551 INVESTIMENTO NA REDE BASICA DE SAUDE, -	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	PROJETOS EM EXECUÇÃO	Unidade	2,00	
1552 INVEST. NA REDE AMB., ESPECIALIZADA E HO - SPITALAR	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	PROJETOS EM EXECUÇÃO	Unidade	2,00	
2552 INVEST. NA REDE AMB., ESPECIALIZADA E HO - SPITALAR	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	PROJETOS EM EXECUÇÃO	Unidade	5,00	
2579 INVESTIMENTO NA REDE BASICA DE SAUDE -	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	PROJETOS EM EXECUÇÃO	Unidade	5,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0071 - GABINETE E UNIDADES ADMINISTRATIVAS	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	PLANEJAR, ORGANIZAR, GERENCIAR, CONTROLAR E AVALIAR AS INICIATIVAS EXECUTADAS NO MUNICÍPIO RELACIONADOS A ÁREA DA SAÚDE	Valor do	Corrente:	38,944,000,00Capital:	152,000,00 Total 39,096,000,00
Órgão responsável Principal: 1510 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
UNIDADES ADMINISTRADAS	Unidade	57		57	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida			Meta Física
1550 GAB E UNID ADM - AQUISIÇÃO, CONSTRUÇÃO, - E REF. DE UNIDADES ADMINISTRADAS	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ESTRUTURADAS	Unidade		2,00
2114 GABINETE E UNIDADES ADMINISTRATIVAS -	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	GAB., DEPTOS E DEMAIS UNIDADES	Unidade		141,00
2329 PESSOAL E ENCARGOS - GABINETE E UNID. ADM -	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SERVIDORES	Unidade		441,00
2543 SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO - SAÚDE, -	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÚMERO DE PATRULHEIROS, ESTAGIÁRIOS E BOLSISTAS	Unidade		90,00
2580 EDUCAÇÃO CONTINUADA -	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SERVIDORES CAPACITADOS	Unidade		1600,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0072 - OPERAÇÕES DIVERSAS - SAÚDE	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	EFETUAR PAGAMENTOS DE DESPESAS ONDE NÃO SÃO CONSIDERADAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor do	Corrente:	27,965,000,00Capital:	0,00 Total 27,965,000,00
Órgão responsável Principal: 1511 - OPERAÇÕES DIVERSAS - SAÚDE					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NAO HÁ	Não Há	0		0	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida			Meta Física
2325 INATIVOS / OPERAÇÕES DIVERSAS - SAÚDE -	OPERAÇÕES DIVERSAS - SAÚDE	NAO HA	Não Há		0,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0078 - GESTÃO E APOIO ADMINISTRATIVO	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	RECURSOS PARA FOLHA DE PAGAMENTO, ENCARGOS DE PESSOAL, ATENDIMENTO A EVENTOS NÃO PREVISTOS E PARA DESPESAS COMPARTILHADAS POR DIVERSOS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.	Valor do	Corrente:	428,125,000,00Capital:	0,00 Total 428,125,000,00
Órgão responsável Principal: 4910 - SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE GESTÃO					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NÚMERO DE UNIDADES ATENDIDAS	Unidade	20		20	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida			Meta Física
0044 CONTRIBUIÇÃO PATRONAL AO INSS -	SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE GESTÃO	NÚMERO DE UNIDADES ATENDIDAS	Unidade		20,00
2017 PESSOAL E ENCARGOS -	SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE GESTÃO	NÚMERO DE UNIDADES ATENDIDAS	Unidade		20,00
2151 FROTA MUNICIPAL -	SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE GESTÃO	NÚMERO DE UNIDADES ATENDIDAS	Unidade		20,00
4010 SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO -	SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE GESTÃO	NÚMERO DE UNIDADES ATENDIDAS	Unidade		20,00
4020 CONCESSIONÁRIAS DE SERVIÇOS PÚBLICOS -	SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE GESTÃO	NÚMERO DE UNIDADES ATENDIDAS	Unidade		20,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0078 - GESTÃO E APOIO ADMINISTRATIVO	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	RECURSOS PARA FOLHA DE PAGAMENTO, ENCARGOS DE PESSOAL, ATENDIMENTO A EVENTOS NÃO PREVISTOS E PARA DESPESAS COMPARTILHADAS POR DIVERSOS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.	Valor do	Corrente:	14,582,000,00Capital:	8,500,000,00 Total 23,082,000,00
Órgão responsável Principal: 4911 - SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NAO HÁ	Não Há	0		0	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida			Meta Física
4000 RESERVA PARA EMENDAS PARLAMENTARES -	SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS	NAO HÁ	Não Há		0,00
5000 ORÇAMENTO PARTICIPATIVO -	SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS	NAO HÁ	Não Há		0,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0079 - RELAÇÃO CIDADE-PORTO, INDÚSTRIA E COMÉRCIO	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	ATUAR COMO CANAL DE FOMENTO, INCENTIVO E PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE SANTISTA NOS ASSUNTOS RELACIONADOS AO PORTO, INDÚSTRIA E COMÉRCIO POR MEIO DA REALIZAÇÃO DE EVENTOS INSTITUCIONAIS, TÉCNICOS, TURÍSTICO-CULTURAIS E ESPORTIVOS; INCREMENTO DA EMPREGABILIDADE DOS CIDADÃOS E ATRAÇÃO DE EMPREENDIMENTOS SUSTENTÁVEIS, QUE AMPLIEM E DINAMIZEM A ECONOMIA DA CIDADE.	Valor do	Corrente:	92,000,00Capital:	1,000,00 Total 93,000,00
Órgão responsável Principal: 3910 - GABINETE DA SAPIC E UNIDADES SUBORDINADAS					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS	Unidade	1		4	
CONVENIOS	Unidade	0		2	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida			Meta Física
2026 CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO E LOCA - ÇÃO	GABINETE DA SAPIC E UNIDADES SUBORDINADAS	NÚMERO DE CONTRATOS	Unidade		1,00
2107 ADM. GABINETE SAPIC E UNID. SUBORDINADAS -	GABINETE DA SAPIC E UNIDADES SUBORDINADAS	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Unidade		2,00
2239 MANUTENÇÃO DE CONVENIOS -	GABINETE DA SAPIC E UNIDADES SUBORDINADAS	NÚMERO DE CONVENIOS DE EMPREENDEDORISMO E EMPREGO	Unidade		2,00
2962 CENEP -	GABINETE DA SAPIC E UNIDADES SUBORDINADAS	NÚMERO DE CURSOS	Unidade		1,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0081 - GESTÃO DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO, CONTROLE E TRANSPARÊNCIA		Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL					
OBJETIVO	ESTABELECEER UM CANAL DE COMUNICAÇÃO DIRETA ENTRE OS CIDADÃOS E O PODER PÚBLICO MUNICIPAL PARA RECEBER E PROCESSAR SOLICITAÇÕES, RECLAMAÇÕES, SUGESTÕES, ELOGIOS SOBRE FATOS PERTINENTES À ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL., ALÉM DE REALIZAR O CONTROLE INTERNO E A FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS		Valor do	Corrente:	55,000,00Capital:	1,000,00 Total	56,000,00	
Órgão responsável Principal: 3710 - GABINETE DA OTC E UNIDADES SUBORDINADAS								
INDICADORES			UNIDADE DE MEDIDA		ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NÚMERO DE OCORRÊNCIAS REGISTRADAS - OUVIDORIA PRESENTE			Unidade		714		2856	
NÚMERO DE OCORRÊNCIAS REGISTRADAS POR OUTROS MEIOS			Unidade		11544		46178	
NÚMEROS DE ACESSOS AO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA (CIDADE ABERTA)			Unidade		1,560,000		6,240,000	
NÚMERO DE AÇÕES DE CONTROLE INTERNO DO ANO CORRENTE			Unidade		4		16	
NÚMERO DE MEDIAÇÕES DE CONFLITOS			Unidade		144		2800	
NÚMERO DE OCORRÊNCIAS REGISTRADAS NO ANO CORRENTE			Unidade		6391		102,256	
NÚMERO DE INFORMAÇÕES FORNECIDAS NO ANO CORRENTE			Unidade		722		11552	
NÚMERO DE OCORRÊNCIAS REGISTRADAS POR TELEFONE			Unidade		8056		32224	
NÚMERO DE OCORRÊNCIAS REGISTRADAS PESSOALMENTE			Unidade		1046		4184	
NÚMERO DE OCORRÊNCIAS REGISTRADAS PELO SOM			Unidade		3584		14336	
NÚMERO DE OCORRÊNCIAS REGISTRADAS - OUVIDORIA MÓVEL			Unidade		682		2728	
AÇÃO			Órgão Executor		Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
2026 CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICO E LOCA - ÇÃO			GABINETE DA OTC E UNIDADES SUBORDINADAS		NÚMERO DE CONTRATOS		Unidade	1,00
2106 ADM. GABINETE OTC E UNID. SUBORDINADAS -			GABINETE DA OTC E UNIDADES SUBORDINADAS		UNIDADES ADMINISTRATIVAS		Unidade	4,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0084 - ADMINISTRACAO GERAL - SEAS		Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL				
OBJETIVO	PLANEJAR E EXECUTAR A GESTÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, MELHORANDO A EFICIÊNCIA DOS SERVIÇOS COLOCADOS À DISPOSIÇÃO DA POPULAÇÃO.		Valor do	Corrente:	36,715,000,00Capital:	2,000,00 Total	36,717,000,00
Órgão responsável Principal: 1610 - GABINETE DA SEAS E UNIDADES SUBORDINADA							
INDICADORES			UNIDADE DE MEDIDA		ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA
SECOES, DEPARTAMENTOS E GABINETE			Unidade		80		84
NUMERO DE VEICULOS			Unidade		1		1
NUMERO DE PESSOAS			Unidade		508		550
MANUTENCAO DOS SERVIÇOS			Porcentagem		100		100
NUMERO DE CONTRATOS			Unidade		20		22
NUMERO DE VOVOS INSERIDOS NO PROGRAMA			Unidade		25		40
NUMERO DE UNIDADES CONST./AMPL./REF.			Unidade		1		1
NUMERO DE CONVENIOS			Unidade		5		6
AÇÃO		Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida				Meta Física
1520	AQUISICAO, CONSTRUCAO, AMPLIFICACAO E RE - EQUIPAMENTOS DA SEAS	GABINETE DA SEAS E UNIDADES SUBORDINAD	NUMERO DE UNIDADES		Unidade	80,00	
2017	PESSOAL E ENCARGOS -	GABINETE DA SEAS E UNIDADES SUBORDINAD	NUMERO DE SERVIDORES		Unidade	508,00	
2026	CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICO E LOCA - ÇÃO	GABINETE DA SEAS E UNIDADES SUBORDINAD	NUMERO DE CONTRATOS		Unidade	20,00	
2149	MATERIAL ESTOCAVEL, UNIFORMES E ACESSORI -	GABINETE DA SEAS E UNIDADES SUBORDINAD	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS		Unidade	100,00	
2151	FROTA MUNICIPAL -	GABINETE DA SEAS E UNIDADES SUBORDINAD	NUMERO DE VEICULOS		Unidade	1,00	
2198	ADMINIST GABINETE SECRET ASSIST SOCIAL E -	GABINETE DA SEAS E UNIDADES SUBORDINAD	SECOES/DEPARTAMENTOS/GABINETE/UNIDADES		Unidade	80,00	
2218	PROJETO VOVO SABE TUDO -	GABINETE DA SEAS E UNIDADES SUBORDINAD	NUMERO DE "VOVOS"		Unidade	25,00	
2239	MANUTENCAO DE CONVENIOS -	GABINETE DA SEAS E UNIDADES SUBORDINAD	NUMERO DE CONVENIOS		Unidade	5,00	
4010	SERVICOS DE APOIO ADMINISTRATIVO -	GABINETE DA SEAS E UNIDADES SUBORDINAD	NUMERO DE PATRULHEIROS, ESTAGIARIOS E BOLSISTAS		Unidade	12,00	
4020	CONCESSIONARIAS DE SERVICOS PUBLICOS -	GABINETE DA SEAS E UNIDADES SUBORDINAD	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS		Unidade	100,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0085 - GESTAO ADMINISTRATIVA		Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL					
OBJETIVO	APOIAR A MANUTENÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DE AÇÕES QUE CONTRIBUEM PARA A ORGANIZAÇÃO E EFICIÊNCIA NA EXECUÇÃO DA POLÍTICA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL.		Valor do	Corrente:	4,562,000,00Capital:	3,000,00 Total	4,565,000,00	
Órgão responsável Principal: 1611 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL								
INDICADORES			UNIDADE DE MEDIDA		ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
MANUTENCAO DOS SERVICOS			Porcentagem		100		100	
NUMERO DE PESSOAS			Unidade		55		60	
NUMERO DE CONTRATOS			Unidade		37		40	
NUMERO DE UNIDADES CONST./AMPL/REF.			Unidade		4		4	
% DE FUNCIONARIOS CAPACITADOS			Porcentagem		80		80	
NUMERO DE REFEICOES/ANO			Unidade		96,000		96,000	
NUMERO DE VEICULOS			Unidade		02		02	
AÇÃO			Órgão Executor		Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
1120 AQUISICAO, CONSTRUCAO, AMPLIACAO E REFOR -ADES DA ASSISTENCIA SOCIAL E CMAS			FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		NUMERO DE UNIDADES		Unidade	4,00
2026 CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICO E LOCA - ÇÃO			FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		NUMERO DE CONTRATOS		Unidade	37,00
2149 MATERIAL ESTOCAVEL, UNIFORMES E ACESSORI -			FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS		Unidade	100,00
2151 FROTA MUNICIPAL -			FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		NUMERO DE VEICULOS		Unidade	2,00
2196 CAPACITACAO E TREINAMENTO - ASSISTENCIA -			FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		% DE FUNCIONARIOS CAPACITADOS		Porcentagem	80,00
2199 ALIMENTACAO E NUTRICAO -			FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		NUMERO DE REFEICOES/ANO		Unidade	96000,00
2201 MANUTENCAO SERVICOS DA ASSISTENCIA SOCIA -			FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		MANUTENCAO DOS SERVICOS		Porcentagem	100,00
2264 PUBLICIDADE INSTITUCIONAL E DE UTILIDADE -			FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		INFORMACAO AO PUBLICO		Porcentagem	100,00
4010 SERVICOS DE APOIO ADMINISTRATIVO -			FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		NUMERO DE PATRULHEIROS, ESTAGIARIOS E BOLSISTAS		Unidade	55,00
4020 CONCESSIONARIAS DE SERVICOS PUBLICOS -			FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS		Unidade	100,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA		0087 - ADMINISTRACAO GERAL - PGM		Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL					
OBJETIVO		INTERLIGAÇÃO DAS PROCURADORIAS ON-LINE, AQUISIÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS.		Valor do	Corrente:	2,080,000,00Capital:	4,000,00	Total	2,084,000,00
Órgão responsável Principal: 2410 - GABINETE DA PGM E UNIDADES SUBORDINADA									
INDICADORES		UNIDADE DE MEDIDA		ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA			
ATENDIMENTO PÚBLICO		Unidade		176,054		176,100			
EXECUCOES FISCAIS		Unidade		34,900		35,000			
AÇÃO		Órgão Executor		Produto / Unidade de Medida				Meta Física	
1140	EXECUCAO DE OBRAS PUBLICAS -	GABINETE DA PGM E UNIDADES SUBORDINADA		NUMERO DE OBRAS PLANEJADAS				Unidade	0,00
2026	CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICO E LOCA - ÇÃO	GABINETE DA PGM E UNIDADES SUBORDINADA		VEICULO				Unidade	1,00
2224	ADMINIST GABINETE PROCURADORIA GERAL E U -	GABINETE DA PGM E UNIDADES SUBORDINADA		NUMERO DE AUXILIOS CONCEDIDOS				Unidade	1311,00
2228	PROCESSAMENTO DOS FEITOS JUDICIAIS -	GABINETE DA PGM E UNIDADES SUBORDINADA		PROCESSAMENTO DOS FEITOS JUDICIAIS				Porcentagem	100,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0091 - ADMINISTRACAO GERA - CAPEP-SAUDE		Unidade Responsável: CAIXA ASSIST.SERV.PUBL.MUNIC.SANTOS - CAPEP-SAUDE					
OBJETIVO	ASSEGURAR RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS PARA A MANUTENCAO DO EQUIPAMENTO PÚBLICO DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, VENCIMENTOS FIXOS E BENEFÍCIOS, LICITAÇÃO E COMPRAS, ASSESSORIA E APOIO AOS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA.		Valor do	Corrente:	6,935,000.00Capital:	235,000.00 Total	7,170,000.00	
Órgão responsável Principal: 3310 - ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE								
INDICADORES			UNIDADE DE MEDIDA		ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICOS E FORNECIMENTO DE MATERIAL			Unidade		7		7	
SERVIDORES			Unidade		38		38	
AÇÃO			Órgão Executor		Produto / Unidade de Medida			Meta Física
1005 ADAPTACAO E MANUTENCAO DE IMOVEIS -			ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE		CONSTRUCAO E REFORMA			Metro 80,00
2501 AQUISICAO DE VEICULOS -			ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE		VEICULO			Unidade 1,00
2502 ADAPTACAO E MANUTENCAO DE IMOVEIS -			ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE		CONSTRUCAO E REFORMA			Metro 50,00
2503 MANUTENCAO DE VEICULOS -			ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE		MANUTENCAO DE VEICULOS			Unidade 1,00
2504 SERVICOS ADMINISTRATIVOS DA CAPEP-SAUDE -			ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE		CONTRATOS			Unidade 7,00
2505 MANUTENCAO DO SERVICO DE INFORMATICA -			ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE		CONTRATO			Unidade 1,00
2506 CESTAS BASICAS E VALE REFEICAO - ADMINIS -			ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE		CESTAS E VALES			Unidade 768,00
2507 SUBSIDIOS AO TRABALHADOR PARA TRANSPORTE -			ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE		PASSES			Unidade 1536,00
2517 ADMINISTRACAO GERAL -			ADMINISTRATIVO OPERACIONAL - CAPEP-SAUDE		SERVIDORES			Unidade 38,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0092 - ADMINISTRACAO GERAL - IPREVSANTOS		Unidade Responsável: INST.PREV.SOC.SERV.PUB.MUN.SANTOS - IPREVSANTOS						
OBJETIVO	CONSOLIDAÇÃO E MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA DO IPREVSANTOS		Valor do	Corrente:	7,830,000,00Capital:	5,900,000,00 Total	13,730,000,00		
Órgão responsável Principal: 3210 - INST.PREV.SOC.SERV.PUB.MUN.SANTOS									
INDICADORES			UNIDADE DE MEDIDA		ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA		
ADMINISTRACAO DO IPREVSANTOS			Porcentagem		0,71		2,00		
AÇÃO			Órgão Executor		Produto / Unidade de Medida			Meta Física	
1570	ADMINISTRACAO DO IPREVSANTOS -		INST.PREV.SOC.SERV.PUB.MUN.SANTOS		MANUTENCAO ADM. DO IPREVSANTOS			Porcentagem	1,00
2570	ADMINISTRACAO DO IPREVSANTOS -		INST.PREV.SOC.SERV.PUB.MUN.SANTOS		MANUTENCAO ADM. DO IPREVSANTOS			Porcentagem	1,00
2573	PESSOAL E ENCARGOS -		INST.PREV.SOC.SERV.PUB.MUN.SANTOS		SERVIDORES (%)			Porcentagem	1,00
2574	CONCESSIONARIAS - SERVICOS PUBLICOS -		INST.PREV.SOC.SERV.PUB.MUN.SANTOS		UNIDADES ATENDIDAS			Porcentagem	4,00
2575	CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICOS E LOC -		INST.PREV.SOC.SERV.PUB.MUN.SANTOS		CONTRATOS			Unidade	20,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0093 - ADMINISTRACAO GERAL - FAMS	Unidade Responsável: FUNDACAO ARQUIVO E MEMORIA DE SANTOS - FAMS					
OBJETIVO	FORMULAR POLÍTICA REFERENTE A MEMÓRIA NÃO EDIFICADA, CRIANDO E GERENCIANDO TODO O SISTEMA MUNICIPAL DE ARQUIVOS.	Valor do	Corrente:	1,885,000.00Capital:	3,000.00 Total	1,888,000.00	
Órgão responsável Principal: 3010 - FUNDACAO ARQUIVO E MEMORIA DE SANTOS							
INDICADORES		UNIDADE DE MEDIDA		ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NUMERO DE EXPOSICOES		Unidade		2		2	
NUMERO DE EVENTOS CULTURAIS		Unidade		3		3	
NUMERO DE PROJETOS		Unidade		2		2	
NUMERO DE PUBLICACOES		Unidade		5		5	
NUMERO DE JORNADAS DE MEMORIA E ARQUIVOLOGIA		Unidade		1		1	
NUMERO DE SEMINARIOS		Unidade		1		1	
AÇÃO		Órgão Executor		Produto / Unidade de Medida			Meta Física
1450 FUNDACAO ARQUIVO E MEMORIA DE SANTOS -		FUNDACAO ARQUIVO E MEMORIA DE SANTOS		NÚMERO DE ESPAÇOS CULTURAIS			2,00
2450 ADMINISTRACAO DA FUNDACAO ARQUIVO E MEMO - SANTOS		FUNDACAO ARQUIVO E MEMORIA DE SANTOS		NÚMERO DE VISITANTES E PESQUISADORES			9000,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA		0094 - ADMINISTRACAO GERAL - FUPES		Unidade Responsável: FUNDAÇÃO PRO-ESPORTE - FUPES				
OBJETIVO		FOMENTAR O ESPORTE DE ALTO RENDIMENTO		Valor do	Corrente:	7,376,000,00Capital:	40,000,00 Total	7,416,000,00
Órgão responsável Principal: 3110 - FUNDAÇÃO PRO-ESPORTE DE SANTOS								
INDICADORES				UNIDADE DE MEDIDA		ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA
MODALIDADES ATENDIDAS				Unidade		42		44
NUMERO DE ATLETAS ATENDIDOS - PROJETO ADOTE UM ATLETA				Unidade		447		480
AÇÃO				Órgão Executor		Produto / Unidade de Medida		Meta Física
2400 MANUTENCAO DO GABINETE DA FUPES -				FUNDAÇÃO PRO-ESPORTE DE SANTOS		NUMERO DE PROJETOS		Unidade 1,00
2401 MANUTENCAO DAS UNIDADES OPERACIONAIS DA -				FUNDAÇÃO PRO-ESPORTE DE SANTOS		NUMERO DE PROJETOS		Unidade 1,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0096 - ADMINISTRACAO GERAL - GPM		Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	MANUTENÇÃO E ADEQUAÇÃO DAS UNIDADES VINCULADAS AO GABINETE, MANUTENÇÃO DE CONVÊNIOS E SUBVENÇÕES, PROMOÇÃO DE AÇÕES INTEGRADAS COM AS DEMAIS SECRETARIAS E OUTRAS UNIDADES.		Valor do	Corrente:	1,977,000.00Capital:	3,000.00 Total 1,980,000.00
Órgão responsável Principal: 1010 - GAB DO PREFEITO E UND SUBORDINADAS						
INDICADORES			UNIDADE DE MEDIDA		ÍNDICE MAIS RECENTE	
SUPORTE AO GABINETE, DEPTOS E UNIDADES SUBORDINADAS			Unidade		11	
ÍNDICE FINAL PPA					11	
AÇÃO			Órgão Executor		Produto / Unidade de Medida	
1140 EXECUCAO DE OBRAS PUBLICAS -			GAB DO PREFEITO E UND SUBORDINADAS		NUMERO DE OBRAS PLANEJADAS Unidade 1,00	
2018 ADMINISTRACAO GABINETE DO PREFEITO E UNI -			GAB DO PREFEITO E UND SUBORDINADAS		GABINETE E UNIDADES SUBORDINADAS Unidade 11,00	
2026 CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICO E LOCA - ÇÃO			GAB DO PREFEITO E UND SUBORDINADAS		NUMERO DE CONTRATOS Unidade 17,00	
2030 SUBVENCOES - ADM, GERAL -			GAB DO PREFEITO E UND SUBORDINADAS		ENTIDADES ATENDIDAS Unidade 35,00	
2063 MANUTENCAO DE CONSELHOS - ADM, GERAL -			GAB DO PREFEITO E UND SUBORDINADAS		CONSELHOS Unidade 5,00	
2632 OCA - MANUTENCAO DE CONSELHOS TUTELARES -			GAB DO PREFEITO E UND SUBORDINADAS		Nº CONSELHEIROS Unidade 15,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA		0096 - ADMINISTRACAO GERAL - GPM		Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL				
OBJETIVO		MANUTENÇÃO E ADEQUAÇÃO DAS UNIDADES VINCULADAS AO GABINETE, MANUTENÇÃO DE CONVÊNIOS E SUBVENÇÕES, PROMOÇÃO DE AÇÕES INTEGRADAS COM AS DEMAIS SECRETARIAS E OUTRAS UNIDADES.		Valor do	Corrente:	3,000,00Capital:	0,00 Total	3,000,00
Órgão responsável Principal:		1011 - GABINETE DO VICE-PREFEITO						
INDICADORES				UNIDADE DE MEDIDA		ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA
ADMINISTRAÇÃO DO GABINETE DO VICE-PREFEITO				Unidade		1		1
AÇÃO				Órgão Executor		Produto / Unidade de Medida		Meta Física
2022		ADMINISTRACAO DO GABINETE DO VICE-PREFEITO		GABINETE DO VICE-PREFEITO		GABINETE E UNIDADES SUBORDINADAS		Unidade 1,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0098 - ADM TRIBUT PLANEJ ORCAMENT FINANC E FISCALIZACAO		Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL					
OBJETIVO	APRIMORAMENTO DA GESTÃO, A MODERNIZAÇÃO E A JUSTIÇA TRIBUTÁRIA, O AUMENTO DA ARRECADAÇÃO, A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA, O PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO E A TRANSPARÊNCIA DA SECRETARIA E SUAS UNIDADES.		Valor do	Corrente:	6,623,000,00Capital:	114,000,00 Total	6,737,000,00	
Órgão responsável Principal: 1210 - GABINETE DA SEFIN E UNIDADES SUBORDINADA								
INDICADORES			UNIDADE DE MEDIDA		ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
QUANTIDADE DE ORGAOS ORCAMENTARIOS ATENDIDOS			Unidade		26		26	
EVOLUCAO DA RECEITA PROPRIA			Porcentagem		6		6	
AÇÃO			Órgão Executor		Produto / Unidade de Medida		Meta Física	
1140 EXECUCAO DE OBRAS PUBLICAS -			GABINETE DA SEFIN E UNIDADES SUBORDINADA		NUMERO DE OBRAS PLANEJADAS		Unidade	0,00
1290 PROGR MODERNIZ DA ADMINIST TRIBUTARIA - - OBRAS PMAT			GABINETE DA SEFIN E UNIDADES SUBORDINADA		PROJETOS		Unidade	1,00
2026 CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICO E LOCA - ÇÃO			GABINETE DA SEFIN E UNIDADES SUBORDINADA		NUMERO DE CONTRATOS		Unidade	9,00
2049 ADMINIST GABINETE SECRET FINANÇAS E UNID -			GABINETE DA SEFIN E UNIDADES SUBORDINADA		GABINETE E UNIDADES SUBORDINADAS		Unidade	45,00
2054 INDENIZACOES, RESTITUICOES E OUTRAS DESP -			GABINETE DA SEFIN E UNIDADES SUBORDINADA		NAO HA		Não Há	0,00
2057 DESPESAS BANCARIAS -			GABINETE DA SEFIN E UNIDADES SUBORDINADA		NAO HA		Não Há	0,00
2290 PROG MODERNIZA DA ADMINISTRACAO TRIBUTAR -			GABINETE DA SEFIN E UNIDADES SUBORDINADA		PROGRAMAS EM DESENVOLVIMENTO		Unidade	2,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0099 - ADMINISTRACAO GERAL - SEGES	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	GESTÃO DE PESSOAS, PROCESSOS E TECNOLOGIA, FORMAÇÃO PERMANENTE DE SERVIDORES, SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO, OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DA FROTA INTERNA, LICITAÇÃO E SUPRIMENTOS E OUTROS SERVIÇOS DE SUPORTE À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES FINIS DOS ÓRGÃOS MUNICIPAIS.	Valor do	Corrente:	12,544,000.00Capital:	152,000,00 Total 12,696,000,00
Órgão responsável Principal: 1310 - GABINETE DA SEGES E UND SUBORDINADAS					

INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA
PERCENTUAL DE SATISFAÇÃO - LIMPEZA E MANUTENÇÃO DO PACO	Porcentagem	95,59	95
PERCENTUAL DE ATENDIM. AO PROGR. TREINAMENTO EM SEGURANÇA	Porcentagem	6,86	10
PERCENTUAL DE ATENDIMENTO DOS SERVIÇOS DA FROTA MUNICIPAL	Porcentagem	90,2	90
PERCENTUAL DE ATENDIMENTO DOS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA	Porcentagem	85,68	90
PREÇO ESTIMADO X REALIZADO NAS COMPRAS	Porcentagem	23,36	23
SERVIDORES PERICIAADOS	Unidade	16811	15500
AVALIACAO EXCELENTE/OTIMO/BOM NO ATENDIMENTO POUPTATEMPO	Porcentagem	99,27	99
TEMPO MEDIO DE ATENDIMENTO NO POUPTATEMPO	Minutos	4,01	4,3
TOTAL DE LICENÇAS MEDICAS	Porcentagem	14,1	10

AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física
1940 REFORMA, ADAPTA, RESTAURA NO PACO MUN E -	GABINETE DA SEGES E UND SUBORDINADAS	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Unidade 4,00
1950 IMPLANTACAO DO CENTRO DE CONTROLE OPERAC -	GABINETE DA SEGES E UND SUBORDINADAS	CCO INSTALADO	Porcentagem 100,00
2026 CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICO E LOCA - ÇÃO	GABINETE DA SEGES E UND SUBORDINADAS	NUMERO DE CONTRATOS	Unidade 35,00
2126 PREMIOS DE SEGUROS -	GABINETE DA SEGES E UND SUBORDINADAS	NUMERO DE CONTRATOS	Unidade 4,00
2132 ADMINISTR GABINETE SECRET SEGES E UNID S -	GABINETE DA SEGES E UND SUBORDINADAS	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Unidade 5,00
2149 MATERIAL ESTOCAVEL, UNIFORMES E ACESSORI -	GABINETE DA SEGES E UND SUBORDINADAS	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Unidade 20,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0100 - ADMINISTRACAO E FISCALIZACAO DE OBRAS	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	IMPLANTAR PLANOS, PROG., PROJ. E LEGIS. VOLTADOS AO SETOR DE INFRAESTRUTURA, DESENV. URB., PLANO VIARIO, CONTROLE DE USO DE OCUP. DO SOLO DO MUN, PLAN. E FISCALIZAR A. EXECUÇÃO DE OBRAS PUBLICAS	Valor do	Corrente:	6,370,000.00Capital:	82,116,000,00 Total 88,486,000,00
Órgão responsável Principal: 1710 - GABINETE DA SIEDI E UND SUBORDINADAS					

INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA
NUMERO DE OBRAS SOLICITADAS	Unidade	39	28

AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física
1140 EXECUCAO DE OBRAS PUBLICAS -	GABINETE DA SIEDI E UND SUBORDINADAS	NUMERO DE OBRAS PLANEJADAS	Unidade 2,00
1780 DESAPROPRIACOES PARA USO DO SERVICO PUBL -	GABINETE DA SIEDI E UND SUBORDINADAS	NUMERO DE OBRAS PLANEJADAS	Unidade 1,00
1800 REVITALIZACAO URBANA -	GABINETE DA SIEDI E UND SUBORDINADAS	NUMERO DE OBRAS PLANEJADAS	Unidade 1,00
2026 CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICO E LOCA - ÇÃO	GABINETE DA SIEDI E UND SUBORDINADAS	NUMERO DE CONTRATOS	Unidade 1,00
2131 SERV ENGENHARIA PAVIMENT CONSERV VIAS PU - DE MATERIAIS	GABINETE DA SIEDI E UND SUBORDINADAS	NUMERO DE SERVICOS DE ENGENHARIA	Unidade 2,00
2254 MATERIAL ESTOCAVEL, ACESSORIOS E UNIFORM - ALMOXARFADO OBRAS	GABINETE DA SIEDI E UND SUBORDINADAS	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Unidade 35,00
2263 ADM. DO GAB. DA SIEDI E UNIDADES SUBORDI -	GABINETE DA SIEDI E UND SUBORDINADAS	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Unidade 35,00
3040 OBRAS DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLV TURI -	GABINETE DA SIEDI E UND SUBORDINADAS	NUMERO DE OBRAS PLANEJADAS	Unidade 10,00
5000 ORCAMENTO PARTICIPATIVO -	GABINETE DA SIEDI E UND SUBORDINADAS	OBRAS VIABILIZADAS E AQ, EQUIP, APROVADOS NO O.P.	Porcentagem 30,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0100 - ADMINISTRACAO E FISCALIZACAO DE OBRAS	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	IMPLANTAR PLANOS, PROG., PROJ. E LEGIS. VOLTADOS AO SETOR DE INFRAESTRUTURA, DESENV. URB., PLANO VIARIO, CONTROLE DE USO DE OCUP. DO SOLO DO MUN, PLAN. E FISCALIZAR A. EXECUÇÃO DE OBRAS PUBLICAS	Valor do	Corrente:	0,00Capital:	4,948,000,00 Total 4,948,000,00
Órgão responsável Principal: 1711 - PROGRAMA SANTOS NOVOS TEMPOS					

INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA
NUMERO DE OBRAS SOLICITADAS	Unidade	9	26

AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física
3600 URBANIZACAO DE FAVELAS E REASSENTAMENTOS -	PROGRAMA SANTOS NOVOS TEMPOS	NUMERO DE PROJETOS	Unidade 1,00
3601 MELHORIA DO PROGRAMA DE FORMACAO PROFISS - FAMILIAS DE BAIXA RENDA	PROGRAMA SANTOS NOVOS TEMPOS	NUMERO DE PROGRAMAS	Unidade 1,00
3602 MELHORIA DO SISTEMA DE DRENAGEM -	PROGRAMA SANTOS NOVOS TEMPOS	NUMERO DE PROJETOS	Unidade 1,00
3603 PREVENCAO DE RISCOS DE DESLIZAMENTOS DE - ENCOSTAS DOS MORROS ADJACENTES DA ZAL	PROGRAMA SANTOS NOVOS TEMPOS	NUMERO DE PROJETOS	Unidade 1,00
3604 AUMENTO DA VEGETACAO URBANA E AMENIDADES -	PROGRAMA SANTOS NOVOS TEMPOS	PERCENTUAL ATENDIDO	Porcentagem 1,00
4600 ESTUDO DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E LO -	PROGRAMA SANTOS NOVOS TEMPOS	NUMERO DE ESTUDOS	Unidade 1,00
4602 PROGRAMA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO -	PROGRAMA SANTOS NOVOS TEMPOS	NUMERO DE PROGRAMAS	Unidade 1,00
4603 MECANISMOS DE ORDENAMENTO E CONTROLE DO -	PROGRAMA SANTOS NOVOS TEMPOS	NUMERO DE PROJETOS	Unidade 1,00
4605 MELHORIA DO PROGRAMA DE FORMACAO PROFISS - FAMILIAS DE BAIXA RENDA	PROGRAMA SANTOS NOVOS TEMPOS	NUMERO DE PROGRAMAS	Unidade 1,00
4606 AUMENTO DA VEGETACAO URBANA E AMENIDADES -	PROGRAMA SANTOS NOVOS TEMPOS	NUMERO DE PROJETOS	Unidade 1,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0100 - ADMINISTRACAO E FISCALIZACAO DE OBRAS	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	IMPLANTAR PLANOS, PROG., PROJ. E LEGIS. VOLTADOS AO SETOR DE INFRAESTRUTURA, DESENV. URB., PLANO VIARIO, CONTROLE DE USO DE OCUP. DO SOLO DO MUN, PLAN. E FISCALIZAR A. EXECUÇÃO DE OBRAS PUBLICAS	Valor do	Corrente:	1,300,000.00Capital:	31,049,000,00 Total 32,349,000,00
Órgão responsável Principal: 1712 - FUNDO INCENTIVO CONST HAB POP FINCOHAP					

INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA
NÃO HÁ	Não Há		

AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física
1460 FUNDO INCENTIVO CONST HABITACAO POPULAR--	FUNDO INCENTIVO CONST HAB POP FINCOHAP	UNIDADES HABITACIONAIS	Unidade 205,00
2205 AUXILIOS EVENTUAIS -	FUNDO INCENTIVO CONST HAB POP FINCOHAP	NUMERO DE AUXILIOS CONCEDIDOS	Unidade 431,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0101 - GESTÃO DE AÇÕES MUNICIPAIS EM SEGURANÇA	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	OTIMIZAR A OPERAÇÃO VERÃO NOS TERMOS DO CONVÊNIO COM A SECRETARIA ESTADUAL DE SEGURANÇA PÚBLICA, FORNECER AÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA E APOIAR OS CONSELHOS DE SEGURANÇA	Valor do	Corrente:	3,387,000,00Capital:	2,000,00 Total 3,389,000,00
Órgão responsável Principal: 2710 - GABINETE DA SESEG E UNIDADES SUBORDINADAS					

INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA
NUMERO DE CAMERAS DE MONITORAMENTO INSTALADAS	Unidade	519	530
PROJETOS IMPLANTADOS E MANTIDOS	Unidade	2	3
NUMERO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO PARA DGM E DEDEC	Unidade	304	450
NUMERO DE GUARDAS MUNICIPAIS SUBMETIDOS A APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL	Unidade	0	120
NUMERO DE GUARDAS MUNICIPAIS HABILITADOS PARA PORTAREM ARMAS DE FOGO	Unidade	0	280
CIDADAOS CAPACITADOS PARA ATUAR EM DESASTRES NATURAIS	Unidade	4000	4200
ÍNDICE DE REDUÇÃO DE MORADIAS E AREAS EM SITUAÇÃO DE RISCO	Porcentagem	18	48

AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física
1130 CONST. AMPL. E REF DAS UNIDADES DA SESEG -	GABINETE DA SESEG E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE OBRAS PLANEJADAS	Unidade 1,00
2019 ADMINISTRACAO GABINETE DA SESEG E UNID S -	GABINETE DA SESEG E UNIDADES SUBORDINADAS	UNIDADES ATENDIDAS	Unidade 4,00
2026 CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICO E LOCA - ÇÃO	GABINETE DA SESEG E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE CONTRATOS	Unidade 11,00
2033 MANUTENCAO DE CONVENIOS - SEGURANCA -	GABINETE DA SESEG E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE CONVENIOS	Unidade 6,00
2145 PROGRAMA GUARDAO CIDADAO -	GABINETE DA SESEG E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE BOLSISTAS	Unidade 0,00
2300 PROGRAMA DE ORIENTACAO AOS BANHISTAS - S -	GABINETE DA SESEG E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE BOLSISTAS	Unidade 20,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0102 - ATENDIMENTO AO CIDADAO	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	PROMOVER A POLÍTICA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS, EM CONFORMIDADE COM AS DIRETRIZES DO PROGRAMA NACIONAL DE DIREITOS HUMANOS, - ELABORAR PLANOS, PROGRAMAS E PROJETOS VOLTADOS PARA A PROMOÇÃO DOS DIREITOS DA CIDADANIA DA CRIANÇA, DO ADOLESCENTE, DO JOVEM, DO IDOSO, DA MULHER, DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA, BEM COMO DESENVOLVER AÇÕES PARA A PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL E ÉTNICA E DE IDENTIDADE DE GÊNERO, - GARANTIR A ASSISTÊNCIA JUDICIÁRIA AOS MUNICÍPIES POR MEIO DE ASSISTÊNCIA JUDICIÁRIA GRATUITA, ALÉM DE PROMOVER E COORDENAR A PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR, - ARTICULAR AÇÕES E DAR SUPORTE ADMINISTRATIVO AOS CONSELHOS DE DIREITO E CONSELHO TUTELAR DO MUNICÍPIO, - PROMOVER A INTERAÇÃO ENTRE O PODER EXECUTIVO E LEGISLATIVO POR MEIO DO DEPARTAMENTO DE ASSUNTOS LEGISLATIVOS.	Valor do	Corrente:	743,000,00Capital:	14,000,00 Total 757,000,00
Órgão responsável Principal: 3810 - GABINETE DA SERIC E UNIDADES SUBORDINADAS					

INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA
NUMERO DE PESSOAS ATENDIDAS, ORIENTADAS EM SEUS DIREITOS E CIDADANIA	Unidade	10000	10500

AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física
1140 EXECUCAO DE OBRAS PUBLICAS -	GABINETE DA SERIC E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE OBRAS PLANEJADAS	Unidade 1,00
2026 CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICO E LOCA - ÇÃO	GABINETE DA SERIC E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE CONTRATOS	Unidade 3,00
2046 MANUT CONSELHO MUNIC DEFICIENTES FISICOS -	GABINETE DA SERIC E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE PESSOAS ATENDIDAS	Unidade 1000,00
2138 ADM. GABINETE SERIC E UNID. SUBORDINADAS -	GABINETE DA SERIC E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Unidade 4,00
2532 CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLV. E PARTI - DA COMUNIDADE NEGRA	GABINETE DA SERIC E UNIDADES SUBORDINADAS	NUMERO DE PESSOAS ATENDIDAS	Unidade 200,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0102 - ATENDIMENTO AO CIDADAO	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	PROMOVER A POLÍTICA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS, EM CONFORMIDADE COM AS DIRETRIZES DO PROGRAMA NACIONAL DE DIREITOS HUMANOS, - ELABORAR PLANOS, PROGRAMAS E PROJETOS VOLTADOS PARA A PROMOÇÃO DOS DIREITOS DA CIDADANIA DA CRIANÇA, DO ADOLESCENTE, DO JOVEM, DO IDOSO, DA MULHER, DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA, BEM COMO DESENVOLVER AÇÕES PARA A PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL E ÉTNICA E DE IDENTIDADE DE GÊNERO, - GARANTIR A ASSISTÊNCIA JUDICIÁRIA AOS MUNICÍPIES POR MEIO DE ASSISTÊNCIA JUDICIÁRIA GRATUITA, ALÉM DE PROMOVER E COORDENAR A PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR, - ARTICULAR AÇÕES E DAR SUPORTE ADMINISTRATIVO AOS CONSELHOS DE DIREITO E CONSELHO TUTELAR DO MUNICÍPIO, - PROMOVER A INTERAÇÃO ENTRE O PODER EXECUTIVO E LEGISLATIVO POR MEIO DO DEPARTAMENTO DE ASSUNTOS LEGISLATIVOS.	Valor do	Corrente:	1,000,00Capital:	1,000,00 Total 2,000,00
Órgão responsável Principal: 3811 - FUNDO MUNIC. DES. AÇÕES PREV. RED. DEMANDA ALCOOL DROGAS DE SANTOS					

INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE	ÍNDICE FINAL PPA
NUMERO DE PESSOAS ATENDIDAS	Unidade	0	100

AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida	Meta Física
2347 ATIVIDADES DO FMD-SANTOS -	FUNDO MUNIC. DES. AÇÕES PREV. RED. DEMANDA ALCOOL DROGAS DE SANTOS	NUMERO DE PROJETOS REALIZADOS	Unidade 1,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0103 - SERVIÇOS PÚBLICOS	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	IMPLANTAR PROGRAMAS E PROJETOS VOLTADOS À ÁREA DE SERVIÇOS PÚBLICOS, DESENV. URBANO E PLANO VIÁRIO, GERENCIAR SERVIÇOS DE LIMPEZA PÚBLICA, PAVIMENTAÇÃO, ÁGUA E ESGOTO, ENERGIA, TELEFONIA DENTRE OUTROS, AÇÕES DE APOIO AO PROGRAMA SANTOS NOVOS TEMPOS E MANUTENÇÃO E REFORMA DE EQUIPAMENTOS E LOGRADOUROS PÚBLICOS.	Valor do	Corrente:	149,274,000,00Capital:	2,477,000,00 Total 151,751,000,00
Órgão responsável Principal: 2910 - GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NÚMERO DE OBRAS PÚBLICAS EXECUTADAS	Unidade	15		15	
NÚMERO DE SERVIÇOS DE TAPA BURACO EXECUTADOS	Unidade	5800		5800	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida			Meta Física
1037 AC - SUBPREFEITURA DA ÁREA CONTINENTAL -	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	NÚMERO DE MANUTENÇÕES REALIZADAS	Unidade	2100,00	
1038 RCH - SUBPR, DA REGIÃO CENTRAL HISTÓRICA -	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	NÚMERO DE MANUTENÇÕES REALIZADAS	Unidade	1400,00	
1068 M - SUBPREFEITURA DOS MORROS -	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	NÚMERO DE MANUTENÇÕES REALIZADAS	Unidade	2200,00	
1069 ZNO - SUBPREFEITURA DA ZONA NOROESTE -	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	NÚMERO DE MANUTENÇÕES REALIZADAS	Unidade	2400,00	
1140 EXECUCAO DE OBRAS PÚBLICAS -	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	NÚMERO DE OBRAS PLANEJADAS	Unidade	0,00	
1160 ESTUDOS, PROJ, AMPL, REF NOS CEMITÉRIOS - LORIOS, URNAS E	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	NÚMERO DE OBRAS EXECUTADAS NOS CEMITÉRIOS	Unidade	2,00	
1262 CARNEIROS	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	NÚMERO DE MANUTENÇÕES REALIZADAS	Unidade	4500,00	
2026 CONTRATOS DE PRESTACAO DE SERVICO E LOCA - ÇÃO	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	NÚMERO DE CONTRATOS	Unidade	5,00	
2037 AC - SUBPREFEITURA DA ÁREA CONTINENTAL -	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	SOLICITAÇÕES DE SERVIÇOS PROGRAMADAS E ATENDIDAS	Porcentagem	80,00	
2038 RCH - SUBPRE, DA REGIÃO CENTRAL HISTÓRICA -	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	SOLICITAÇÕES DE SERVIÇOS PROGRAMADAS E ATENDIDAS	Porcentagem	80,00	
2068 M - SUBPREFEITURA DOS MORROS -	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	SOLICITAÇÕES DE SERVIÇOS PROGRAMADAS E ATENDIDAS	Unidade	80,00	
2069 ZNI - SUBPREFEITURA DA ZONA NOROESTE -	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	SOLICITAÇÕES DE SERVIÇOS PROGRAMADAS E ATENDIDAS	Porcentagem	80,00	
2131 SERV ENGENHARIA PAVIMENT CONSERV VIAS PU - DE MATERIAIS	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	NÚMERO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Unidade	5800,00	
2195 LIMPEZA PÚBLICA (LIXO DOMIC, LIXO SEPTIC - A DE VIAS PÚBLICAS)	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	TONELAGEM DE LIXO RECOLHIDO,	Tonelada	222000,00	
2239 MANUTENCAO DE CONVENIOS -	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	NÚMERO DE CONVENIOS	Unidade	1,00	
2250 ADMINIST GABINETE DA SESERP E UNID SUB -	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Unidade	35,00	
2254 MATERIAL ESTOCAVEL, ACESSORIOS E UNIFORM - ALMOXARIFADO	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	UNIDADES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Unidade	35,00	
2262 OBRAS	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	SOLICITAÇÕES DE SERVIÇOS PROGRAMADAS E ATENDIDAS	Porcentagem	80,00	
2612 ZOI - SUBPR, DA ZONA DA ORLA E INTERMEDI - INTERMEDIARIA	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	NÚMERO DE PESSOAS ATENDIDAS	Unidade	0,00	
2822 OCA - VIVA LEITE E OUTROS EVENTOS -	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS	% MANUTENCAO DE SERVIÇOS	Porcentagem	40,00	
4030 ILUMINACAO PÚBLICA -	GAB DA SESERP E UNDS SUBORDINADAS				



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0104 - ADMINISTRACAO GERAL - FPTS	Unidade Responsável: FUNDAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO DE SANTOS			
OBJETIVO	FOMENTO AO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL COM INCLUSÃO SOCIAL, POR MEIO DA INOVAÇÃO APLICADA À ECONOMIA E À EDUCAÇÃO DESTINADAS À COMUNIDADE.	Valor do	Corrente:	874,000,00Capital:	6,000,00 Total 880,000,00
Órgão responsável Principal: 3410 - FUNDAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO DE SANTOS					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
PROJETOS RECEBIDOS E ANALISADOS	Unidade	5		5	
EMPRESAS CREDENCIADAS NO PARQUE TECNOLÓGICO	Unidade	8		8	
CONVENIOS COM INSTITUICOES DE ENSINO, CIENCIA E TECNOLOGIA	Unidade	11		11	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida			Meta Física
3520 PROJETOS DA FPTS -	FUNDAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO DE SANTOS	NÚMERO DE PROJETOS LOGMOB	Unidade	3,00	
4520 ADMINISTRACAO DA FPTS -	FUNDAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO DE SANTOS	NÚCLEO DO PARQUE TECNOLÓGICO	Unidade	1,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	0105 - POLITICA DO IDOSO	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	APOIAR AÇÕES QUE VISEM A DEFESA DOS DIREITOS DO IDOSO, EXECUTAR PROGRAMAS DE PROTEÇÃO AO IDOSO, REALIZAR AÇÕES QUE VISEM PROPORCIONAR O ENVELHECIMENTO ATIVO, EFETIVAR PESQUISAS DESTINADAS À OBTENÇÃO DO PERFIL DO IDOSO DO MUNICÍPIO, PARA GARANTIR CONSTANTE INTEGRAÇÃO E CAPACITAÇÃO.	Valor do	Corrente:	47,000,00Capital:	3,000,00 Total 50,000,00
Órgão responsável Principal: 1014 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO DE SANTOS					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NÚMERO DE PROJETOS	Unidade	5		8	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida			Meta Física
1944 DEFESA DOS DIREITOS DO IDOSO -	FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO DE SANTOS	NÚMERO DE PROJETOS	Unidade	5,00	
4502 DEFESA DOS DIREITOS DO IDOSO -	FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO DE SANTOS	NÚMERO DE PROJETOS	Unidade	1,00	



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	9999 - RESERVA DE CONTINGENCIA	Unidade Responsável: INST.PREV.SOC.SERV.PUB.MUN.SANTOS - IPREVSANTOS			
OBJETIVO	DAR SUPORTE A NOVOS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS ATRAVÉS DA CAPITALIZAÇÃO DO FUNDO DE PREVIDENCIA SOCIAL - IPREVSANTOS	Valor do	Corrente:	0,00Capital:	0,00 Total 0,00
Órgão responsável Principal: 3211 - FUNDO DE PREVIDENCIA SOCIAL					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NÃO HÁ	Não Há	0,00		0,00	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida			Meta Física
9999 RESERVA DE CONTINGENCIA -	FUNDO DE PREVIDENCIA SOCIAL	NÃO HÁ	Não Há		0,00



MUNICÍPIO DE SANTOS
PLANO PLURIANUAL 2018 / 2021
ANEXO V - PROGRAMAS DO GOVERNO
EXERCÍCIO: 2018

PROGRAMA	9999 - RESERVA DE CONTINGENCIA	Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL			
OBJETIVO	ATENDER PASSIVOS CONTINGENTES E OUTROS RISCOS E EVENTOS FISCÁIS IMPREVISTOS.	Valor do	Corrente:	0,00Capital:	0,00 Total 0,00
Órgão responsável Principal: 4911 - SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS					
INDICADORES	UNIDADE DE MEDIDA	ÍNDICE MAIS RECENTE		ÍNDICE FINAL PPA	
NÃO HÁ	Não Há	0		0	
AÇÃO	Órgão Executor	Produto / Unidade de Medida			Meta Física
9999 RESERVA DE CONTINGENCIA -	SUPERVISÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS	NÃO HÁ	Não Há		0,00

**ANEXO VI
DIAGNÓSTICO CIRCUNSTANCIADO POR ÓRGÃOS DE GOVERNO
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL**

Em atendimento ao disposto no inciso II do artigo 2º do Decreto nº 7.657, de 19 de janeiro de 2017, servimo-nos do presente para encaminhar as seguintes metas de atuação do Gabinete do Prefeito Municipal para o quadriênio 2018-2021, com vistas à elaboração do Plano Plurianual:

1. Coordenar a criação de cadastro unificado de entidades do Terceiro Setor do Município de Santos;
2. Realizar o encontro anual "As Prefeituras e o Terceiro Setor", em conjunto com os demais Municípios da Região Metropolitana da Baixada Santista, entidades sem fins lucrativos regionais e especialistas;
3. Coordenar o aprimoramento do sítio eletrônico destinado à divulgação de informações sobre parcerias da Administração Municipal com entidades do Terceiro Setor;
4. Coordenar o aperfeiçoamento dos mecanismos de atendimento institucional a órgãos de controle externo, como Tribunal de Contas e Ministério Público, no que compete ao Gabinete do Prefeito Municipal;
5. Intensificar o controle do envio das informações obrigatórias ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, por meio da remessa de documentos ou do Sistema AUDESP;
6. Fomentar a realização de treinamentos direcionados aos gerenciadores de contratos ou instrumentos análogos para a correta utilização dos Sistemas SIGECON e AUDESP;
7. Coordenar a criação de instrumentos de acompanhamento das recomendações e apontados dos órgãos de controle externo, como Tribunal de Contas e Ministério Público;
8. Contribuir para o aprimoramento do Sistema SIGECON, a fim de mantê-lo atualizado com todos os instrumentos firmados pelo Município, para gerenciamento das Secretarias Municipais e disponibilização no Portal da Transparência;
9. Fomentar processos de revisão, atualização, consolidação e compilação da legislação municipal;
10. Coordenar o aperfeiçoamento do sistema de pesquisa da legislação municipal no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Santos;
11. Desenvolver manuais, cartilhas e guias práticos, direcionados ao aprimoramento dos processos de licitação, contratação direta e gestão de contratos;
12. Desenvolver manuais, cartilhas e guias práticos, direcionados ao aprimoramento dos processos de celebração de parcerias com entidades do Terceiro Setor e gestão de acordos de cooperação, termos de colaboração e termos de fomento;
13. Aprimorar os Programas "Mãe Santista" e "Nossa Família";
14. Intensificar o apoio às entidades inscritas no Fundo Social de Solidariedade, nos eventos realizados pelo Município, como Carnaval Solidário, Festa Inverno, Bazar da Solidariedade e Feira da Solidariedade.
15. Intensificar as campanhas de arrecadação de bens realizadas pelo Fundo Social de Solidariedade;
16. Expandir os cursos de qualificação profissional realizados pelo Fundo Social de Solidariedade, em parceria com o Governo do Estado de São Paulo e entidades do terceiro setor.
17. Instituir Programa de formação para elaboração de projetos sociais aos funcionários das entidades do Terceiro Setor do município de Santos.

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

APRESENTAÇÃO:

A Secretaria de Governo surgiu com a proposta de acompanhar os projetos estruturantes e fortalecer os investimentos no Município através do fomento a inovação e criatividade.

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS:

Os grandes projetos, além de envolver diversas áreas da Administração, dependem da realização de uma série de etapas até saírem do papel. As fases são complexas e passam pela elaboração dos projetos, obtenção de recursos, licenças ambientais e por último o início das obras. A Entrada da Cidade, que vai garantir um novo acesso ao Município, é um dos exemplos dos projetos estruturantes que passaram por todas essas fases e que está se tornando de corredores de ônibus, da ponte do São Manoel até o Rádio Clube realidade. A Prefeitura estabeleceu parceria com o Estado e a União para desenvolvimento do projeto e execução das obras. As obras de responsabilidade da Prefeitura foram iniciadas e consistem na construção de 18 quilômetros e do Viaduto que liga a Martins Fontes até a Nossa Senhora de Fátima.

O acompanhamento destas intervenções é permanente para garantir que as ações sejam executadas com o menor impacto no cotidiano e oferecer os benefícios de forma permanente. Outros empreendimentos como o Santos Novos Tempos, ampliação da Malha Cicloviária e implantação do CCO também terão atenção da Secretaria.

O Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) de Santos é de 0,840, superior à média do Brasil, que é de 0,755. A Cidade está na terceira posição no Estado e na sexta no Brasil. Fosse um país, o município estaria na 37ª posição no ranking mundial. Em pesquisa realizada pela Consultoria Delta & Finance/America Economia, Santos foi eleita a melhor grande cidade brasileira para se viver. Contudo, a cidade possui bairros em que o IDH é superior ao da Noruega, primeiro país do ranking mundial e bairros ranqueados 121 posições abaixo. E neste contexto, a utilização da inovação e da economia criativa como fatores sustentáveis de desenvolvimento urbano, econômico e social revela-se estratégica diante de seu potencial altamente inclusivo. Há estimativas de que 2,6% do PIB brasileiro em 2015, algo em torno de R\$ 155 bilhões, foi oriundo das atividades de economia criativa.

O Município de Santos se destaca claramente nas três características comumente atribuídas às cidades criativas: ativos culturais, conexões e inovação. Quanto aos ativos culturais, Santos possui 10 teatros, 25 salas de cinema, 10 museus, Orquestra Sinfônica, Escola de Bailado, mais de 40 festivais culturais ao ano e um riquíssimo patrimônio histórico com 1850 imóveis protegidos. Em relação às conexões, destaca-se a mobilidade urbana com os 11 km de VLT, 48 km de ciclovias, o projeto Bike Santos, destaca-se também o aspecto digital, com os 380 hotspots de wifi grátis, sendo que Santos foi a primeira cidade do país a ter 100% da frota de coletivos com wifi grátis em 2014, com destaque também para o convívio social em praças e praias, o convívio entre sociedade e ambiente acadêmico, já que temos cerca de 46.000 alunos no ensino superior, e o Porto, que desde que o Brasil se transformou em rota de imigrantes, foi a porta de entrada do país, conectando Santos ao mundo. Já no que se refere à inovação, Santos é vanguarda em várias áreas: no urbanismo, foi a cidade onde se implantou o primeiro planejamento urbanístico com os canais; na saúde, a primeira Santa Casa de Misericórdia; no esporte, a primeira prancha de surf adaptado e a primeira escola pública de surf; no turismo, Santos é a capital nacional dos cruzeiros marítimos; na cultura, é em Santos que acontece o festival de teatro mais antigo do país há 50 anos, o Festa, na política, Santos é a cidade do patriarca da independência José Bonifácio de Andrada e Silva. O patrimônio histórico preservado de Santos e todas as suas demais paisagens naturais transformam a cidade numa cidade cenário. Isto, aliado ao fato de que Santos é uma cidade cinema da Rede Mundial de Cidades Criativas da UNESCO evidencia o potencial para o desenvolvimento da produção cinematográfica em Santos.

Incentivar a inovação tecnológica por meio da construção do núcleo do Parque Tecnológico, ampliando as possibilidades para empresas startups se instalarem na incubadora de empresas, criando um ecossistema de inovação, unindo o poder público, as empresas de tecnologia e as instituições de ensino e pesquisa. Ampliar a oferta de internet gratuita do Programa Santos Internet Grátis.

Demandas e Oportunidades:

Para as necessidades relacionadas aos projetos estratégicos, contamos com o apoio do Escritório de Projetos, que vai contribuir com a gestão das informações e na estruturação do processo para captação de recursos em âmbito Estadual, Federal e em Bancos de Fomento.

1. Fomentar a gestão de projetos e do conhecimento, por meio do Escritório de Gestão de Projetos, visando aprimorar a captação de recursos para a realização de obras
 2. Ampliar a malha cicloviária (Martins Fontes e Nsa Sra Fátima), bem como possibilitar o acesso aos bairros Piratininga e São Manoel, nas obras da entrada da cidade, com novos corredores de ônibus
 3. Retomar, ainda em 2017, as obras de macrodrenagem da Zona Noroeste
 4. Integrar o CCO aos órgãos de fiscalização e segurança
 5. Fortalecer a busca de financiamentos públicos
 6. Criar equipes multidisciplinares vinculadas ao CCO, funcionando diuturnamente, com foco na segurança e posturas
- A atração de investimentos para a cidade e a potencialização da economia serão canalizadas através da agência de fomento Investe Santos e de políticas públicas destinadas ao fomento da inovação e da economia criativa, que valorizam o abundante capital intelectual disponível em Santos.

A estruturação do Parque Tecnológico e a implantação do Escritório de Inovação Econômica vão permitir acompanhar e incentivar este segmento transformador e em crescimento

1. Apoiar a criação do Conselho da Cidade, para orientar, incentivar e formular políticas públicas e projetos de desenvolvimento estratégico para a cidade, no decorrer dos próximos 30 anos;
 2. Fomentar a atração de empresas para a implantação de PPP em Santos, com publicação de editais para estudos em diversas áreas de interesse (MIP);
 3. Utilizar contrapartida social de empresas que atuem ou prestam serviços na cidade para o custeio de programas, reformas ou obras, com o respaldo de uma legislação transparente.
- Divulgar no portal da transparência todas as etapas de desenvolvimento do projeto de revitalização da área do Mercado Municipal de Santos.
- Estimular construção de unidades de habitação popular para população com renda de dois a 10 salários.
- Iniciar a construção de 5 mil moradias e a regularização de 8 mil domicílios.
- Implantação de Centro de Qualificação Profissional.

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

APRESENTAÇÃO:

A Secretaria Municipal de Finanças possui em suas principais atribuições auxiliar o Senhor Prefeito Municipal no cumprimento do programa de metas estabelecidas no Plano Plurianual de Governo para área de finanças do Município de Santos.

Cabe à SEFIN implantar e conduzir as políticas fiscais e financeiras do Município. Dentre as ações prioritárias estão as de elaborar e ou aprimorar planos, programas, projetos e legislação voltados às finanças municipais, priorizando a racionalização e a modernização dos métodos de fiscalização e de arrecadação dos tributos municipais.

A SEFIN possui a competência de coordenar e acompanhar a elaboração das peças de planejamento orçamentário. Sendo estas o Plano Plurianual - PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e a Lei Orçamentária Anual - LOA.

O acompanhamento da execução orçamentária além da condução do processo de contabilização, estritamente relacionada às normas técnicas e legais que contribuem para o aperfeiçoamento do gasto público. A gestão orçamentária, contábil e financeira dos recursos públicos e a sua devida demonstração garantem a transparência, necessária à sociedade para fiscalização dos gastos públicos.

Ações relacionadas à fiscalização da correta aplicação do Código de Posturas Municipal, bem como às fiscalizações tributárias, estão entre as ações proeminentes da SEFIN. Estas ações estão diretamente relacionadas à consecução das metas sociais e econômicas do Município de Santos.

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS:

A economia brasileira passa pela maior recessão econômica em 70 anos, o que provocou uma grave redução dos negócios, desemprego, empobrecimento familiar, falta de investimentos públicos e privados, falências empresariais, culminando com uma grande queda na arrecadação.

Este quadro de crise econômica não passou despercebido da economia do Município de Santos. Impostos relacionados à atividade econômica (ICMS e ISSQN) tiveram quedas acentuadas nos últimos exercícios.

Em que pese no horizonte uma sinalização tímida para a retomada na economia a partir do ano de 2018 é inevitável à necessidade do alinhamento de um novo patamar de previsão das receitas municipais.

No que tange a realização das despesas municipais percebemos a necessidade de equacionamento nos gastos correntes. O processo de austeridade fiscal, iniciado em 2013 por meio dos Decretos Municipais números 6.306/2013, 6.307/2013, 6.308/2013, 7.169/2015, 7.447/2016 e 7.641/2017, deve conduzir todas as Secretarias no sentido de enxugar os gastos municipais, reconduzindo as contas públicas a patamares equânimos em relação à receita.

DEMANDAS E OPORTUNIDADES:

A SEFIN dentro de suas competências originárias deve planejar programar e implantar, programas e ações com o objetivo de elevar a capacidade de arrecadação, per capita e absoluta do Município de Santos, objetivando um maior desenvolvimento econômico e social.

O incremento de receita sem aumento da carga tributária sobre o contribuinte é possível através de ações que abarquem a elevação da eficiência tributária, principalmente sob o aspecto da busca constante da modernização tecnológica e de procedimentos.

A inteligência fiscal, fundamental para administração tributária moderna e base para as fiscalizações, tem papel primordial na quantidade de empresas que se relacionam eletronicamente com o fisco municipal, permitindo controles mais efetivos e cêleres. A Nota Fiscal Eletrônica é um instrumento catalisador neste processo. Atualmente, 70 % das empresas do município utilizam a NF-e. O aumento das empresas que se utilizam da Nota Fiscal Eletrônica deve ser uma das metas nas ações tributárias do município.

A SEFIN ainda está aquém do ideal demandado pela sociedade no que diz respeito aos aspectos burocráticos no relacionamento com as Empresas. Sendo assim, a as ações que levam à redução no tempo de abertura de empresas torna-se imprescindível para o aprimoramento desta relação.

Não alheia ao desenvolvimento das pequenas e médias empresas, podemos perceber uma excelente oportunidade de fomentar este nicho econômico e gerador de renda e emprego, por meio do aperfeiçoamento e aumento do número de quantidade de parcerias firmadas com o SEBRAE. A SEFIN buscará ofertar cursos e capacitações utilizando-se do espaço da Sala do Empreendedor Santista. Esta ação será realizada em conjunto com a Secretaria de Assuntos Portuários Indústria e Comércio.

O servidor público municipal é um dos principais agentes na área da Secretaria de Finanças, sendo assim, consideramos primordial o seu aperfeiçoamento e formação constante. A oferta e manutenção de cursos e eventos de formação deve ser meta da Secretaria, na busca da eficiência e motivação do servidor.

A criação de uma unidade orçamentária autônoma é fundamental para a construção das peças Orçamentárias Legais, e dessa forma, concentrar os principais encargos do município permitindo a execução e controles mais eficientes dos recursos orçamentários.

Promover o estudo para o aumento no valor do repasse feito pelo Executivo às Unidades Municipais de Educação de Santos, de acordo com o número de alunos.

Conclusão:

Como órgão arrecadador, fiscalizador e controlador, a SEFIN deve cada vez mais se firmar como unidade preparada para fazer frente aos grandes desafios que a atual conjuntura econômica nos impõe, sabedores que, no bojo de suas ações está a promoção do desenvolvimento econômico do Município de Santos e qualidade de vida dos cidadãos de nossa cidade.

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO

APRESENTAÇÃO:

A Secretaria Municipal de Gestão (SEGES) tem como finalidades principais gerenciar recursos públicos municipais de forma eficaz, eficiente e econômica, bem como dar condições e suporte às demais secretarias municipais para execução de suas atividades, de modo a cumprir seus papéis institucionais, com base na missão da Prefeitura, nas diretrizes e nos objetivos propostos no Plano de Governo para o quadriênio 2017—2020 e no Plano Diretor.

Entre as competências fundamentais da SEGES destacam-se a gestão de pessoas e a aplicação de processos relacionados à segurança e medicina do trabalho (DEGEPAT); desenvolvimento e aplicação de tecnologias de informação e comunicações (DEITC); operação e manutenção da frota interna, conservação predial do Paço Municipal, bem como o atendimento de municípios e clientes internos no POUPEMTEMO (DEAT); a realização de licitações, aquisição e distribuição de suprimentos (DELIS); e a execução de planos, projetos e programas existentes e em estudo (COGEM).

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS:

A Secretaria de Gestão tem como desafios para os próximos quatro anos manter e aprimorar a formação permanente dos servidores municipais, potencializar o capital humano com excelência em gestão, aplicar e ampliar soluções inovadoras de desenvolvimento tecnológico, elaborar e definir objetivos estratégicos preconizados pelo Secretário de Gestão, aperfeiçoar procedimentos administrativos, promover melhorias em todos os departamentos e seções vinculados à Pasta, bem como dar continuidade e aprimorar planos, programas e projetos existentes e em andamento na Administração.

DEMANDAS E OPORTUNIDADES:

Para o ano de 2017, a SEGES tem como metas reduzir a taxa de absenteísmo na administração municipal, por meio do Programa de Gestão de Afastamento por Licença Médica, dar continuidade às parcerias perante entidades do terceiro setor através do Programa de Publicização, diminuindo o tempo para análise dos requerimentos de qualificação das entidades, e incorporar o Plano Diretor de Tecnologia (PDITC) ao PDITC Regional, em desenvolvimento pela AGEM (Agência Metropolitana da Baixada Santista).

Ampliar o Programa Eficiência Coletiva com o contingenciamento de 5% das despesas de consumo de água, energia e telefone, e 10% em combustíveis nesta Secretaria, bem como, em um esforço ainda maior, reduzir em 50% a dispensa de materiais padronizados para as demais Secretarias, e expandir o Programa de Processos Digitais a fim de reduzir custos, promover maior celeridade na troca de informações internas e no atendimento à população, além de reduzir o impacto ambiental com a utilização de papel sulfite, prezando pela sustentabilidade.

Manter o tempo médio de espera e de atendimento em quatro minutos nos serviços da Prefeitura no Poupatempo e criar o Plano Anual de Capacitação de Servidores, também estão entre as metas para 2017 da Secretaria de Gestão.

A conclusão do Plano de Capacitação possibilitará, em 2018, a criação da Escola de Governo para ampliar a oferta de cursos e treinamentos para qualificação dos servidores municipais que, através de critérios de meritocracia, poderão participar do processo de seleção dos cargos de livre provimento, valorizando-os.

Aprimorar programas e projetos, como o Licita Santos, para fomentar a participação de empresas da cidade e da região em concorrências públicas, e o "Santos Digital - Internet Grátis", para fornecer banda larga através de internet sem fio à população dos muros e proximidades, assim como fortalecer e centralizar o setor de compras públicas, com a instituição do "Banco de Preços", e buscar parcerias com o intuito de obter recursos para investimento em projetos de infraestrutura de tecnologia da comunicação são metas contínuas e de médio prazo em busca de sua plenitude.

Em tempos de crise, além de contingenciar recursos, revisar a estrutura administrativa da Administração Municipal direta e indireta para melhorar a eficiência operacional e reduzir ainda mais os gastos públicos também é de fundamental importância.

Para 2019, estão previstas a integração do Centro de Controle Operacional (CCO), a introdução da Ecofrota para reduzir gradualmente a utilização de combustíveis fósseis nas frota de ônibus e veículos municipais, assim como a promoção do inventário de emissão de gases de efeito estufa desses veículos para sua neutralização.

É até o fim deste Governo, temos como meta ampliar o projeto "Santos Conectado" para ligar todas as unidades da Prefeitura na rede de fibra ótica, a "Infovia Municipal", e concluir a inserção de todos os procedimentos administrativos no Programa de Processos Digitais.

Garantir reserva de recursos para reajuste anual do Funcionalismo Municipal.

Atender as Unidades Municipais de Educação de Santos, Fundamental I e II, com controle biométrico dos alunos.
Atender as Unidades Municipais de Educação de Santos com a rede de fibra ótica.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

APRESENTAÇÃO:

A Seduc (Secretaria Municipal de Educação) tem como principal objetivo assegurar a qualidade do ensino nas unidades da rede municipal e consolidar Santos como uma Cidade Educadora, cumprindo o que estabelece a Constituição Federal, a Lei de Diretrizes e Bases da Educação - LDB, o Estatuto da Criança e do Adolescente e o Ministério Público. O trabalho desta secretaria visa a formação de cidadãos participativos, conscientes de seus direitos e deveres, com olhar crítico em relação a realidade social. Entre outras atribuições, promove a participação familiar, a cultura de paz, a sustentabilidade, o protagonismo-juvenil, a participação comunitária na gestão do Sistema Municipal de Ensino e incentiva a inovação do processo educativo, por meio da valorização de novas ideias e concepções pedagógicas.

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS:

Espaços e recursos tecnológicos insuficientes para a formação.
Participação familiar insatisfatória nas escolas.
Modernização e adequação dos espaços escolares e recursos tecnológicos.
Rotatividade das Equipes Gestoras e Docente gerando desconitualidade da proposta pedagógica.
Modernização da Gestão das unidades escolares (por exemplo: prestação de contas e diários de classe on-line).
Insuficiência de pessoal para melhoria do atendimento.

Demandas e oportunidades:

Alfabetizar 80% das crianças ao final do 1º ano do EF, 90% ao final do 2º ano e 100% ao final do 3º ano.
Garantir 75% de participação dos professores inscritos nas formações com foco no eixo alfabetização.
Criação do Centro de Referência em Educação Inclusiva até 2018, implementação em 2019 e monitoramento e avaliação em 2020.
Criação e implementação do Sistema Itinerante de Atendimento Educacional Especializado para alunos de zero a três anos, ampliando os cargos de acordo com a demanda na Rede Municipal de Ensino.
Garantir 75% de participação dos professores de Educação Básica inscritos nas formações com foco no trabalho pedagógico com educandos com deficiência.
Reduzir em 100% a taxa de distorção idade/série até o final da vigência deste.
Criação do Centro de Educação de Jovens e Adultos até 2018, implementação em 2019 e monitoramento e avaliação em 2020.
Ampliação da metodologia digital para os alunos atendidos na Educação de Jovens e Adultos.
Garantir 70 % de participação das famílias e/ou responsáveis nas atividades desenvolvidas nas escolas de Educação Infantil.
Garantir a oferta de formação para 100% das Unidades Municipais de Educação que atendem o segmento de zero a três anos.
Garantir 75% de participação dos professores inscritos nas formações com foco no segmento de 4 a 6 anos.
Criação da Matriz Curricular de tempo integral para a Educação Infantil.
Ampliar em 100% o número de Grêmios mirins nas escolas da Rede Municipal.
Ampliar em 30% o número de escolas com atendimento em tempo integral no Ensino Fundamental.
Oferecer educação integral para 50% dos alunos matriculados na Rede Municipal.
Atinir taxa maior ou igual a 85% de permanência dos alunos de 15 a 19 anos matriculados na Educação de Jovens e Adultos.
Manter em 95% o índice de aprovação no Ensino Fundamental.
Consolidar a Prova Santos como instrumento de Avaliação Externa, criando um índice municipal indutor de Políticas Públicas.
Garantir 70% dos alunos do 5º ano com índice de acertos maior ou igual a 60% da Avaliação Externa Municipal, em Língua Portuguesa e Matemática.
Garantir 60% dos alunos do 9º ano com índice de acertos maior ou igual a 60% da Avaliação Externa Municipal, em Língua Portuguesa e Matemática.
Alfabetizar 100% dos alunos matriculados na Educação de Jovens e Adultos.
Garantir formação continuada em serviço para 100% das escolas da Rede Municipal, com temáticas alusivas a todas as modalidades.
Reativar o Centro de Capacitação Permanente do Professorado Darcy Ribeiro.
Criar novo Portal da Educação que reúna conteúdos que fomentem ações pedagógicas e educacionais.
Criar aplicativo que promova acesso a pais e alunos às informações da rotina escolar.
Criar ferramentas de aproximação família/escola no Ensino Fundamental.
Ampliar para 16 (dezesseis) as unidades municipais de Educação com controle biométrico dos alunos.
Viabilizar a aplicação da oferta de vagas para a Educação Infantil e Creches.
Implantação de espaço para atendimento noturno de crianças, cujas famílias necessitam do serviço.
Inauguração das Creches Vila São Jorge e Marapé.
Incrementar as ações do Plano de Obras; construção, reformas, manutenção e acessibilidade nas unidades da rede de ensino.
Equipar e modernizar as unidades de ensino e administrativas.
Aquisição de equipamentos, material de consumo, serviços, locações, capacitação, entre outras, objetivando a melhoria dos serviços prestados à população.
Estabelecer Termos de Parceria, Fomento, Convênios, Contratos, Programas e afins, visando a manutenção e o desenvolvimento do ensino.
Atender todas as ações do Plano Municipal de Política para as mulheres relacionadas à área da saúde.
Implantar na rede de ensino municipal programa de conscientização das crianças e adolescentes acerca da importância do respeito e proteção à vida animal.
Criação de um programa multidisciplinar formado por fonoaudiólogos, psicólogos e pedagogos, voltados ao atendimento de pequenos distúrbios comportamentais.
Implantação no sistema de Educação Infantil no período integral, no bairro do Piratininga.
Criação de um grupo de agentes para garantir a busca ativa e a prevenção contra alunos evadidos.
Criação de convênio na UME José Carlos da Costa Sobrinho, para que durante o período noturno, possa ser instalado através de parceria com o Estado, aulas do Ensino Médio, para suprir as demandas locais.
Capacitar professores e professores auxiliares para identificar fatores de risco à distúrbios psicossociais dos alunos da Rede Municipal de Ensino.
Garantir a permanência de um profissional de Psicologia em cada Unidade Municipal de Ensino.
Criar o ProUni Municipal.

Abertura e oferta de atividades culturais, esportivas e de lazer nas escolas municipais localizadas no bairro da Vila Nova e na Região Central de Santos.
Universalizar o acesso à educação em tempo integral para todos os alunos da rede municipal.
Criar o Pré-Uni Municipal.
Fomentar as ações do Programa Câmara Jovem.
Construção da creche no morro São Bento, onde já existe um terreno da prefeitura para esta finalidade.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

APRESENTAÇÃO:

A cidade é pólo regional na área da Saúde e referência em alta complexidade, programa de prevenção das doenças sexualmente transmissíveis, consultório de rua e atendimento domiciliar, com o objetivo de garantir à comunidade santista um processo de desenvolvimento local e a efetivação dos direitos e garantias legais, proporcionando assim o direito de viver com dignidade e em comunidade.

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS:

A saúde continuará a merecer uma atenção especial. Será priorizada a modernização dos prédios das unidades de saúde, que deverão seguir o mesmo padrão de qualidade adotado nas 10 policlínicas construídas nos últimos 4 (quatro) anos: climatização, acessibilidade, novo mobiliário e áreas específicas para os agentes do Programa Saúde da Família.
Além da melhoria da infraestrutura dos prédios, a humanização do atendimento será aprimorada com novas ações na UPA Centra Central, nos prontos-socorros e policlínicas. O Programa Amigo Voluntário terá uma versão com crianças e adolescentes, que também poderão ser dedicar às ações voluntárias com a supervisão de profissionais da área da saúde.
A redução da taxa de mortalidade infantil será uma das metas, com o fortalecimento e ampliação dos programas criados nos últimos quatro anos, como o Programa Mãe Santista. Ele terá novas ações desenvolvidas nas policlínicas. O trabalho contará com

o apoio da Escola de Mães, que já promove uma série de orientações às mulheres que vão ter o primeiro filho, bem como as mais experientes.

Depois de ficar abandonado por quase 30 anos, o Complexo Hospitalar dos Estivadores terá função estratégica no aumento da oferta de leitos, uma das carências do SUS na região. Entre 2008 e 2012, a Cidade perdeu 19% de seus leitos SUS: passou de 1.063 para 862. Quando o Hospital dos Estivadores estiver funcionando em sua capacidade plena, a Cidade terá 1.137 leitos. O número representa um acréscimo de 32%, ou seja, um aumento de 223 novos leitos.

DEMANDAS E OPORTUNIDADES:

Para o período de 2018 a 2021, serão estabelecidas uma série de prioridades com vistas ao atendimento desses objetivos:
- desenvolver novas ações do Programa Mãe Santista para ampliar o atendimento às gestantes e reduzir a Taxa de Mortalidade Infantil;
- seguir o mesmo padrão de qualidade adotado nas 10 (dez) policlínicas construídas nos últimos 4 (quatro) anos, para as novas unidades com acessibilidade, climatização e outras melhorias;

- garantir o pleno funcionamento do Complexo Hospitalar dos Estivadores mediante a obtenção de recursos para o custeio integral;
- ampliação das ações de promoção da saúde e prevenção de doenças através de programas como o VIVA LEVE, MOVIMENTE-SE, COMBATE AO TABAGISMO e OBESIDADE, com o intuito de redução de doenças que resultam em óbito e consequente aumento da qualidade de vida da população;
- ampliação do PRO-SAUDE com a adequação das unidades já existentes;
- fortalecimento do Programa Saúde da Família com ampliação da equipe de Agentes Comunitários de Saúde e ampliação da cobertura de atendimento com foco na região da Zona Noroeste, Morros, Área Continental e Região Central;
- ampliação do serviço Consultório de Rua, com aumento de viaturas destinadas ao projeto e introdução do Consultório Oftalmológico Móvel;
- implantação das Academias de Saúde;
- ampliação do Programa Jovem Doutor (possibilitando parceria com a SEDUC);
- fortalecer e ampliar o Programa Escola de Mães;
- fortalecimento da informação da saúde (prontuários e gestão de farmácia);
- criação e distribuição do Guia de Saúde, para orientar a população sobre os equipamentos de saúde do município, visando melhor entendimento e utilização adequada e consciente;
- Ampliação do Programa Tele Vida;
- Aumentar as equipes do SAMU para melhorar o tempo de atendimento aos chamados de urgência e emergência;
- Fortalecer a Rede de Atenção Básica, Especializada e os Centros de Especialidades Odontológicas – CEOS;
- Fortalecimento das Redes de Atenção à Saúde (RAS), com a finalidade de garantir a atenção integral e universal à saúde da população, em todos os níveis de complexidade (Rede de Atenção às Urgências e Emergências - RUE, Rede Cegonha e etc);
- Fortalecer as linhas de cuidados às pessoas com deficiência física, mental e aos usuários drogas no âmbito do SUS;
- Ampliar a distribuição de medicamentos aos pacientes do SUS;
- Ampliar as ações e medidas de prevenção, controle de agravos e doenças, nas áreas da vigilância epidemiológica, sanitária, saúde do trabalhador e ambiental;
- Implantar boletim epidemiológico de Vigilância em Saúde (Mortalidade, Doenças de Notificação Compulsória, agravos, DCNT e vigilâncias com o objetivo de divulgar os dados municipais aos municípios e profissionais de saúde;
- Fortalecer as campanhas de vacinação infantil, da gestante, do adulto e antirrábica nos animais (cães e gatos);
- Fortalecer a vigilância nos agravos de tuberculose, HIV, Hepatites e sífilis, bem como aderência ao tratamento (Linha de Cuidados).

- Ampliar as parcerias com os governos, estadual, federal, entidades públicas e privadas para implementação de novas ações e serviços públicos em saúde;
- Ampliar as parcerias com os hospitais filantrópicos e aumentar a oferta de leitos e especialidades;
- Valorização dos servidores públicos ligados à área da saúde, incentivar a sua formação permanente e dos membros do conselho municipal de saúde;
- Atender as necessidades de Recursos Humanos (RH) nas unidades de saúde;
- Adequar os espaços físicos, adquirir novos equipamentos e mobiliários necessários ao funcionamento das unidades de saúde;
- Fortalecer a zeladoria da saúde, com ações rápidas e eficientes na manutenção das unidades de saúde;
- Atualizar a Lei Orgânica do Município, em virtude da Emenda Constitucional “EC” nº 29/2000 e a Lei Complementar 141/2012 (Regulamentação da EC nº29/2000).
- Promover campanhas e ações para prevenir a leishmaniose e outras doenças virais que atinjam animais domésticos.
- Realizar campanhas de vacinação à população, visando combater a leishmaniose e demais zoonoses que tenham como vetores cães e gatos.
- Implantação do cartão saúde aos moradores do município.
- Fomentar junto aos agentes de saúde, cursos voltados à primeira infância.
- Garantir recursos para a ampliação da estrutura do Samu.
- Garantir permanência de um profissional de Psicologia em cada Unidade Básica de Saúde.
- Construir a Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24 Horas da Zona Leste.
- Garantir o cumprimento do prazo de 60 dias para início do tratamento de câncer na rede pública de saúde, após a confirmação diagnóstica.
- Ampliar políticas e ações para a redução dos índices de mortalidade materno-infantil.
- Garantir recursos para a conclusão da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24 Horas na Zona Noroeste.
- Criação do Programa Municipal de prevenção ao Suicídio e valorização da vida.
- Ampliação da Policlínica do Marapé.
- Atender todas as ações do Plano Municipal de Políticas para as Mulheres relacionadas à Saúde.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

APRESENTAÇÃO:

A Secretaria Municipal de Assistência Social de Santos (SEAS) tem como atribuição assegurar, de forma continuada, a proteção social aos indivíduos e famílias que dela necessitarem, prioritariamente aqueles em situação de risco e vulnerabilidade social, por meio do Sistema Único de Assistência Social (SUAS).
A SEAS cabe organizar e coordenar o SUAS no âmbito municipal e a articulação da rede pública e privada que oferta as provídes socioassistenciais por meio de serviços, programas, projetos e benefícios, visando a satisfação das necessidades básicas e a convivência familiar e comunitária de seus usuários.
Fundamentado na cooperação entre as esferas de governo, o modelo de gestão do SUAS é descentralizado e participativo, cabendo competências comuns e específicas e garantindo o comando único das ações em cada esfera de governo. Ao Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) cabe a normatização, o acompanhamento, a avaliação e a fiscalização da gestão e da execução da Política Municipal de Assistência Social.
A Rede de Atendimento Socioassistencial no município de Santos estrutura-se a partir do território, pautando sua atuação em dois níveis de proteção: básica e especial, sendo esta última de média e alta complexidade.

**PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA
CENTROS DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

São unidades públicas de atendimento localizadas em regiões de alto índice de riscos e vulnerabilidades sociais. Desenvolvem o trabalho social com famílias por meio dos Serviços de Proteção e Atendimento a Indivíduos e Famílias (PAIF) em sua área de moradia, com destaque para a prevenção às situações de riscos e a garantia dos direitos socioassistenciais. É papel primordial dos CRAS trabalhar o fortalecimento dos vínculos familiares e ampliar o acesso dos municípios aos seus direitos.

1. CRAS RCH/AC - Região Central Histórica e Área Continental: Rua 7 de Setembro, 45 – Vila Nova.
2. CRAS Rádio Clube: Av. Brigadeiro Faria Lima s/nº - Rádio Clube.
3. CRAS Bom Retiro/Caneleira: Av. Nossa Senhora de Fátima, 517 – Chico de Paula.
4. CRAS Alemoa: Marginal Anchieta, 218 - Chico de Paula.
5. CRAS São Bento: Av. Nossa Senhora da Assunção s/nº - Morro São Bento.
6. CRAS Nova Cintra: Av. Santista, 655 – Morro Nova Cintra.
7. CRAS ZOI - Zona da Orla e Intermediária: Rua Visconde de Ouro Preto, 19 – Estuário.

Vale destacar ainda a existência de dois (2) Núcleos Integrados de Assistência Social (NIAS), que foram implantados para ampliar a cobertura da Proteção Social Básica, em função da distância e pouco acesso à rede de serviços públicos, como é o caso da Área Continental do Município e dos bairros do São Manoel e Piratininga.

1. NIAS São Manoel: R. Coronel Feliciano Narciso Bicudo, 695 – São Manoel, referenciado ao CRAS Alemoa.
2. NIAS Caruara: Rua Xavantes, 31 - Caruara, referenciado ao CRAS RCH/AC.

CENTROS COMUNITÁRIOS, CENTROS DA JUVENTUDE E CENTROS DE CONVIVÊNCIA

São unidades públicas de atendimento e oferta do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV, de forma

complementar ao PAIF, executado em 12 unidades referenciadas aos CRAS de seus territórios, quais sejam:

1. Centro da Juventude da Zona Leste: Rua Joaquim Nabuco, 21 - Vila Mathias
2. Centro da Juventude da Zona Noroeste: Rua Brigadeiro Faria Lima s/nº - Rádio Clube
3. Centro da Juventude dos Morros: Av. Nossa Senhora da Assunção, nº 156 - Morro São Bento
4. Centro de Convivência do Idoso Isabel Garcia: Rua Barão de Paranapiacaba nº 14 - Encruzilhada
5. Centro de Convivência do Idoso Vida Nova: Av. Francisco Glicério, nº 647 - José Menino
6. Centro de Convivência do Idoso da Zona Noroeste: Rua Gilberto Franco Silva nº 317 - Caneleira
7. Centro Comunitário de Caruara e Monte Cabrão: Rua Tamoio nº 265 - Caruara
8. Centro Comunitário São José: Rua Tenente Durval do Amaral, nº 366 - Rádio Clube
9. Centro Comunitário Maria das Graças de Azevedo: Marginal Anchieta nº 218 - Chico de Paula
10. Centro Comunitário São Manoel: Rua Professor Francisco Meira nº 104 - São Manoel
11. Centro de Convivência do Morro Santa Maria: Rua oito s/n - Morro Santa Maria

Demais disso, a execução de serviços e projetos de qualificação profissional e inclusão produtiva é ofertada por intermédio de parcerias com as Organizações Não Governamentais: Educandário Santista; Grupo Amigo do Lar Pobre - GALP; Pró-Viver e em parceria com a Vila Criativa, localizada no Mercado e na região dos Morros, sob a responsabilidade da Coordenadoria de Desenvolvimento Social - CODESO.

Por intermédio de parcerias com as Organizações Não Governamentais: Escola de Educação Especial 30 de Julho e Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE há o provimento do serviço de Habilitação e Reabilitação da Pessoa com Deficiência, que visa o acesso ao mundo do trabalho, conforme ação prevista na Resolução CNAS 33/2011.

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL – MÉDIA COMPLEXIDADE
CENTROS DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CREAS)

São unidades públicas de atendimento às famílias e indivíduos com direitos violados, por meio do Serviço de Proteção e Atendimento Especializado às Famílias e Indivíduos – PAEFI e do Serviço de Proteção Social a Adolescentes em Cumprimento de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida (LA) e de Prestação de Serviços à Comunidade (PSC).

1. CREAS Zona Leste: Av. Conselheiro Nêbias, 452 - Encruzilhada
2. CREAS Zona Noroeste: Rua Cananêia, 269 - Sabão

Vale ainda destacar o Serviço Especializado em Abordagem Social para crianças e adolescentes em situação de rua e/ou trabalho infantil, executado por meio de parceria com a entidade socioassistencial ASPPE, que desenvolve um trabalho sistemático de abordagem social e busca ativa, a crianças e adolescentes, de ambos os sexos, em situação de rua e na rua, referenciando os casos identificados aos CREAS visando propiciar a superação das situações de risco a que estão expostas, a partir de um processo educativo e proteção social proativa, na perspectiva da garantia de direitos.

1. Associação Santista de Pesquisa, Prevenção e Educação - ASPPE: Rua Joaquim Távora,93 - Encruzilhada

CENTROS DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POPULAÇÃO EM SITUAÇÃO DE RUA (CENTRO POP)

Unidade pública de atendimento à população em situação de rua, por meio do Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua, visando promover ações para a reinserção familiar e/ou comunitária a fim de contribuir para a construção ou reconstrução de novos projetos de vida, respeitando as escolhas dos usuários e as especificidades do atendimento.

1. Centro Pop: Rua Conselheiro Saraiva, 13 – Vila Nova
Importa destacar, como parte integrante desta unidade, o Serviço Especializado em Abordagem Social para Pessoas em Situação de Rua – SESP-PSR, realizado de forma continuada, durante as 24 horas, com a finalidade de identificar e monitorar as áreas de maior incidência de população em situação de rua no município, efetuando a abordagem sistemática e continuada, ofertando a estes o acesso a rede de serviços, demais políticas públicas e referenciando ao Centro Pop.

Casa Dia do Idoso – Mãezinha Joana

Unidade pública de atendimento, proteção social e convivência para idosos da cidade, referenciados aos demais serviços socioassistenciais.

1. Casa Dia do Idosos: Rua Evaristo da Veiga, 207 - Campo Grande.

Núcleo de Atendimento Integrado – NAI

Unidade pública que promove o atendimento inicial, no âmbito da assistência social, ao adolescente ao qual é atribuída a prática de Ato Infracional, sendo porta de entrada ao Sistema de Justiça e Socioeducativo, contribuindo para o acesso a direitos e para a ressignificação de valores na vida pessoal e social. Compõe o Sistema Nacional Socioeducativo - SINASE
Endereço: Avenida Waldemar Leão, 252 – Jabaquara – Santos –SP.

Proteção Social Especial – Alta Complexidade

No âmbito da alta complexidade, a Proteção Social Especial é ofertada por meio do Serviço de Acolhimento Institucional, do Serviço de Acolhimento em República e do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora.

Serviços de Acolhimento Institucional para crianças e adolescentes

1. Abrigo Provisório de Crianças e Adolescentes em Situação de Rua – SEACOLHE/CA: Rua Júlio de Mesquita, 74/78 - Vila Nova

Por intermédio de parcerias com entidades, a SEAS oferta quatro (4) Abrigos Institucionais para crianças e adolescentes:

1. Lar Santo Expedito: Rua Vitor De Lamare, 11 - Boqueirão
2. Casa da Criança: Avenida Conselheiro Rodrigues Alves, 120 - Macuco
3. Educandário Anália Franco: Rua Pedro Américo, 288 – Campo Grande
4. Casa Vó Benedita: Rua Carlos Caldeira, 675 – Santa Maria

Serviços de Acolhimento Institucional para pessoas em situação de rua

1. Abrigo Provisório para Adultos, Idosos e Famílias – SEACOLHEAIF: Rua Bittencourt, 309/311 - Vila Nova
 2. Abrigo de Adultos, Idosos e Famílias – SEABRIGOAIF: Rua Manoel Tourinho, 352 - Macuco
- Por intermédio de parcerias com entidades, a SEAS oferta 2 Abrigos Institucionais para Pessoas em Situação de Rua:
1. Albergue Noturno: Rua Brás Cubas, 289 – Vila Nova
 2. Casa das Anas (atendimento para mulheres, com ou sem filhos): Rua Paraná, 219 – Vila Belmiro

Serviços de Acolhimento Institucional para mulheres vítimas de violência

SEAPRO/MVV: Endereço sigiloso

Serviços de Acolhimento Institucional para idosos

Por intermédio de parcerias com Organizações Não Governamentais há o provimento de Abrigos Institucionais, na modalidade de Instituição de Longa Permanência para Idosos – ILPI (3 unidades):

1. Casa do Sol: Avenida Santista, s/nº - Morro Nova Cintra
 2. Lar Evangélico: Rua Fritz Gut, 496 – Vila São Jorge
 3. São Vicente de Paulo: Avenida Rodrigues Alves, 301/325 – Macuco
- Para o acolhimento a idosos cuja condição pessoal esteja nas modalidades Graus II e III (semi dependentes e dependentes, respectivamente), a SEAS celebrou e mantém um contrato de prestação de serviços com a Casa de Repouso Santa Paula.

Família Acolhedora

Atua na perspectiva de garantir a prestação de serviço de acolhimento às crianças e adolescentes que são afastados de suas famílias biológicas, por medida de proteção.

Famílias Acolhedoras passam por avaliação de Assistentes Sociais e Psicólogos e devem ter disponibilidade interna e externa de receber temporariamente crianças que vivenciam violação de seus direitos. Trata-se de uma rede de solidariedade e compromisso cidadão. É uma maneira de compreender seu papel frente às questões relativas à vida em sociedade.

Endereço: Rua Miguel Presgrave nº 26 - Boqueirão

Seção de Repúblicas

Repúblicas de Idosos (3 unidades)

1. República Bem Viver: Rua Borges, 287 – Encruzilhada
2. República Vitória: Rua Prudente de Moraes, 48 - Vila Mathias
3. República Renascer: Rua Prudente de Moraes, 50 - Vila Mathias

República de Jovens

Serviço de acolhimento que oferece apoio e moradia subsidiada a grupos de jovens, entre 18 a 21 anos, de ambos os sexos,

que estudam e trabalham, em processo de desligamento dos serviços de acolhimento, que não tenham possibilidade de retorno à família de origem ou de colocação em família substituta e que estejam em processo da conquista de autonomia.

Endereço: Avenida Senador Dantas, 290 - Macuco
Residências Inclusivas

Por intermédio de parcerias com Organizações Não Governamentais há o provimento de 02 (duas) Residências Inclusivas, que ofertam acolhimento institucional para pessoas com deficiência, entre 18 a 59 anos, de ambos os sexos, em situação de dependência e que não disponham de condições de auto sustentabilidade ou de retaguarda familiar.

1. Casa do Paraplégico: Rua Nabuco de Araújo, 690 - Aparecida
2. CEB 30 de Julho: Avenida Senador Pinheiro Machado, 125 – Vila Mathias

Por fim, convém citar, a parceria com a entidade Mensageiros da Luz para o Serviço de Acolhimento de pessoas com paralisia cerebral.

1. Mensageiros da Luz: Rua Cunha Moreira, 47 – Encruzilhada

Programas e benefícios Municipais

1. Vovô Sabe Tudo
Objetiva valorizar a pessoa idosa, propiciando a transmissão de seus conhecimentos, habilidades e valores humanos, especialmente às crianças e adolescentes, em um processo de fortalecimento e troca cultural e afetiva entre as gerações.
2. Programa Nossa Família – PNF
Apoia financeiramente famílias com baixa renda e cujos critérios de avaliação fundamentam – se na renda per capita dos núcleos familiares, bem como na avaliação técnica realizada pelos profissionais dos CRAS e CREAS.
3. Programa de Valorização Jovem – PVJ
Por meio de uma bolsa-auxílio visa proporcionar a ampliação de experiências e repertório informacional dos jovens, devendo ser executadas prioritariamente atividades comunitárias que possam valorizar o desenvolvimento integral do jovem, bem como auxiliar e colaborar com os coletivos que serão beneficiados com as ações realizadas pelos inseridos no programa.
4. Programa Novo Rumo
O programa visa capacitar os jovens do município para o mercado de trabalho investindo em sua formação, por meio de uma bolsa-auxílio em dois projetos:
 - a) Restaurante Escola Estação Bistrô - busca capacitar os jovens para trabalhar na área de alimentos e bebida em bares, restaurantes e hotéis;
 - b) Projeto Monitoria Jovem - busca identificar as habilidades dos jovens participantes dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos SCFV e capacitá-los para a função de facilitador das Oficinas realizadas nesses Serviços, de modo a garantir a inserção no mundo do trabalho, ao mesmo tempo, em que há um investimento nos saberes e talentos dos jovens.

5. Programa de Inclusão Cidadã – Fênix
O programa objetiva propiciar a inclusão social da população em situação de rua, constituindo em alternativa para recuperação da autoestima e dos direitos inerentes a todos cidadãos.
6. Programa Guarda Subsidiada
Por meio de subsídio aos guardiões, permite que integrantes da família extensa ou afetiva, fiquem com seus sobrinhos, netos, afilhados, vizinho, enquanto os pais superam a crise que motivou a separação temporária.

Estaduais

1. Renda Cidadã
Programa de Transferência direta de Renda do Governo do Estado, o Renda Cidadã promove ações complementares de caráter socioeducativo e de apoio à formação e capacitação profissional, visando a autonomia econômica e a melhoria da qualidade de vida.
2. Ação Jovem
Programa de Transferência de Renda do Governo do Estado, o Ação Jovem estimula a conclusão da escolaridade básica dos jovens beneficiários, possibilitando que continuem seu desenvolvimento pessoal, para facilitar sua inserção no mercado de trabalho e para estimular sua preparação para o efetivo exercício da cidadania.

Federais

1. Programa Bolsa Família – PBF
Programa de Transferência direta de Renda com condicionalidades, que beneficia famílias em situação de pobreza e de extrema pobreza. O Programa integra a transferência do benefício financeiro ao acesso aos direitos sociais básicos, saúde, educação, alimentação e assistência social, contribuindo para a conquista da cidadania pela população mais vulnerável.
2. Benefício de Prestação Continuada - BPC
Benefício de Prestação Continuada da Assistência Social (BPC) é um direito garantido pela Constituição Federal de 1988 e consiste no pagamento de um salário mínimo mensal a pessoas idosas ou com deficiência.

Benefícios Eventuais

Regulamentado pela Resolução Normativa 543 de 2014, do Conselho Municipal de Assistência Social, os Benefícios Eventuais são modalidades de provisão de Proteção Social de caráter suplementar e temporário, concedidos diretamente aos usuários, mediante parecer técnico do profissional da Política de Assistência Social

Segurança Alimentar

No que diz respeito às ações de Segurança Alimentar e Nutricional, os restaurantes populares Bom Prato apresentam-se como importante instrumento de redução das despesas de indivíduos e famílias, prioritariamente em situação de pobreza e extrema pobreza. O município de Santos conta com 3 unidades de restaurantes populares Bom Prato:

1. Restaurante Bom Prato Mercado
2. Restaurante Bom Prato Morros
3. Restaurante Bom Prato Zona Noroeste.

Implantação de áreas e equipamentos de lazer no bairro da Vila Nova e na região Central de Santos.

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS:

A população santista observou uma grande alteração demográfica nas últimas três décadas, com o crescimento do número de idosos, além do incremento da renda domiciliar média e um aumento nos indicadores de Educação no mesmo período, fazendo com que o município atingisse o 6º melhor Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDH-M) do Brasil. Contudo, esta situação não pode ser generalizada para todo o município, pois além da maior presença de idosos na área da Orla e maior a presença de crianças na Zona Noroeste e Morros, a distribuição da renda também ocorre de forma desigual pelos territórios santistas.

Apesar de possuir, em média, índices sociais melhores do que a média do Estado de São Paulo, percebe-se que as vulnerabilidades e riscos sociais estão territorialmente concentrados nas regiões dos Morros, Zona Noroeste, Região Central e Área Continental. Tais regiões concentram os maiores índices de analfabetismo, defasagem de anos de estudo, informalidade no mercado de trabalho e domicílios com renda familiar per capita de até 85 reais, chefiados por mulheres e pessoas com deficiência.

Vale destacar que, apesar da diminuição de 31% da população em extrema pobreza em Santos nas últimas 2 décadas, constata-se que a desigualdade aumentou no município no mesmo período. O Índice de Gini passou de 0,52 em 1991 para 0,53 em 2000 e para 0,55 em 2010. O crescimento da desigualdade em Santos é justificado à medida que a porcentagem da renda apropriada por extratos da população, avança para caminhos opostos, onde os mais pobres se apropriam de menor renda e os mais ricos apropriam-se de mais renda, ao longo das duas últimas décadas.

A análise dos territórios de Santos ajuda a delinear o perfil das famílias mais exposto aos riscos e vulnerabilidades sociais no município, apresentando-se como um desafio para a superação da cisão existente no município, onde as imagens do desenvolvimento e riqueza convivem com as situações de extrema pobreza, revelando as distâncias e segregações sociais que se configuram nesse território. Provocam, ainda, uma ruptura no tecido social, chamando a atenção para os abismos sociais encontrados entre os condomínios de alto padrão do lado da Orla e de outro lado, os morros, palafitas, favelas e cortiços.

A desigualdade social congrega um grande conjunto de fatores, incluindo o acesso à renda. Focando inicialmente na desigualdade econômica, vale destacar que esta é comumente medida pelo Índice de Gini - instrumento para medir o grau de concentração de renda em determinado grupo. Nas últimas décadas, segundo os censos de 1991, 2000 e 2010, a concentração de renda em Santos tem crescido.

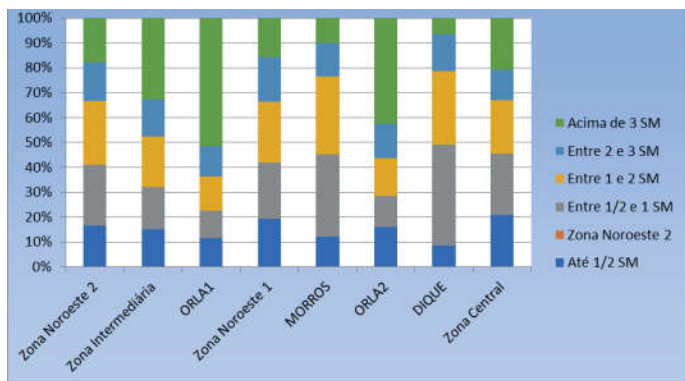
Vale destacar que a desigualdade econômica é um importante instrumento de identificação de situações de risco e vulnerabilidades sociais, mas não é o único e nem o mais confiável se analisado isoladamente. Uma leitura mais adequada a respeito da desigualdade é aquela que contempla, além da renda, dados sobre o acesso aos serviços públicos e a qualidade de vida, obtendo uma visão mais abrangente das condições de vida e dos riscos sociais que atingem os vários segmentos populacionais, em determinado município.

Dessa forma, observam-se também desigualdades no acesso aos direitos e aos serviços básicos de infraestrutura, nas condições dos domicílios e no perfil das famílias, mostrando que o acesso a tais serviços parece ser moldado de acordo com a maior ou menor presença do capital econômico, concentrando a maior parte da população mais pobre em bairros mais vulneráveis e a maior parte da população mais rica em bairros mais estruturados. Por exemplo, considerando o Índice de Desenvolvimento Humano dos Municípios (IDH-M 2010), enquanto o IDHM registrado nas regiões do Boqueirão e do Gonzaga é considerado muito alto e supera a marca do país com o melhor IDH, a Noruega, o IDHM verificado nas áreas de maior vulnerabilidade social de Santos (Dique Vila Gilda e Vila Telma, Morro Caneleira, Alemoa, Vila dos Criadores e Área Continental) seria comparável ao da Síria, país que vive em Guerra Civil há anos.

Vale ainda destacar a crescente presença de idosos entre os cidadãos santistas, público alvo de atendimento prioritário na

Política de Assistência Social. Considerando apenas a população composta por pessoas acima de 60 anos verificamos que, entre 2000 e 2010, houve um crescimento de 2,12% em média ao ano. Em 2000, este grupo representava 15,6% da população, já em 2010 detinha 19,2% do total da população municipal, o que correspondia a 80.353 habitantes. A expectativa de população atual do município já indica que a população de idosos tenha superado os 20% do total da população.

O gráfico abaixo completa tal informação apresentando o rendimento mensal das pessoas com mais de 65 anos pelas áreas de ponderação do Município.



Fonte: IBGE. Censo Demográfico de 2010.

Como podemos observar, segundo o Censo Demográfico do IBGE de 2010, somente as áreas de ponderação da Orla 1 e Orla 2 possuíam mais de 40% de sua população com mais de 65 anos de idade com rendimentos mensais superiores a 3 salários mínimos. De outro lado, as áreas de ponderação da Zona Noroeste 1, Zona Noroeste 2, Morros, Zona Central e Dique eram as únicas em que havia mais de 40% de sua população acima de 65 anos de idade com rendimento mensal que não superava 1 salário mínimo.

Demais disso, vale destacar que estamos vivendo uma grave crise econômica, determinante do crescente índice de desemprego, com impacto dramático nas classes empobrecidas. Segundo o Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada – IPEA (2009), o pior efeito da crise é sobre o nível de emprego, pois atinge diretamente as condições objetivas de vida da população e traz prejuízos para atividade econômica, principalmente para os mais pobres que dependem exclusivamente do emprego de sua força de trabalho, para a garantia das condições de vida.

Para ilustrar, basta dizer que em 2016 a base local do Cadastro Único para Programas Sociais, porta de entrada para os serviços, projetos, programas e benefícios da Assistência Social, observou um aumento de aproximadamente 10% na inclusão de novas famílias, mesmo considerando que o aumento da inclusão de novas famílias também tem relação com a ampliação da capacidade de atendimento da SEAS, é inevitável perceber que há relação entre a pobreza, desemprego e a crise política e econômica com o aumento da demanda para a Assistência Social.

DEMANDAS E OPORTUNIDADES:

Com a diretriz de nosso prefeito municipal, de governar para todos, mas, principalmente, para os que mais precisam, muito avançamos na gestão 2013-2016, quando 15 novos serviços e dois programas de transferência de renda foram implantados, além das melhorias realizadas na estrutura física e no aprimoramento dos procedimentos técnicos. No entanto, é evidente que no momento de crise a Política de Assistência Social deve atuar de maneira mais irrestrita, com respostas imediatas e eficazes.

Diante disso, elencamos as principais diretrizes e ações de enfrentamentos:

- Dar continuidade ao fortalecimento do serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família – PAIF, com o objetivo de prevenir situações de risco pessoal e social, desenvolver potencialidades e fortalecer vínculos familiares e comunitários;
- Dar continuidade ao fortalecimento do serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos – PAEFI, com o objetivo de orientar e acompanhar famílias com um ou mais de seus membros em situação de ameaça ou violação de direitos;

- Dar continuidade ao fortalecimento do serviço de Proteção Social a Adolescentes em Cumprimento de Medidas Socioeducativas – MSE (LA e PSC), com o objetivo de possibilitar a construção de relações sociais e familiares positivas e a inclusão social;
- Dar continuidade ao fortalecimento dos Serviços de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes, observando princípios de excepcionalidade, provisoriedade, preservação e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários;
- Manter a estrutura da política de Assistência Social municipal voltada à População em Situação de Rua, objetivando a reinserção social destes indivíduos;
- Dar continuidade à qualificação da oferta dos serviços socioassistenciais, através da elaboração do Plano Municipal de Educação Permanente, além de capacitação continuada a todo o conjunto de trabalhadores, bem como supervisão às equipes;
- Concluir a melhoria da infraestrutura dos equipamentos socioassistenciais;
- Reformar e adequar a estrutura administrativa da Secretaria de Assistência Social, com a inclusão das novas unidades de serviços criadas na gestão 2013-2016, na estrutura organizacional da administração pública e com a transformação e/ou criação de cargos públicos em comissão, visando uniformizar e integrar ações das unidades administrativas;
- Dar continuidade ao fortalecimento da vigilância socioassistencial, através do levantamento e análise de indicadores;
- Uma vez implantados durante a gestão 2013-2016, aprimorar os programas projetos e ações de qualificação profissional e inserção ao mundo do trabalho;
- Elaborar a Lei Municipal de Assistência Social;
- Dar continuidade nas ações previstas no plano municipal de enfrentamento do Trabalho Infantil;
- Constituir rede colaborativa voltada à melhoria da gestão pública, desenvolver padrões de qualidade e de racionalidade, proporcionar meios para melhorar o desempenho institucional e otimizar a utilização dos recursos disponíveis, reduzindo custos operacionais e assegurando a continuidade dos processos de organização e inovação institucionais;
- Investir na implantação dos Grupos Gestores nos principais Serviços da SEAS;
- Aprimorar as ações realizadas nas situações de emergência e calamidades, dentro das competências da Secretaria;
- Estruturar os serviços de atendimento e acolhimento às pessoas idosas, frente a crescente demanda por serviços socioassistenciais deste ciclo de vida.
- Criação de espaço próprio conforme obriga a Lei Federal 13431/2017.
- Fomentar, um espaço para que meninas tenham atividades no centro da cidade, com o objetivo de prevenir e proteger contra a exploração sexual.
- Ampliar o número de equipes para abordagem especializada no Centro.
- Implantar programa de locação social em Santos.
- Instituir o Banco Municipal de Alimentos.
- Reformar o Abrigo Provisório para Adultos, Idosos e Famílias – SEACOLHE/Alf que funciona na Rua Bittencourt 309/311 na Vila Nova.

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E EDIFICAÇÕES

APRESENTAÇÃO:

Inovar em gestão e fiscalização de obras, públicas, viárias, prediais e particulares que promovam o desenvolvimento sustentável, a preservação do patrimônio histórico e o controle do uso e ocupação do solo, para o bem-estar da população e integração das cidades da região metropolitana, contribuindo na gestão macroeconômica do município.

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS:

Assegurar o cumprimento das legislações nas análises dos projetos, nas construções, reformas e ampliações, objetivando a segurança das edificações, da população e o uso e ocupação do solo de forma harmônica e sustentável. Executar uma fiscalização eficaz que estimule o cumprimento das normas e dispositivos legais nas obras e edificações dentro do município. Aprimorar a liberação de processos de obras novas, licitatórios e procedimentos administrativos que contribuam com a gestão econômica do município. Fiscalizar os prazos de execução das obras, para disponibilizar o viário ou equipamento público em consonância com o planejamento da infraestrutura da cidade.

DEMANDAS E OPORTUNIDADES:

Readequar a estrutura organizacional da secretaria, realocando e otimizando os recursos humanos e materiais disponíveis, para objetivar disponibilizar os equipamentos públicos e viários atendendo os anseios da população;

Criar uma conscientização quanto ao cumprimento das normas e dispositivos legais por meio de uma fiscalização eficaz; Estruturar os indicadores da secretaria de forma que ocorra o aprimoramento e redução no tempo de liberação dos projetos para licitações e processos de obras particulares novas, contribuindo para a gestão econômica do município.

Inserir no Portal da Transparência todos os projetos em execução por esta pasta, com a data de início e o prazo para o término de cada trabalho, o nome do funcionário responsável, bem como as secretarias que solicitaram os serviços.

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO

Vimos por meio deste informar que em cumprimento ao Decreto nº 7.657 de 19 de janeiro de 2017, que fixa normas para a elaboração do Projeto de Lei do Plano Plurianual 2018-2021 e do Projeto de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2018, de acordo com as atribuições da Secretaria Municipal de Turismo e em respeito ao Plano de Governo da atual administração, apresentamos abaixo as ações para incentivar o desenvolvimento da cidade e consolidar Santos como destino turístico:

- Elaborar programação que contemple atividades e atrativos que os turistas podem visitar ao longo do ano, com o objetivo de incentivar o uso de espaços variados na cidade para o desenvolvimento de atividades turísticas, como as praias, a área continental, ruas do centro, praças, etc;
- Divulgar o Programa Conheça Santos por meio de aplicativo e do site de turismo de Santos, de maneira que contribua com a propagação e o acesso por parte dos turistas reais e potenciais;
- Promover a cidade mais fortemente em todas as mídias sociais, conforme orientações descritas no Plano de Marketing;
- Desenvolver projeto focado nos mercados prioritários que consiste na apresentação do destino por meio de vídeos institucionais, palestras e rodadas de negócios com participação das empresas da iniciativa privada do destino;
- Desenvolver e fortalecer o turismo ecológico na Área Continental;
- Estruturar roteiros turísticos prioritários;
- Fazer o levantamento dos eventos de interesse turístico e organizar o calendário, para posterior divulgação nas mídias e veículos de comunicação;
- Apoiar e realizar eventos de interesse turístico;
- Participar de feiras de turismo visando à promoção do destino "Santos" junto aos profissionais do trade, principalmente agentes e operadores de turismo e imprensa especializada;
- Fazer o levantamento das demandas de capacitações necessárias para os setores âncoras na atividade turística: hospedagem, alimentação, agências e transporte;
- Buscar parcerias para realização das capacitações;
- Desenvolver programa de qualificação para estímulo ao empreendedorismo e à inovação;
- Desenvolver programa de qualificação específico para taxistas, guias de turismo, recepcionistas, garantindo que tenham condições de passar informações sobre o turismo no destino e sobre hospitalidade, tanto em português quanto em língua estrangeira;
- Inovação do bonde turístico no que se refere aos serviços prestados e na estrutura do produto: melhoria do sistema de som e microfone, no conforto térmico, qualificação dos guias de turismo em outro idioma, reestruturação da forma de apresentação dos atrativos;
- Implementar projeto específico para adequação de estruturas que promovam o acesso de pessoas com deficiência e mobilidade reduzida;
- Implantar sistema informatizado nos PITs;
- Modernizar os PITs, promovendo melhorias e a padronização na identificação visual e equipamentos dos PITs;
- Aprimorar os serviços dos PITs, padronizando os serviços de atendimento prestado com a criação de cartilha do atendente para treinamento e qualificação dos funcionários responsáveis pelo atendimento ao turista;
- Atuar junto às companhias de cruzeiros marítimos, CEDESP e o terminal de passageiros CONCAIS, visando fomentar a permanência de cruzeiristas na cidade e a melhor organização dos acessos ao terminal;
- Implantar sistema de cartão de débito/crédito nas bilheterias dos equipamentos turísticos municipais para compra de ingressos;
- Implantar sistema de venda online de ingressos para os equipamentos turísticos municipais.
- Criação de aulas de inglês para capacitação dos Guardas Municipais, a fim de melhorar a comunicação com turistas.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES

APRESENTAÇÃO:

A Secretaria de Esportes tem por objetivo planejar, organizar, executar e fiscalizar a prática da atividade física e esportiva, promovendo a educação efetiva para a saúde, a ocupação saudável do tempo livre e a melhoria da qualidade de vida da população, nas formas dos exercícios ginstásticos, jogos, esportes, danças e lutas, de maneira regular em equipamentos próprios, conveniados e orla da praia ou por meio de eventos esportivos, para municípios a partir dos 6 anos.

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS:

- Ampliação do atendimento;
- Otimização dos espaços públicos;
- Identificação de espaços privados para parcerias;
- Atividade física com viés na saúde;
- Parcerias com outras Secretarias;
- Manutenção dos próprios;

DEMANDAS E OPORTUNIDADES:

- Reativar núcleo do programa Navega São Paulo, em parceria com o Governo do Estado;
- Reformar os Centros Esportivos Reboças e M. Nascimento Jr.;
- Viabilizar a construção de Pista de Atletismo e de Velódromo por meio de parcerias, visando a promoção das categorias de base e o treinamento dos atletas de alto rendimento do município;
- Implantar o projeto Praça da Juventude, em parceria com o Governo Federal, para atividades esportivas;
- Sediara os Jogos Escolares Brasileiros;
- Reestruturar e ampliar o percentual do Programa Municipal de Incentivo Fiscal de Apoio ao Esporte (Promifae);
- Promover orientações para prática de atividades físicas na praia;
- Desenvolver estudos científicos na Secretaria de Esportes por meio de parcerias;
- Mapear e disciplinar as atividades físicas/esportivas oferecidas por terceiros na orla da praia;
- Criar o Plano Municipal de Esporte e Lazer, com diretrizes e metas inter setoriais, priorizando o esporte de base, melhoria da qualidade de vida e o desenvolvimento social;
- Desenvolver estratégias de marketing para captação de recursos na iniciativa privada e outras instâncias de governo, como forma de manter equipes competitivas na cidade e oferecer bolsas aos atletas iniciantes;
- Incrementar a articulação entre a Secretaria Municipais de Esporte e Educação com Entidades Sócio esportivas para o desenvolvimento de programas e atividades, principalmente, aos finais de semana, garantindo pelo menos um equipamento por zoneamento.
- Proporcionar programa de capacitação profissional continuada para professores, gestores e demais funcionários da Secretaria de Esportes;
- Promover encontros temáticos e atividades esportivas com a presença de atletas e ex-atletas do Município, visando à promoção da saúde e difusão da importância da prática da atividade física;
- Instituir o Festival de Verão, com a realização de competições esportivas na faixa de areia;
- Promover atividades esportivas e eventos recreativos em praças públicas mediante parcerias com entidades de bairro;
- Organizar o Calendário Esportivo de Eventos do Município, em conjunto com a Secretaria de Turismo, para promoção da cidade e desenvolvimento de negócios;
- Realizar parcerias com as universidades para o suporte técnico-científico às equipes esportivas da cidade;
- Revisar os critérios de adoção e manutenção dos atletas no programa Adote um Atleta;
- Reavaliar os objetivos da participação do município em jogos regionais e jogos abertos, para estimular a formação de atletas na cidade;
- Instituir a contrapartida social a atletas patrocinados pelo município para que participem de ações interativas com a comunidade, como palestras e clínicas esportivas;
- Revitalizar espaços esportivos da cidade, com a elaboração de plano de reconstrução e reforma dos equipamentos esportivos, incluindo escolas e também aparelhamento específico, através de parcerias com os governos estadual e federal;
- Criar o Centro Esportivo da Área Continental de Santos, com destaque para o esporte náutico e de aventura;
- Reestruturar a Sede da Seção de Esportes Náuticos;
- Ampliar a oferta de modalidades/atividades esportivas e consequentemente o número de atendimentos/mês nos Centros e Quadras Poliesportivas.
- Fomentar o esporte de base através de parcerias com os Clubes da Cidade;
- Fomentar o desenvolvimento de eventos esportivos regionais, nacionais e internacionais;
- Incentivar eventos artísticos e esportivos que constem no Calendário Oficial do Município;
- Desenvolver ações com o objetivo de fomentar a captação de recursos para o Fundo de Assistência e Desenvolvimento do Esporte (FADESP)
- Reformar o Posto de Salvamento 3 para ampliação da Escola Radical;
- Planejar as ocupações das Vilas Criativas dentro das políticas desenvolvidas pela Secretaria de Esportes;
- Fomentar a realização de atividades esportivas, durante os finais de semana nos bairros da área continental e nos bairros da Vila dos Criadores, Alemoa, Chico de Paula e Sabão.

- Instituir um modelo de uso do campo de futebol do Estádio Municipal Pagão para os clubes amadores da cidade.
- Criar Centro Esportivo e Cultural na Área Continental de Santos.
- Construção de Complexo Esportivo na Região Central de Santos.
- Reforma da Quadra de Esportes da Praça Rubens Ferreira Martins.
- Criar Política Municipal para os clubes de futebol de várzea de Santos.

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

APRESENTAÇÃO

Garantir pleno exercício dos direitos culturais e o acesso democrático à arte e cultura. Apoiar e incentivar a valorização e a difusão das manifestações culturais. Gerenciar equipamentos, promover cursos e oficinas, organizar eventos, fomentar a pesquisa cultural.

DESAFIOS DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS

- Reformular a alíquota orçamentária para realizar planos de manutenção ideal de seus equipamentos (Teatros e Centros Culturais).
- Reformular o quadro funcional à atual demanda infra estrutural da Secretaria de Cultura. Tanto, para implementação de novos projetos das políticas públicas, como para a qualificação de seus competes dentro de suas atividades e operacionalidades.
- Ampliar os investimentos envolvendo o segundo setor da cadeia produtiva de arte, cultura e entretenimento.
- Criar integração entre a Secretaria de Cultura e demais secretarias municipais que estejam relacionadas ao fazer cultural.
- Fomentar a pesquisa cultural em parceria com as Universidades e Instituições Culturais.
- Garantir a permanência das oficinas culturais e do projeto Guri, na Cadeia Velha, com a parceria do Governo do Estado;
- Garantir a permanência do projeto Guri, Zona Noroeste;
- Viabilizar a transformação do estudo da música popular tradicional em política pública municipal.
- Garantir recursos para a construção da Cidade do Samba.
- Realizar a Bienal Multicultural.
- Criar o Museu Histórico de Santos.
- Revitalizar o Museu de Arte Sacra.
- Instituir programa de fomento à cultura caçara.
- Implantação de salas públicas de cinema na Zona Noroeste, Morros e no Centro.
- Criar a Escola Municipal de Arte e Cultura, para todas as idades.
- Instituir o roteiro de espetáculos gratuitos na Zona Noroeste e no Centro.
- Criar Lei de Incentivo Fiscal para projetos nas áreas culturais.

PPA – DIAGNÓSTICO SETORIAL 2018 - 2021

UNIDADE GESTORA	COMPROMISSO	ANO EXECUÇÃO
CULTURA	Implementar as metas do Plano Municipal de Cultura em parceria com o movimento artístico-cultural, órgãos governamentais, terceiro setor e iniciativa privada;	Ação já iniciada. Encaminhado à Câmara Municipal de Santos
CULTURA	Priorizar as oficinas culturais, ampliando a oferta de cursos e estendendo as atividades às áreas de maior vulnerabilidade social do Município. Estimular o intercâmbio de informações/ações com as secretarias de Assistência Social (Seas), Cidadania (Secid) e Educação (Seduc), realizando o mapeamento das áreas de atuação e o planejamento de ações culturais integradas.	Ação já iniciada, com novas ações implementadas a cada ano, até 2020
CULTURA	Fortalecer o Fundo Municipal de Apoio à Cultura (Facult). Realizar a ampla divulgação de inscrições e seleção para projetos culturais independentes que utilizam recursos do Facult. Acompanhar e difundir as ações executadas pelos produtores contemplados;	Já iniciada, com novas ações implementadas a cada ano, até 2020
CULTURA	Valorizar e recuperar o patrimônio cultural material da Cidade com ênfase na manutenção de teatros, galerias de arte, cinemas, bibliotecas municipais e centros culturais. Propor estudo orçamentário junto à Prefeitura de Santos para viabilizar recursos para ações de manutenção preventiva, além de prospectar parcerias com a iniciativa privada para auxílio nesse trabalho.	Até 2020
CULTURA	Incentivar e auxiliar parcerias e intercâmbio com os locais que recebem atividades vinculadas à Secretaria Municipal de Cultura;	Até 2020
CULTURA	Capacitar os gestores e produtores culturais na elaboração e prestação de contas de projetos em programas de incentivo à cultura, com trabalho realizado em parceria com a Secretaria Municipal de Governo, por meio de ações integradas com programas como a Vila Criativa;	Até 2020
CULTURA	Fomentar a participação da Cidade nos roteiros das grandes mostras de arte, música, dança, literatura e demais manifestações artístico-culturais;	Até 2020
CULTURA	Dar continuidade das parcerias perante entidades do terceiro setor;	Até 2020
CULTURA	Planejar e criar portal de difusão de informações culturais na internet com ênfase em festivais, programas municipais de incentivo à cultura, informações sobre inscrição em programas de incentivo públicos e privados, inscrições em festivais, e viabilizar a ampla divulgação das atividades realizadas pela Secretaria Municipal de Cultura (Secult), tais como espetáculos, cursos, capacitações e mostras. Também viabilizar o cadastramento e identificação da área de atuação de artistas e produtores da Cidade. Todo o trabalho será realizado pela Secult, com acompanhamento da Secretaria de Comunicação (Secom).	2017
CULTURA	Regularizar a atividade dos artistas de rua na Cidade por meio do diálogo com agentes das secretarias municipais de Segurança, Finanças, Turismo, Procuradoria Municipal e classe artística.	2017
CULTURA	Implantar Lei de Incentivo Fiscal para projetos culturais;	2017
CULTURA	Valorizar e recuperar o patrimônio cultural material da Cidade com ênfase na manutenção de teatros, galerias de arte, cinemas, bibliotecas municipais e centros culturais. Propor estudo orçamentário junto à Prefeitura de Santos para viabilizar recursos para ações de manutenção preventiva, além de prospectar parcerias com a iniciativa privada para auxílio nesse trabalho.	2017
CULTURA	Regularizar a atividade dos artistas de rua na Cidade por meio do diálogo com agentes das secretarias municipais de Segurança, Finanças, Turismo, Procuradoria Municipal e classe artística.	2017
CULTURA	Planejar e criar portal de difusão de informações culturais na internet com ênfase em festivais, programas municipais de incentivo à cultura, informações sobre inscrição em programas de incentivo públicos e privados, inscrições em festivais, e viabilizar a ampla divulgação das atividades realizadas pela Secretaria Municipal de Cultura (Secult), tais como espetáculos, cursos, capacitações e mostras. Também viabilizar o cadastramento e identificação da área de atuação de artistas e produtores da Cidade. Todo o trabalho será realizado pela Secult, com acompanhamento da Secretaria de Comunicação (Secom).	2017
CULTURA	Viabilizar a transformação do estudo da música popular tradicional em política pública municipal	Até 2020

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

APRESENTAÇÃO

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano – Sedurb, em sua missão de congregar, defender e assessorar os diver-

sos atores que integram a dinâmica urbana de Santos, tem como competência fortalecer e alavancar o desenvolvimento urbano sustentável e inclusivo.

A Sedurb trata especialmente do desafio de apresentar soluções de forma dialógica para o planejamento da reestruturação territorial e produtiva do município, salvaguardando a qualidade de vida e a conservação dos recursos ambientais, paisagísticos e culturais.

Para tanto, apoia-se no tripé dos desafios e potencialidades da cidade como um todo; nas estratégias e políticas de curto, médio e longo prazos de enfrentamento de problemas e potencialização das oportunidades, além de buscar suporte nos órgãos de fomento do desenvolvimento sustentável.

PRIORIDADES

A Sedurb, entre 2018 e 2021, tem como prioridades:

- Estabelecer ações estratégicas visando o desenvolvimento infraestrutural e socioeconômico do município em harmonia com suas diferentes vertentes vocativas – porto, indústria, turismo e lazer;
- Implementar uma política urbana construída de forma participativa e integrada com a sociedade civil, especialmente por meio do Conselho de Desenvolvimento Urbano – CMDU e dos demais conselhos municipais;
- Elaborar estudos, pesquisas, avaliações, diagnósticos, planos e prognósticos estratégicos nas áreas de desenvolvimento urbano e socioeconômico sustentável com inclusão social;
- Articular parcerias em estudos, pesquisas e projetos estratégicos e/ou inter setoriais de experiências de desenvolvimento urbano e socioeconômico sustentável no âmbito nacional e internacional.
- Atualizar e implementar as diretrizes do Plano de Desenvolvimento e Expansão Urbana de Santos integrada às de Zoneamento e Ocupação do Solo;
- Desenvolver e implementar novos instrumentos legais de apoio às políticas públicas expressas no Plano de Desenvolvimento e Expansão Urbana de Santos de modo a garantir o desenvolvimento sustentável, a função social da terra e a qualidade ambiental;
- Aprimorar a implementação de uma política urbana com dispositivos urbanísticos que consolidem uma interface harmoniosa entre o porto, a indústria e a cidade;
- Ampliar e aprimorar a capacidade de atendimento da demanda de ações relacionadas à aprovação de planos urbanísticos e registros cartoriais com a efetiva participação da comunidade diretamente envolvida;
- Ampliar as ações do Programa Municipal de Regularização Fundiária, dando suporte à Política Municipal de Habitação, proporcionando a regularização urbanística e sustentável de loteamentos irregulares;
- Desenvolver e implementar o Plano Municipal de Mobilidade Urbana integrado aos sistemas viário, cicloviário, de calçadas, de transporte público e de acessibilidade;
- Desenvolver e implementar o plano municipal de adaptações ao enfrentamento das Mudanças Climáticas Globais de modo a minimizar os desafios dos processos erosivos na região costeira e morros, além dos efeitos dos alagamentos e inundações;
- Consolidar o Programa de Revitalização e Desenvolvimento da Região Central e Histórica, com foco no desenvolvimento econômico, conservação do patrimônio histórico, habitação e tecnologia;
- Incentivar a requalificação e revitalização urbana de áreas em processo de degradação com implementação de ações que recuperem a harmonia estética da paisagem urbana a exemplo da padronização do mobiliário urbano, embutimento das redes aéreas;
- Fortalecer ações voltadas à atualização e ampliação do Sistema de Informações Geográficas do Município – SIG Santos, visando o planejamento das políticas públicas, com uma base de dados cadastrais confiável e atualizada;

- Aprimorar os instrumentos de monitoramento urbano por meio da sistematização de dados e indicadores para efetivo controle e transparência do processo de desenvolvimento, com o objetivo de nortear projetos e ações urbanas de melhoria da qualidade de vida da população.

- Extensão da gratuidade no transporte público para idosos a partir de 60 anos.
- Integração tarifária entre ônibus e VLT.
- Implantação do Bilhete Único.
- Oferecer ônibus gratuito um domingo do mês.

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO

APRESENTAÇÃO

A Secretaria Municipal de Comunicação tem a função de auxiliar o prefeito no cumprimento do programa de metas estabelecido no Plano Plurianual de governo para a área de Comunicação Social. Também visa apoiar o processo de elaboração, aprimoramento e implantação de planos, programas, projetos e legislação voltados ao desenvolvimento urbano e ao desenvolvimento socioeconômico sustentável do município, com a comunicação necessária. Compreende ainda a participação de câmaras e projetos intersetoriais, da rede de colaboração governo-sociedade, e Conselhos Municipais com interface na Comunicação Social, bem como outros objetivos e tarefas solicitadas pelo chefe do Executivo. A aproximação junto aos veículos de comunicação (rádio, TV, jornal impresso, internet e redes sociais) e a elaboração do Diário Oficial são algumas das tarefas mais importantes, de forma que as mensagens da Administração cheguem até a população, seja pela prestação de serviço, esclarecimentos ou divulgação de programas. Estão envolvidos no desenvolvimento nesse processo as chefias de departamento de Marketing e Jornalismo, além das coordenadoras subdivisões em: Marketing; Jornais, Rádio e TV; Publicações Oficiais; Internet; Vídeo e Foto; Reportagem e Assessoria de Imprensa.

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS

A cidadania pode ser entendida como a possibilidade de cada um e de todos conhecerem suas obrigações e usufruírem de seus direitos. E a democratização do acesso à informação é um dos pré-requisitos para o seu pleno exercício e principal desafio da comunicação da Administração Pública. Mesmo diante de um cenário econômico desfavorável, Santos conta com uma estrutura e um número razoável de veículos de imprensa instalados na cidade, que inclui cinco emissoras de televisão, rádios com programas jornalísticos, dois importantes jornais impressos com distribuição diária e dois semanais. Embora a opinião pública seja definida como um processo contínuo de troca mútua de experiências, por outro lado, deu início a um fenômeno que é a divulgação de notícias sem comprovação oficial de veracidade que vem principalmente das chamadas redes sociais, entre elas o Facebook. Se essa importante ferramenta colaborou para a democratizar a informação, também permitiu que fatos não comprovados se espalhassem pela rede e, na maioria das vezes, sem sequer ouvir o outro lado, princípio básico do jornalismo. A situação exige um empenho máximo da Administração para fortalecer as suas plataformas de comunicação digital e ofereça-las como espaço de interação dos munícipes e de esclarecimento de dúvidas, agregando valor e, definitivamente, tornando a fonte oficial e principal porta-voz do Poder Público. Nesse sentido, os conselhos municipais funcionam como aliados, pois são representantes dos diferentes segmentos da sociedade e atuam em espaço onde são discutidos assuntos de relevância e que trazem impactos para a população santista. No entanto, parte dos conselheiros alegam que suas plataformas digitais estão ultrapassadas, desatualizadas. Dessa forma, impossibilita uma atuação mais forte e que consiga alcançar parte significativa do público para inseri-lo no debate de ideias e mudanças para a comunidade. O portal dos conselhos é uma das principais queixas desses grupos, que segundo informaram não tem atratividade. Mesmo com conteúdo de normas e resoluções importantes para a cidade, a plataforma tem baixo número de acessos diários. O contingencialmente ocasionado pela crise que assola o país é outro fator que exige a criatividade da equipe de comunicação e, consequentemente, a ampliação do uso das mídias digitais como ferramenta colaborativa e de informação. Dentre as utilizações dos recursos destacam-se as campanhas institucionais da Administração, como combate à proliferação da Dengue, a vacinação, esclarecimentos sobre funcionamento dos equipamentos públicos. Também a realização de comunicação direta para o estímulo à ampliação de receitas do município, como o refinanciamento de débitos inscritos na dívida ativa, orçamento participativo e outros exemplos. Para o melhor aproveitamento dessas ferramentas e utilizá-las com inteligência é preciso elaborar um plano estratégico com o objetivo de unir todas as formas de comunicação disponíveis e seus atores, melhorando com qualidade e transparência a comunicação, diminuindo ou eliminando ruídos entre o Poder Público e a população.

DEMANDAS E OPORTUNIDADES

O fortalecimento e ampliação das plataformas digitais da Prefeitura é uma ação a ser priorizada pela Secretaria Municipal de Comunicação. Manter o diálogo nas redes sociais quanto às demandas de interesse público de competência da Prefeitura também compõem as ações estratégicas. Esse planejamento faz parte de um projeto maior que visa democratizar o acesso à informação e aprimorar os canais de comunicação entre Prefeitura de Santos e população, de forma interativa e dialógica. Como meta para os próximos anos, a secretaria dará continuidade à divulgação dos serviços prestados pela Administração, por meio da imprensa e das redes sociais, assegurando a transparência das informações de interesse do cidadão. Demanda recorrente, a reformulação do portal dos conselhos será priorizada pela Secom. O portal conta com um acervo de normas, resoluções, atas de assembleias e de reuniões realizadas, material rico em informações que serve de subsídio para a melhoria e criação de políticas públicas. Com um visual mais moderno e interativo, poderá ampliar o número de acessos do cidadão e melhorar a transparência pública.

Essas ações complementadas pelo atendimento e interlocução com os profissionais de imprensa, mantendo-os informados sobre as ações realizadas pelo poder público nas mais diversas secretarias e autarquias ligadas à Prefeitura, promoverá a ampliação dos serviços, com o apoio das secretarias na divulgação de iniciativas de interesse público e na elaboração de campanhas institucionais. Criação do Portal da Transparência para empresas, autarquias, institutos e fundações ligados à Administração Municipal.

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

A Secretaria de Meio Ambiente (Semam) tem como objetivo a proteção do meio ambiente urbano e natural, por meio da elaboração e realização de políticas públicas para o setor.

Atua também na fiscalização ambiental, participa de audiências públicas e reuniões de articulação entre setores da sociedade civil, órgãos ambientais e população.

- Supervisiona o licenciamento ambiental e a execução de projetos onde se faz necessária a proteção dos recursos naturais.
- Entre os desafios e oportunidades, podemos citar:
 - Desenvolver programas e ações permanentes de controle, fiscalização, consumo sustentável e conscientização ambiental para sensibilidade e mudança de atitude da população.
 - Garantir a conservação, proteção e preservação da biodiversidade aliados ao desenvolvimento sustentável.
 - Promover e fiscalizar a posse responsável e o bem-estar animal. Incentivar o registro geral de animais (RGA) ampliando o programa de controle populacional de animais domésticos (cães e gatos) no município de Santos;
 - Ampliar o programa de coleta seletiva e reduzir a quantidade de rejeitos promovendo destinação final ambiental adequada.
 - Assegurar ações de controle e gerenciamento dos resíduos, ampliar o programa de coleta seletiva e reduzir a quantidade de rejeitos promovendo destinação final ambiental adequada.

- Ampliar o número de equipamentos públicos com o serviço de ecoponto, priorizando a área do Mercado Municipal.
- Intensificar a fiscalização sobre as áreas de acesso marítimo ao porto, visando coibir ações que coloquem em risco o meio ambiente.
- Ampliação de coleta seletiva para dois dias semanais, nos bairros da Cidade. E realização da coleta na Área Continental.
- Instituir o Plano Municipal de Arborização e Poda.
- Criação da Policlínica Veterinária.
- Estimulo às cooperativas de reciclados e de manejo de resíduos sólidos.
- Criação do Centro Municipal de Zootecnia.

PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

APRESENTAÇÃO:

A Procuradoria-Geral do Município (PGM) é o órgão encarregado da representação judicial e extrajudicial do Município de Santos e da consultoria jurídica da Administração Direta, bem como é responsável pela inscrição e cobrança da Dívida Ativa da Fazenda Pública.

No âmbito administrativo, a PGM atua nas ações e projetos de todas as Secretarias, obrigatoriamente nos casos previstos em lei.

No âmbito judicial, a PGM propõe ações no interesse do Município e o defende nas contrárias, acompanhando os processos até o final, incluindo o controle de pagamento de condenações.

Dentre as suas atribuições, a PGM impulsiona a cobrança dos débitos inscritos na Dívida Ativa e analisa os pedidos de parcelamento por meio da Procuradoria Fiscal (PROFISC).

Além disso, a Procuradoria Patrimonial e Trabalhista (PROTRAB) atua nas questões trabalhistas e patrimoniais e no registro de documentos junto aos cartórios.

Por fim, a Procuradoria Judicial (PROJUR) efetua a análise dos contratos a serem firmados pelas Secretarias e demais órgãos do Município de Santos.

Atualmente são desenvolvidos procedimentos internos como objetivo de tornar mais célere a tramitação dos processos administrativos e judiciais.

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS:

Os problemas identificados pela PGM, apesar das melhorias obtidas, ainda se relacionam com a deficiência da infraestrutura física e operacional e insuficiência de recursos humanos e suporte técnico para o desempenho de suas atividades rotineiras.

- quadro de pessoal defasado;
- necessidade de reforma do edifício da Procuradoria Fiscal;
- orçamento destinado à nomeação de Assistente Técnico do Município nas perícias judiciais;
- aperfeiçoamento na gestão da Dívida Ativa e judicialização dos processos de execução fiscal;
- digitalização de processos judiciais passivos e aperfeiçoamento no acesso e expansão ao Sistema de Automação da Justiça (e-SAJ) do Tribunal de Justiça de São Paulo;
- acesso aos processos digitais pelo sistema de Processo Judicial Eletrônico (PJe) do Tribunal Regional do Trabalho.

DEMANDAS E OPORTUNIDADES:

Com vistas ao aprimoramento dos serviços, a PGM busca racionalização do serviço e investimentos na sua estrutura e aparelhamento, mobiliário, reforma das instalações físicas e recomposição dos quadros funcionais.

- Aumento no quadro de pessoal (administrativo e técnico):
Ação: Abertura de concurso para o cargo de Procurador (PA nº 83.820/2016-79).
- Reforma no edifício da Procuradoria Fiscal:
Ação: Tratado através do PA nº 31.710/2014-04, verba proveniente do PMAT/BNDES.
- Orçamento para nomeação de Assistente Técnico nas perícias judiciais:
Ação: destinação de verba orçamentária para designação de Assistente Técnico para acompanhar as perícias judiciais, assegurando apoio especializado indispensável ao êxito em determinadas ações.
- Aperfeiçoamento na gestão da Dívida Ativa e judicialização dos processos de execução fiscal:
Ação: Convênio firmado com os 3 Cartórios de Registro de Imóveis de Santos visando a atualização cadastral da base imobiliária (PA nº 16.494/2013-04) e necessidade de reestruturação da Coordenadoria de Execuções Fiscais para um melhor controle da evolução e do desempenho da cobrança, inclusive, com criação de incentivos aos servidores para incremento da arrecadação.
- Digitalização de processos judiciais passivos e aperfeiçoamento no acesso e expansão ao Sistema de Automação da Justiça (e-SAJ) do Tribunal de Justiça de São Paulo:
Ação: O processo está em curso junto ao contrato de prestação de serviços da PGM com a empresa SOFTPLAN (PA nº 58.834/2014-10) para implantação do processo eletrônico no âmbito da execução fiscal e do contencioso judicial, além disso, tem-se a necessidade de digitalização do acervo das pastas de acompanhamento de ações judiciais, de modo a permitir o acesso eletrônico do material.
- Acesso aos processos digitais pelo sistema de Processo Judicial Eletrônico (PJe) do Tribunal Regional do Trabalho:
Ação: a ser desenvolvida, nos moldes do contrato de prestação de serviços da PGM com a empresa SOFTPLAN.

OUVIDORIA, TRANSPARÊNCIA E CONTROLE

APRESENTAÇÃO:

Estabelecer um canal de comunicação direta entre os cidadãos e o poder público municipal para receber e processar solicitações de serviços, sugestões, elogios bem como denúncias, reclamações sobre fatos pertinentes à Administração Municipal. Supervisionar os órgãos que compõem o Sistema de Controle Interno, com a edição de normas e procedimento para o aprimoramento do controle e transparência pública. Instaurar processos administrativos de natureza disciplinar e outras medidas destinadas à apuração de faltas ou irregularidades cometidas por servidores públicos.

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS:

Ampliar o nível de eficiência e agilidade dos resultados das demandas registradas e aprimorar o controle interno dos procedimentos administrativos.

DEMANDAS E OPORTUNIDADES:

Implementar novas ferramentas tecnológicas para maior eficiência no fluxo das ocorrências e efetividade das demandas registradas. Capacitar gestores municipais para a realização de mediação de conflitos gerados a partir de solicitações não atendidas pelo poder público municipal. Incentivar a participação cidadã nas políticas públicas e no controle social dos atos governamentais. Criar um recurso tecnológico que permita a todos os cidadãos o acompanhamento de todos os serviços realizados a partir das edições do Viva o Bairro.

SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E CIDADANIA

APRESENTAÇÃO:

A finalidade da secretaria é elaborar planos, programas e projetos voltados à promoção dos direitos da cidadania da criança, do adolescente, do jovem, do idoso, da mulher e da pessoa com deficiência. Entre suas funções está a de formula a Política Municipal de Direitos Humanos, em conformidade com as diretrizes do Programa Nacional de Direitos Humanos, articulando iniciativas e projetos correlatos. Tem ainda a missão de articular ações e dar suporte administrativo aos conselhos de direito e conselho tutelar, respondendo ainda pela interação entre poder executivo e legislativo, através do departamento de assuntos legislativos. Também cabe à secretaria promover a igualdade racial e a proteção dos direitos de indivíduos e grupos raciais e étnicos, além de coordenar os serviços de assistência judiciária gratuita e de defesa do consumidor.

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS:

Promover a acessibilidade e inclusão social das pessoas com deficiência, difundir conceitos e programas que visem promover a igualdade de gênero e combater a discriminação racial.

Com a limitação de recursos a secretaria tem apresentado fórmulas criativas para desenvolver seu mister, porém face a demanda cada vez maior, encontramos barreiras para ampliarmos nossas ações intersetoriais de Cidadania.

Os programas Santos Acessível, Praia Acessível, por certo poderiam ser ampliados com maior fluxo financeiro, porém temos buscado através de parcerias o fomento para estas ações. A política de tratamento ao agressor surge como importante desafio no combate à violência doméstica, atualmente tal política ainda está ausente em nosso município, esta demanda necessita de investimento em recursos humanos e parcerias que no momento não são viáveis frente a baixa de arrecadação.

O Espaço do Idoso atingiu seu limite de atendimento, sendo rare a demanda por equipamento similar em outras regiões da cidade, promovendo assim maior alcance das políticas desenvolvidas a essa faixa populacional, porém, além da disponibilização de espaço o atendimento requer ampla equipe de profissionais para cumprir seu papel. A Escola da Cidadania, projeto de ampla abrangência será um importante instrumento de conscientização e formação humana e atualmente está em fase de estudos pela equipe. Garantir o atendimento da Central de Libras, com os equipamentos enviados pelo Governo Federal.

DEMANDAS E OPORTUNIDADES:

Para obter resultados positivos estamos dedicando especial atenção para viabilizar a obtenção de recursos externos para a execução dos programas e projetos da secretaria, pretendemos lançar editais de chamamento, para viabilizar aporte de recurso privado nas nossas ações, bem como, inscrever programas e projetos em editais como o FID (Fundo de Interesse Difuso) da Secretaria de Justiça e Cidadania do Estado de São Paulo e o Fundo Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente vinculado ao Conselho Estadual dos Direitos da Criança e Adolescente – CONDECA.

Implantação do Plano Municipal de Cidadania da Mulher.

Criar telefone 0800 para o Conselho Tutelar.
Instituir programa de República para idoso.
Garantir recursos para ampliar e promover melhorias nos Centros de Convivência de idosos.
Garantir recursos para a melhoria do atendimento nas unidades de Saúde Mental.
Fomentar ações para programa de formação para Universitários no Legislativo do município.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA

APRESENTAÇÃO:

A Secretaria Municipal de Segurança tem como competência o auxílio ao Prefeito no cumprimento do programa de metas estabelecido no Plano Plurianual de governo para o setor de Segurança Pública e na formulação democrática e implantação da Política Municipal de Segurança Pública, Política Municipal de Defesa Civil e Proteção dos Próprios Municipais.

Dirigir o processo de elaboração, aprimoramento e implantação de planos, programas, projetos e legislação voltados à Segurança Pública, priorizando a capacitação dos funcionários, os esclarecimentos aos usuários através de ações preventivas e educacionais;

Participa de câmaras e projetos Intersetoriais e da consolidação da rede de colaboração governo-sociedade, com interface em Segurança Pública;

Desenvolve também outras tarefas correlatas, a critério do Prefeito Municipal.

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS:

Embora a SESEG não possua o comando das Polícias Civil e Militar, a sociedade cobra do município, ações relativas às Polícias.

Evidentemente a SESEG desempenha importante papel de fomentadora de ações tipo Força-Tarefa congregando Polícias, GCM e outras ações de fiscalização, executando operações de medidas primárias de segurança.

Há deficiência de número de efetivo para atender às demandas de vigilância patrimonial e de serviços executados pela Prefeitura Municipal de Santos, além de crescente necessidade de execução de vigilância em logradouros públicos.

Estamos priorizando o aperfeiçoamento profissional dos componentes da Guarda Civil Municipal, visando a melhoria da qualidade dos serviços, bem como, ampliar as ações de fiscalização na cidade.

Parte do efetivo passará a portar arma de fogo para autoproteção, o que irá proporcionar maior ação de presença da GCM na proteção dos próprios municipais e ao cidadão.

DEMANDAS E OPORTUNIDADES:

Buscando colaborar com os órgãos policiais, visando ações que busquem minimizar a violência e a incidência criminal, proporcionando maior segurança aos municípios e turistas em nossa cidade.

Implantar nas Unidades de Educação Municipal câmeras de segurança, com a garantia de monitoramento 24 horas.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS PORTUÁRIOS, INDÚSTRIA E COMÉRCIO

APRESENTAÇÃO:

A Secretaria de Assuntos Portuários, Indústria e Comércio tem como objetivos principais atuar como canal de fomento, incentivo e participação da comunidade santista nos assuntos relacionados às suas áreas de atuação, por meio da realização de eventos institucionais, técnicos, turístico-culturais e esportivos; incremento da empregabilidade dos cidadãos e atração de empreendimentos sustentáveis, que ampliem e dinamizem a economia da cidade.

As atividades citadas também incluem a realização de estudos da cadeia logística do Porto de Santos, tendo como objetivo identificar eventuais lacunas tributárias; a análise de processos relativos a atividades no setor portuário no âmbito da Câmara Intersetorial de Desenvolvimento Econômico com Suporte nas Atividades Portuárias e Marítimas, agregando os setores de indústria e comércio; e fomento de programas de qualificação e requalificação de mão de obra, inovação tecnológica e empreendedorismo.

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS:

Descrição das principais situações-problemas existentes na sociedade, relacionados ao setor de atuação do órgão e que serão objeto de intervenção ao longo do Plano Plurianual.

As atividades portuárias e correlatas representam a principal fonte de arrecadação do município de Santos. Embora a diversificação econômica seja importante para reduzir essa dependência, o Porto de Santos manterá seu protagonismo. Nesse contexto, a relação cidade-porto deve ser aprimorada, de forma a assegurar a convivência harmônica entre ambos, o que inclui a solução de conflitos urbano-portuários. Dentre os mais relevantes, merecem destaque: a operação de graneis sólidos na região do Corredor de Exportação, na Ponta da Praia; a degradação da área portuária desativada na região do Valongo, com impactos significativos na área central de Santos; e as perspectivas de aumento da circulação de caminhões que acessarão o Porto de Santos, segundo projeções de movimentação de carga, sobretudo de graneis agroalimentares.

O elevado adensamento populacional na área insular do município, aliado à demanda por aumento de produtividade e expansão das atividades portuárias, é a falta de áreas disponíveis na ilha é outro fator gerador de conflitos, sendo que parte da população santista encara o porto como um problema e não como parte de sua identidade cidadina.

Existem áreas disponíveis para implantação de atividades econômicas na área continental de Santos. No entanto, esses espaços têm acessibilidade limitada, além de sua utilização demandar licenciamento ambiental, e obras de infraestrutura inerentes ao tipo de empreendimento a ser implantado. Fato é que a Prefeitura não arrecada nenhum tributo nessas áreas, cujos proprietários recolhem apenas Imposto Territorial Rural (ITR), ao erário federal.

A solução desses conflitos também é significativamente afetada em função do Porto de Santos ser federal. A Lei nº 12.815/2013, que centralizou as decisões do sistema portuário brasileiro em Brasília, contribui ainda mais para dificultar o indispensável diálogo e ação conjunta.

Outro fator relevante é que Santos, com sua grande concentração de instituições de ensino superior, forma anualmente milhares de profissionais, em várias áreas, que não encontram mercado de trabalho para exercerem suas competências, sobretudo no âmbito industrial, incipiente no município. E mesmo no âmbito técnico, o advento de novas tecnologias e processos implica na necessidade de qualificação, requalificação de constante aprimoramento da mão de obra.

Embora não seja área específica da SAPIC, a questão do turismo também merece atenção, posto que a atual localização do terminal de cruzeiros é inadequada, prejudicando as operações portuárias, sem oferecer atrativos aos visitantes, com acessibilidade e logística deficientes, além de ficar ocioso vários meses ao ano, desperdiçando um espaço que, em local mais adequado, poderia abrigar eventos.

Em suma, a cidade precisa diversificar sua economia, atraindo novas atividades e investimentos; qualificar sua mão de obra e harmonizar a relação cidade-porto, de forma assegurar seu crescimento sustentável, aprimorando a qualidade de vida de seus habitantes.

DEMANDAS E OPORTUNIDADES:

Descrição das principais diretrizes e ações de enfrentamento previstas para as situações-problemas identificadas.

A ocupação da área continental é ponto chave para a diversificação e expansão da atividade econômica do município. Existem mais de mil hectares de áreas destinadas a atividades portuárias e retro portuárias, nas ZPRs, além de outras, que consideram a instalação de empreendimentos ligados à tecnologia.

Essas áreas têm potencial para a instalação de condomínios logísticos e industriais de baixo impacto ambiental e alto valor agregado; estaleiro de manutenção de embarcações – uma deficiência crônica do Porto de Santos – além de empreendimentos correlatos.

A implantação de uma Zona de Processamento de Exportação (ZPE), dispositivo ainda raro no Brasil, seria uma opção interessante. A SAPIC vem fazendo gestões junto ao Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços, para obter autorização para aprofundar esses estudos. Caso haja viabilidade técnica, econômica e ambiental para sua implantação, a criação de incentivos fiscais adequados seria um atrativo para investidores. A proximidade do porto seria outro fator favorável, determinante.

Quanto à área do Programa Porto Valongo Santos, um dos principais conflitos cidade-porto, a execução do “mergulhão” ainda não foi equacionada, em função dos altos custos envolvidos. Porém, a continuidade do atual cenário de degradação da área entre os armazéns 1 e 8 é insustentável. Assim, é premente que sejam retomadas as tratativas para a reurbanização da área, mesmo que não sejam atendidas todas as premissas estabelecidas pelo estudo de viabilidade realizado pela empresa ARUP. A transferência do terminal de cruzeiros para o local continua sendo uma opção interessante ponto de vista logístico como do turístico.

A retomada do caráter deliberativo do Conselho de Autoridade Portuária de Santos é outra proposta a ser perseguida. Também existem áreas ociosas na área central de Santos, que podem muito bem abrigar atividades econômicas.

Como já mencionado, o potencial de expansão das atividades portuárias, retro portuárias, industriais e correlatas existe e é significativo. Essas atividades também demandam serviços, geram empregos especializados. O turismo também tende a ser beneficiado, de lazer ou empresarial.

O sucesso nessas ações representará desenvolvimento sustentável para Santos e região, melhorando ainda mais a qualidade de vida de seus habitantes.

Intensificar a fiscalização sobre as áreas de acesso marítimo ao porto, visando coibir ações que coloquem em risco o meio ambiente.

Incrementar estudos e ações que visem a revitalização do comércio na área do Centro, através de incentivos fiscais e outras medidas que busquem atrair novas modalidades de comércio e preservar as já existentes.

Retomar a implantação do programa Porto Valongo.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

APRESENTAÇÃO:

A Secretaria de Serviços Públicos tem por objetivo desenvolver e implantar a política municipal de serviços públicos, apri-

ando e executando serviços de manutenção preventiva e corretiva no município, incluindo o sistema viário, logradouros e edifícios públicos, bem como o gerenciamento dos serviços de coleta de lixo, pavimentação, redes de drenagem, poda de árvores, água, esgoto, energia elétrica e telefonia.

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS:

Desenvolvimento e implementação de projetos e estratégias visando à otimização da manutenção preventiva e corretiva (Zeladoria);

Consolidação dos funcionários a fim de garantir a utilização dos recursos disponíveis, assegurando uma melhor produtividade, agilidade e qualidade nos serviços;

DEMANDAS E OPORTUNIDADES:

Incrementar os serviços de zeladoria principalmente nas vias e logradouros públicos;

Viabilizar Plano de Manutenção com equipe especializada para execução de serviços de manutenção preventiva, preditiva e corretiva em equipamentos de alta complexidade (hospitais, centro culturais, ginásio de esportes etc), que exijam mão de obra diferenciada para cada tipo de equipamento público;

Realizar obras de acessibilidade em logradouros, de acordo com NBR 9050;

Incrementar os serviços de limpeza do sistema de drenagem de águas pluviais e desassoreamento dos canais, mediante limpeza manual e mecanizada de redes e ramais de drenagem, caixas de sôpe dos morros, caixas de areia, bocas de lobo, canais, com a realização de desassoreamento, quando necessário, em convênio com a Sabesp;

Execução de obras com ações preventivas em obras de drenagem e contenção de encostas nos Morros de acordo com o PPDC (Plano Preventivo de Defesa Civil) do Estado e Defesa Civil do Município;

Criação do Plano Diretor de Iluminação Pública, com a inclusão da padronização do sistema de iluminação;

Implantar o sistema de gestão de manutenção em iluminação Pública, controle e gerenciamento, com melhorias no controle de qualidade, reordenação luminotécnica e valorização dos monumentos da cidade;

Viabilizar projeto para construção de fábrica de artefatos de cimento pré-moldados (blocos, guias, lajes, grialhas, tampas etc), com a utilização de Resíduos Sólidos de Construção Civil;

Implantar pontilhão sobre a Avenida Almirante Cochrane (Canal 5), na direção da Rua Torres Homem, no bairro da Aparecida. Construção e reativação de salas de velório nos cemitérios municipais.

Garantir recursos para a revitalização da Bacia do Macuco.

FUNDAÇÃO PRÓ-ESPORTE DE SANTOS

APRESENTAÇÃO:

A Fundação Pró-Esporte de Santos tem como objetivo fomentar o esporte de alto rendimento da cidade, viabilizando a política municipal de esportes de competição, em todos os níveis de modalidades obedecendo as diretrizes da Secretaria Municipal de Esportes, assistindo as equipes que representam a cidade em competições oficiais e provendo suas necessidades

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS:

Diante da atual situação econômica, encontramos sérias dificuldades na captação de recursos externos para promover as necessidades das equipes de diversas modalidades subsidiadas por esta Fundação.

DEMANDAS E OPORTUNIDADES:

Desenvolver projetos para captação de recursos através de programas de incentivo dos governos Municipal, Estadual e Federal.

Instituir o Plano Olímpico de Santos.

FUNDAÇÃO ARQUIVO E MEMÓRIA DE SANTOS

APRESENTAÇÃO

A Fundação Arquivo e Memória de Santos (Fams), criada em 15 de dezembro de 1995, pela Lei Complementar Municipal nº 196, é uma instituição que trabalha no apoio à administração municipal no que se refere ao gerenciamento dos arquivos públicos processados pela Prefeitura de Santos, além da memória documental e iconográfica da cidade, garantindo sua salvaguarda, preservação e disseminação.

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS

A Fundação Arquivo e Memória de Santos atende diretamente os municípios quando da necessidade dos mesmos na obtenção de processos administrativos relacionados a diversas finalidades, tais como aprovação de obras, obtenção de alvarás, solicitação de serviços públicos, entre outros, assim como a própria administração, no que tange a guarda de processos licitatórios, pagamento e liquidação de compras, entre outros diversos procedimentos de ordem administrativa, incluindo tramitação de recursos humanos. Hoje, a Fams apresenta dificuldades no que se refere aos espaços dos arquivos (os dois prédios - arquivo intermediário e permanente - são alugados) e ao baixo número de colaboradores (em razão das dispensas realizadas em 2016).

Outra necessidade latente é o acompanhamento do ritmo de evolução do sistema de processos administrativos que, desde meados de 2016, são produzidos, em grande parte, apenas no suporte digital, também chamado de nato digital.

Outro grande desafio a ser cumprido no prazo do Plano Plurianual de Atividades (PPA) 2017-2020, é buscar soluções alternativas para o restauro dos dois bens tombados sob a guarda da Fundação Arquivo e Memória de Santos: o Outeiro de Santa Catarina e a Casa da Fronteira Azulejada.

DEMANDAS E OPORTUNIDADES

Em relação à questão dos espaços, o grande desafio é viabilizar a construção de uma edificação própria e planejada que possa abrigar os acervos documentais, já prevendo o crescimento do mesmo nos próximos dez anos. Em relação ao RH, uma das saídas é o investimento no setor de digitalização, cuja ação permitirá a diminuição dos trâmites de processos físicos. Com esses dois procedimentos, a qualidade de atendimento se elevará no sistema de arquivos.

Em relação ao restauro dos dois bens históricos edificados sob a guarda da Fundação Arquivo e Memória de Santos, a meta é consolidar os projetos de restauro e destino de ocupação para ambos os edifícios, em conjunto com a administração municipal.

CAPEP-SAÚDE

Em conformidade com o Decreto nº 7.657 de 19 de Janeiro de 2017, apresentamos o diagnóstico da CAPEP-SAÚDE:

SITUAÇÃO ATUAL:

Com relação às metas de arrecadação de receita estamos aquém do previsto, tendo em vista atrasos nos repasses oriundos da Prefeitura, principalmente no que diz respeito ao repasse referente à contribuição patronal dos Inativos.

Estamos desenvolvendo trabalho para a redução das despesas administrativas através da renegociação de contratos, conscientização do uso do material de expediente e da diminuição da equipe de apoio (estagiários e menor aprendizado). Além disso, no que diz respeito à nossa atividade principal, foi proposto a reavaliação dos valores acordados com a rede credenciada e definição de novos critérios para autorização de atendimentos.

O Departamento Administrativo e Financeiro está fazendo o acompanhamento mensal do orçamento, objetivando identificar quais as despesas que mais impactam e propor ações de controle.

PERSPECTIVAS DE AÇÕES:

Para os próximos anos de governo, a CAPEP-SAÚDE tem o objetivo de aperfeiçoar o atendimento ao mutuário dentro da autarquia e em sua rede credenciadas, através das seguintes ações:

- Elaboração do Edital de Chamamento para estabelecimento de rede credenciada compatível com as necessidades da carteira e com as exigências da autarquia.
- Equiparação dos níveis de vencimentos dos Enfermeiros e Médicos com os estabelecidos na Prefeitura.
- Criação de Plano de Cargos, Carreira e Salários para a autarquia, contemplando os direitos já estabelecidos pelo PCCS em vigor na Prefeitura.
- Criação de ambulatórios na autarquia para o acompanhamento de doentes crônicos e morbidades específicas.
- Elaboração da legislação e ampliação dos serviços oferecidos pela Casa do Servidor com a implementação de novas atividades e capacitações.
- Implementação do programa preventivo "Capep-Saúde em Sua Casa" para atender aos servidores e dependentes.
- Instalação de plataforma elevatória para maior acessibilidade dos mutuários a todas as dependências da autarquia.
- Implementar novo modelo de autorizações para exames e procedimentos cirúrgicos diretamente na rede credenciada.
- Aquisição de novos mobiliários para o setor de atendimento ao mutuário a fim de proporcionar maior conforto e agilidade no atendimento.

- Instalação de equipamentos de ar condicionado na Casa do Servidor.
- Elaboração de nova legislação para a CAPEP-SAÚDE com o objetivo de redefinir regras de contribuição dos servidores e seus dependentes, bem como critérios de carência e utilização e readequação do quadro de pessoal.
- Aperfeiçoamento do Portal da Transparência bem como do site da autarquia.
- Criação da Tabela de Temporalidade para descarte dos documentos, bem como redimensionamento do arquivo e/ou digitalização dos documentos.
- Criação e implantação de manuais de procedimentos para todas as seções, departamentos e assessorias.
- Implementação do programa de Participação Direta nos Resultados na autarquia, com o objetivo de atingir melhores resultados e motivar os servidores.

tados e motivar os servidores.

FUNDAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO DE SANTOS

APRESENTAÇÃO:

A Fundação Parque Tecnológico de Santos - FPTS é uma entidade pública dotada de personalidade jurídica de direito público, sem fins lucrativos, cuja instituição foi autorizada pela Lei Complementar Municipal 736 de 07 de outubro de 2011.

A FPTS foi instituída com os seguintes objetivos:

- fomentar o desenvolvimento econômico sustentável com inclusão social por meio da inovação aplicada à economia e à educação destinadas à comunidade, fortalecendo a imagem do Município de Santos como Cidade da Tecnologia e do Conhecimento;
- Gerenciar o Parque Tecnológico de Santos, com os respectivos planos, programas, projetos e ações;
- Atuar como Agência de Pesquisa, Desenvolvimento Tecnológico, Inovação e Competitividade, inclusive para formação e ensino;
- atuar como instituição de pesquisa e desenvolvimento;
- realizar atividades especializadas relativas ao desenvolvimento tecnológico, científico e de inovação vinculado ao Parque Tecnológico de Santos, especialmente na forma de programas tecnológicos ou projetos, envolvendo pesquisa básica, pesquisa aplicada, desenvolvimento experimental, protótipos, unidades-piloto, inovação de produtos e processos tecnológicos;
- Administrar núcleos e de centros de pesquisa;
- Credenciar, junto ao Parque Tecnológico de Santos, as instituições e empresas que realizem atividades vinculadas à inovação, pesquisa e desenvolvimento;

- Organizar, promover, apoiar e participar de cursos, feiras, seminários, conferências, eventos, palestras e atividades correlatas, relacionados aos seus objetivos.

As ações para o atendimento dos objetivos acima são conduzidas em conjunto com vários atores parceiros como universidades públicas e privadas, SEBRAE, governos Municipal Estadual e Federal, agências de fomento, rede Municipal e Estadual dos ensinos fundamental e médio, empreendedores dos diversos setores da economia

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS:

Dentre as deficiências existentes destaca-se a escassez de empreendedores inovadores e, consequentemente, a dificuldade em gerar novos negócios e postos de trabalho intensivos em conhecimento, pesquisa e tecnologia, que são os mais adequados ao contexto da Baixada Santista.

Fatores estruturais e conjunturais contribuem para essa deficiência. Destaca-se como fator estrutural, a falta de um espaço físico adequado ao incentivo de geração de novas ideias e um núcleo regional capaz de aglutinar empreendedores de vários segmentos, formando redes de relacionamento empresarial interdependentes, autossustentáveis, capazes fomentar, constantemente, novos projetos que levem à consolidação de novos empreendimentos.

Conjuntamente, um dos fatores que contribuem para a deficiência de empreendedores é a cultura do cidadão de que o sucesso profissional está ligado à conquista de um emprego que garanta a estabilidade no trabalho até a aposentadoria. Essa lógica da busca da estabilidade acima de tudo precisa ser alterada para que as novas gerações, que chegam ao mercado de trabalho, se orientem por novos valores em que a tecnologia e os desejos de inovar, ousar e empreender sejam opções concretas capazes de oferecer aos cidadãos alternativa ao trabalho assalariado.

DEMANDAS E OPORTUNIDADES:

Para fazer frente aos problemas acima identificados e atingir os objetivos para os quais foi criada, a FPTS tem como diretriz o desenvolvimento de ações de apoio e fomento ao empreendedorismo, que são conduzidas em conjunto com os atores parceiros. Dentre essas ações destaca-se:

- A construção do Núcleo do Parque Tecnológico de Santos, já em andamento: prédio com 7.500 m² projetado para abrigar espaços para coworking, startups, laboratórios, incubadora de empresas, agências de fomento e postos avançados das universidades. Esse espaço será o núcleo da criação de um ecossistema de empreendedores que terá potencial de extrapolar suas fronteiras, transformando economicamente e socialmente o seu entorno;
- A implantação de Laboratório de Logística, Mobilidade Urbana e Implicações Ambientais – LOG MOB: laboratório multi-usuário, cuja implantação deverá ser concluída até o primeiro semestre de 2017, contendo recursos avançados de computação necessários ao desenvolvimento de projetos de interesse regional para melhoria da mobilidade urbana, eficiência de processos e qualidade ambiental da Baixada Santista;
- Incubadora de Empresas: já em funcionamento no 4º andar da UME Colégio Santista, a Incubadora de Empresas do Parque Tecnológico de Santos oferece espaço para a incubação de até dez projetos.

Essa iniciativa oferece suporte ao empreendedor, possibilitando que o seu empreendimento tenha mais chances de ser bem sucedido. Além de condições favoráveis de infraestrutura e capacitação dos empreendedores, as empresas – pelo fato de estarem em um espaço onde há outros empreendimentos inovadores do mesmo porte – contam com inúmeras conexões, que favorecem o crescimento do negócio e o acesso ao mercado.

No caso das empresas de base tecnológica, os empreendedores têm, ainda, oportunidade de acesso a universidades e instituições de Pesquisa e Desenvolvimento, com as quais a incubadora mantém vínculo. Isso ajuda a reduzir custos e riscos do processo de inovação, pois permite o acesso a laboratórios e equipamentos que exigiriam investimento elevado.

Implantação de Complexo Educacional de Empreendedorismo, Tecnologia e Inovação: Iniciativa que deve ser concluída no primeiro semestre de 2017. Será um complexo educacional integrado de fomento à inovação, tecnologia e cultura empreendedora, no Parque Tecnológico de Santos, voltado à formação de jovens desde a educação infantil, de modo despertar e desenvolver as competências essenciais necessárias à potencialização da capacidade empreendedora e de inovação tecnológica, através de implementação de laboratórios de educação tecnológica e empreendedorismo com atividades ligadas à robótica, internet de todas as coisas, programação scratch, educação financeira, empreendedorismo primeiros passos e jogos de empreendedorismo RPG.

O objetivo é transformar Santos em uma cidade referência em empreendedorismo, através da educação dos cidadãos desde o ensino fundamental em um ambiente específico de educação empreendedora capaz de despertar e realizar projetos bem sucedidos, gerando emprego, renda, novos negócios e oportunidades. Serão formados jovens capazes de serem agentes de mudança no ambiente em que vivem, incentivados e preparados para pensar de maneira inovadora, capazes de identificar oportunidades e, não apenas terem capacidade de implementar seus próprios negócios com a possibilidade de inserção sustentada no mundo do trabalho, mas também serem empreendedores públicos que podem gerar mudanças políticas e viabilizar projetos transformadores, empreendedores sociais que transformam comunidades e geram valores e empreendedores acadêmicos que geram tecnologia de impacto.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SANTOS - IPREVSANTOS

APRESENTAÇÃO:

O IPREVSANTOS foi instituído pela Lei Complementar Municipal nº 592, de 28 de dezembro de 2006, na forma de Autarquia Pública Municipal, com a finalidade de gerir os ativos financeiros, visando o custeio de pagamentos dos proventos, pensões e outros benefícios previdenciários.

Tem por missão garantir aos servidores públicos municipais de Santos e seus dependentes o direito à previdência, amparando-os nos casos de idade avançada, invalidez e morte, de forma eficiente, sustentável e equilibrada do ponto de vista econômico, financeiro e atuarial, contribuindo com a hígide fiscal do Município.

DESAFIOS, DEFICIÊNCIAS E AUSÊNCIAS:

A administração de um Regime Próprio de Previdência Social é um grande desafio, tendo em vista a necessidade de se equacionar o passivo atuarial, fruto do período anterior às reformas da previdência.

Além disso, o País atravessa uma profunda crise política, econômica e financeira, cujos efeitos impactam diretamente nos Municípios, de forma a aumentar as dificuldades no gerenciamento de um Instituto de Previdência.

DEMANDAS E OPORTUNIDADES:

O IPREVSANTOS dará prioridade à gestão de ativos e passivos, com vistas à manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial do regime, e à modernização da gestão.

Buscará, ainda, a adequada estruturação do Instituto, pautando-se em três pilares, quais sejam, controle interno, governança corporativa e educação previdenciária, objetivando:

- Melhoria na organização das atividades e processos;
- Aumento da motivação por parte dos colaboradores;
- Incremento da produtividade;
- Redução de custos e do retrabalho;
- Transparência e facilidade de acesso à informação;
- Perpetuação das boas práticas, pela padronização;
- Reconhecimento na área de atuação;
- Excelência na prestação de serviços aos segurados, beneficiários e seus dependentes.