

**Cipa Setorial Educação****ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA**
2019/2020

(CONVOCAÇÃO nº 240/2019-SEDUC – D.O.S. 7 de novembro 2019)

1 Aos dezenove dias do mês de novembro de 2019, foi realizada a 6ª Reunião Ordinária da Comissão
2 Interna de Prevenção de Acidentes – CIPA Setorial Educação, nas instalações da Secretaria de
3 Educação, Praça dos Andradas nº 27, Centro, Santos, com a presença dos representantes da CIPA
4 Setorial Educação, Sras. Rosana da Costa Corrêa Parra (presidente), Marcia Pinto Fava Geres,
5 Andrea Gonçalves da Mata Lima, Yvie Cristina Favero de Souza, Natalie Alves Silva de Souza e do
6 Sr. Daniel Gomes Araújo, além do representante da Coordenadoria de Engenharia de Segurança do
7 Trabalho (COSEG) Sr. Antonio L. Borges. Apresentando-se a pauta, a saber: **Ordem do dia:**
8 **Abertura:** A presidente informou que a cópia da ata havia sido enviada por e-mail em 5 de
9 novembro e solicitou a ciência, e assinatura de todos os presentes na última reunião. **1. Análise dos**
10 **Relatórios de Investigação de Acidentes de Trabalho:** Dos acidentes de trabalho ocorridos na
11 PMS, até 14 de novembro de 2019, no total de 291, 129 aconteceram com servidores da Seduc,
12 sendo que de outubro a novembro ocorreram 6 acidentes de trabalho. Foi informado pelo Sr. Borges
13 que a Medida Provisória 905/2019, publicada em 12 de novembro de 2019, no Diário Oficial da
14 União, revoga o artigo 21 da Lei nº 8.213/91, que equipara o acidente de trajeto sofrido pelo
15 empregado ao acidente do trabalho. Agora, o acidente de trajeto, aquele sofrido no percurso de casa
16 para o local do trabalho ou vice-versa, não será mais considerado como acidente do trabalho e,
17 portanto, as empresas não precisarão emitir CAT (Comunicação de Acidente de Trabalho). Na
18 Prefeitura de Santos a regra ainda não mudou. A COSEG fará consulta a Procuradoria Patrimonial e
19 Trabalhista (PROTRAB) para verificar se haverá modificação em relação ao assunto. Foi ressaltado
20 que as empresas que fornecem o meio de transporte continuam com a responsabilidade referente a
21 acidente de trajeto. **2. Formações: 2.1 Projeto SAMU nas Escolas (primeiros socorros) –** No mês
22 de novembro, as cipeiras Ana, Andrea, Rosana, Sandra e Estrela serão as colaboradoras na
23 formação. A cipeira Márcia compartilhou com os cipeiros a experiência da participação da equipe
24 do SAMU, dentro do Projeto SAMU nas Escolas, na Feira de Ciências da UME Prefeito Esmeraldo
25 Tarquínio. A presidente informou que agendou para dezembro reunião com a Coordenação do
26 SAMU para realizar avaliação do projeto em 2019 e elaborar calendário para 2020. Foi pontuado
27 pelos cipeiros que para 2020, no comunicado informando sobre a convocação, seja claro que todos
28 os segmentos da UME (incluindo funcionários da BASE) devem participar da formação e que cada
29 servidor/funcionário participa em uma única formação com duração de 4 horas. A cipeira Yvie e
30 demais cipeiros reforçaram que a formação deve ser oferecida também as equipes gestoras das
31 UMEs. **2.2 Formação de Noções de Combate a Incêndio -** Para o mês de dezembro, as cipeiras
32 Andrea da Mata e Yvie serão as colaboradoras na formação. Para o ano de 2020 foi proposto que na
33 formação também seja oferecida informações referentes a Plano de Emergência, com isso
34 ampliando a carga horária para 4h. **2.3 Formação de Plano de Emergência para Equipe Gestora:**
35 Foi proposta que seja oferecido aos gestores, preferencialmente o Diretor da UME, formação sobre
36 Plano de Emergência e Simulado de Evacuação, com duração de até 2h, com a apresentação dos
37 vídeos do Simulado de Evacuação da UME Prefeito Esmeraldo Tarquínio para Diretores das UMEs
38 de Ensino Fundamental I e II, e vídeo de simulado realizado na UME Dos Andradas I para os
39 Diretores das UMEs de Educação Infantil. A formação seria realizada em 2 UMEs pólo (UME
40 Esmeraldo Tarquínio e UME Dos Andradas I) com a projeção dos vídeos seguida de simulado em
41 tempo real com os alunos. Os Diretores serão divididos em dois períodos, manhã e tarde. **2.4**
42 **Servidor voluntário:** Na formação sobre a importância dos Equipamentos de Proteção Individual
43 (EPI's) foi pontuado a importância da utilização de EPIs pelos funcionários que realizam serviços
44 de limpeza. Dentre os EPIs necessários como calçados apropriados e luvas para proteger as mãos da



PREFEITURA DE SANTOS

Secretaria de Educação



MUNICÍPIO DE SANTOS

2
45 sujeira, germes e bactérias, especialmente durante a limpeza dos vasos sanitários e coleta de lixo e
46 detritos, também foi informado que os funcionários devem usar óculos de segurança para proteção
47 dos olhos durante a pulverização de produtos químicos e utilização de mangueira devido a
48 respingos que podem ocasionar riscos químicos e biológicos. Sendo assim, foi solicitado ao
49 DEAFIN que informasse se o EPI óculos de segurança para proteção dos olhos é fornecido aos
50 funcionários da empresa Base que realizam a limpeza dos prédios administrativos da Seduc e
51 UMEs, e se é fornecida ficha de controle de EPI para documentar o fornecimento dos equipamentos
52 de segurança. A empresa Base se manifestou informado que fornece anualmente: Máscara
53 Respiratória, Óculos de Segurança, Luvas de Látex (Azul e Amarela) com troca mensal, Conjuntos
54 de Uniformes com troca sempre que necessário Sapato de Segurança e Bota de PVC (Utilização nas
55 lavagens). A empresa também informou que possui Ficha de EPI e que, se necessário, podem
56 disponibilizar as cópias. Os cipeiros observaram que alguns funcionários da empresa Base não estão
57 utilizando os EPIs, sendo necessário que a empresa realize formação com os funcionários da equipe
58 de limpeza. Também foi comentado em reunião que os funcionários da limpeza da empresa Base
59 incorretamente realizam misturas de produtos de limpeza como álcool, lustra móvel e limpador
60 multiuso que podem ocasionar danos para saúde do funcionário e demais servidores/funcionários
61 que transitam no ambiente. Foi combinado que seria solicitado ao Deafin a informação de quando
62 foi realizado o último treinamento sobre a utilização de EPIs e qual a data da próxima formação. **3.**
63 **Assuntos diversos: 3.1 Eleição 2020/2021:** Foi formada a comissão eleitoral que atuará na
64 organização do processo eleitoral: Rosana, Daniel, Márcia, Natalie, Sandra, Estrela e Yvie. **3.2**
65 **Campanhas:** Após a reapresentação da análise do texto para o cartaz com informações da CIPA
66 Setorial Educação, com as sugestões das cipeiras Rosana e Yvie e com os ajustes sugeridos, o
67 modelo foi aprovado pelos cipeiros na reunião de outubro. O texto será enviado para Secretaria de
68 Comunicação para elaboração de arte e será verificado junto ao DEAFIN a possibilidade de
69 empenho para confecção dos cartazes. Também foi sugerido pelos cipeiros que fosse criada uma
70 conta no Instagram, com a opção apenas de curtir, ou não, sem a troca de mensagens, visto que o
71 canal oficial de comunicação com a CIPA Setorial Educação, com respostas as mensagens enviadas,
72 é o e-mail cipa-seduc@santos.sp.gov.br. Foi combinado também que as cipeiras Natalie e Yvie
73 elaborarão material informativo sobre a CIPA Setorial Educação para divulgar por meio de redes
74 sociais. **3.3 Análise do teste – centopéia:** Foi reapresentado o vídeo que a cipeira Liege fez
75 utilizando o equipamento chamado centopéia utilizado nas atividades de educação infantil. Após
76 análise em outubro, foi reapresentado em reunião. Foi apresentada pela presidente um modelo de
77 carrinho de transporte que poderia ser utilizado como opção para realizar a evacuação dos alunos. O
78 Sr. Borges analisará a sugestão e apresentará na formação com diretores. **3.4 Situações/Sugestões**
79 **apresentadas pelos cipeiros:** O cipeiro Daniel compartilhou que o Programa Saúde na Escola
80 (PSE), após orientação da Vigilância Sanitária, orientou o Deafin que o uso de álcool nas creches
81 tem que ser o álcool a 70%. O DEAFIN aguarda o envio do documento da SEVISA com essa
82 informação para que a empresa BASE possa providenciar o atendimento. Nada mais havendo a
83 tratar, a presidente deu por finalizada a reunião.

84 _____
85 _____
86 _____
87 _____