

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Lei Municipal nº 1378/94
Alterada e Revogada pela Lei Municipal nº 2781/2011

Ata nº 016 / 2018

1 Ata da Assembleia Geral Ordinária do Conselho Municipal da Assistência Social de
2 Santos – CMAS, realizada no dia 04 de dezembro de 2018, na sede do CMAS, sita a Rua.
3 XV de Novembro, 183 – Centro – Santos-SP com a presença de conselheiros e
4 convidados, cujas assinaturas constam na lista em anexo que faz parte integrante desta
5 ata. Sr. Leandro, vice-presidente, cumprimenta a todos e justifica a ausência da
6 Presidente. Na sequência passa para o **Item 1. Apreciação e Deliberação da ata da**
7 **Assembleia Geral Ordinária do dia 07.08.2018.** Sr. Leandro, vice-presidente, justifica
8 que a conselheira responsável para elaboração da ata se desligou do Conselho e que a
9 conselheira Mayara se colocou à disposição para concluí-la e que a mesma será
10 apresentada na AGO de janeiro. **Apreciação e Deliberação da ata da Assembleia Geral**
11 **Ordinária do dia 04.09.2018.** Ata aprovada. **Apreciação e Deliberação da ata da**
12 **Assembleia Geral Ordinária do dia 02.10.2018.** Ata aprovada. **Apreciação e**
13 **Deliberação da ata da Assembleia Geral Ordinária do dia 29.10.2018.** Ata aprovada.
14 **Apreciação e Deliberação da ata da Assembleia Geral Ordinária do dia 06.11.2018.** A
15 conselheira Carolina se comprometeu a entregar a ata para a AGO de janeiro. Sra. Luci
16 Freitas, colaboradora, destaca que os gestores não vêm apresentando pauta e sugere
17 que o Programa Novo Olhar seja apresentado no Item Informes do Gestor em AGO
18 futura. **Item 2. Revalidação das Inscrições.** Sr. Leandro destaca que a comissão de
19 Política no decorrer do ano vem realizando visitas para revalidação das inscrições e
20 apresenta as Entidades com processo concluído de revalidação: CEB 30 de Julho –
21 Programa Ser Eficiente; Pia Sociedade dos Missionários de São Carlos – Stella Maris;
22 Congregação Missionárias da Caridade; Fundação Lusíadas; Associação Maria
23 Imaculada; NAPNE; Associação Vidas Recicladas - Casa das Anas; Beneficência Nipo
24 Brasileira; ONG sem Fronteiras e Cruzada das Senhoras Católicas. . **Item 3. Solicitação**
25 **de inscrição da Congregação Santista de Surdos.** Sra. Adriana, secretaria executiva,
26 apresenta o relatório da visita com o parecer dos conselheiros Ari e Maria Eliane: Após
27 análise do processo, a visita foi realizada no dia 03.10.2018. O projeto é voltado para
28 inserção ao mundo do trabalho – “Libras uma língua na prática”. A demanda atendida é
29 direcionada para jovens e adultos das cidades de Santos, São Vicente, Guarujá e

30 Cubatão, oriundas de famílias em situação de vulnerabilidade social, atendidos pela
31 Instituição e referenciados aos CRAS e CREAS. São disponibilizadas 20 vagas. A visita
32 foi acompanhada pela assistente social da instituição, Sra. Sibeles Lima, que esclareceu
33 sobre o projeto enfatizando que a principal meta da instituição é conscientizar os Órgãos
34 Públicos e Privados quanto a Lei de Acessibilidade vigente. Representantes da
35 Instituição, Sra. Rose e Monica, fizeram uma breve explanação sobre o trabalho
36 desenvolvido e após dirimirem todas as dúvidas a inscrição do serviço foi aprovada. **Item**
37 **4. Apreciação da Rede Conveniada para o exercício 2019.** Sra. Claudia Oliveira,
38 Coordenadora da Gestão do SUAS, informa ter iniciado o processo no dia 08.11.2018 e
39 encaminhado para o CMAS o Memorando nº. 051/2018 com a solicitação de apreciação e
40 aprovação da Rede. Esclarece que o CMAS foi informado sobre a composição da
41 Comissão de Monitoramento pela SEDS. A Comissão realizou reuniões na própria SEDS
42 e elaborou o parecer para aprovação da Rede para 2019. De acordo com os pareceres
43 emitidos, com análise das Proteções: Básica e Especial, apresentamos a relação e
44 informamos que os planos de ação e adaptação do documento para melhor entendimento
45 do Tribunal de Contas. Esclarece também que a COAFI-SEDS apresentou um Ofício
46 consulta à Secretaria de Finanças (DEORG) quanto ao índice de reajuste a ser aplicada
47 na renovação da rede conveniada, obtendo como resposta no dia 01.11.2018, que o
48 reajuste é deliberado pelo executivo ou deve ser vinculada a revisão de suas ações em
49 seu plano de trabalho. A previsão da despesa para 2019 com as Entidades está no
50 montante de R\$ 6.834.695,64 não tendo sido previsto reajuste na PLOA para o exercício
51 de 2019. Caso o executivo delibere por uma atualização monetária, a previsão da inflação
52 é de 4,22%. Foi com base a esta informação que divulgamos os valores para as
53 Entidades. Na sequência apresenta a rede da Proteção Social Básica. Apresenta planilha
54 comparativa de valor nos exercícios 2018 e 2019. Após a apresentação, Sr. Leandro,
55 vice-presidente, pergunta a plenária se permanece alguma dúvida e solicita o retorno da
56 projeção da Planilha. Sra. Luci Freitas, colaboradora, pergunta sobre os valores do
57 Educandário Santista pelo Fundo Nacional. Sr. Leandro esclarece que a secretaria recebe
58 repasse dos governos Federal e Estadual que se soma ao municipal. Este montante total
59 é dividido pela rede a ser cofinanciada. Destaca que o repasse federal vem com
60 destinação de serviço. Esclarece também que a fonte de financiamento aparece na
61 planilha de forma a facilitar a prestação de contas junto aos governos Federal e Estadual.
62 Dirimidas as dúvidas passa para a apresentação da Proteção Social Especial de Média
63 Complexidade. Sra. Claudia, COGESUAS, apresenta a planilha com os valores. Após a
64 apresentação a conselheira Mayara questiona quanto da utilização da verba para o PETI.

65 Sr. Leandro, vice-presidente, esclarece que o destaque da conselheira se trata da
66 utilização da verba do AEPETI que o CMAS no início do exercício 2018 identificou que a
67 SEDS estava utilizando esse recurso no convênio com a equipe de abordagem. Visto o
68 recurso ser destinado as ações estratégicas do PETI e ser um recurso para gestão destas
69 ações, este CMAS apontou para a Secretaria e discutiu junto a Coordenação financeira a
70 correção desta situação. Mediante o apontamento do Conselho, a SEDS retirou esse
71 recurso do convenio. Ressalta-se então que o recurso aqui apresentado é exclusivo para
72 a equipe de abordagem. Não havendo mais dúvidas a Sra. Claudia passa para a
73 apresentação da Proteção Social Especial de Alta Complexidade. Informa que após a
74 leitura pontuará algumas questões e dá sequência a apresentação. Ao término da
75 apresentação a Sra. Claudia destaca que para todos os convênios foi considerado o
76 índice de 4,22% autorizado para a SEDS usar como reajuste. Ocorreu, no entanto, uma
77 solicitação do serviço de residência inclusiva e após reunião com a SEDS houve um
78 acerto no repasse pelo FMAS. Neste momento solicita que a chefe de departamento, Sra.
79 Marineide Recupero faça a explanação. Como a mesma não se manifestou, Sra. Claudia
80 deu continuidade informando que o aumento neste caso foi de 14%. Esclarece ter sido
81 realizado todo o trâmite necessário para a autorização financeira. Dirimidas as dúvidas,
82 não havendo manifestação da plenária, a rede foi aprovada. **Item 5. Apresentação do**
83 **CENSO SUAS Conselho.** Sr. Leandro, vice-presidente, informa que o Censo SUAS é um
84 documento exigido pelo Ministério do Desenvolvimento Social e tem por objetivo colher
85 informações sobre os serviços, programas e projetos da Assistência Social e a atuação
86 dos Conselhos de Assistência Social; servindo para o planejamento da gestão e do
87 controle social, e para tomadas de decisões estratégicas na Assistência Social. Esclarece
88 que o mesmo foi preenchido na reunião da diretoria executiva pelas conselheiras Marina
89 Peña, Fernanda Gonçalves, Mayara Curcio e Flávia Valentino. Na sequência solicita a
90 Sra. Adriana a apresentação do mesmo que ocorre por projeção em arquivo PDF. O
91 documento foi apresentado em sua totalidade, pontuando todos os itens respondidos. No
92 decorrer da apresentação Sra. Luci Freitas, colaboradora, segure que seja encaminhada
93 uma solicitação ao MDS de forma a melhorar o instrumental visto o mesmo não
94 apresentar possibilidade para inserir observações, estando o mesmo muito engessado.
95 Foram observadas três inconsistências nos itens 49.3, 54 e 56 para correção. Sra.
96 Adriana destaca que pelo formulário impresso não consta o item 49.3, que este CMAS
97 entrará em contato com o MDS para esclarecimentos e possíveis correções. **Item**
98 **6.Chamada Pública para o preenchimento de vacâncias na Gestão 2018/2019.** Sra.
99 Adriana, secretaria executiva, informa que apenas um candidato, Sr. Ricardo Augusto,

100 referenciado ao Seacolhe-AIF, apresentou documentação para compor o conselho no
101 segmento usuários. Como o candidato não compareceu para a posse tornar-se-á
102 necessário a abertura de nova chamada. **Item 7 – Informes do Gestor** – Sr. Leandro,
103 vice-presidente, informa que anualmente o Ministério do Desenvolvimento Social
104 encaminha o Demonstrativo Sintético de Execução Físico-Financeiro de forma a
105 acompanhar a utilização dos recursos repassados aos municípios. Destaca que o
106 documento é relativo ao exercício 2017 e que as despesas já foram apresentadas e
107 aprovadas por este Conselho. Esclarece que na última reunião da Diretoria Executiva na
108 qual não estava presente foi solicitado a apresentação do documento em assembleia.
109 Informa ter conversado com a coordenadora financeira apesar de já ter sido aprovado por
110 este Conselho pela Resolução Normativa 705/2018. Destaca que estará sendo
111 apresentado um documento que já foi apreciado e aprovado no mês de abril do corrente
112 ano. A conselheira Mayara destaca que haviam poucas pessoas na reunião da diretoria
113 executiva e que não foi dada devolutiva quanto ao assunto. Sr. Leandro, vice-presidente,
114 destaca ter dado devolutiva sim no grupo do WhatsApp e informado que se tratava de um
115 documento que já havia sido apresentado e aprovado. Sra. Mayara coloca que esta
116 explicação foi dada pela secretária executiva no momento da reunião. Sr. Leandro, vice-
117 presidente, reforça então que a explicação/devolutiva foi dada, mas que mesmo assim as
118 conselheiras insistiram na reapresentação a comissão financeira e apresentação em uma
119 Assembleia Extraordinária. Como o documento já foi aprovado não caberia uma
120 extraordinária. Isto posto, e de forma a respeitar a decisão das conselheiras o documento
121 será reapresentado. A conselheira Ana Lucia manifesta que a apresentação é sem
122 sentido. Sra. Gracielle, coordenadora financeira, faz a reapresentação solicitada
123 esclarecendo todos os itens do documento. Ratificado que o Conselho já havia aprovado
124 o documento e dirimidas as dúvidas passa para o **Item 8. Informes do CMAS** – Sra.
125 Adriana, secretaria executiva, esclarece que a convocação para a AGO já estava
126 publicada na data em que a comissão de política se reuniu extraordinariamente. Sendo
127 assim não foi possível alterar a pauta. Informa que na reunião foi apreciado com parecer
128 favorável o pedido de inscrição da instituição NUREX; o indeferimento do pedido de
129 inscrição da ABOR; a redistribuição das visitas de revalidação que faltam e a
130 recomposição da diretoria executiva que ficou com vacância após a saída da conselheira
131 Carolina. Sr. Leandro, vice-presidente, pergunta a plenária se existe alguma dúvida com
132 relação a inscrição e o cancelamento das inscrições. Não tendo nenhum questionamento,
133 Sr. Leandro informa que a Comissão de Política solicita que os conselheiros compareçam
134 à reunião e pede colaboração dos demais para ajudar nas revalidações. Dentre os

135 presentes foi redistribuído os processos pendentes para revalidação: Mensageiros da Luz
136 – Tayná; Centro Profissionalizante Santo Antônio – Alessandra e Ana Lucia; Vitae Domini
137 – Ari e Daniele; LBV- Flávia e Daniele para revalidação, e solicitação de inscrição: Tia
138 Egle e Simone Horcel – Joseane e Daniele. Sr. Leandro, vice-presidente, informa que
139 com a saída da conselheira Carolina torna-se necessário a recomposição da diretoria e
140 pergunta aos conselheiros quem pode assumir o lugar, destacando a necessidade de ser
141 um conselheiro da sociedade civil. Após esclarecimentos a conselheira Flávia Valentino
142 assume o lugar de 2ª secretária. **Item 9. Assuntos Gerais.** A conselheira Tayná informa
143 que no dia 06.12.2018 no horário das 10 às 17 ocorrerá na UNIFESP (Rua Silva Jardim,
144 136) seminário com o tema “Pessoas em situação de rua: mobilizando práticas e
145 sensibilizando olhares”. Sra. Luci Freitas, colaboradora, informa que no dia 05/12/2018 a
146 noite haverá a apresentação do Programa Novo Olhar; pede para registrar sua indignação
147 frente a audiência pública ocorrida no dia 21/11/2018 sobre população de rua, que não
148 teve tempo suficiente para manifestação da plenária; solicita maior divulgação para
149 cadastramento do BPC. Sem mais assuntos a tratar, a Assembleia foi encerrada pelo
150 Sr. Vice-Presidente e eu Adriana Maria Fraga Lopes lavrei a presente ata, a qual se
151 apresenta assinada por mim e pelo Vice-Presidente Leandro Lapetina Freire.

152

153

154 Leandro Lapetina Freire
155 Vice-Presidente

Adriana Maria Fraga Lopes
1ª secretária em substituição

156

157

158