

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Lei Municipal nº 1378/94
Alterada e Revogada pela Lei Municipal nº 2781/2011

Ata nº 002/2020

1 Ata da Assembleia Geral Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Santos
2 – CMAS, realizada no dia 18 de fevereiro de 2020, na sede da Vila Criativa, sito à Praça
3 Rui Ribeiro Couto, s/nº, 2º andar, sala de cinema - Instituto Querô – Vila Nova - Santos/SP,
4 com a presença de conselheiros e convidados, cujas assinaturas constam na lista em anexo
5 que integra esta ata. Sr. Rodrigo Salvador Lachi, presidente do CMAS, deseja um bom dia
6 a todos, justifica a ausência da Sra. Aurora Fernandez Rodriguez – Vice-Presidente,
7 chamando a primeira suplente para compor a mesa diretora. Devido à ausência desta no
8 início da assembleia, passa a compor a mesa a segunda suplente Sra. Barbara W. Ferreira
9 Nogueira e em seguida inicia-se a assembleia, às 9h05. **1. Apreciação e deliberação da**
10 **ata da Assembleia Geral Ordinária do dia 21.01.2020:** Sra. Barbara faz a leitura do
11 documento, após correções apontadas pelos conselheiros, a ata é aprovada. Sr. Rodrigo –
12 Presidente, ratifica que a Carta da Conferência Nacional Democrática foi socializada a
13 todos os conselheiros por meio do grupo de WhatsApp. **2. Apreciação e deliberação do**
14 **relatório físico/financeiro – 2º semestre FEAS/2019:** Sr. Rodrigo informa que a comissão
15 de finanças em conjunto com representantes do financeiro da SEDS, definiram o
16 cronograma de prestações de contas do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS ao
17 CMAS, que volta a ser trimestral. Na sequência, Sra. Tassia – Chefe da SECONV – SEDS
18 faz a apresentação do relatório financeiro do 2º semestre do Fundo Estadual de Assistência
19 Social – FEAS do exercício de 2019, por bloco de proteção. Não havendo questionamentos
20 o relatório financeiro é aprovado. Sr. Rodrigo – Presidente, passa a apresentar o relatório
21 físico que corresponde ao relatório financeiro apresentado. Sra. Bárbara, questiona se os
22 dados físicos do relatório são lançados com base nos relatórios dos serviços? Sr. Rodrigo,
23 informa que sim, com base nos dados fornecidos pelas chefias de cada serviço. Sra.
24 Bárbara pede que seja especificado melhor, no relatório do CREAS ZL e ZN a informação
25 referente as pré-conferências temáticas realizadas. Não havendo mais dúvidas, o relatório
26 físico é aprovado. **3. Apreciação e deliberação do saldo reprogramado – FEAS/2019:**
27 Sr. Rodrigo – Presidente faz a apresentação do Plano de Ação elaborado pelo
28 Departamento de Proteção Social Especial/SEDS, explanando também que o mesmo foi
29 discutido na comissão de finanças, a qual encaminhou sugestão de aplicação do recurso

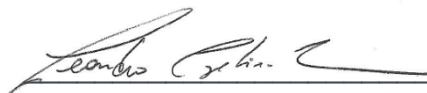
30 para a limpeza de veículos utilizados pelos serviços da Coordenação de Atenção à Pessoa
31 em Situação de Rua. Sra. Margareth Samara – Chefe de Departamento em Substituição
32 explica que no plano de ação o recurso foi direcionado para o item “serviço de terceiros”
33 que atende ao solicitado. Sra. Marilda, ratifica o que foi discutido na comissão de finanças,
34 dizendo que o serviço de abordagem social deverá ter esse serviço de limpeza. E de acordo
35 com orçamentos prévios realizados, o recurso seria suficiente, ampliando-se até para
36 demais serviços. Sr. Mauricio – Chefe do serviço de abordagem social, ratifica a importância
37 da higienização dos veículos, para a preservação da saúde dos trabalhadores e usuários.
38 Sra. Nayara – Assistente Social da equipe de abordagem social, lembra que não é só uma
39 questão para os veículos para o serviço de abordagem social, pois tendo em vista a
40 dificuldade de utilização de veículos, estes são socializados por todas as unidades
41 ampliando-se o risco a saúde em que todos estão expostos. Ratifica que se diz respeito
42 aos serviços de uma coordenação inteira. Sr. Rogério – usuário dos serviços
43 socioassistenciais, também ratifica a questão de saúde no qual os usuários estão expostos,
44 com em casos de doenças contagiosas, lembrando que os veículos são usados por
45 gestantes e idosos. Sr. Patrício – Operador Social da equipe de abordagem social, ratifica
46 a fala do Sr. Maurício, reforçando que só quem passa o dia-a-dia dentro dos veículos
47 vivencia, pois em algumas situações os usuários são transportados em condições
48 lamentáveis. Considera uma falta de respeito para com o servidor e que só não se para o
49 serviço em respeito ao usuário. Sra. Margareth informa que a SEEC, seção responsável
50 por elaborar orçamentos na SEDS, já está fazendo a coleta de preço abrangendo todos os
51 veículos, nos quais se fazem necessários o serviço de limpeza e higienização. Sr. Luiz
52 Galvão – conselheiro, questiona se é necessário a contratação e se não é possível a
53 execução direta? Sra. Margareth informa que a SEDS não tem pessoal para essa
54 finalidade. Sr. Rodrigo sugere um encaminhamento para a assembleia, que o Plano de
55 Ação seja aprovado com a recomendação do uso do recurso com a prioridade apontada
56 pela comissão de finanças e acatado pela assembleia, mantendo-se a proposta do recurso
57 para utilização em serviço de terceiros e manutenção. Sra. Mayara Curcio, sugere que na
58 próxima assembleia a SEDS apresente o andamento do processo o que é acatado por
59 todos. Sem mais dúvidas o Saldo Reprogramado é aprovado. **4. Planejamento de**
60 **Assembleias itinerantes e breve apresentação de dados da região central:** Sr. Rodrigo
61 faz a explanação, quanto o discutido na reunião da Diretoria Executiva no tocante a
62 itinerância das assembleias do conselho, trazendo para discussão da plenária. Justifica que
63 essa itinerância deverá ter uma razão, objetivo e finalidade. O conteúdo da assembleia
64 deverá dialogar com o espaço onde será realizada. Deverá se pensar uma estratégia para

a participação da sociedade civil. Estão previstas quatro assembleias itinerantes, sendo: maio/2020 – região central; agosto/2020 – zona noroeste; novembro/2020 – região dos morros e fevereiro/2021 – área continental. Sra. Mayara reforça que deverá ser discutido as dificuldades e fragilidades dos serviços também, nesses espaços itinerantes. Sra. Luciléia – conselheira, informa que estão organizando o Fórum dos usuários e as assembleias itinerantes são espaços estratégicos para levantar os direitos dos usuários. Sra. Hagnis – conselheira, reforça que esses espaços irão ajudar na construção do Fórum. Sra. Manuela – Assistente Social/SEACOLHE-AIF, relata que acompanhou o início das assembleias itinerantes, que as mesmas foram importantes, mas não conseguia juntar as pautas com os espaços onde estavam ocorrendo. São espaços importantes para trazer os usuários para falarem sobre as vivências destes no território e o funcionamento do conselho. Sugere que seja realizada no SEACOLHE-AIF a assembleia que ocorrerá na região central. Sr. Rodrigo informa que a sugestão será levada a Diretoria Executiva. Sra. Tais – Socióloga/COGESUAS sugere que os serviços dos territórios possam contribuir trazendo demandas e usuários. **5. Informes do CMAS:** Sr. Rodrigo, pede para incluir como item de pauta a questão da vacância do CMAS. Informa que o prazo se encerrou no dia 17/02 com somente uma inscrição da Organização Vitae Domini, todavia o pedido foi indeferido pois a organização teve excesso de faltas na gestão anterior e segundo regimento interno não pode mais concorrer a nova cadeira no CMAS. Como ainda não foram preenchidas todas as vagas, sugere que se abra novo chamado de vacância, ficando o mesmo aberto, encerrando-se somente quando todas as vagas forem preenchidas. Sugestão acatada por todos os presentes. **Relato das comissões:** Na continuidade passa fazer a leitura das atas das comissões de finanças; Instância de Controle Social – Programa Bolsa Família, Sra. Bárbara faz o relato da comissão de Política e Sra. Fernanda Souza, faz a leitura da ata da comissão de legislação informando que está sendo discutido o Regimento Interno. Com relação a composição do segmento trabalhador, Sr. Rodrigo ratifica informação dada em assembleia de janeiro onde informou que a Resolução Normativa n.º 06/2015 – CNAS referia-se apenas a trabalhador governamental quando na verdade a resolução equipara tanto trabalhador governamental e da sociedade civil quando estes estão investidos de cargo de confiança. Sendo assim, fica pendente de melhor análise a candidatura da Sra. Josenice Profirio da Silva. Diante do exposto a Sra. Josenice retira sua candidatura como conselheira evitando assim maiores contratempos e seguindo a orientação da referida resolução normativa. **Composição das comissões:** Sr. Rodrigo informa que conforme prevê o regimento interno, aqueles conselheiros que ainda não se inseriram em uma comissão, serão designados via presidência. Os mesmos serão

100 notificados sobre a comissão na qual foram inseridos, lembrando-os que a ausência
101 acarreta a perda da representatividade, caso tenham o limite de faltas. **Convite – Fórum**
102 **de políticas públicas para pessoas em situação de rua da baixada santista:** Sr.
103 Leandro – Secretário Executivo informa sobre a próxima data de reunião do Fórum, que
104 ocorrerá na Defensoria Pública do Guarujá às 09h do dia 24 de abril. **6. Informe do Gestor:**
105 **Plano de educação permanente:** Sr. Rodrigo informa sobre a composição do Núcleo de
106 Educação Permanente, conforme prevê o Plano Municipal de Educação Permanente, no
107 qual o CMAS deverá indicar dois representantes, o que será feito na próxima assembleia.
108 **Projeto de lei do SUAS:** Sr. Rodrigo informa que na assembleia de dezembro foi aprovado
109 pelo CMAS minuta do Projeto de Lei do SUAS municipal, o qual a SEDS remeteu para
110 análise da PROJUR. No início do mês a SEDS obteve devolutiva com uma série de
111 questionamentos, os quais a Diretoria Executiva tomou conhecimento. Sr. Rodrigo informa
112 que a SEDS irá fazer a resposta e na sequência dará a devolutiva ao CMAS. **Devolutiva**
113 **em referência à adesão a política nacional de população de rua pelo município:** O
114 assunto foi trazido em reunião da Diretoria Executiva, pela Sra. Aurora para discussão. Sr.
115 Rodrigo informa que será assunto de pauta da próxima assembleia, onde a SEDS deverá
116 apresentar as informações pertinentes. Sr. Décio – usuário dos serviços socioassistenciais
117 e coordenador municipal do movimento de população em situação de rua, faz leitura de
118 ofício entregue a mesa diretora do CMAS, pedindo esclarecimentos quanto a questão. **11.**
119 **Assuntos Gerais:** Sra. Nayara lembra a todos do processo eleitoral CFESS/CRESS. Sr.
120 Rodrigo – Presidente coloca para a plenária a indicação da conselheira Marilda Isaías
121 Paixão para representar o CMAS como conselheira do COMAD, o que é acatado por todos
122 os presentes. Sem mais informes advindos da plenária, Sr. Rodrigo declara finalizada a
123 Assembleia Geral Ordinária, às 11h35. Eu, Leandro Lapetina Freire lavrei a presente ata.

124 

125 _____
126 Rodrigo Salvador Lachi
127 Presidente

124 

125 _____
126 Leandro Lapetina Freire
127 Secretário Executivo – CMAS