

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Lei Municipal nº 1378/94

Alterada e Revogada pela Lei Municipal nº 2781/2011

Ata da reunião de Instância de Controle Social

1

2 Ata da reunião da ICS-PBF, realizada no dia 04 de março de 2022, presencialmente no auditório do
3 CMAS, que contou com a presença de conselheiros e convidados conforme lista abaixo e da Se-
4 cretaria Executiva, Sra. Tainara Garrido – SEATAC:

COMISSÃO IV - ICS-PBF	GOVERNO	ORGANIZAÇÃO SOCIAL	TRABALHADOR	USUÁRIO
TASSIA QUEIROZ PRADO - SEDS	P	***	***	***
NADIA ALEXANDRE D. S. Q. DOS SANTOS - SMS	P	***	***	***
MARIA ANUNCIAÇÃO DE J. LOURENÇO - SMS	P	***	***	***
ANGÉLICA EGLER GRAÇA GOMES - SEDUC	P	***	***	***
KELLY MARIA URSINI - SEDUC	JUST.	***	***	***
PAULO HENRIQUE MONTENEGRO - SECULT	F	***	***	***
BRENO MAGALHÃES - SECULT	F	***	***	***
ALEXSANDER JOSÉ GUEDES -SEMES	P	***	***	***
ONG VIDAS RECICLADAS - ALCIONE F.D. SOUZA	***	P	***	***
GRAZIELA SALOMÃO VELLOSO	***	***	JUST	***
TOTAL	5	1	1	0

5 CONVIDADOS:

RAYSSA RAMOS BARJA	COGESUAS / SEDS
SAMANTA LIMA VENÂNCIO	DEPROS-B/ SEDS
DANIELLE P. DUARTE RUFINO	COPROS-B/SEDS

6

7 A reunião inicia às nove horas e dez minutos, em segunda chamada. A coordenadora da Instância,
8 Sra. Alcione, agradece aos presentes, e solicita uma breve apresentação de cada conselheiro, para
9 ambientar novo integrante da comissão. A Sra. Tainara informa que a Sra. Débora solicitou sua
10 saída do conselho e houveram duas justificativas de faltas. A Sra. Alcione contextualiza que a atual
11 gestora do “Programa Auxílio Brasil” é a Sra. Samanta que também é a gestora do cadastro único.
12 **Primeiro item de pauta - Prestação de contas do recurso IGD**, apresentado pela Sra. Tássia: no
13 dia 31 de dezembro de 2021 o saldo em conta era de R\$ 721.288,72 (setecentos e vinte mil,
14 duzentos e oitenta e oito reais e setenta e dois centavos). Já empenhados/restos a pagar, R\$
15 211.022,80 (duzentos e onze mil, vinte e dois reais e oitenta centavos), a reprogramar R\$
16 510.265,92 (quinhentos e dez mil, duzentos e sessenta e cinco reais e noventa e dois centavos) e
17 por fim a previsão de repasse baseada em 2021, ou seja, uma projeção para 2022, R\$ 292.560,20
18 (duzentos e noventa e dois mil, quinhentos e sessenta reais e vinte centavos) estimando um total
19 de R\$ 802.826,12 (oitocentos e dois mil, oitocentos e vinte e seis reais e doze centavos). Lembrando
20 sempre que esta é uma estimativa e pode mudar sempre, sendo maior ou menor de acordo com o
21 exercício financeiro. Sra. Tássia lembra que no ano passado a única conta que recebeu repasse o

22 ano todo foi o IGD, já que o PAIF não recebeu o aporte de repasse necessário anual. **Segundo**
23 **item de pauta – plano de utilização do IGD 2022:** Sra. Samanta afirma que uma compra que se
24 faz necessária neste ano são de computadores para os CRAS, por que ficamos sem atas por dois
25 anos, lembra também que a SEDUC solicitou 1 computador para compra com o IGD de 2021 e que
26 esse recurso ficou “guardado” para este fim. Sra. Samanta aponta que está ocorrendo uma
27 mudança para a inauguração do CRAS Rádio Clube, saindo do espaço onde se encontra
28 atualmente no antigo Cecom Vila Gilda e passando para o antigo Cecom São José. Um espaço
29 maior e com mais estrutura, precisando assim de recursos para esta finalidade, qual seja, troca de
30 portas, reformas, troca de janelas, entre outros. Apontando ainda que ano passado não houve muito
31 repasse na proteção Básica, impossibilitando uma estimativa regular para este ano. Sra. Alcione
32 propõe que outras áreas da Assistência também tragam suas demandas e necessidades para
33 distribuímos o IGD nas maiores prioridades, para melhorarmos a cobertura das necessidades. Sra.
34 Angélica reforça que na área da educação o necessário são os computadores, que assim iriam
35 colocar uma servidora para computar os dados, visto que o trabalho de acompanhamento da
36 frequência é feito dentro das escolas. Sra. Alcione solicita o índice de acompanhamento da
37 frequência para apresentação na próxima reunião. Sra. Angélica afirma que ainda não estão
38 satisfeitos com as frequências normais, mas que a frequência média está em 75%, sendo os 25%
39 de casos de maior vulnerabilidade provavelmente. Sra. Angélica fala que o “Projeto Colibri” está
40 voltando e que é de grande importância para o trabalho desenvolvido. Afirma que buscará com a
41 servidora Sra. Regina Mara sobre a frequência dos alunos que são beneficiados pelo auxílio Brasil.
42 Sr. Alexander pergunta a quantidade de famílias beneficiadas pelo programa? Sra. Samanta afirma
43 que ultrapassa 21 mil famílias com cadastros, mas que não são todas que recebem auxílio Brasil,
44 que são cerca de 10 mil beneficiados em janeiro, conforme a transparência no site de Santos, devido
45 ao salto das famílias que estavam em lista de espera no ano anterior. Sr. Alexander pergunta quais
46 são os bairros com maior número de beneficiários, para assim fazer políticas públicas nestes locais.
47 Sra. Samanta afirma que em primeiro lugar está o CRAS Rádio Clube, em segundo e terceiro lugar
48 estão os CRAS Bom Retiro e CRAS Nova Cintra, e seguindo a ordem estão o CRAS Centro, CRAS
49 Alemoa, CRAS São Manoel, CRAS Zona da Orla, CRAS São Bento e por fim CRAS da área
50 continental. Sr. Alexander fala de um programa na secretaria de esportes onde entidades que
51 apresentam projetos sociais esportivos são descontadas em seus impostos e que poderíamos fazer
52 essa articulação entre as secretarias para planejar estes projetos direcionados para estas áreas,
53 locais que precisam dessa prioridade. Sra. Alcione afirma que estas ações intersetoriais são de
54 grande importância, que devemos articular todas as secretarias para inclusão social dos usuários
55 do auxílio Brasil. Sra. Rayssa lembra que esse aporte financeiro do IGD deve ser utilizado para a
56 melhor efetivação do programa auxílio Brasil, em todas suas esferas, vendo quais são as prioridades
57 de cada secretaria, mas sempre pensando no programa. **Terceiro item de pauta – compra de**
58 **itens da saúde no plano IGD 2021:** Sra. Nádia afirma que os pedidos feitos na gestão passada
59 não foram comprados. Que foi falado que o valor era superior ao disponível no recurso, qual seja,

60 cerca de 70 mil reais e que o cálculo na saúde não chegava perto deste valor. Sra Alcione coloca
61 que o ofício sugerindo que os artigos fossem comprados pela secretaria de saúde não foi autorizado
62 em AGO, por isso retornou para a pauta. Os conselheiros acreditam que é dever da Secretaria de
63 desenvolvimento social comprar as solicitações que estão no plano de utilização do IGD. Sra. Maria
64 Anunciação coloca que, em um grupo de trabalho entre a saúde e a educação, foi pesquisado os
65 valores das 32 unidades da balança digital e que não chegava a 70 mil reais. Ainda coloca que
66 estas balanças são necessárias para ver a nutrição do usuário, e precisam ser portáteis para
67 utilização em locais de difícil acesso e facilitar o trabalho do agente comunitário, e que a cobertura
68 da saúde é alta, cerca 89%. Sra. Alcione solicita um consolidado de quantas famílias são atendidas
69 pela saúde. Sra. Nádia confirma ser possível trazer para a próxima reunião. Sra. Rayssa questiona
70 como foi feito o trâmite do ofício para a saúde. Sra. Samanta recorda que passou pela Instância de
71 Controle em dezembro sendo aprovado por todos com posterior aprovação em AGO. Assim o ofício
72 foi elaborado, trazido e lido para a Instância de fevereiro de 2022. Na AGO de fevereiro de 2022, o
73 mesmo não foi aprovado pedindo o retorno para a Instância. Sra. Samanta coloca que para termos
74 transparência no trâmite devemos devolver o ofício com o pedido para a saúde para em primeiro
75 lugar desmembra-lo colocando o pedido da balança em um e o restante dos itens em outro ofício.
76 Sra. Anunciação coloca que é melhor fazer novos ofícios mesmo, colocando descrição de todos os
77 itens pormenorizadamente. Sra. Nádia afirma que, como os outros itens já estão aprovados, fará
78 novos ofícios mas somente as balanças precisarão de autorização novamente. Assim não será
79 necessário trazer novamente para a Instância para aprovação, trazendo apenas o pedido para
80 balança. Sra. Tássia sugere que a cotação seja realizada pela seção de compras da saúde, visto
81 que já tem fornecedores conhecidos e teriam maior facilidade, mandando o ofício com as
82 especificações e as cotações. **Quarto item de pauta – capacitação e Núcleo de Educação**
83 **Permanente:** Sra. Rayssa coloca que tem um valor específico do IGD para o núcleo de educação
84 permanente de R\$ 52.000,00 para ser utilizado com os conselheiros da Instância em capacitação
85 sobre o “auxílio brasil” e que deve fazer parte do plano de utilização do IGD. Sra. Tainara coloca
86 que devemos trazer alguém para dar um curso sobre o auxílio brasil, um curso sobre a integração
87 entre as três secretarias – Saúde, Educação e Assistência. Para a próxima reunião da Instância,
88 que será realizada em 01 de abril de 2022, temos a pauta de elaboração do plano de utilização do
89 IGD 2022.

90
91
92
93
94
95

Alcione Ferreira de Souza
Coordenadora – ICS/PBF

Tainara Garrido Padula
Secretaria Executiva – SEATAC