

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Lei Municipal nº 1378/94

Alterada e Revogada pela Lei Municipal nº 2781/2011

1 Ata da reunião de Instância de Controle Social

2 Ata da reunião da ICS-PBF, realizada no dia 03 de junho de 2022, no auditório EMAPS, que contou
3 com a presença de conselheiros e convidados conforme lista abaixo e da Secretaria Executiva, Sra.
4 Tainara Garrido e Sra. Adelma Lima– SEATAC:

COMISSÃO IV - ICS-PBF	GO-VERNO	ORGANIZAÇÃO SOCIAL	TRABALHADOR	USUÁRIO
TASSIA QUEIROZ PRADO - SEDS	P	***	***	***
NADIA ALEXANDRE D. S. Q. DOS SANTOS - SMS	J	***	***	***
MARIA ANUNCIAÇÃO DE J. LOURENÇO - SMS	P	***	***	***
ANGÉLICA EGLER GRAÇA GOMES - SEDUC	P	***	***	***
KELLY MARIA URSINI - SEDUC	F	***	***	***
PAULO HENRIQUE MONTENEGRO - SECULT	F	***	***	***
BRENO MAGALHÃES - SECULT	F	***	***	***
ALEXSANDER JOSÉ GUEDES - SEMES	P	***	***	***
ONG VIDAS RECICLADAS - ALCIONE F.D. SOUZA	***	P	***	***
GRAZIELA SALOMÃO VELLOSO	***	***	P	***
TOTAL	4	1	1	0

5 CONVIDADOS:

SAMANTA LIMA VENÂNCIO	DEPROS-B/ SEDS
-----------------------	----------------

6 A reunião inicia às nove horas e dez minutos, em segunda chamada. A coordenadora da Instância,
7 Sra. Alcione, agradece aos presentes, e solicita uma breve apresentação de cada conselheiro, para
8 ambientar novo integrante, o Sr. Jardim, novo conselheiro que a partir de hoje, irá compor esta
9 comissão. Sra. Tainara informou sobre a AGE que acontecerá hoje as 14h. Sra. Tassia apresentou
10 os valores da verba do IGD - PAB 2022. O CMAS irá oficiar a Proteção Social Básica para devolução
11 de algumas WEBCAMS e Headsets, que foram adquiridos com recurso do IGD do conselho no ano
12 passado para utilização na conferência, para utilização na SEATAC. Ainda sobre esta pauta,
13 solicitará para PSB a localização das demais WEBCAMS e Headsets que continuaram sendo
14 utilizados pelos CRAS, por meio de empréstimo, para controle no conselho. Sra Tainara informou
15 que a seção de compras da SEDS está solicitando para a Educação, que o e-mail com as
16 especificações dos computadores que foram solicitados seja respondido, Sra Angelica informou que
17 as especificações do pedido estão corretas. A secretaria executiva informou que fez solicitação de
18 2 notebooks, 1 armário de aço, 1 ar condicionado de chão e webcams e headsets, estes dois últimos
19 serão retirados do pedido pois já foram adquiridos no ano passado para conferência. Foi esclarecido
20 sobre o valor das porcentagens que foram estabelecidas para cada secretaria, que a comissão irá

se basear nas necessidades de cada política e não nas porcentagens expressas no plano de ação que foram deliberadas. Sra Alcione ressaltou que não existe a definição das porcentagens nas diretrizes estabelecidas e que iremos trabalhar de acordo com as prioridades e necessidades de cada secretaria. Tassia corrobora com a necessidade, uma vez que as contas do IGD são aprovadas somente por esta comissão. Sra. Nádia fez um levantamento do que foi solicitado nos anos anteriores e questionou se é necessário solicitar novamente o que não foi recebido. Sra. Tassia irá verificar o que houve e se será necessário solicitar novamente. O mobiliário não foi comprado e o projetor do plano de ação de 2020. Foi reforçado que os ofícios de solicitação de itens com recursos do IGD devem ser encaminhados a SEATAC para abertura de processo. Sra Tainara informou sobre os processos que já foram abertos. A representante da saúde irá verificar novamente o que irá precisar para 2022. Sra. Alcione informou que fez contato com a DRADS, articulando uma capacitação específica para utilização do recurso do IGD. Sra Tainara orientou sobre o fluxo da SECAFUR. A secretaria executiva entrará em contato com a SECAFUR para verificar as datas das capacitações e caso não tenha data, iremos sugerir que seja na próxima reunião do instância, aberta para os todos os conselheiros. A representante da saúde informa que as balanças não foram entregues, a SEATAC verificará o que houve, pois no processo consta que foi entregue. Conforme acordado, foi conversado sobre as Portarias MC 769, de 29 abril de 2022 e 766, de 20 de abril de 2022. Sra. Alcione chama atenção sobre as famílias que estão em descumprimento de condicionalidade e pergunta se é possível saber quem são essas famílias, se estão sendo atendidas, pois é público prioritário. Sra Samanta informa que não possui levantamento das famílias em descumprimento no momento, somente em julho. A última listagem que temos é antiga por consequência da suspensão das condicionalidades por conta da pandemia. O Governo Federal zerou o SICON. Durante a pandemia o SICON não foi utilizado, em março desse ano as condicionalidades voltaram, mas será alimentado somente em julho. Foi esclarecido que os sistemas da educação são alimentados bimestralmente e a saúde é semestral, após o cruzamento das 3 políticas, sai a listagem do governo federal. A partir de julho poderemos apresentar na comissão. Sra Samanta ressaltou sobre o Manual sobre o uso do IGD e portarias. O manual do IGD e as portarias estudadas hoje serão enviadas por e-mail para conhecimento de todos os conselheiros.

Alcione Ferreira de Souza
Coordenadora – ICS/PBF

Tainara Garrido Padula
Secretaria Executiva – SEATAC