

1 **Ata da Assembleia Geral Ordinária (AGO) do Conselho Municipal dos Direitos da**
2 **Criança e do Adolescente (CMDCA) de Santos**, realizada aos seis dias do mês de
3 outubro de dois mil e vinte e dois, com início às oito horas e trinta minutos em
4 segunda chamada, através de videoconferência por meio do link:
5 <https://meet.google.com/dox-ygyh-yoj>. Antes de iniciar aos trabalhos, o Senhor
6 Presidente Edmir Santos Nascimento cumprimenta os presentes e a Senhora Primeira
7 Secretária Claudia Diegues Krawczuk faz a chamada dos Conselheiros de Direitos.
8 Lista de presença acostada a esta ata. O Senhor Presidente informa que as ausências
9 deverão ser justificadas via e-mail do CMDCA e que serão submetidas à análise da
10 Diretoria Executiva que apresentará seu parecer na assembleia subsequente. Logo
11 após coloca em pauta os itens a serem discutidos para a referida assembleia,
12 conforme publicação em Diário Oficial. **1) Apreciação e Deliberação da ata da**
13 **Assembleia anterior. 2) Apresentação do Programa Escola Presente - SEDUC. 3)**
14 **Relatos da Diretoria Executiva. 4) Relatos do Departamento de Articulação. 5)**
15 **Relatos dos representantes dos Conselhos e Comissões. 6) Relatos das Câmaras**
16 **Setoriais. 7) Apreciação e Deliberação da Resolução Normativa sobre bens**
17 **permanentes adquiridos com recursos do FMDCA. 8) Eleição de Conselheiros para**
18 **comissão eleitoral gestão 2024/2028. 9) Relatos do Grupo de trabalho CMDCA. 10)**
19 **Relatos da Conferência DCA. 11) Assuntos Gerais. Item um - Apreciação e deliberação**
20 **das atas das assembleias anteriores.** Aprovada por unanimidade a ata da AGO de
21 agosto/2022. **Item dois - Apresentação do Programa Escola Presente - SEDUC.** A
22 Senhora Joana Patrícia dos Santos Costal, Supervisora de Ensino - SEDUC, membro
23 da Comissão Pedagógica/Educacional Escola Presente, passa a apresentar o Programa
24 Escola Presente. Presentes também as Senhoras Maira Fidalgo, Cristina Van Opstal,
25 Fabiola da Costa Matias Barcelos. Inicialmente, a Senhora Joana gostaria de
26 agradecer este Conselho, pois, foi através do recurso destinado para o Projeto
27 Colibri que ocasionou a instituição da política pública de busca ativa domiciliar
28 no município. O CMDCA acreditou na necessidade de rever a forma de realizar a
29 busca ativa só seria possível estando mais próximo a esta comunidade e aos alunos.
30 Taxa de abandono escolar no município de Santos: 2018 - 0.7, 2019 - 0.8, 2020 -
31 1.8 e 2021 - 1.4 (dados do Censo Escolar). Busca ativa - Fluxo de ações para

32 reintegrar o aluno à rotina escolar: - contato telefônico com os responsáveis do
33 aluno em diferentes horários - conversa com os colegas de turma - contato com
34 parentes, vizinhos, conhecidos e amigos da família do aluno - envio de WhatsApp,
35 e-mail e/ou telegrama - verificação junto aos órgãos que integram o Sistema de
36 Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente - envio do caso para a busca
37 ativa domiciliar - envio de ficha FICAI para o Conselho Tutelar (responsabilidade
38 do Orientador Educacional e/ou Equipe Gestora. Legislação Municipal: Portaria n°
39 17/2016. Resolução Normativa CMDCA n° 324/2019. Projeto Colibri: atender os alunos
40 em situação de infrequência ou evasão escolar, fazendo a articulação com as
41 unidades escolares municipais e Conselhos Tutelares. 2015 - Projeto Piloto Colibri
42 na UME Cidade de Santos e Ume dos Andradas. 2018 - Início do Projeto Colibri com
43 todas as escolas municipais, estaduais e convenionadas. Financiado pelo FMDCA.
44 2019 a 2022 - busca ativa domiciliar realizada pelo Projeto Colibri - término maio
45 2022. Com o sucesso do Projeto Colibri o governo entendeu a importância da
46 continuidade deste trabalho, surgindo a Política Pública da Busca Ativa
47 Domiciliar. Novembro/2021 - Publicação da Lei n° 3.944 de 17 de novembro de 2021
48 que institui, no âmbito do município de Santos, a política pública de Busca Ativa
49 Domiciliar para o combate à infrequência e evasão escolar de alunos matriculados
50 na rede municipal de ensino. Fevereiro/2022 - Publicação do Decreto n° 9.614, de
51 23 de fevereiro de 2022 que regulamenta a Lei n° 3.944, de 17 de novembro de 2021
52 que institui, no âmbito do município de Santos, a política pública de Busca Ativa
53 Domiciliar para o combate à infrequência e evasão escolar de alunos matriculados
54 na rede municipal de ensino. Maio/2022 - Edital de Chamamento Público n° 02/2022
55 SEDUC - Seleção de parceria por meio de termo de colaboração em conformidade com
56 a Lei n° 13.019/2014 e Decreto Municipal n° 7.585 de 10 de novembro de 2016.
57 Programa Escola Presente compreende as seguintes atividades: 1) Fortalecimento
58 dos vínculos entre aluno, família e escola. 2) Realização de visitas as residências
59 das famílias dos alunos até 17 anos matriculados na rede municipal de ensino,
60 residentes nos diferentes bairros do município de Santos, que apresentarem
61 infrequência e/ou evasão escolar. 3) Participar da articulação com os serviços do
62 Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente. 4) Identificação de

63 questões familiares e/ou sociais relevantes que possam contribuir no resgate dos
64 alunos, a fim de reverter a situação de infrequência escolar. 5) Garantia da
65 realização de ações efetivas que contribuam com a permanência escolar em
66 consonância com a equipe gestora da Unidade Escolar e/ou Comissão
67 Pedagógica/Educacional em conformidade com o artigo 7º Decreto nº 9.614, de 23 de
68 fevereiro de 2022. Profissionais envolvidos: administrativo - agente de campo -
69 coordenador. Metas: 1) Contribuir para o combate à infrequência e evasão escolar.
70 2) Enfrentar a exclusão escolar, diminuindo as desigualdades. Otimizar os acessos
71 a serviços públicos especializados de acordo com as observações realizadas durante
72 a visita domiciliar. 3) Identificar as causas da infrequência e/ou evasão escolar.
73 Responsabilidade da Comissão Pedagógica/Educacional: orientações gerais à
74 Organização da Sociedade Civil - verificação da documentação pertinente -
75 constatação da execução dos serviços em relação à regularidade de funcionamento e
76 qualidade de atendimento. Comissão de Monitoramento e Avaliação realizará
77 avaliação, monitoramento e fiscalização. A Senhora Francisca Rodrigues de Oliveira
78 Pini agradece a Senhora Joana e equipe por estarem aqui compartilhando "Escola
79 Presente". Excelente apresentação do contexto histórico do Projeto Colibri e
80 atuação da Secretaria de Educação na construção da Política Pública "Escola
81 Presente". O Senhor Daniel Gomes parabeniza à SEDUC pela iniciativa. A Supervisora
82 Joana e Equipe, estão de parabéns. Lembrei da Rede Família, onde a Supervisora
83 Joana foi uma das melhores articuladoras. A Senhora Maira Fidalgo, Supervisora de
84 Ensino - SEDUC agradece pelo espaço. Muito importante todo o trabalho realizado
85 pelo Projeto Colibri que iniciou a caminhada no enfrentamento à evasão escolar. A
86 Senhora Joana Patrícia dos Santos Costal fornece o contato da Comissão
87 Pedagógica/Educacional-Escola Presente: comissooescolapresente@santos.sp.gov.br.
88 O Programa Escola Presente será executado pela UACEP, inicialmente, pelo prazo de
89 12 (doze) meses. **Item três - Relatos da Diretoria Executiva**. I) Audiência Pública
90 - Conselho Tutelar será realizada no dia 10/10/2022 às 10 horas na Câmara Municipal
91 de Santos. II) Dificuldade na liberação do repasse de recursos oriundos do FMDCA:
92 chamamento público - edital de projetos, seminários SAICAs e SINASE, Conferência
93 Municipal DCA e em contrapasso as Câmaras Financeira e de Relações Pública tem

94 realizado com maestria campanha para destinação ao Fundo. O Senhor Presidente
95 requer se consigne em ata que a minuta do edital de projetos aprovada por este
96 plenária ficou parado por quatro meses no Departamento de Articulação e que é
97 inadmissível que tenhamos recurso parado no Fundo e que não há como justificar
98 tal inércia, inclusive, podemos responder por isso futuramente. Consigna, ainda,
99 que a Diretoria Executiva em sua reunião mensal deliberou pelo encaminhamento dos
100 fatos ao Ministério Público por se tratar do fiscal do Fundo Municipal. A Senhora
101 Francisca Rodrigues de Oliveira Pini enfatiza que o edital já está pronto há mais
102 de um ano e sugere que um representantes dos Procuradores do Município compareça
103 em assembleia deste Conselho para elucidar a tramitação deste processo e caso não
104 seja possível que esta reunião seja realizada com a Executiva do CMDCA. Não é
105 possível deliberar e não realizar, pois seremos cobrados por esta violação de
106 direitos. III) Representação FUNDEB. Titular - Aurora Fernandez Rodriguez.
107 Suplente - Francisca Rodrigues de Oliveira Pini. **Item quatro - Relatos do**
108 **Departamento de Articulação.** O Senhor Wellington Araújo, representando a Senhora
109 Vice Presidente, relata que o fluxo que o DEARTI encontrou para tramitação do
110 edital de projetos perpassa pelas cinco políticas: saúde, educação, assistência,
111 cultura e esporte para a ciência das temáticas afetas a cada uma delas para poder
112 recepciona-las e após seguir para a Procuradoria. A previsão é que até o dia 11/10
113 já tenha dado entrada na Procuradoria. O processo de contratação da Dra. Irandir
114 Pereira para sistematização da Conferência Municipal DCA já se encontra no Gabinete
115 do Prefeito e seguirá para Secretaria de Finanças para empenho. O material de
116 divulgação da Conferência Municipal DCA está pronto, as faixas estão sendo afixadas
117 nos locais indicados e os cartazes distribuídos, também podem ser retirados junto
118 ao DEARTI. Os Seminários SAICAs e SINASE também tem seus processos em tramitação.
119 O "Cuidar de quem Cuida" já terminou o fluxo e os Conselheiros Tutelares desejam
120 apresenta-lo a Executiva do CMDCA. O Senhor Presidente manifesta que a tramitação
121 do edital não faz sentido, uma vez que, foi elaborado em consonância com os Planos
122 Municipais dos quais todas as políticas devem ter ciência e mais ainda contam com
123 representatividade no CMDCA. Em suma, é retirar do CMDCA o poder deliberativo e
124 passar pelo crivo do Secretariado, se este é o fluxo, então, deveria passar por

125 todas as organizações da sociedade civil também. A Senhora Sandra Regina Santos
126 refere em analogia o que vem ocorrendo com as emendas parlamentares destinadas as
127 OSC que acabam retornando para o Legislativo para firmar termos de cooperação
128 resultando em um grande atraso no repasse dos recursos e na execução da política
129 pública em prol do munícipe. **Item cinco - Relatos dos Representantes dos Conselhos**
130 **e Comissões.** 4.1) **Comissão Municipal de Enfrentamento à Violência Sexual Infanto-**
131 **Juvenil (CEVISS).** A Senhora Raquel Cuellar conduziu os trabalhos durante a reunião
132 desta Comissão ante o afastamento médico da Coordenadora Senhora Maria Izabel
133 Calil Stamato e informa que não se tratou de uma pauta extensa. As temáticas
134 abordadas foram a retomada do Plano Municipal da CEVISS e do CMPETI, não se tendo
135 um plano detona que não saibamos para onde desejamos caminhar. Criação de grupo
136 de trabalho para discussão do fluxo e importantes relatos do Conselho Tutelar da
137 Zona Central. Recomposição e sustentabilidade da CEVISS. 4.2) **Comissão Municipal**
138 **de Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil (CMPETI).** O Coordenador Senhor
139 Claudio Oliveira relata que o Grupo de Trabalho do CMPETI se reuniu algumas vezes
140 para a elaboração do material de treinamento dos jovens. No dia 14/09/2022 foi
141 realizado treinamento junto ao CAMPS, manhã e tarde. Os jovens continuam nas
142 oficinas do CAMPS: 14 inscritos na oficina de informática. Nossa reunião mensal
143 foi realizada normalmente, tivemos alguns encaminhamentos: solicitando de
144 esclarecimento quanto aos editais para a contratação de empresas conveniadas, não
145 estão exigindo documentos que comprovem que estas estão cumprindo a cota de
146 aprendizagem. Treinamentos com a equipe dos cemitérios - A Equipe da SEDS, realizou
147 as oficinas de capacitação dos trabalhadores dos cemitérios de Santos. 4.3)
148 **Conselhos Tutelares.** A Conselheira Tutelar Luana De Maria reafirma o término da
149 elaboração do fluxo do Conselho Tutelar e que se faz necessário começa a divulga-
150 lo, pois ainda recebem muitos encaminhamentos equivocados. O CTZC está organizando
151 reuniões com as escolas de seu território a fim de esclarecer quando a demanda
152 deve ser encaminhada para o órgão ou para outro serviço. Tirar dúvidas quanto suas
153 atribuições. Pedem ajuda quanto a recomposição do quadro de recursos humanos, no
154 que tange ao administrativo e aos notificadores. O notificador que presta serviço
155 nesta base tem comorbidades e não pode realizar grandes esforços o que prejudica

156 a notificação nos morros. O Senhor Wellington Araújo informa que o funcionário em
157 questão passou por avaliação médica e está apto para realizar suas funções e a
158 recomposição do quadro só poderá se dar via concurso público, não havendo previsão
159 para tal. Ante a afirmativa do DEARTI, o Senhor Presidente orienta o questionamento
160 formal à Secretaria e após encaminhamento para o Ministério Público no intuito de
161 sanar tais dificuldades. **4.4) Eleição do FUNDEB.** A Senhora Aurora Fernandez
162 Rodriguez relata informa sobre a recomposição com a eleição de pais, alunos e
163 diretores. Finalizando o mandato em novembro e aponta as considerações para a
164 próxima gestão. Ressalta a criação de instrumental para fiscalização do uso de
165 material de limpeza e equipe para execução e tal serviço em cada unidade de ensino.
166 O Senhor Presidente reitera a solicitação do Plano de Manutenção das Escolas
167 Municipais. **Item seis - Relatos das Câmaras Setoriais. Câmara Financeira.** O Senhor
168 Coordenador Claudio Oliveira relata que foi concluído o trabalho de análise e
169 validação dos processos 2018, 2019, 2020, 2021 e 2022, totalizando 143 processos,
170 com devolução total prevista para mais de 200. Reunião de Setembro ocorreu com
171 análise de mais processos, com devolutiva para as instituições solicitando
172 esclarecimentos e assim, finalizar o processo de validação. Precisamos demonstrar
173 mais com novo layout, esses resultados e números, assim, ajudaria na destinação
174 de valores para o FMDCA. Sugerimos pensar na possibilidade de ter dois editais
175 ano, para se evitar o superávit e com isso cobranças da sociedade. Encaminhamento:
176 O orçamento do próximo ano, consta os valores para a execução dos futuros projetos
177 do CMDCA, com base no Edital para 2023? Saldo Fundo Municipal da Criança 3m
178 30/09/2022 - Base Extratos Bancários. Total dos recursos da conta FMDCA em
179 30/09/2022 R\$ 4.674.924,31 (quatro milhões, seiscentos e setenta e quatro mil,
180 novecentos e vinte e quatro reais e trinta e um centavos). Reserva de emergência:
181 R\$ 205.522,00 (duzentos e cinco mil, quinhentos e vinte e dois reais). Edital
182 2022: R\$ 2.260.000,00 (dois milhões, duzentos e sessenta mil reais). Saldo
183 disponível/2023 - R\$1.386.052,88 (um milhão, trezentos e oitenta e seis mil,
184 cinquenta e dois reais e oitenta e oito centavos). **Câmara de Legislação.** A Primeira
185 Secretaria informa que os trabalhos resultaram na minuta que figura como item de
186 pauta desta assembleia. **Item sete - Apreciação e Deliberação da Resolução Normativa**

187 sobre bens permanentes adquiridos com recursos do FMDCA. Aprovada por unanimidade.

188 Minuta da Resolução Normativa em anexo. Item oito - Eleição de Conselheiros para

189 comissão eleitoral gestão 2024/2028. O Senhor Wilson Carlos Bregochi Júnior sugere

190 a realização de reunião da Comissão constituída para eleição do Coordenador e para

191 as demais ações necessárias. A Senhora Sandra Regina Santos reforça a participação

192 de todos na audiência pública do dia 10/10/2022 que foi temática sugerida pelo

193 Vereador Filipe Rezende, membro da última Comissão Eleitoral. Item nove - Relatos

194 das ações executadas pelos Grupos de Trabalho CMDCA. O Senhor Coordenador Claudio

195 Oliveira aponta as ações previstas - em rede - estratégico. Atualização constante

196 da página do CMDCA - com resultados de competência 2022. Convidar a Sociedade

197 Civil e principalmente os jovens para compor a comissão dos trabalhos. Estudar a

198 possibilidade de melhorar o plano de comunicação. Reforçar o trabalho em rede,

199 Secretarias, Equipe técnica da Receita Federal e especialista no assunto

200 (Contabilistas). Alinhar e ou utilizar a cartilha para destinação da Receita /

201 consulta virtual. Elaborar vídeos com a fala das instituições parceiras (exemplo

202 que faz a Globo). Publicar um demonstrativo de todas as realizações com a aplicação

203 desse valor destinado. Nota de agradecimento dos maiores doadores nos últimos anos

204 (aceite), valorização do gesto (depoimento). Demonstrativos das possibilidades de

205 atuação com base em estudos, resultados. Investir mais na divulgação, valorizando

206 todos os atores. Item dez - Relatos e deliberações sobre a execução da XII

207 Conferência dos Direitos da Criança e do Adolescente de Santos. A Senhora Francisca

208 Rodrigues de Oliveira Pini informa que ainda falta a indicação dos facilitadores

209 para atuarem nas Pré Conferências. O DEARTI garante que as políticas de Saúde e

210 Assistência Social estão mobilizadas para participação nos territórios. Só serão

211 eleitos delegados aqueles que participarem de ao menos uma Pré Conferência. O

212 material de comunicação será disparado hoje o que nos causa preocupação quanto à

213 participação da sociedade em geral. O Senhor Wellington Araújo complementa que o

214 card virtual já vem sendo divulgado há aproximadamente 15 dias. A equipe do DEARTI

215 estará participando de todas as Prés e estão capacitados para atuar como

216 facilitadores havendo necessidade. A Senhora Aurora Fernandez Rodriguez reforça a

217 importância da participação dos Conselheiros de Direitos nas Pré Conferências. O

218 Senhor Presidente assevera que é obrigatória a participação dos Conselheiros de
219 Direitos nas Prés e na Conferência Municipal DCA. **Item onze - Assuntos Gerais.** A
220 Senhora Aurora Fernandez Rodriguez manifesta a defesa da vida no momento do
221 exercício do direito ao voto neste segundo turno na expectativa de retomada de
222 nossos direitos básicos e luta contra a desesperança. Sem mais nada a tratar, o
223 Senhor Presidente deu por encerrada a reunião às onze horas e trinta e um minutos
224 eu, Claudia Diegues Krawczuk, Primeira Secretária, lavro a presente ata que vai
225 assinada por mim e pelo Senhor Presidente. Santos, 06 de outubro de 2022.

226

227 **EDMIR SANTOS NASCIMENTO****CLAUDIA DIEGUES KRAWCZUK**228 **Presidente****1ª Secretária**

Lista de Presença Assembleia Geral Ordinária - 06/10/2022

<u>Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEDS</u>
Titular: Danielle Prudente Duarte Rufino - presente
Suplente: Samanta Lima Venâncio - presente
<u>Secretaria Municipal de Educação - SEDUC</u>
Titular: Miriam Blum Cardoso - presente
Suplente: Márcia Maria Sobreira do Nascimento Sertório - ausente
<u>Secretaria Municipal de Saúde - SMS</u>
Titular: Alessandra Almeida de Jesus - ausente
Suplente: Fábio de Abreu José - ausente
<u>Secretaria Municipal de Cultura - SECULT</u>
Titular: Cristina de Almeida Vida Madeira Costa - presente
Suplente: Kelly Galetto Montenegro Lopes Ferreira - ausente
<u>Secretaria Municipal de Esportes - SEMES</u>
Titular: Paulo Roberto Paes Musa - ausente
Suplente: Ivens Paiva - presente
<u>Gabinete do Prefeito Municipal - GPM</u>
Titular: Alessandra de Sousa Franco - ausência justificada
Suplente: Silvia Moreira - ausente
<u>Secretaria Municipal de Segurança - SESEG</u>
Titular: Walter Álvaro Ribeiro da Silva - presente
Suplente: Ana Carolina da Silva Costa Emilio - ausente
<u>Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - Departamento de Cidadania</u>
Titular: Gustavo Prado Ignácio - ausente
Suplente: Christiane Cordeiro Andrea - ausência justificada
<u>Secretaria Municipal de Economia e Finanças - SEFIN</u>
Titular: Michel Pereira de Jesus - presente
Suplente: Vivieide Pereira da Silva - presente
<u>Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano - SEDURB</u>
Titular: Luiz Otávio Galvão de Barros - presente
Suplente: Jorge Manuel de Souza Ferreira - ausente

<u>Departamento de Jornalismo</u>
Titular: Denise Beatriz Neves Fernandes Gonçalves Pires - ausência justificada
Suplente: Cristiane da Conceição Barbosa - ausente
<u>Entidades de Atendimento Direto a Crianças de 0 a 6 anos</u>
Titular: Associação Brasileira de Educação e Cultura - ABEC Talita Lima de Oliveira - presente
Suplente: Associação Educacional Cultural Esportiva e Recreativa - Projeto Tia Egle Egle Rodrigues Pereira - ausente
<u>Entidades de Atendimento Direto a Crianças de 7 a 12 anos</u>
Titular: Associação de Amparo à Comunidade de Escolas Públicas - UACEP Maria Fernanda Silva Cardoso - ausente
Suplente: Fundação SETTAPORT de Responsabilidade Social e Integração Porto Cidade Nélia Meire Eleutério de Souza - presente
<u>Entidades de Atendimento Direto a Adolescentes de 13 a 18 anos</u>
Titular: Centro de Aprendizagem e Mobilização Profissional e Social - CAMPS Verônica Cristina Villani - presente
Suplente: Assistência a Infância de Santos Gota de Leite Raquel Rollemberg - presente
<u>Entidades de Atendimento Direto a Crianças e Adolescentes Portadores de Necessidades Especiais</u>
Titular: Associação de Amor à Criança Arcanjo Rafael Igor Braga Perrone - ausente
Suplente: NUREX - Núcleo de Reabilitação de Excepcional São Vicente de Paulo Selma Santos Oliveira - presente
<u>Entidades de Estudo e Pesquisa</u>
Titular: Universidade Católica de Santos - UNISANTOS Maria Izabel Calil Stamato - ausência justificada
Suplente: Universidade Federal de São Paulo - UNIFESP Francisca Rodrigues de Oliveira Pini - presente
<u>Entidades Sindicais ou Outras Organizações de Trabalhadores</u>
Titular: Sindicato dos Empregados Terrestres em Transporte Aquaviário e Operador

<p>Portuário do Estado de São Paulo - SETTAPORT</p> <p>Raimundo Carvalho da Silva - presente</p>
<p>Suplente: Sindicato dos Servidores Estatutários Municipais de Santos - SINDEST</p> <p>Daniel Gomes - presente</p>
<p><u>Iniciativa Privada</u></p>
<p>Titular: Fórum Regional de Trabalhadores/as do SUAS da Baixada Santista-FORTSUAS BS</p> <p>Aurora Fernandez Rodriguez - presente</p>
<p>Suplente: Associação Comercial de Santos</p> <p>Claudio Oliveira - presente</p>
<p><u>Representantes de Organização de Pais</u></p>
<p>Titular: VITAE DOMINI - Instituto Brasileiro de Desenvolvimento Social</p> <p>Claudia Diegues Krawczuk - presente</p>
<p>Suplente: Instituto Elos Brasil</p> <p>Thais Polydoro Ribeiro - ausente</p>
<p><u>Movimentos de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente</u></p>
<p>Titular: Ordem dos Advogados do Brasil - OAB</p> <p>Simone Caetano Fernandes - presente</p>
<p>Suplente: Cruzada das Senhoras Católicas</p> <p>Sarah Alvarez Bueno - presente</p>
<p><u>Movimentos e Organizações sociais</u></p>
<p>Titular: Pastoral do Menor - Diocese de Santos</p> <p>Edmir Santos Nascimento - presente</p>
<p>Suplente: ONG Vidas Recicladas</p> <p>Larissa Carolina Silva Paz - ausente</p>
<p>Titular: Associação de Promoção e Assistência Social Estrela do Mar - APASEM</p> <p>Karina Dias Paradizo - ausente</p>
<p>Suplente: Associação Consciência pela Cidadania - Concidadania</p> <p>Flávia Rios - ausente</p>
<p><u>Representantes dos Conselhos Tutelares</u></p>
<p>Zona Central: Tatiana Branco - Luana De Maria</p>
<p>Zona Leste: Marcela Anthony Mathias</p>
<p>Zona Noroeste: ausente</p>

Representantes das Comissões Municipais

Comissão Municipal de Enfrentamento à Violência Sexual Infanto-Juvenil (CEVISS): ausência justificada
Comissão Municipal de Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil (CMPETI): Claudio Oliveira

Convidados

1. Katia Ayres dos Anjos - SEACOLHE CA
2. Mayra Ornelas Miguel - Associação Beneficente Mãos Entrelaçadas
3. Joana Patrícia dos Santos Costal - SEDUC
4. Maira Fidalgo
5. Viviane Costa Pinto - C.A.E. Lar Veneranda
6. Fabiola da Costa Matias Barcelos
7. Instituto Kaffe Sport
8. Cristina Van Opstal
9. Wellington Paulo da Silva Araújo
10. Luci Tavares da Silva - UACEP
11. Sandra Regina Santos - Gabinete Vereador Cacá Teixeira
12. Taís Viudes
13. Dulcinéia do Nascimento - Assistente Social Creche Tia Edna
14. Raquel Cuellar - ASPPE
15. Maria Eloisa Jacob Garcia - ESPRO
16. Rodrigo Salvador Lachi - SEDS
17. Roberta Paulino dos Santos - Casa Vó Benedita
18. Marisa Paes
19. Fagner Lima
20. Fernanda S. Pereira - COARTI/SEGOV
21. Danielle Amorim