

1 **Ata da Assembleia Geral Ordinária, AGO, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e**
2 **do Adolescente (CMDCA) de Santos**, realizada aos quatro dias do mês de fevereiro de dois mil e
3 vinte e um, com início às oito horas e trinta minutos em segunda chamada, através de
4 videoconferência por meio do link: <https://meet.google.com/cjy-nehs-ddd>. Participantes:
5 Verificação da lista de presença acostada a esta ata, que foi feita oralmente e também com registros
6 no chat em relação aos convidados. Iniciada a reunião, o Senhor Presidente Edmir Santos
7 Nascimento cumprimenta os presentes, a Senhora Claudia Diegues Krawczuk, 1ª Secretária, faz a
8 chamada dos Conselheiros de Direitos. O Senhor Presidente informa que as ausências sempre
9 deverão ser justificadas via e-mail do CMDCA e que serão submetidas à avaliação da Diretoria
10 Executiva que apresentará seu parecer na assembléia subsequente. Logo após coloca em pauta os
11 itens a serem discutidos para a referida assembléia, conforme publicação em Diário Oficial. **1)**
12 **Apreciação e deliberação das atas das assembléias anteriores. 2) Relatos da Diretoria**
13 **Executiva. 3) Relatos dos Representantes dos Conselhos e Comissões. 4) Relatos das Câmaras**
14 **Setoriais. 5) Apreciação e Deliberação acerca da “Criação de contas nas redes sociais para o**
15 **CMDCA (Facebook, Instagram, etc). 6) Apreciação e deliberação acerca da Prorrogação do**
16 **prazo para Revalidação dos Registros e Inscrição de Programas. 7) Apreciação e deliberação**
17 **acerca do Plano de Ação 2021. 8) Apreciação e Deliberação acerca do registro provisório da**
18 **OSC Centro Cultural Português. 9) Composição das Câmaras Setoriais e Coordenadores da**
19 **Gestão 2021/2023. 10) Assuntos Gerais. Item um - Apreciação e deliberação das atas das**
20 **assembléias anteriores.** Foram realizadas três assembléias no mês janeiro: 04/01/2021 -
21 Assembléia Geral Extraordinária (AGE), 14/01/2021 - Assembléia Geral Ordinária (AGO), nesta
22 data foi realizada também a Eleição dos membros da Sociedade Civil para a Diretoria Executiva
23 Gestão 2021/2023 e 28/01/2021 - Assembléia Geral Extraordinária (AGE). Neste momento
24 colocamos em apreciação e deliberação as atas referentes as assembléias dos dias 04 e 14/01/2021,
25 bem como, a ata da Eleição dos membros da Sociedade Civil para a Diretoria Executiva Gestão
26 2021/2023. Atas aprovadas por unanimidade. Em relação à ata da Assembléia Geral Extraordinária
27 (AGE) ocorrida em 28/01/2021 a mesma será enviada aos Conselheiros de Direitos e pautada para
28 apreciação e deliberação em assembléia futura. A Senhora Francisca Rodrigues de Oliveira Pini
29 (Universidade Federal de São Paulo - UNIFESP) solicita a inversão de pauta para que passe a ser
30 discutido o item nove oportunizando a participação do maior número possível de Conselheiros de
31 Direitos. A assembléia acompanha a solicitação. **Item nove - Composição das Câmaras Setoriais**
32 **e Coordenadores da Gestão 2021/2023.** Realizada a complementação da composição das Câmaras
33 iniciada em AGE realizada em 28/01/2021. **Câmara de Planejamento:** Miriam Blum Cardoso e

34 Soraya dos Santos Nieto. **Câmara de Legislação:** Márcia Maria Sobreira do Nascimento Sertório e
35 Vivieide Pereira da Silva. **Câmara de Relações Públicas:** Silvia Moreira e Danielle Prudente
36 Rufino. **Câmara Financeira:** Michel Pereira de Jesus, Paulo Roberto Paes Musa, Luiz Otávio
37 Galvão de Barros e Jorge Manuel de Souza Ferreira. **Conselheiros de Direitos que ainda não**
38 **escolheram a Câmara Setorial para participação:** Susana Souza do Rosário Nascimento
39 (justificado ante o gozo de período de férias), Ronaldo Andrade de Oliveira, Ivens Paiva, Ana
40 Carolina da Silva Costa Emilio, Ana Clara Borgi, Arnaldo da Silva Santos e Nadir de Souza Brito.
41 Importante consignar que aguardamos a indicação de suplente na representatividade da Secretaria
42 Municipal de Saúde (SMS) devido à aposentadoria da Senhora Ercilla Maria Vargas Wiggert. A
43 Senhora Maria Izabel Calil Stamato (Universidade Católica de Santos - UNISANTOS) convida
44 todos os Conselheiros de Direitos a participar da banca examinadora do Mestrado e informa que
45 não tem disponibilidade para assumir a Coordenação da Câmara de Planejamento. Aproveita o
46 ensejo e indica o nome do Senhor Igor Braga Perrone para tal. **Encaminhamento:** na primeira
47 reunião das Câmaras Setoriais serão eleitos os Coordenadores e os Secretários das mesmas. **Item**
48 **dois - Relatos da Diretoria Executiva. 2.1) Ministério Público requer informações atualizadas**
49 **sobre o diagnóstico no recorte da exploração sexual:** O Termo de Fomento está suspenso e o
50 Projeto encontrava-se na fase de pesquisa de campo e entrevista com os atores. O ofício foi
51 respondido esclarecendo que o diagnóstico é amplo não abarcando somente o recorte da exploração
52 sexual. **2.2) Reuniões com a CEVISS acerca do Fluxo da Violência Sexual.** Realizadas reuniões
53 nas datas de 04 e 10/12/2020 e 13/01/2021. Aguardando devolutiva dos encaminhamentos oriundos
54 da reunião do dia 13/01/2021 para agendamento de novo encontro. **2.3) Centro Profissional Santo**
55 **Antônio/Stella Maris:** solicitou o cancelamento do Plano de Trabalho apresentado a este Conselho,
56 pois, irão suspender as atividades e efetuarão a devolução dos bens adquiridos com recursos do
57 FMDCA. **2.4) Reunião de Monitoramento Projeto “Papo Reto”.** Relatos de tentativa de suicídio
58 por pré adolescentes cada vez mais frequentes. Avaliou-se ser de suma importância e bastante
59 significativa a realização das reuniões de monitoramento para o acompanhamento e bom andamento
60 do Projeto. **Item três - Relatos dos Representantes dos Conselhos e Comissões. 3.1) CEVISS:** a
61 Senhora Raquel Cuellar (ASPPE - Pesquisa, Prevenção e Educação) informa que a Comissão possui
62 uma nova coordenadora a Senhora Christiane Andreia e que na próxima sexta-feira (05/02/2021)
63 será realizada reunião de transição e convida a todos a conhecer a página das Comissões no
64 Facebook. A Senhora Christiane Andreia se apresenta a plenária e é saudada pelo Presidente. **3.2)**
65 **COMPETI:** a Senhora Raquel Cuellar (ASPPE - Pesquisa, Prevenção e Educação) informa que a
66 Comissão possui uma nova coordenadora a Senhora Sandra Santos, a qual, se apresenta e é

67 parabenizada pelo Presidente. **3.3) Conselhos Tutelares:** concedida a palavra não houve
68 manifestações. **3.4) Outros Conselhos:** o Senhor Edmir Santos Nascimento informa que o
69 COMAD encontra-se em fase de transição e que será realizada a *XI Conferência Municipal de*
70 *Políticas sobre Drogas de Santos. Tema: Prioridades para o Plano Plurianual A Conferência será*
71 *realizada dia 22 de fevereiro, das 9h às 12h30, por videoconferência pelo*
72 *link: meet.google.com/qhr-vyzh-ozh.* Temática da última Conferência Municipal: Crianças e
73 adolescentes e uso de substâncias psicoativas. Serão encaminhadas as informações para
74 participação. **Item quatro - Relatos das Câmaras Setoriais.** Item prejudicado. **Item cinco -**
75 **Apreciação e Deliberação acerca da “Criação de contas nas redes sociais para o CMDCA**
76 **(Facebook, Instagram, etc).** Proposta trazida pela Senhora Vice Presidente Alessandra Souza
77 Franco como canal de comunicação com a população, para maior aproximação com os adolescentes
78 que fazem grande uso das redes sociais, fomento para participação da sociedade e transparência dos
79 atos do Conselho para além do Diário Oficial. A Senhora Denise Beatriz Neves Fernandes
80 Gonçalves Pires (Departamento de Jornalismo) ressalta a necessidade de visão crítica e unicidade
81 nas falas e decisões em relação ao que postar de maneira clara e objetiva. Não há a possibilidade de
82 disponibilizar a Equipe da Comunicação para execução desse trabalho, contudo, podem contar com
83 a colaboração. Senhora Raquel Cuellar (ASPPE) relata que a experiência com as redes das
84 Comissões tem sido muito válida e importante e que fomenta a ocupação dos espaços públicos e
85 neste caso, em especial, o CMDCA. A Senhora Sandra Santos, Coordenadora da CMPETI, ressalta
86 a importância das redes sociais e informa que o Projeto Papo Reto é inspirado em relato de redes
87 sociais do Piauí. A Senhora Francisca Rodrigues de Oliveira Pini (UNIFESP) sugere que os
88 planejamento das postagens e suas respectivas respostas sejam planejadas à luz das decisões das
89 Câmaras Setoriais. O Senhor Rodrigo Lachi, Presidente do Conselho Municipal de Assistência -
90 CMAS relata a experiência exitosa para divulgação das pautas, comunicação com a população em
91 geral, grande ferramenta para adequação devido a Pandemia que se tornou essencial para construção
92 das discussões. A Senhora Maria Izabel Calil Stamato (UNISANTOS) pondera que as redes sociais
93 vão proporcionar maior divulgação junto aos jovens, canal fundamental para as campanhas de
94 arrecadação e ressalta que as devolutivas nas redes devem ser feitas pelo CMDCA e não pelo
95 Governo. A Senhora Nathalia Nogueira (Centro de Aprendizagem e Mobilização Profissional e
96 Social - CAMPS) coloca a necessidade de construção de trâmites para postagem e divulgação nas
97 redes sociais, inclusive, com a criação de respostas fixas padronizadas e que a estrutura do CAMPS
98 está a disposição assim como um colaborador de sua equipe. A primeira reunião da Câmara de
99 Relações Públicas será realizada no dia 09/02/2021 às nove horas na sede do CAMPS. As reuniões

100 das demais Câmaras Setoriais se darão de forma remota. **Item seis - Apreciação e deliberação**
101 **acerca da Prorrogação do prazo para Revalidação dos Registros e Inscrição de Programas.**
102 Devido ao mês de Janeiro corresponder ao período de férias coletivas de muitas Organizações
103 Sociais avalia-se ser o melhor encaminhamento a prorrogação do prazo para revalidação dos
104 registros e inscrição de programas e a reativação das Câmaras Setoriais viabiliza a elaboração de
105 cronograma de visitas àqueles que já enviaram a revalidação/inscrição. Aprovada a prorrogação do
106 prazo por unanimidade. **Item sete - Apreciação e deliberação acerca do Plano de Ação 2021.** O
107 plano do corrente ano está mais focado na fiscalização do que em financiamento. O Presidente
108 sugere que o plano de ação seja encaminhado para as Câmaras Setoriais para análise e contribuição
109 na construção do mesmo, assim como, para as Coordenações da CEVISS e CMPETI e que seja
110 pautado para apreciação e deliberação na próxima Assembléia, quer seja a AGO de Março ou AGE
111 que por possa vir a ser realizada para esta finalidade. A Vice Presidente sugere que o Plano de Ação
112 de 2022 comece a ser elaborado em Outubro/Novembro para que possa ser apreciado e deliberado
113 ainda em Dezembro de 2021. Todos os encaminhamentos foram aprovados por unanimidade. **Item**
114 **oito - Apreciação e Deliberação acerca do registro provisório da OSC Centro Cultural**
115 **Português.** Recebido o requerimento de registro provisório em consonância com a resolução
116 normativa para registros no período pandêmico com a qual vieram acostados fotos do espaço físico
117 e das atividades realizadas. O Senhor Wilson Carlos Bregochi Júnior (SEPACOM) informa que é
118 executado Programa Cultural com ênfase em Curso Livre de Teatro. O Centro Cultural dispõe de 40
119 vagas sendo 20 para crianças de 07 a 11 anos e 20 vagas para adolescentes de 12 a 17 anos. As
120 atividades encontram-se suspensas devido a Pandemia. Diante da análise documental e do material
121 fotográfico enviado não há nada que o desabone não vislumbrando assim óbices na concessão do
122 registro provisório. Aprovado por unanimidade. Retomamos o **item três para o relato dos**
123 **Conselhos Tutelares:** A Conselheira Tutelar Senhor Luana de Maria (CTZC) informa que a base
124 encontra-se em obras para pintura e que estão enfrentando muitas dificuldades para realização dos
125 trabalhos e que só conseguiu se manifestar neste momento, pois estava em atendimento. Informa
126 também que amanhã o atendimento somente ocorrerá via plantão, uma vez que, para manutenção da
127 fachada será necessário o desligamento da rede elétrica e que está enviando ofício ao DEARTI para
128 publicação de tal informação no Diário Oficial. Após estas informações, a Conselheira Tutelar traz a
129 baila questão de extrema relevância quanto ao número de crianças sozinhas em seus lares no
130 período de Pandemia ante a necessidade dos pais trabalharem, ante a não retomada das aulas
131 presenciais, bem como, a ausência de atividades direcionadas para essa demanda. Frise-se que não é
132 questão de acolhimento em massa e sim de proteção as famílias através de trabalho em rede. A

133 Senhora Vice Presidente esclareceu que está sendo verificada a composição e a recomposição dos
134 membros da Comissão de Atenção à Pessoa em Condição de Vulnerabilidade no Centro de Santos -
135 Decreto nº 8489, de 24 de junho de 2019, para retomada de suas ações para sanar essas demandas.
136 O Senhor Presidente ressalta que não podemos ficar na intenção e aguardar maiores desgraças para
137 tomar decisões, citando o caso emblemático da criança Carlinha. O Conselheiro Tutelar Rafael
138 Moura (CTZN) coloca sua preocupação com a evasão escolar devido aos pais que não conseguem
139 acompanhar o ensino remoto e por muitas vezes também não possuem conhecimento para auxiliar
140 os filhos. A Senhora Francisca Rodrigues de Oliveira Pini (UNIFESP) expõe que o Poder Público
141 somente elegeu a saúde como mote no enfrentamento da Pandemia e esqueceu-se das demais
142 políticas. Invoca o artigo 23 do Estatuto da Criança e do Adolescente que dispõe que a falta ou a
143 carência de recursos materiais não constitui motivo suficiente para a perda ou a suspensão do poder
144 familiar. Aproveita o ensejo e parabeniza os Conselheiros Tutelares Luana e Rafael e pede respostas
145 aos órgãos públicos para atendimento das crianças que já foram identificadas. A Senhora Vice
146 Presidente reafirma o compromisso do DEARTI em reativar a Comissão de Atenção à Pessoa em
147 Condição de Vulnerabilidade no Centro de Santos e trará soluções o mais breve possível. A
148 Conselheira Tutelar Senhora Luana de Maria solicita a inclusão dos Conselheiros Tutelares no
149 grupo de prioridades da Vacinação COVID - 19, bem como, dos trabalhadores do Sistema Único de
150 Assistência Social (SUAS). A Senhora Primeira Secretária Claudia Diegues Krawczuk ressalta que
151 durante toda a Pandemia os trabalhadores SUAS estiveram e continuam na linha frente, inclusive,
152 sendo considerados seus serviços e atividades essenciais através de diversas portarias baixadas pelo
153 Governo Federal. O Senhor Presidente sugere que seja oficiado a Secretaria Municipal de Saúde
154 (SMS) com cópia ao Prefeito, Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente
155 (CONDECA) e Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (CONANDA). O
156 Senhor Rodrigo Lachi (CMAS) informa que o Conselho Municipal de Assistência Social de Santos
157 encaminhou ofício solicitando a inclusão dos trabalhadores da Assistência Social no público
158 prioritário. A Senhora Aurora Fernandez Rodriguez (Fórum Regional de Trabalhadores/as do SUAS
159 da Baixada Santista - FORTSUAS BS) relata que o FORTSUAS BS também encaminhou ofício
160 tratando da mesma demanda. A Senhora Soraya dos Santos Nieto (Secretaria Municipal de Saúde -
161 SMS) concorda com todo o exposto, contudo, informa que diante do número reduzido de vacinas
162 recebidas não há como contemplar todos os grupos neste momento. A Senhora Sandra Santos
163 solicita maior atenção ao Plano de Imunização devido as denúncias de pessoas burlando os critérios
164 dos grupos prioritários. **Encaminhamento:** oficiar a Secretaria Municipal de Saúde (SMS) com
165 cópia ao Prefeito, Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente (CONDECA) e

166 Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (CONANDA) solicitando a inclusão
167 dos Conselheiros Tutelares, Trabalhadores do SUAS e Professores no grupo prioritário da vacinação
168 COVID - 19. **Item dez - Assuntos Gerais.** A Senhora Aurora Fernandez Rodriguez (Fórum
169 Regional de Trabalhadores/as do SUAS da Baixada Santista - FORTSUAS BS) solicita novamente
170 a inclusão de pauta para discussão da retomada das aulas presenciais e um possível “boom” na
171 contaminação. A Senhora Vice Presidente informa que para discussão desta temática foi agendada,
172 conforme solicitação deste Conselho, reunião com a Secretária Municipal de Educação que ocorrerá
173 nesta data às 16 horas através videoconferência por meio do link: [https://meet.google.com/gxm-](https://meet.google.com/gxm-rigr-ntw)
174 [rigr-ntw](https://meet.google.com/gxm-rigr-ntw). Pauta: Divulgação das Medidas adotadas no retorno às aulas. Sem mais nada a tratar, deu-
175 se por encerrada a reunião às dez horas e quarenta e dois minutos e eu, Claudia Diegues Krawczuk,
176 Primeira Secretária, lavro a presente ata que vai assinada por mim e pelo Senhor Presidente. Santos,
177 4 de fevereiro de 2021.

178

179 **EDMIR SANTOS NASCIMENTO**

180 Presidente

CLAUDIA DIEGUES KRAWCZUK

1ª Secretária