

ATA DA 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE 2026
CONSELHO GESTOR DO FUNDURB

Aos treze dias do mês de março de dois mil e vinte e seis, às quatorze horas e quinze minutos, após o reagendamento da reunião anteriormente prevista para o dia nove de março de dois mil e vinte e seis, em razão da ausência de quórum, realizou-se a primeira reunião extraordinária de 2026 do Conselho Gestor do Fundo de Desenvolvimento Urbano do Município de Santos – FUNDURB, sendo esta também a primeira reunião da nova composição do Conselho Gestor para o biênio 2025–2027. O encontro ocorreu na sala de reuniões da Secretaria de Meio Ambiente, Desenvolvimento Urbano e Sustentabilidade – SEMAM, localizada na Rua Pedro II, nº 25, 6º andar, Centro, Santos/SP, tendo como pauta os seguintes itens: 1) Análise e deliberação da Prestação de contas – ref. Novembro e Dezembro/2025, Janeiro/2026; 2) Análise e deliberação do relatório anual de 2025; 3) Análise sobre o PA 31577/2025-31 – SEPASA; 4) Análise sobre o PA 27236/2025-14 – Museu Pelé; 5) Análise sobre o PA 61865/2025-74 – Inventário Gases Efeito Estufa; 6) Análise sobre o PA 8733/2026-12 – Manutenção Parque Valongo; 7) Análise sobre o PA 65229/2025-85 – Totem canais; 8) Análise sobre o PA 12451/2026-66 – Projetos de requalificação; 9) Análise sobre o PA 32934/2023-80 – Reurbanização do entorno da Bacia do Mercado; 10) Assuntos gerais. Além da participação híbrida — presencial e por meio da plataforma Webex — dos membros do Conselho Gestor relacionados na lista de presença anexa, também estiveram presentes os servidores William Alvarez e Nayara Froes, da SEMAM; Flavio Morgado, da SETUR; Ronald Lima, da SEINFRA; e Simone Zanasi, gestora administrativa do Parque Valongo. O presidente, Arq. Glaucus Farinello, deu início à reunião dando boas-vindas aos novos integrantes do Conselho Gestor do biênio 2025–2027. Em seguida, foi realizada uma explanação acerca do cenário geral do Fundo, com apresentação da origem dos recursos que o compõem, bem como da organização das contas, que são segregadas de acordo com a destinação de cada receita. Na sequência, por indicação do presidente, a ordem da pauta foi invertida, a fim de possibilitar que os convidados realizassem suas exposições e apresentassem as justificativas referentes às solicitações de recursos do Fundo no âmbito de suas respectivas secretarias. No quarto item da pauta, o Sr. Flavio Morgado falou sobre as atuais condições da fachada do Museu Pelé, destacando o estado de deterioração de portas e janelas. Informou que o pleito apresentado refere-se à substituição desses elementos, com valor estimado de R\$ 1.339.000,00 (um milhão, trezentos e trinta e nove mil reais), ainda a ser submetido a processo licitatório. Durante a discussão, a

conselheira Adriana questionou a quem compete a fiscalização da intervenção, ao que o secretário Glaucus esclareceu ser de responsabilidade da SEOBE. No quinto item da pauta, relativo à contratação de empresa para a realização do Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa, o secretário Glaucus destacou a importância do levantamento e sistematização desses dados para subsidiar a formulação de políticas públicas relacionadas às mudanças climáticas. Informou que o valor estimado para a contratação é de R\$ 215.000,00 (duzentos e quinze mil reais), podendo o pleito ser enquadrado no inciso XI da legislação aplicável, que trata do incentivo a projetos, pesquisas e estudos. No sexto item da pauta, relativo aos processos de manutenção do Parque Valongo, o presidente explicou que, conforme previsto em decreto, as rendas auferidas com a cobrança dos preços públicos estabelecidos para a utilização dos espaços do Parque Valongo devem ser revertidas para investimentos e manutenção do próprio parque. Na sequência, a Sra. Simone Zanasi, administradora do parque, discorreu sobre a necessidade constante de manutenção e reposição de itens de uso cotidiano, citando, entre outros, a substituição de pisos, lâmpadas, porta papel toalha, informando que, para tanto, será utilizada ata de registro de preços, com valor estimado de R\$ 26.000,00 (vinte e seis mil reais). Ainda nesse item, foi apresentado o processo nº 67.244/2025-40, que trata da instalação de alambrado na quadra de beach tennis do parque, com valor estimado de R\$ 133.000,00 (cento e trinta e três mil reais), tendo como objetivo adequar o equipamento, inclusive para possibilitar a realização de eventos relacionados à prática do esporte. No sétimo item da pauta, que trata da solicitação da Secretaria de Cultura – SECULT para utilização de recursos no valor de R\$ 33.000,00 (trinta e três mil reais) destinados à manutenção e pintura dos Totens dos Canais, foi esclarecido que tais elementos se referem as esculturas de números estilizados instaladas na orla de Santos com a finalidade de identificar os canais, funcionando também como pontos de referência turística e geográfica. Quanto ao oitavo item da pauta, referente aos projetos de requalificação e intervenção urbana apresentados pela SEPREF, o presidente indicou que a análise e deliberação fossem realizadas em momento posterior, tendo em vista que o projeto ainda se encontra em fase de desenvolvimento. No nono item da pauta, relativo à reurbanização do entorno da Bacia do Mercado Municipal, o Sr. Ronald Lima lembrou o novo equipamento recentemente inaugurado e destacou a necessidade de celebração de aditivo contratual para a execução das obras de reurbanização do entorno, com valor estimado de R\$ 2.570.000,00 (dois milhões, quinhentos e setenta mil reais). Encerradas as apresentações, o presidente agradeceu a participação dos convidados

pelas exposições realizadas e informou que poderiam se retirar, caso desejassem, uma vez que os conselheiros passariam à fase de deliberação. Após os agradecimentos, os três convidados se retiraram da reunião, permanecendo apenas os membros do Conselho Gestor para as deliberações. Dando continuidade, o presidente retomou o terceiro item da pauta, relativo à solicitação da SEPASA para utilização de recursos destinados à digitalização de processos de tombamento, no valor estimado de R\$ 14.000,00 (quatorze mil reais). Na ocasião, destacou a relevância do pleito e manifestou entendimento favorável à solicitação, por considerá-la justificável à luz do art. 3º, inciso III e/ou VI, da legislação aplicável. Considerando todos os pleitos apresentados, a plenária deliberou pela aprovação das solicitações, observados os respectivos objetos, valores e contas a serem utilizadas. Assim, foi aprovada a substituição de portas e janelas do Museu Pelé, no valor de R\$ 1.339.000,00 (um milhão, trezentos e trinta e nove mil reais), a ser custeada com recursos da conta destinada a projetos e programas de proteção de áreas de interesse histórico, cultural ou paisagístico no Centro Histórico de Santos. Da mesma forma, foram aprovadas as solicitações relativas à instalação de alambrado na quadra de beach tennis do Parque Valongo, no valor de R\$ 133.000,00 (cento e trinta e três mil reais); à reurbanização do entorno da Bacia do Mercado Municipal, no valor de R\$ 2.570.000,00 (dois milhões, quinhentos e setenta mil reais); e à digitalização de processos de tombamento, no valor de R\$ 14.000,00 (quatorze mil reais), todos a serem custeados com recursos da mesma conta destinada à proteção de áreas de interesse histórico, cultural ou paisagístico no Centro Histórico de Santos. Foi ainda aprovada a manutenção do Parque Valongo, no valor de R\$ 26.000,00 (vinte e seis mil reais), a ser custeada com recursos da conta específica de manutenção do parque. Ademais, foi aprovada a contratação para elaboração do Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa, no valor de R\$ 215.000,00 (duzentos e quinze mil reais), bem como a manutenção e pintura dos Totens dos Canais, no valor de R\$ 33.000,00 (trinta e três mil reais), ambos a serem custeados com recursos provenientes da conta da Outorga Onerosa do Direito de Construir – OODC. Contudo, ficou consignado que a SECULT deverá apresentar o adequado enquadramento e o respectivo certame licitatório aplicável aos objetos. Em seguida, foi colocado em discussão o primeiro item da pauta, referente à aprovação das Prestações de Contas relativas aos meses de novembro e dezembro de 2025, bem como janeiro de 2026. Ato contínuo, passou-se à abordagem do segundo item da pauta, referente ao relatório anual e financeiro de 2025, no qual constam o sumário das reuniões realizadas no referido ano, os valores arrecadados e a destinação dos

respectivos recursos. O presidente lembrou que os relatórios foram encaminhados previamente por e-mail aos conselheiros e destacou que as prestações de contas e o relatório até outubro de 2025 já haviam sido aprovados pelo Conselho Gestor da gestão anterior, cujo mandato se encerrava naquele período. Após as considerações, foi deliberado, por unanimidade, pela aprovação das prestações de contas e do relatório anual, devendo este ser apresentado ao Conselho Municipal de Desenvolvimento Urbano – CMDU para posterior publicação. Por fim, em Assuntos Gerais, décimo item da pauta, a Presidência solicitou autorização da atual gestão de conselheiros para realizar a transferência, para a conta geral do FUNDURB, de valores residuais existentes em contas cujos objetos já tenham sido integralmente atendidos. Na mesma oportunidade, solicitou, ainda, a anuência dos conselheiros para que, nos casos em que não haja pleitos ou projetos a serem deliberados, havendo apenas análise de prestação de contas, a respectiva aprovação possa ocorrer por meio eletrônico. Informou, também, que gestões anteriores do Conselho Gestor já adotavam esse procedimento. Após a exposição, a plenária aprovou a solicitação. Não havendo manifestações adicionais, o presidente agradeceu a presença de todos, encerrando a reunião às quinze horas e dois minutos. Para constar, eu, Andreia Orlandini Nunes, lavrei a presente ata, que lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelo presidente.

GLAUCUS RENZO FARINELLO
Presidente

ANDREIA ORLANDINI NUNES
SEMAM