



# CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL - COMSEA - SANTOS/SP.

Lei de Criação nº. 2248-2004 de 07/07/04,

Lei de Reestruturação nº. 3135 de 12/05/15.

1

1 Ao **décimo oitavo dia** do mês de **maio de dois mil e dezesseis**, as **nove e trinta horas**  
2 no **Departamento de Articulação - DEARTI**, situado a Rua Quinze de Novembro, 195 –  
3 3º andar no Centro Histórico em Santos, São Paulo, realizou-se a **10ª (décima)**  
4 **Assembleia Geral Ordinária**, com a presença dos conselheiros, e colaboradores, cujas  
5 assinaturas constam da lista de presença, parte integrante desta ata. **Justificaram suas**  
6 **ausências, os seguintes conselheiros:** Fernando Souza de Almeida - SEDES, Thalita  
7 Morel – CRN. Os demais conselheiros não se manifestaram. Dando início a reunião a  
8 presidente do conselho Senhora Celina - GPM, leu a ata da reunião anterior para os  
9 presentes, sendo a mesma aprovada. A Senhora Fabiana Oliveira - Fórum da Cidadania  
10 de Santos fará o contato com o Senhor Daniel Ferratoni, para compartilhar com este  
11 conselho, a experiência com o Banco de Alimentos em Santos (conquistas e desafios). O  
12 Senhor Paulo - SEMAM sugeriu a apresentação da cartilha que será utilizada nas  
13 unidades da SEAS. **ITEM I. Aprovação do banner.** A Senhora Celina, apresentou o  
14 modelo final do banner do COMSEA com as alterações sugeridas, para a ciência de  
15 todos os conselheiros, no qual foi aprovado e explicou que o banner servirá para divulgar  
16 o trabalho do COMSEA entre a comunidade e aumentar a participação da população. O  
17 Senhor Paulo Marco, lembrou que o QR Code no banner faz com que o mesmo funcione  
18 como um folder quando a pessoa fotografa. **ITEM II. Dia Mundial do Meio Ambiente.** O  
19 Senhor Paulo, comentou que o COMSEA utilize o banner nas Feiras Orgânicas, e  
20 também na Semana do Meio Ambiente que será realizada no dia 05 de junho, das 9 às 13  
21 horas, no Jardim Botânico de Santos e sugeriu que seja montada uma tenda do  
22 Conselho, com participação das secretarias presentes levando informações para expor e  
23 mostrar o trabalho na área de segurança alimentar e nutricional. Explicou que a  
24 montagem dos estandes ocorrerá das sete e meia às nove horas. A Senhora Sofia  
25 representante da Secretaria de Educação – SEDUC, afirmou que levará um banner com  
26 informações sobre o número de refeições fornecidas. A Senhora Thiara representante da  
27 Secretaria de Assistência Social – SEAS, também comentou da possibilidade de levar um  
28 banner e a Senhora Silvia representante do Fundo Social de Solidariedade – FSS, ficou  
29 de checar a possibilidade de levar alimentos feitos com produtos orgânicos para  
30 degustação. O Senhor Dimas – Desafio Jovem ficou de verificar da possibilidade da  
31 Escola Total mostrar o trabalho de confecção de horta com crianças e mostrar um banner.  
32 Ficou decidido que o prazo para entrega de fotos e informações para confecção dos  
33 banners será até: **20/05** pelo e-mail: celinaisabel@santos.sp.gov.br. A Senhora Celina  
34 checará a possibilidade das participações da Secretaria de Saúde ou alguma  
35 universidade deste conselho, para realização de outras atividades temáticas. A Senhora  
36 Fabiana acha importante a confecção de crachás para identificação de conselheiros  
37 presentes no evento. **ITEM III. Frequência dos Conselheiros.** A Senhora Celina  
38 apresentou uma planilha com a presença dos representantes do Governo Municipal e o  
39 resultado foi o seguinte: Gabinete do Prefeito – GPM: nove presenças; Secretaria de  
40 Assistência Social – SEAS: cinco presenças e quatro faltas; Secretaria de Meio Ambiente  
41 – SEMAM: nove presenças; Secretaria de Saúde – SMS: nove faltas; Secretaria de  
42 Defesa e Cidadania – SECID: três presenças e cinco faltas; Secretaria de  
43 Desenvolvimento Econômico e Inovação – SEDES: uma presença e oito faltas; Secretaria  
44 de Assuntos Portuários e Marítimos – SEPORT: nove faltas; Fundo Social de  
45 Solidariedade – FSS: duas presenças e sete faltas e Secretaria de Finanças – SEFIN:  
46 cinco presenças e quatro faltas. **A Senhora Celina recordou que é necessário ter a**  
47 **presença da Secretaria de Saúde e que, pelo regimento interno, com três faltas**  
48 **consecutivas deve haver a mudança do titular** comenta ainda sobre importância do  
49 comprometimento de todos para a realização do trabalho eficiente do Conselho. A

2

1



## CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL - COMSEA - SANTOS/SP.

Lei de Criação nº. 2248-2004 de 07/07/04,

Lei de Reestruturação nº. 3135 de 12/05/15.

3

50 Senhora Celina também informou que entrou em contato com as universidades para que  
51 as mesmas façam parte das reuniões e comentou que convidou o Sindicato dos  
52 Panificadores e o SESI para fazerem parte do conselho. O Senhor Dimas sugeriu fazer a  
53 reunião à noite para a participação das pessoas que não podem ausentar-se do trabalho  
54 durante o dia, mas a Senhora Celina afirmou que seria impossível e comentou que  
55 podemos intercalar com algumas reuniões no período da tarde. **ITEM IV. Apresentação**  
56 **da Secretaria de Educação – SEDUC/Merenda.** A Senhora Sofia, Coordenadora da  
57 Merenda Escolar, informou imprevisto e impossibilidade da apresentação no dia de hoje e  
58 ficou decidido com os demais conselheiros para ser realizada na próxima reunião. **ITEM V.**  
59 **Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional – CAISAN.** A Senhora  
60 Celina, informou que é necessário possuir a CAISAN para ter acesso ao Sistema Nacional  
61 de Segurança Alimentar - SISAN e explicou que deve ser feita através de Decreto  
62 assinado pelo Prefeito; Deverá ser composta por representantes das secretarias do  
63 governo; Será formada pelos mesmos membros do COMSEA que são os técnicos das  
64 secretarias; É a CAISAN que irá elaborar o Plano Municipal de Segurança Alimentar e  
65 Nutricional – PLAMSAN. A Senhora Simone representante da Secretaria de Finanças -  
66 SEFIN sugere ao Conselho que, para um melhor mapeamento físico-financeiro, possa ser  
67 criado uma “ação específica” diferente de dotação para conseguir identificar o número de  
68 quanto se gasta com alimentação na Prefeitura, para o Plano Plurianual 2017, porque  
69 atualmente isso não é possível em razão de cada secretaria usar um número diferente. As  
70 Senhoras Celina e Simone, checarão qual o devido encaminhamento para tal, e posterior  
71 aprovação do COMSEA. A senhora Celina apresentou a minuta da CAISAN da Prefeitura  
72 de Bertioga para servir de modelo e a mesma foi lida pelo Senhor Paulo. O modelo da  
73 CAISAN da Prefeitura de São Paulo foi apresentado e lido pela Senhora Celina. Em  
74 seguida, o Senhor Paulo apresentou as competências da CAISAN: elaboração,  
75 coordenação, monitoramento e avaliação do Plano Municipal, relatórios,  
76 encaminhamentos de recomendações, entre outros. Os Senhores Dionísio e Paulo,  
77 ressaltam sobre o fortalecimento das informações sobre origem dos alimentos e do  
78 estabelecimento de um diálogo maior com a agricultura familiar. A Senhora Sofia -  
79 SEDUC, fala que as chamadas são publicadas no Diário Oficial, e que seguem a lei  
80 vigente. A Senhora Simone - SEFIN, sugere então, uma conversa com a Secretaria de  
81 Comunicação e Resultados - SECOR, sobre quais as possibilidades de outros canais de  
82 comunicação com este público/fornecedores. **ITEM VI. Elaboração do Plano Municipal**  
83 **de Segurança Alimentar e Nutricional;** A Senhora Celina apresentou como modelo o  
84 Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional da Prefeitura de Guarujá. Foi  
85 sugerido pelo Senhor Paulo fazer um apanhado no Regimento Interno do COMSEA e até  
86 chamar uma conferência municipal para formar o plano. Foi observado pela senhora  
87 Celina checar o que já existe no Município na área de segurança alimentar. E quais as  
88 ações que poderão ser realizadas a médio e longo prazo. Todas estas ações serão  
89 fiscalizadas, por isso, é importante que tudo seja bem planejado e executado, de acordo  
90 com possibilidades reais da gestão municipal (secretarias) e demais parceiros. A Senhora  
91 Celina pergunta para a Senhora Fabiana - SECID sobre como está o andamento das  
92 cozinhas comunitárias. A Senhora Fabiana comenta que os Centros Esportivos na Vila  
93 Progresso e Penha terão cozinhas industriais e existe a possibilidade de fazer um projeto  
94 do conselho junto as cozinhas comunitárias com as comunidades locais de formações  
95 educativas nestes espaços. **ITEM VII. Organograma.** Algumas atualizações serão  
96 realizadas no organograma a pedido dos conselheiros: a Senhora Simone propôs na  
97 atribuição da SEFIN para controle financeiro e o Senhor Paulo sugeriu a inclusão na  
98 SEMAM os cursos do Programa Horta Ecológica. **ITEM VIII. Assuntos Gerais. A**

4

2



## CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL - COMSEA - SANTOS/SP.

Lei de Criação nº. 2248-2004 de 07/07/04,  
Lei de Reestruturação nº. 3135 de 12/05/15.

5

99 **Senhora Celina deu o parecer sobre a visita técnica realizada ao SESI acompanhada**  
100 **dos conselheiros Fabiana e Paulo e a proposta do convênio da “unidade móvel de**  
101 **nutrição” - Carreta Alimente-se Bem. O custo envolvido inviabilizou a parceria,**  
102 **neste momento. Para a próxima reunião, segue a pauta: a)** apresentação da Secretaria  
103 de Educação – SEDUC/Merenda; **b)** elaboração das diretrizes do Plano Municipal de  
104 Segurança Alimentar e Nutricional ( releitura do regimento interno e identificação de  
105 diretrizes, releitura do documento da conferência regional e identificação de diretrizes,  
106 eleger ações centrais); **c)** apresentação do modelo de moção pelas senhoras Celina e  
107 Simone para a criação da “ação” unificada para o mapeamento de investimentos; **d)**  
108 apresentação de síntese das duas minutas trazidas para a reunião com o objetivo de criar  
109 a CAISAN que serão elaboradas pelos conselheiros Celina, Fabiana e Paulo. No final o  
110 Senhor Dionísio comenta sobre a Conferência das Cidades, que será realizada no dia 04  
111 de junho. A **próxima reunião** está agendada para o dia 15/06/2016 às 9 horas no  
112 Departamento de Articulação – DEARTI, sito à Rua Quinze de novembro, 195, 3º andar –  
113 Centro Histórico – Santos.

114

115

116

117

118

119

120

121

122

Celina Isabel da Encarnação Nascimento  
**Presidente**

Fabiana de Oliveira Silva  
**Secretária**

125

126

127

128

129

130

131

132