

ATA da Assembleia Geral Ordinária, do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa, do Município de Santos, realizada em 11/02/2025 (onze de fevereiro de dois mil e vinte e cinco), em segunda convocação, às 9:32 horas, no auditório da Casa da Cidadania, rua XV de novembro 119, 3º andar – centro – Santos. **Pauta 1 - Apreciação e Deliberação da Ata AGO do mês de fevereiro 2025:** após as considerações a ata foi aprovada pelos presentes. **Pauta 2: Deliberação sobre o Plano de Ação e Aplicação de 2025 do CMDPI:** o Presidente Rubens informa que em reunião da Diretoria deste mês a SEAFUN apresentou uma proposta para o Plano de Ação e Aplicação do FMDPI – 2025. O Srº Cesar, chefe da SEAFUN e que faz parte da Câmara Financeira, faz a apresentação do Plano. Estão contemplados recursos para os Projetos, Contratações, como o diagnóstico da Pessoa Idosa na Cidade de Santos (informação importante para trazer respostas sobre os números de idosos no município) e Material de Divulgação, Eventos, Seminários (recursos para três seminários) e as Conferências Municipal, Estadual e Nacional. Quanto a suplementação, não podemos usar seu valor para planejar. E por fim, assegurado dez por cento destinado à reserva de contingência. Consta, portanto, a Carta Convite – Poder público e o Novo Edital. Quanto a Carta Convite, a Conselheira Marly explica que foi aprovada em assembleia, para a implantação de Projetos Governamentais, que havia sido barrado anteriormente pela procuradoria. Vamos dar andamento para a liberação de recursos, por edital. Representantes do Governo poderão se inscrever a partir de março, quando será aberto o edital, para inscrever projetos voltados ao atendimento da Pessoa Idosa. Srª Rosana acrescenta ainda, que garantirá a execução das políticas públicas para a pessoa idosa, como a implementação de serviços, não ofertados por falta de recurso. Também haverá um edital, posteriormente, para as Organizações da Sociedade Civil. O Presidente trouxe a importância do Centro de Referência da Pessoa Idosa, e a Conselheira Marly complementa que sobre trazer a discussão da importância desse serviço no município. Será realizada visita no município de Cubatão que possui esse serviço e, posteriormente, trazer informações ao Conselho. Essa proposta precisa estar inclusa no Plano Plurianual – PPA, para a garantia do Governo em assumir essa implantação. Feita a apresentação e algumas considerações pelos presentes, o Plano foi aprovado pelo colegiado. **Pauta 3 - Preenchimento das Vacâncias no Conselho:** o conselheiro Will apresenta as vacâncias, que são duas vagas para titulares e treze vagas para suplentes, representantes da pessoa idosa. Presidente Rubens refere que para se candidatarem precisava ter enviado a documentação anteriormente. Os titulares eleitos foram: Rosana Gomes e Cristina Giberto. Suplentes: Rene, Aldenir, Ivani, Maria José e Norival. Ficam abertas ainda oito vagas, como suplentes, para representantes da população idosa. Quanto as vacâncias das entidades, ainda há suplência da entidade de classe e não temos representantes em Esporte e Cultura. **Pauta 4 - Eleição do Vice –Presidente:** Presidente Rubens explica que estávamos aguardando a indicação do Governo, uma vez que a vaga estava pela COPPI – Coordenadoria de Políticas Públicas para Pessoa Idosa, portanto seria uma indicação do Gabinete do Prefeito. O CMDPI indicou o Conselheiro Wilson, mas por ser uma vaga que estava ocupada COPPI não seria possível sua indicação pela Secretaria da Mulher. Por isso

a solicitação que a indicação viesse do Gabinete. A Sra Suzete, representando a Secretaria da Mulher, destaca que até a próxima AGO a indicação do Vice estará resolvida. O Presidente destaca que ainda precisamos aguardar a resposta da possibilidade ou abriremos uma nova votação com os presentes. O colegiado votou por aguardar a resposta. **Pauta 5 – Informe sobre o trâmite dos três projetos aprovados:** Presidente traz o histórico da situação ocorrida no ano passado, sobre a assinatura do Termo de Fomento em novembro 2024 sem notificação ao DEARTI/SEMULHER, e a proposta de suspensão do Termos de Fomento para que os projetos pudessem dar início a partir de janeiro de 2025. Foi feito um Termo de continuidade, mas durante o trâmite, a PROJUR questionou o não conhecimento do ocorrido. Após reunião da SEMULHER com a PROJUR, foi preciso elaborar uma justificativa, para que aceitassem. Estamos aguardando devolutiva. **Pauta 6: Informes da Câmara Organizadora para a 12ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa:** Conselheira Marly informa que são dois materiais importantes para serem estudados, o manual orientador e o texto base. A proposta do regulamento será baseada a partir do modelo da conferência anterior e novas orientações do Conselho Nacional dos Direitos da Pessoa Idosa e do Conselho Estadual do Idoso. Próxima reunião da comissão será em 17/02 e com a previsão de apresentação do regulamento na AGO de março. Tema da Conferência: “Envelhecimento multicultural e democracia: urgência por equidade, direitos e participação”. **Pauta 7 – Relato da Diretoria Executiva:** O Presidente Rubens informa que a próxima AGO será realizada em 11/03, logo após o carnaval. Abordado as situações de afastamento por licença médica e férias nas câmaras. **Pauta 8: Relato das Câmaras Temáticas e Comissões:** Câmara de Fiscalização: Conselheira Leila informa que a primeira reunião do ano aconteceu em 28 de janeiro, receberam 3 denúncias, sendo 3 dentro do âmbito da saúde, nos serviços, portanto pede participação dos representantes da saúde no conselho, nas trocas sobre a situação. Reforça que o atendimento dessas denúncias chega à Câmara de Fiscalização por se tratar de denúncias contra serviço público. O Conselheiro Moacir relata que em 28 de janeiro, foi a primeira reunião do Conselho Municipal de Saúde e que essas denúncias foram entregues, em mãos, ao Secretário da pasta. Se comprometeu a trazer na próxima reunião uma devolutiva. O Presidente informa ainda que quanto às denúncias recebidas de esfera pública, são enviadas e acompanhadas, mas realizamos apuração dos fatos. Sugere ainda que se faça uma reunião para discutir essas responsabilidades, sobre quais os procedimentos, encaminhamentos e ações. Outra denúncia recebida foi de ILPI e definiram 4 representantes para realizar a visita neste mês de fevereiro. A conselheira Carolina ressalta a importância de notificar a Delegacia do Idoso e ao Ministério Público e cabe ao CMDPI acompanhar os trâmites da denúncia. Câmara Financeira: Conselheira Cristina trouxe o demonstrativo das duas contas correntes, do Banco do Brasil (aplicação do fundo) e Bradesco (captação IPTU). O demonstrativo do Projeto Biblioteca Comunitária Vila dos Criadores foi apresentado e aprovado pelos presentes. As reuniões ocorrem na primeira segunda-feira do mês às 9:30 na sala da SEAFUM. Câmara de Legislação: Não houve reunião, aguardam demandas para ser tratadas. Presidente se coloca para

participar da reunião da câmara para falar da pro atividade nas demandas, assim como em estratégias. Agendada para vinte e cinco de fevereiro. Câmara de Planejamento: Conselheira Ana relata que houve reunião, com a demanda de revisão do Plano de Ação. Fez a apresentação das alterações aos presentes. A próxima pauta será a campanha de enfrentamento à Violência contra Pessoa Idosa. Sobre a parte que refere ao Guia de Serviços, o Presidente Rubens informa que a Câmara de Comunicação fará as articulações e dará os encaminhamentos. Após a assembleia vão combinar as datas das reuniões. Relata ainda, sobre as diferenças nos envios das informações e questionamentos, o que deveria ser padronizado. Com relação a Formação Continuada, as parcerias e alinhamentos com os Núcleos de Educação Permanente, estão acontecendo e devemos ter mais informações na próxima AGO. Sobre o Plano Municipal, é necessário retomar o Regimento Interno. A Conselheira Marly irá encaminhar o regimento para a Câmara de Legislação. **Pauta 9 – Informes do Gestor e do CEI:** Neste mês de fevereiro haverá a reunião da Comissão de Fluxo de Violência. O Conselheiro Renato informa que haverá uma reunião online sobre a Conferência Estadual, que acontecerá nos dias 18 a 22 de agosto deste ano. A AGO é realizada na última segunda-feira do mês. Os municípios devem realizar as Conferências até dia 31/05. O CEI irá custear aos delegados hospedagem e alimentação. O município deverá arcar com as despesas de passagens/transporte. **Pauta 10 – Assuntos Gerais:** Sr. Bonifácio, participante como convidado na AGO, relata sobre as dificuldades enfrentadas pelas pessoas idosas no município de Santos, como a situação da acessibilidade e ônibus do município. A conselheira Hidely se coloca que na pré conferência precisamos olhar para as propostas das conferências anteriores que ainda não foram atendidas.

Rubens Petrônio Rolla Filho
Presidente

Aline da Silva Honório Alves
Primeira Secretária