

1 Ata da 230ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Educação. Aos vinte e um  
2 dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e quatro, conforme publicação em  
3 Diário Oficial, reuniram-se os integrantes do Conselho Municipal de Educação, na sala  
4 1, anexo do Centro de Formação Darcy Ribeiro, em cumprimento à seguinte ordem do  
5 dia: aprovação da Ata 001ª Reunião Extraordinária; prestação de contas; plano  
6 orçamentário 2024; acompanhamento metas PME; relatório final cadastramento/  
7 recadastramento das Subvencionadas 2023; calendário das reuniões das Câmaras  
8 Temáticas; assuntos gerais. As assinaturas dos conselheiros presentes encontram-se  
9 em lista de presença acostada como parte integrante a esta ata.  
10 Justificaram ausência os seguintes conselheiros (as): Elisabete Ferreira Soares, Rita  
11 Gisela Guedes Ferreira, Danielle Prudente Duarte Ruffino, Camila Gualberto Matos,  
12 Cristina de Almeida Vida Madeira, Suzete Faustina dos Santos, Cristina Torquato,  
13 Denise de Simone Ferreira Miranda, Célia Maria Plaza Pinto Gouveia, João Rinaldo  
14 Zeferino, Marcos Pasquantonio, Antonio Vinícius Fernandes dos Santos, Silvia Maria  
15 Smolka Marques, Vivian Garcia de Siqueira, Viviane Aparecida Figueira Simone, Ellen  
16 Guedes Dallacqua e Angelica da Costa Assunção. Convidados presentes: Fabrício  
17 Fonseca (Senai), Karen Soares Iglesias (Seduc), Fernanda Gandini (Seduc), Eliana  
18 Ap. M. Paulo (Seduc/ Seint), Lídia Santos Mota (Seduc/ Seint), Marcia Miguel da Silva  
19 (UME Cidade de Santos). A presidente Fabiana Riveiro iniciou a reunião agradecendo  
20 a presença de todos, e colocou em votação a ata anterior, que foi aprovada por  
21 unanimidade. Na prestação de contas, a atual gestão do Conselho está liquidando os  
22 tributos de 2023 e de anos anteriores. Prosseguindo, a presidente comentou sobre a  
23 atuação das Câmaras Temáticas que realizarão os trabalhos, no mesmo dia em que  
24 acontecerão as reuniões ordinárias. No primeiro momento, será realizada a reunião e  
25 no segundo momento, as Câmaras Temáticas farão a execução das tarefas  
26 planejadas. Já no próximo encontro, os grupos se reunirão para discutir, dar  
27 sugestões, fazer propostas sobre o investimento em cursos, palestras e formações. Na  
28 sequência o assunto discorreu sobre o cadastro/ recadastramento das Subvencionadas que  
29 foi realizado em julho/2023. A equipe do CME registrou parecer em documento  
30 próprio, sobre os documentos enviados pelas Subvencionadas. A presidente pontuou  
31 várias situações irregulares encontradas nas documentações: as que não fazem  
32 atendimento educacional; atendimento da Subvencionada divergente da tabela do  
33 Deplan ou do que aparece no alvará; mandato da diretoria vencida, alvará vencido e  
34 outros. Dando continuidade, fez-se a leitura da composição das Câmaras Temáticas,  
35 encaixando os conselheiros que não haviam escolhido. A conselheira Maria Helena  
36 Marques fez uso da palavra para posicionar o colegiado das informações sobre o  
37 relatório do Plano Municipal de Educação e deu detalhes da investigação dos dados  
38 oficiais do Município, bem como, as dificuldades em encontrar essas respostas, e  
39 poder fazer o registro desses resultados, e assim fechar o gerenciamento dos  
40 indicadores, de forma segura. Disse que precisaremos postergar por mais 60 dias a  
41 finalização dos trabalhos, pois as comissões serão convocadas individualmente para  
42 validar as atas e lavrar o documento PME para ser concluído. A convidada Fernanda  
43 Gandini complementou discursando a respeito da consulta dos materiais atualizados,  
44 onde fez contato com a esfera estadual e outros, na busca de informações para  
45 anexar no relatório. A conselheira Márcia Calçada questionou se teríamos que  
46 aguardar o Caderno de Dados do Governo do Estado. A conselheira Maria Helena  
47 Marques disse que não, pois está recebendo suporte do Departamento de  
48 Planejamento da Seduc/ Deplan, que está fazendo um recorte desses dados,  
49 juntamente com a memória de cálculos para este semestre, com a publicação  
50 posterior deste documento. No 2º semestre será feito um documento mais atualizado,  
51 com esses dados fornecidos pelo Governo Estadual. A presidente lembrou da  
52 publicação da Deliberação de funcionamento das escolas de educação infantil que

53 será publicada até o fim do mês de fevereiro. A conselheira Michela Lopes questionou  
54 o porquê de algumas Subvencionadas estarem com licença provisória, visto que, a  
55 entidade apresenta, de maneira geral, a infraestrutura adequada para o  
56 funcionamento. O conselheiro Nicholas Sales, também, indagou sobre a fiscalização e  
57 atualização do AVCB nas unidades escolares. Diante destes questionamentos, a  
58 presidente respondeu que na reunião de abril, será feito um Ofício pelo CME,  
59 solicitando ao setor responsável esclarecimentos sobre essas questões de Licença  
60 Provisória e AVCB no funcionamento das escolas. A conselheira Maria Elizete  
61 comentou sobre a “Lei Lucas”, dizendo que os funcionários das escolas estaduais  
62 realizaram formação relacionado aos primeiros socorros no Batalhão dos Bombeiros.  
63 Lembrando que o CME, encaminhou Ofício para a Corporação solicitando o bombeiro  
64 Cabo Neto para fazer uma explanação sobre esse assunto, no próximo encontro. A  
65 presidente continuou, e falou sobre o lançamento da Semana Municipal do Brincar que  
66 será no dia 22/03, às 14h, no Teatro Guarany. A conselheira Suzete Faustina fez a  
67 divulgação da participação dos conselheiros na doação de sangue no mês de março.  
68 Nada mais havendo a tratar, a senhora presidente agradeceu a presença de todos, e  
69 encerrou a reunião e a presente ata que segue assinada pela senhora presidente  
70 Fabiana Riveiro de Moraes, se conforme.