

1 **Ata da Assembleia Geral Ordinária (AGO) do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e**
2 **do Adolescente (CMDCA) de Santos**, realizada aos quatro dias do mês de agosto de dois mil e vinte
3 e dois, com início às oito horas e trinta minutos em segunda chamada, através de videoconferência
4 por meio do link: <https://meet.google.com/dox-ygyh-yoj>. Antes de iniciar aos trabalhos, o Senhor
5 Presidente Edmir Santos Nascimento cumprimenta os presentes e a Senhora Primeira Secretária
6 Claudia Diegues Krawczuk faz a chamada dos Conselheiros de Direitos. Lista de presença acostada
7 a esta ata. O Senhor Presidente informa que as ausências deverão ser justificadas via e-mail do
8 CMDCA e que serão submetidas à análise da Diretoria Executiva que apresentará seu parecer na
9 assembleia subsequente. O Senhor Presidente saúda o Senhor Wilson Carlos Bregochi Júnior pelo
10 seu retorno às suas atividades junto a este Conselho após gozo do período de férias e logo após coloca
11 em pauta os itens a serem discutidos para a referida assembleia, conforme publicação em Diário
12 Oficial. **1) Apreciação e Deliberação da ata da Assembleia anterior. 2) Relatos da Diretoria**
13 **Executiva. 3) Relatos do Departamento de Articulação. 4) Relatos dos representantes dos**
14 **Conselhos e Comissões. 5) Relatos das Câmaras Setoriais. 6) Relatos das ações executadas pelos**
15 **Grupos de Trabalho CMDCA. 7) Relatos e deliberações sobre a execução da XII Conferência**
16 **dos Direitos da Criança e do Adolescente de Santos. 8) Relatos acerca da implantação do**
17 **Sistema de Integração de Informações Pessoais - SIIP. 9) Apreciação e deliberação da minuta**
18 **da RN referente a periodicidade da prestação de informações a fim de conhecer o**
19 **dimensionamento e a eficácia dos serviços e programas. 10) Apreciação e deliberação da minuta**
20 **da RN referente ao alinhamento das divergências referentes aos registros e acompanhamentos**
21 **de violações de direitos e de todo o tipo de violência contra crianças e adolescentes. 11)**
22 **Apreciação e deliberação da minuta da RN referente a dispensa da impressão e remessa**
23 **semestral das prestações de contas dos Conselhos Tutelares. 12) Assuntos Gerais. Item um -**
24 **Apreciação e deliberação das atas das assembleias anteriores.** Aprovada por unanimidade a ata da
25 AGO de junho/2022. Antes de dar prosseguimento nos trabalhos o Senhor Presidente se manifesta

26 pela retirada do item onze de pauta, uma vez que, o mesmo carece de um estudo mais aprofundado.
27 Solicitação aprovada por unanimidade. **Item dois - Relatos da Diretoria Executiva.** I) Terapia
28 Familiar – foi gerado processo via Ministério Público e que já com decisão favorável em 2ª instância,
29 todavia, ainda não implantada como política pública municipal e o Ministério Público está cobrando
30 informações a respeito. Esta demanda é oriunda do Conselho Tutelar e inclusive que seja
31 disponibilizada em dias e horários alternativos. II) Terapia Comunitária – já foi disponibilizada pelo
32 município e obteve muito êxito com participação significativa dos munícipes. Atualmente não é
33 disponibilizada. O Ministério Público também está questionando a execução. Inclusive temos
34 Resolução Normativa do CMAS que prevê sua realização e com investimento do Fundo e a mesma
35 não mais ocorre. A Senhora Letícia Katarine Ferreira dos Santos – SMS informa que os núcleos de
36 Terapia Comunitária foram suspensos no início da pandemia pois não era possível a realização de
37 atividades em grupo e não haviam recursos naquele momento para realização online. O cenário atual
38 é de perda de funcionários capacitados e nos resta um número muito pequeno de funcionários
39 formados na metodologia da Terapia Comunitária. Alguns funcionários ocupam cargos que
40 impossibilitam o deslocamento para as atividades. Solicitamos ao DRS uma nova formação para os
41 nossos profissionais para o aumento de pessoas capacitadas e assim reativar o maior número possível
42 de grupos. Hoje a perspectiva é de reativação de um ou dois grupos no máximo ante o número de
43 profissionais disponíveis. O Senhor Presidente sugere a parceria com as OSC para essa execução, já
44 que sempre haverá este fluxo de aposentadoria e transferência de profissionais para outros serviços.
45 O município possui uma demanda significativa que necessita deste tipo de atendimento. III) GT
46 Convivência Familiar e Comunitária - Devido as dificuldades para obtenção de informações junto ao
47 CMAS quanto a execução das metas previstas na resolução normativa conjunta 01/2013 CMAS e
48 CMDCA consultamos a assembleia quanto a resolutividade da questão. Encaminhamento: reunião
49 das Diretorias Executivas CMDCA, CMAS e SEDS. IV) Reunião dos Conselhos com o Prefeito – O
50 Senhor Presidente consigna que fez duas reivindicações ao Prefeito: reconstituição do quadro de

51 recursos humanos da SEPACOM, inclusive, com aumento do número de profissionais - assistente
52 social e advogado. Lembrando que se trata de encaminhamento da Conferência Municipal da Criança
53 e do Adolescente. A outra reivindicação é referente a participação dos servidores públicos nas
54 Câmaras Setoriais. IV) Audiência Pública para Apresentação do “Diagnóstico Socioterritorial da
55 Criança e do Adolescente - 05/08/2022 às 15 horas e 30 minutos na Câmara Municipal de Santos.

56 **Item três - Relatos do Departamento de Articulação.** A Senhora Taís Aguiar relata que já foi
57 realizado contato para agendamento de reunião com o Dr. Silvio referente ao início do processo
58 eleitoral para escolha dos Conselheiros Tutelares, bem como, foi solicitado o levantamento de
59 organizações que executem o processo eleitoral. Foi realizada a reunião mensal do Comitê da
60 Primeira Infância com a finalização da apresentação dos quatro eixos. No dia 28/08 a temática será
61 mídia e violação de direitos e provavelmente na AGO de setembro ou outubro será apresentado o
62 status da Política da Primeira Infância junto aos segmentos. **Item quatro - Relatos dos**
63 **Representantes dos Conselhos e Comissões.** 4.1) **Comissão Municipal de Enfrentamento à**
64 **Violência Sexual Infanto-Juvenil (CEVISS).** A Coordenadora Senhora Maria Izabel Calil Stamato
65 informa que tiveram alguns imprevistos e que o Senhor Pierre Freitas assumiu o cargo de Secretário
66 Adjunto de Desenvolvimento Econômico em um município do ABC e não conseguirá secretariar as
67 reuniões desta Comissão. Faz-se necessário rever todo o cronograma de atividades ante a sua saída
68 e a de Felipe. A Senhora Christiane Andrea questiona porque não foi realizada a reunião mensal pois
69 estas dificuldades poderiam ter sido compartilhadas com o grupo para os encaminhamentos devidos.
70 A Senhora Coordenadora enfatiza que a saída do Senhor Pierre de Freitas se deu na semana passada
71 e não foi possível reestruturar as demandas para realização da reunião. Encaminhamento: realização
72 de reunião CEVISS e Diretoria Executiva para discutir a reconstituição da Comissão. 4.2) **Comissão**
73 **Municipal de Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil (CMPETI).** O Coordenador Senhor
74 Claudio Oliveira consigna o notável esvaziamento das Comissões e passa a relatar que em 24/08
75 estava previsto o “encontro” com os jovens, mas devido ao cancelamento da Audiência Coletiva foi

76 preciso criar uma nova etapa de trabalho com os mesmos, tendo sido transferido para 14/09. O GT se
77 reunirá no dia 24/08 para as tratativas para realização do “encontrão”. Previsto também para início
78 neste mês com continuidade nos meses de setembro e outubro os atos de sensibilização junto ao
79 Miramar Shopping. Pensamos também em realizar a sensibilização junto ao Supermercado Atacadão
80 e estamos em processo de viabilização. No mês de julho participamos do lançamento do site com
81 ações estratégicas do PETI e do Seminário Municipal realizado na Universidade São Judas. Teremos
82 também no meses de agosto e setembro a capacitação dos funcionários dos cemitérios municipais.
83 Realiza consulta sobre a disponibilidade de oferta de café aos profissionais que participarão da
84 formação. O Senhor Wilson Carlos Bregochi Júnior solicita o encaminhamento de projeto
85 descrevendo o evento e a utilização de recurso. O Senhor Coordenador solicita a liberação de recurso
86 no montante de R\$2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) para realização de quatro encontros com
87 aproximadamente 20 participantes em cada dia de formação. A Senhora Taís Aguiar informa que há
88 saldo remanescente de outra ação, bem como, previsão de recurso no plano de aplicação e que há a
89 necessidade de envio de justificativa para utilização do recurso. Submetida a plenária a utilização de
90 R\$2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) para realização da formação acima descrita e a mesma foi
91 aprovada por unanimidade. Aguardamos ainda a publicação do Decreto PETI para continuidade da
92 avaliação, monitoramento e atualização do Plano Municipal. Por fim, sugere que seja realizada visita
93 ao Centro de Treinamento do Santos Futebol Clube para verificar a abordagem e o atendimento
94 dispensados as crianças e aos adolescentes. **4.3) Conselhos Tutelares.** Item prejudicado. Não
95 contamos com representantes na AGO. **Item cinco - Relatos das Câmaras Setoriais.** **Câmara**
96 **Financeira.** O Senhor Coordenador Claudio Oliveira relata que os problemas com as prestações de
97 contas enfrentados no início desta gestão são recorrentes. Havendo ainda dificuldades no
98 entendimento do que ou não despesa, sugerimos que quando novos projetos forem aprovados seja
99 realizada ação junto as instituições para alinhamento do escopo de prestação de contas. Estamos
100 trabalhando em parceria com a Receita Federal desde novembro de 2021 sensibilizando a população

101 para a importância da destinação. Neste momento o trabalho de divulgação está suspenso por conta
102 do período eleitoral. Saldo atual R\$ 4.280.575,39 (quatro milhões, duzentos e oitenta mil, quinhentos
103 e setenta e cinco reais e trinta e nove centavos). Saldo livre R\$ 813.968,82 (oitocentos e treze mil,
104 novecentos e sessenta e oito reais e oitenta e dois centavos). Desde janeiro/2022 os aportes nos
105 projetos ativos do CMDCA, são realizados pela fonte 1. A Senhora Francisca Rodrigues de Oliveira
106 Pini solicita informações quanto a tramitação do edital de projetos a serem financiados com recursos
107 do FMDCA. O Senhor Wilson Carlos Bregochi Júnior informa que está sendo adequado ao modelo
108 obrigatório do banco de minutas. A Senhora Taís Aguiar afirma que a publicação do edital
109 provavelmente se dará entre os meses de outubro e novembro, sendo necessário 60 a 70 dias para a
110 tramitação. A Senhora Francisca Rodrigues de Oliveira Pini chama atenção aos prazos pois é
111 premente que a publicação ocorra dentro do exercício desta gestão ressaltando que a mesma encerra-
112 se no início do mês de janeiro 2023 e que deseja entender os procedimentos sendo inadmissível que
113 os procedimentos administrativos levem 4 meses, uma vez que, a parte mais difícil – parte técnica –
114 já foi concluída. Importantíssimo consignar o trabalho dos Conselheiros de Direitos na construção do
115 edital para que em um futuro breve não parem dúvidas quanto a execução de suas funções. A Senhora
116 Taís Aguiar manifesta que infelizmente não podem dedicar exclusividade a condução da tramitação
117 do edital, mas que a equipe tem feito o possível com muito empenho, uma vez que, possuem outras
118 frentes que também necessitam de acompanhamento. **Câmara de Legislação.** A Primeira Secretaria
119 informa que os trabalhos resultaram nas minutas que são itens de pauta desta assembleia. **Câmara**
120 **de Planejamento.** A Senhora Taís Aguiar informa que foram discutidas a realização dos Seminários
121 Municipais: Serviços de Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescentes (SAICAs) e do
122 SINASE. Salaria que a reunião estava esvaziada e que somente estavam presentes dois Conselheiros
123 de Direitos. **Câmara de Relações Públicas.** A Senhora Coordenadora Denise Beatriz Neves
124 Fernandes Gonçalves Pires informa que não foi realizada reunião, contudo, todas as solicitações
125 referentes a publicação nas redes sociais foram atendidas e que estão à disposição para novas

126 demandas. O Senhor Wilson Carlos Bregochi Júnior solicita que seja reforçada a divulgação da
127 audiência pública para apresentação do diagnóstico que será realizada amanhã e foi prontamente
128 atendido. **Item seis - Relatos das ações executadas pelos Grupos de Trabalho CMDCA.** A Senhora
129 Primeira Secretária refere que este item de pauta é permanente e que desde o final do ano de 2021
130 tentamos sensibilizar os Conselheiros de Direitos para apresentação dos Planos de Trabalhos para que
131 possamos encaminhar e dar resolutividade as demandas, todavia, sem sucesso, sendo assim, consulta
132 a plenária quanto ao encaminhamento que se dará frente ao exposto. Encaminhamento: Apresentação
133 de justificativa a Diretoria Executiva quanto a não elaboração de Plano de Trabalho e a necessidade
134 capacitação para os Conselheiros de Direitos visando a construção de metodologia de trabalho. **Item**
135 **sete - Relatos e deliberações sobre a execução da XII Conferência dos Direitos da Criança e do**
136 **Adolescente de Santos.** A Senhora Francisca Rodrigues de Oliveira Pini informa que a Comissão já
137 trabalha há dois meses. Construímos o regimento interno e o caderno de subsídios. Realizamos
138 reuniões semanais de forma remota. O material de divulgação ainda não está nas ruas devido a
139 possibilidade de alteração de datas. Nos dividimos por território para podermos ser referências destes
140 grupos. Aguardamos a contratação da consultoria que auxiliará neste processo de Conferência e Pré
141 Conferências. Realizamos formação com os representantes das políticas de saúde, educação e
142 assistência social, ocasião em que receberam o caderno de subsídios. A Primeira Secretária parabeniza
143 a Senhoras Francisca Rodrigues de Oliveira Pini e Juliana Marzolla pelo excelente material
144 apresentado a ser utilizado nas Pré Conferências. Informa que a resolução normativa foi publicada
145 sem as datas de realização devido ao processo de contratação, assim que efetivada a contratação será
146 publicado anexo com as datas e horários. **Item oito - Relatos acerca da implantação do Sistema de**
147 **Integração de Informações Pessoais - SIIP.** Os Senhores João Augusto e Sandro Fonseca,
148 Departamento de Tecnologia da Informação - DETIC, passam a explicar sobre SIIP. O sistema tem
149 por objetivo a pesquisa de pessoas cadastradas em nossa base de dados com foco com foco na criança
150 e no adolescente. O sistema é integrado, consulta os sistemas de dados do nosso município: saúde,

151 educação e assistência social e consegue identificar todos os serviços municipais que foram utilizados
152 por aquela pessoa. O objetivo é o fortalecimento de políticas públicas voltadas para a criança e o
153 adolescente. Importante constar que somente pessoas autorizadas tem acesso as estas informações
154 que são de extrema relevância. É possível consultar atendimentos RIS, atendimentos de saúde,
155 histórico escolar, sistema de cultura, documentos, parentesco e a FICAI. Estes dados possibilitam ao
156 gestor público a criação de políticas públicas personalizadas. O SIIP a princípio estará disponível para
157 o CMDCA e o Departamento de Articulação – DEARTI. Os demais profissionais precisam solicitar
158 acesso ao SIIP e será analisada a possibilidade. O SIIP não está integrado ao Sistema de Justiça. O
159 Senhor Presidente frisa que o SIIP foi financiado com recursos do FMDCA, há cerca de 10 anos, e
160 ante a sua desatualização passou a ficar obsoleto. Em tratativas com o DETIC foi possível a
161 atualização do sistema ante o seu financiamento pelo FMDCA e a relevância quanto a identificação
162 da violação de direito de crianças e adolescentes. Afirmo também que brevemente será franqueado o
163 acesso aos Conselhos Tutelares e a determinados servidores públicos. A ideia é agilizar a busca ativa
164 de crianças e adolescentes. O Senhor Sandro informa que é um sistema específico e que possui níveis
165 de acesso e que não permite acesso para todos, uma vez que, trata de questões sigilosas devendo ser
166 utilizado com a maior segurança possível evitando a disseminação destas informações. O Senhor
167 Rodrigo Lachi solicita que a SEDS seja consultada para manifestação quanto as informações que
168 podem ser de acesso a todos e aquelas que são sigilosas. O Presidente agradece ao Senhor Sandro e
169 o DETIC pela entrega do SIIP que será de grande valia para o exercício do controle social. O Senhor
170 Sandro Fonseca agradece a parceria e a paciência, afirma que este processo foi de muito empenho
171 mesmo com recursos escassos e que entregam um produto de qualidade e com várias camadas de
172 segurança. **Item nove - Apreciação e deliberação da minuta da RN referente a periodicidade da**
173 **prestação de informações a fim de conhecer o dimensionamento e a eficácia dos serviços e**
174 **programas.** Aprovação por unanimidade. **Item dez - Apreciação e deliberação da minuta da RN**
175 **referente ao alinhamento das divergências referentes aos registros e acompanhamentos de**

176 **violações de direitos e de todo o tipo de violência contra crianças e adolescentes.** Aprovação por
177 unanimidade. **Item onze - Apreciação e deliberação da minuta da RN referente a dispensa da**
178 **impressão e remessa semestral das prestações de contas dos Conselhos Tutelares.** Item retirado
179 de pauta conforme descrito no item um da pauta. **Item doze - Assuntos Gerais.** A Senhoras Francisca
180 Rodrigues de Oliveira Pini informa que amanhã haverá uma atividade na UNIFESP com 50
181 (cinquenta) crianças do Projeto VOZES no horário das 9 às 13 horas presencialmente. A Senhora
182 Maria Izabel Calil Stamato informa que será realizado hoje debate online conduzido pela Senhora
183 Veronica Teresi através do YouTube no canal do Jornal da Orla. Sem mais nada a tratar, o Senhor
184 Presidente deu por encerrada a reunião às onze horas e dezesseis minutos eu, Cláudia Diegues
185 Krawczuk, Primeira Secretária, lavro a presente ata que vai assinada por mim e pelo Senhor
186 Presidente. Santos, 04 de agosto de 2022.

187

EDMIR SANTOS NASCIMENTO
Presidente

CLAUDIA DIEGUES KRAWCZUK
1ª Secretária

Lista de Presença Assembleia Geral Ordinária - 04/08/2022

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEDS

Titular: Filipe Augusto Rezende - **ausente**

Suplente: Danielle Prudente Duarte Rufino - **presente**

Secretaria Municipal de Educação - SEDUC

Titular: Miriam Blum Cardoso - **presente**

Suplente: Márcia Maria Sobreira do Nascimento Sertório - **ausente**

Secretaria Municipal de Saúde - SMS

Titular: Daniela Gonçalves Godoy Moutinho - **ausente**

Suplente: Fábio de Abreu José - **ausente**

Secretaria Municipal de Cultura - SECULT

Titular: Cristina de Almeida Vida Madeira Costa - **ausência justificada**

Suplente: Kelly Galetto Montenegro Lopes Ferreira - **ausente**

Secretaria Municipal de Esportes - SEMES

Titular: Paulo Roberto Paes Musa - **presente**

Suplente: Ivens Paiva - **ausente**

Gabinete do Prefeito Municipal - GPM

Titular: Alessandra de Sousa Franco - **ausência justificada**

Suplente: Silvia Moreira - **ausente**

Secretaria Municipal de Segurança - SESEG

Titular: Walter Álvaro Ribeiro da Silva - **ausente**

Suplente: Ana Carolina da Silva Costa Emilio - **ausente**

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - Departamento de Cidadania

Titular: Gustavo Prado Ignácio - **presente**

Suplente: Christiane Cordeiro Andrea - **presente**

Secretaria Municipal de Economia e Finanças - SEFIN

Titular: Michel Pereira de Jesus - **ausente**

Suplente: Vivieide Pereira da Silva - **presente**

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano - SEDURB

Titular: Luiz Otávio Galvão de Barros - **presente**

Suplente: Jorge Manuel de Souza Ferreira - **ausente**

Departamento de Jornalismo

Titular: Denise Beatriz Neves Fernandes Gonçalves Pires - **presente**

Suplente: Cristiane da Conceição Barbosa - **ausente**

Entidades de Atendimento Direto a Crianças de 0 a 6 anos

Titular: **Associação Brasileira de Educação e Cultura - ABEC**

Pierre Freitas - **ausência justificada**

Suplente: **Associação Educacional Cultural Esportiva e Recreativa - Projeto Tia Egle**

Egle Rodrigues Pereira - **ausente**

Entidades de Atendimento Direto a Crianças de 7 a 12 anos

Titular: **Associação de Amparo à Comunidade de Escolas Públicas - UACEP**

Maria Fernanda Silva Cardoso - **presente**

Suplente: **Fundação SETTAPORT de Responsabilidade Social e Integração Porto Cidade**

Nélia Meire Eleutério de Souza - **presente**

Entidades de Atendimento Direto a Adolescentes de 13 a 18 anos

Titular: **Centro de Aprendizagem e Mobilização Profissional e Social - CAMPS**

Verônica Cristina Villani - **presente**

Suplente: **Assistência a Infância de Santos Gota de Leite**

Jackson Nunes - **ausente**

Entidades de Atendimento Direto a Crianças e Adolescentes Portadores de Necessidades Especiais

Titular: **Associação de Amor à Criança Arcanjo Rafael**

Igor Braga Perrone - **ausente**

Suplente: **NUREX - Núcleo de Reabilitação de Excepcional São Vicente de Paulo**

Selma Santos Oliveira - **presente**

Entidades de Estudo e Pesquisa

<p>Titular: Universidade Católica de Santos - UNISANTOS</p> <p>Maria Izabel Calil Stamato - presente</p>
<p>Suplente: Universidade Federal de São Paulo - UNIFESP</p> <p>Francisca Rodrigues de Oliveira Pini - presente</p>
<p><u>Entidades Sindicais ou Outras Organizações de Trabalhadores</u></p>
<p>Titular: Sindicato dos Empregados Terrestres em Transporte Aquaviário e Operador Portuário do Estado de São Paulo - SETTAPORT</p> <p>Raimundo Carvalho da Silva - presente</p>
<p>Suplente: Sindicato dos Servidores Estatutários Municipais de Santos - SINDEST</p> <p>Daniel Gomes - ausente</p>
<p><u>Iniciativa Privada</u></p>
<p>Titular: Fórum Regional de Trabalhadores/as do SUAS da Baixada Santista - FORTSUAS BS</p> <p>Aurora Fernandez Rodriguez - presente</p>
<p>Suplente: Associação Comercial de Santos</p> <p>Claudio Oliveira - presente</p>
<p><u>Representantes de Organização de Pais</u></p>
<p>Titular: VITAE DOMINI - Instituto Brasileiro de Desenvolvimento Social</p> <p>Claudia Diegues Krawczuk - presente</p>
<p>Suplente: Instituto Elos Brasil</p> <p>Thais Polydoro Ribeiro - ausente</p>
<p><u>Movimentos de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente</u></p>
<p>Titular: Ordem dos Advogados do Brasil - OAB</p> <p>Simone Caetano Fernandes - presente</p>
<p>Suplente: Cruzada das Senhoras Católicas</p> <p>Sarah Alvarez Bueno - presente</p>
<p><u>Movimentos e Organizações sociais</u></p>
<p>Titular: Pastoral do Menor - Diocese de Santos</p> <p>Edmir Santos Nascimento - presente</p>

Suplente: ONG Vidas Recicladas
Kelly Cristina Pereira Acunha - presente
Titular: Associação de Promoção e Assistência Social Estrela do Mar - APASEM
Karina Dias Paradizo - ausente
Suplente: Associação Consciência pela Cidadania - Concidadania
Flávia Rios - ausente

Representantes dos Conselhos Tutelares

Zona Central: ausente
Zona Leste: ausente
Zona Noroeste: Rafah Moura

Representantes das Comissões Municipais

Comissão Municipal de Enfrentamento à Violência Sexual Infanto-Juvenil (CEVISS): Maria Izabel Calil Stamato
Comissão Municipal de Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil (CMPETI): Claudio Oliveira

Convidados

1. Eduardo Dias Mattos - DER Santos
2. Elizete Maria Tavares
3. Mayra Ornellas
4. Virginia Sposito de Souza
5. Roberta Paulino
6. Marilene Rabelo
7. Samanta Lima Venâncio - DEPROS B / SEDS
8. Instituto Kaffe Sport
9. Rodrigo Lachi
10. Letícia Katarine Ferreira dos Santos - SMS
11. Rita de Cássia Barbosa



12. Camila Gualberto Matos - COPROS B /SEDS
13. Raquel Cuellar – ASPPE
14. Maria Eloisa Jacob Garcia Veraldo