

Orçamento Geral do Projeto *

Abaixo, damos **EXEMPLOS** de itens que podem integrar o orçamento

Observações importantes:

* Conforme o Art. 16º, Parágrafo Único, caput 5 da Resolução 137/10 do Conanda, deve ser vedado a utilização de recursos para "Investimentos em aquisição, construção, reforma, manutenção e/ou aluguel de imóveis públicos e/ou privados, ainda que de uso exclusivo de política de infância e de adolescência."

* Não será permitida a cobrança de taxa administrativa;

* Os encargos trabalhistas deverão constar como item de orçamento ou devem aparecer como contrapartida da instituição;

* Os itens como: materiais e equipamentos (memória de cálculo);

* O orçamento deve estar totalmente alinhado aos recursos necessários para a implementação do projeto;

ANEXO 2 - CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO

NATUREZA DA DESPESA	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	TOTAL
1. CUSTOS FIXOS											
1.1 Conta de luz											0,00
1.2 Conta de Água											0,00
1.3 Conta de telefone											
SUB-TOTAL 1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2. PESSOAL											
2.1 COORDENAÇÃO											
2.1.1 Coordenação Geral											0,00
2.1.2 Coordenação Pedagógica											
2.2. Equipe Pedagógica											
2.2.1 Educadores											0,00
2.2.2 Instrutores											0,00
2.2.3 Monitores											0,00
2.3. Equipe de Apoio/Infra-estrutura											
2.3.1 Auxiliar de Escritório											
2.3.2 Cozinha											
2.3.3 Motorista											
2.4. Serviços de Terceiros											
2.4.1 Contador (a)											0,00
SUB-TOTAL 2	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3. MANUTENÇÃO											
3.1 Assistência técnica											
3.2 Equipamentos de segurança											
SUB-TOTAL 3	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
4. MATERIAL											
4.1 Material Escritório											0,00
4.2 Material Higiene/Limpeza											0,00
4.3 Material p/ beneficiários											0,00
4.4 Uniformes											0,00
4.5 Equipamentos EPI											0,00
4.6 Equipamentos / Bens											0,00
SUB-TOTAL 4	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

5. TRANSPORTE											
5.1 Gasolina											0,00
5.2 Estacionamento/Pedágio											
5.3 Ônibus, Táxi, outros											
SUB-TOTAL 5	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
6. ALIMENTAÇÃO											
6.1 Alimentação fora da instituição											
6.2 Alimentação dentro da instituição											0,00
SUB-TOTAL 6	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
7. EVENTOS / PUBLICIDADE											
7.1 Eventos											0,00
7.2 Divulgação (fotos, impressos)											0,00
SUB-TOTAL 7	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
8. OUTROS GASTOS											
8.1 - Bolsa Auxílio											
8.2 - Encargos Sociais (ISS, INSS, IR)											
SUB-TOTAL 8	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL GERAL (1+2+3+...+8)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
NOME DO PROJETO: ENTIDADE: <hr/> Responsável pela instituição : CPF:											