

1 **Ata da 2ª Reunião da Câmara Intersectorial Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional –**
2 **CAISAN.** Aos 06 dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, às 09h, iniciou-se a reunião
3 presencial na Sala de Situação no Paço Municipal, Prefeitura de Santos, cujas presenças foram
4 confirmadas e as justificativas de ausência anexas. A reunião foi conduzida pela Presidente Desireé
5 Etinger, com a leitura e aprovação da ata anterior e observação dos seguintes itens: **1 - Estabelecer**
6 **Metodologia para fazer revisão do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;** **2 -**
7 **Organizar documentação para inscrição no SISAN (Sistema Nacional de Segurança Alimentar e**
8 **Nutricional); 3 - CheckList dos documentos necessários para inscrição no SISAN; 4 - Formação para**
9 **membros da CAISAN (Agendar com Estado); 5 - Convocar representantes titulares e suplentes das pastas**
10 **ausentes; 6 - Fortalecimento da relação COMSEA/CAISAN. Item 01: Estabelecer Metodologia para**
11 **fazer revisão do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional:** o Sr. Paulo Marco de
12 Campos Gonçalves sugere construir uma metodologia coletiva de análise, consulta e revisão do plano
13 existente, adequando-o às novas diretrizes das conferências municipal, estadual e federal, para que,
14 em junho de 2024, o plano esteja revisto. Sugere ainda a montagem de um organograma para
15 avançar nos trabalhos, com intervenção da Sra. Juliana Cabral Francisco de Oliveira, propondo que
16 cada membro se debruce sobre as diretrizes das conferências direcionando o seu estudo ao que
17 compete à sua respectiva secretaria se comprometendo, ainda, a encaminhar a Sra. Desireé Etinger
18 a matriz de construção do plano existente para que, a partir desta, seja construída uma nova matriz
19 e encaminhada aos conselheiros. Os presentes concordaram em entregar uma devolutiva deste
20 estudo na reunião de março. **Item 2: Organizar documentação para inscrição de Santos no SISAN**
21 **(Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional):** O Sr. Sr. Paulo Marco de Campos
22 Gonçalves informou que entrou em contato com o CONSEA/SP - Conselho Estadual de Segurança
23 Alimentar e Nutricional Sustentável, sendo orientado pelo Sr. Marcelo Cunha acerca da
24 documentação necessária para inscrição no SISAN, a exemplo: carta da prefeitura com solicitação de
25 adesão pelo prefeito de Santos; termo de compromisso de elaboração de plano de segurança
26 alimentar em até um ano após a adesão; Lei de criação do COMSEA; portaria de nomeação dos
27 membros atuais do COMSEA. Ata atual da reunião do COMSEA com solicitação e aprovação de
28 adesão ao SISAN; Decreto de Criação da CAISAN; Ata atual da CAISAN municipal com anuência de
29 adesão ao SISAN; Portaria de Nomeação dos Membros Atuais da CAISAN; **3 CheckList dos**
30 **documentos necessários para inscrição no SISAN (Sistema Nacional de Segurança Alimentar e**
31 **Nutricional):** Sra. Desireé Etinger se comprometeu a elaborar um checklist juntamente com a Sra.
32 Rita de Cássia Oliveira Barbosa, secretária da CAISAN, para orientar os trabalhos de inscrição junto
33 ao SISAN; **4 - Formação para membros da CAISAN (Agendar com Estado):** O Sr. Paulo informa que o
34 CONSEA/SP oferece curso de capacitação para os conselhos municipais de SAN onde os presentes
35 discutiram sobre a possibilidade de aderir ao curso, visto que o ideia é que haja formação para os
36 integrantes da CAISAN, ficando acordado que a Sra Desireé Etinger faria contato com o CONSEA/SP
37 para buscar maiores informações e realizar um possível agendamento; **5 - Convocar representantes**
38 **titulares e suplentes das pastas ausentes:** A Sra. Juliana Cabral Francisco de Oliveira fala sobre a
39 necessidade de comparecimento dos representantes nomeados e que haja uma melhor comunicação
40 entre os componentes titulares com seus respectivos suplentes para que a secretaria representada
41 esteja sempre presente às reuniões; **Item 6 - Fortalecimento da relação COMSEA/CAISAN:** o Sr.
42 Paulo deseja que haja um fortalecimento da CAISAN para a construção de uma boa articulação com
43 o COMSEA SANTOS, onde, tanto as demandas do governo sejam levadas ao COMSEA quanto as da
44 CAISAN ao conselho, e que esta CAISAN possa se tornar vinculadora dos anseios da sociedade civil,

45 através do COMSEA, junto ao governo. Avalia que a CAISAN deve ter autoconhecimento para
46 entender o que é demanda da própria ou do COMSEA, a exemplo da queixa de um feirante acerca
47 do sistema de compra e venda de produtos agrícolas para prefeitura de Santos, que avalia como um
48 dos mais complicados do litoral, demandando que este assunto venha a ser tratado em pauta futura,
49 para que, internamente, seja colocado em debate dentro da CAISAN, a forma como a prefeitura de
50 Santos lida com o PAA e com o PNAE. Sem nada mais a tratar, a Presidente agradeceu as presenças
51 e deu por encerrada a reunião, onde eu, Rita de Cássia Oliveira Barbosa, redigi a presente Ata, que
52 vai assinada por mim e pela Presidente Desirée Etinger.

53

54

55

56

57

58 **Rita de Cássia Oliveira Barbosa**

Desirée Etinger

59 **Secretária da CAISAN**

Presidente da CAISAN

60

61 **Ausência justificada:**

62 Rayssa Ramos Barja - SEDS

63 Sofia Bonna Boschetti Barbosa - SEDUC

64 Wilson Donizeti Duarte - SEECTUR