

Santos, 27 de setembro de 2022

Ata da Plenária Ordinária de 27 de setembro de 2022, terça-feira, às 18h30, na sede do SINDEDIF, sito à Rua Júlio Conceição nº 238 – Vila Matias – Santos/SP

O Presidente em Exercício do CMSS, Sr. José Ivo dos Santos, deu início a Plenária às 19h dando boas vindas aos presentes e convidando para compor a mesa o 1º Secretário do Conselho Municipal de Saúde de Santos, Sr. André Luiz de França Souza, a 2ª Secretária do CMSS, Sra. Ivete Losada Alves Trotti e o Secretário Municipal de Saúde de Santos, Dr. Adriano Catapreta. O Sr. José Ivo dos Santos solicitou ao 1º Secretário Sr. André Luiz, a leitura da ata da Plenária anterior. O conselheiro Sr. Silas da Silva solicitou a dispensa da leitura, pois todos receberam por e-mail. Foi colocada em votação a aprovação da Ata da Plenária anterior, sendo aprovada pelos presentes. Foi informado as justificativas de ausências dos conselheiros nesta Plenária, sendo do Sr. Mauro de Almeida e Sr. Jeová Pessin Fragoso. Em seguida, solicitou a todos os presentes 1 minuto de silêncio pelo falecimento da Senhorita Giulia Gabriela Ferreira Rodrigues, filha da ex-conselheira Srª Rosana. Foi solicitado a inclusão em pauta do processo nº: 038375/2020-60, referente a renovação do convênio com a Associação APAE, que chegou ao Conselho em 22/09/2022; processo nº 46187/2009-08, que chegou ao Conselho em 21/09/2022 e processo nº 56262/2020-55, que chegou ao Conselho em 23/09/2022, ambos referente a renovação do convênio com o Lar Espírita Mensageiros da Luz, e o processo nº 088745/2007-41, referente ao reajuste do convênio com o Centro Espírita Beneficente “30 de julho” CN 203/07 SFL, que chegou ao Conselho em 21/09/2022. O conselheiro Sr. Silas pediu questão de ordem, informando que a Secretaria não solicitou, na Reunião da Diretoria Executiva, que incluía estes processos na pauta desta Plenária. Foi colocado em votação a inclusão dos processos na pauta e foi aprovado pelos conselheiros. Foi colocado em votação e foi aprovado todos os processos. Sobre o item da Pauta: “Processo nº 029831/2022-98 - Prestação de Contas do 1º Quadrimestre de 2022”, o Presidente Sr. José Ivo, colocou em discussão e votação quanto a sua aprovação. O conselheiro Sr. Silas pediu questão de ordem, informando que o Conselho está aprovando devido a Secretaria Municipal de Saúde enviar os Termos de Fomento das Emendas Parlamentares, que não haviam sido enviadas para análise e visita técnica, conforme foi questionado na Plenária anterior e retirado da Pauta a aprovação deste processo. Com a palavra, o Sr. Secretário falou que não existe lei para encaminhar ao Conselho os processos de Termos de Fomento das Emendas Parlamentares. O Sr. Silas informou que o Secretário foi mal orientado e que segundo a Lei 8.080 e o artigo 7º da Lei 8.142, ambas de 1990, o Conselho Municipal é responsável por toda a fiscalização do dinheiro público e controle social, atuando na formulação de estratégias e no controle da execução da política de saúde, inclusive nos aspectos econômicos e financeiros. O

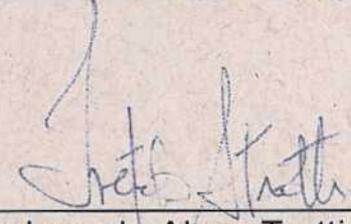
Conselho Municipal analisa e aprova o Plano Municipal de Saúde, além de analisar e aprovar o Relatório de Gestão e informar a sociedade sobre a sua atuação. O processo de Prestação de Contas do 1º Quadrimestre de 2022 foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros. Quanto aos processos nº 15017/2021-41 e nº 89196/2019-84 referente ao Convênio Estadual nº 0278/2019, o Sr. José Ivo dos Santos apresentou a Plenária para conhecimento dos presentes. Sobre o item da pauta: “Respostas da Secretaria de Saúde sobre falta de medicamentos e reformas das Unidades de Saúde”, o Presidente em Exercício Sr. José Ivo, passou a palavra ao Secretário Municipal de Saúde, Dr. Adriano Catapreta, que relatou que as reformas das Unidades Básicas de Saúde começaram seguindo o cronograma. O Sr. Silas da Silva relatou que quanto a Unidade de Saúde do Morro do José Menino, foi enviado ofício a Secretaria sugerindo não reformar e sim comprar o imóvel e derrubá-lo para construir novamente, pois não compensa a reforma devido às péssimas condições em que ele se encontra. Inclusive a proprietária do imóvel já informou ao Presidente e a Comissão de Políticas de Saúde, em visita técnica a unidade, que está disposta a vender. Com a palavra, o Secretário Dr. Adriano Catapreta, relatou que permanece o déficit de RH, mas foi possível alocar um oficial administrativo no CAPS. Sobre a falta de medicamentos, informou que há vários itens solicitados mas depende da Ata, que por vezes demora a sair. Foi pensada em uma distribuição nas residências, mas verificou não ser possível. Em resposta aos usuários do Jardim São Manoel, o compressor foi arrumado e colocado novo ar-condicionado conforme solicitado. O conselheiro Sr. Silas pediu a palavra para explicar que não adianta comprar medicamentos se não há um farmacêutico responsável para gerenciar os medicamentos das 32 farmácias dentro das Unidades Básicas de Saúde. Citou também que quando o Sr. Secretário faz ligação para o setor responsável, que é a COGEST, é informado que os medicamentos estão a disposição, só que não foram solicitados pelas unidades através do sistema. O Sr. Silas também lembrou que o Conselho foi responsável por encerrar a farmácia popular, em 2017, por gerar um prejuízo de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) mensais, e que este recurso era para ser investido nas farmácias das unidades básicas. Sobre o item da Pauta “Eleição de membro para Comissão de Finanças”, o Sr. José Ivo, Presidente em Exercício do CMSS, informou aos presentes a saída do conselheiro Sr. Gil Emerson Lima Aguiar, do Conselho Municipal de Saúde, a pedido, devido a problemas particulares, deixando em aberto o cargo de membro da Comissão de Orçamento e Finanças, bem como o cargo de Coordenador da Comissão. O Sr. José Ivo questionou qual conselheiro (a) gostaria de se candidatar ao cargo. O Sr. Silas solicitou a palavra lamentando a saída do companheiro e informou que o Sr. José Ivo há muitos anos coordenou esta Comissão e sugeriu a Plenária que ele fosse novamente indicado como membro e Coordenador da Comissão de Finanças. O Presidente Sr. José Ivo agradeceu a confiança dos companheiros e colocou em votação. Foi aprovado por unanimidade. A seguir foi dada a palavra a Sra. Melissa Figueira Caetano, do Gabinete da Secretária de Saúde, que trouxe os informes da Secretaria. A mesma informou sobre a

campanha do Outubro Rosa, que será aumentada a oferta de mamografia de 1320 (mil trezentos e vinte) para 2070 (dois mil e setenta) novos exames. Fez incentivo as usuárias a respeito de coleta do Papanicolau e inserção de DIU no Complexo Hospitalar da Zona Noroeste. Informou sobre a 11ª Caminhada a 6ª Remada Outubro Rosa, a ser realizada em 16 de outubro, com organização do Instituto Neo Mama e apoio da Prefeitura de Santos. Informou também que no dia 22 de outubro, sábado, todas as policlínicas estarão abertas das 9 às 15h30, para coleta de Papanicolau, agendamento de mamografia e atividades de bem-estar. No mesmo dia, às 9h30, será feita uma Roda de Conversa sobre “Cuidados de Mulheres com Câncer de Mama”. Informou também que o novo Centro de Especialidades Odontológicas, CEO, da Zona Noroeste será ao lado do SEAMBESP-ZN. O processo foi empenhado e irá para licitação. Com a palavra, o Sr. Secretário comentou a respeito da queixa de falta de médicos e informou que autorizou a contratação de médicos em caráter emergencial para as unidades básicas por intermédio de RPA's. Também autorizou a contratação de fisioterapeutas para o SERFIS. Sobre a reforma do SEVREST, Seção de Vigilância e Referência em Saúde do Trabalhador, o Secretário informou que será levantado o custo da obra. Quanto a fila de espera de atendimento odontológico dos Centros de Especialidades Odontológicas – CEO, a Secretaria está negociando com as Instituições de Ensino Superior para firmar um Termo de Colaboração. Quanto a solicitação do Conselho Local da Unidade Básica do Rádio Clube, o Secretário mencionou que foi realizada pela Subprefeitura da Zona Noroeste a substituição do compressor odontológico e instalado grade com cadeado para garantir a segurança do mesmo. Ainda com a palavra, o Sr. Secretário reforçou sobre a conscientização de cada um de tomar vacinas, pois a cobertura vacinal é baixa. Quanto aos exames de mamografia, devem ser realizados durante o ano todo. Sobre o item da pauta “Informes das Comissões”, o conselheiro Sr. Silas, Coordenador da Comissão de Políticas de Saúde, parabenizou ao Departamento de Articulação – DEARTI, sobre o curso de “Avaliação, Monitoramento e Elaboração de Projetos” realizado neste dia 27 no período da manhã, e informou que os Senhores André Luiz de França Souza, Aline Bento Stipanich e Lenina Bento da Silva, membros da Comissão, participaram do curso. O Sr. Silas indicou a servidora estatutária da Prefeitura Municipal de Santos, Srª Michele Darque Pinheiro, Registro 26.763-3, como representante da Secretaria Municipal de Saúde, para compor o Comitê de Ética em Pesquisa da Universidade Católica de Santos. O Sr. Silas também informou que foi realizada uma reunião na sede do Conselho com a Dra. Mariana Trazzi, Chefe do Departamento de Atenção Básica – DEAB, com a presença da Srª Flavia Camarã Brunocilla, Coordenadora de Apoio Técnico do DEAB, e os senhores André Luiz, Aline Bento e Lenina Bento, membros da Comissão de Políticas de Saúde, e o Sr. José Ivo dos Santos, Presidente em Exercício do CMSS. O Sr. Silas comentou na reunião que os usuários que vão as unidades básicas apenas para medir a glicemia e aferir a pressão arterial, sem consulta agendada, não estão sendo atendidos e são orientados a irem a UPA mais próxima. O Sr. Silas questionou o motivo

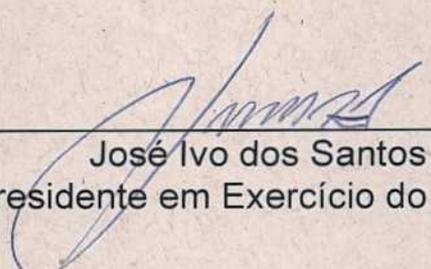
deste fluxo, pois prejudica o usuário com o tempo que leva a ser atendido na UPA, podendo essa demanda ser absorvida pela Atenção Primária. A Dr^a Mariana Trazzi relatou que esta é a ideia do Departamento e que tem autonomia e apoio do executivo para isso. Também apresentou o Plano de Trabalho das policlínicas. O Sr. Silas mencionou na reunião sua opinião quanto a falta de coordenador nas farmácias para organização do fornecimento de medicamentos. Informou sobre a Semana David Capistrano, a ser realizada em 16, 17 e 18 de novembro, onde haverá a capacitação dos conselhos locais e conselheiros municipais. A Dr^a Mariana Trazzi se comprometeu em fornecer cartilha de orientação de fluxograma do funcionamento das unidades para os conselheiros e usuários. O Sr. Silas também informou na reunião que o SEVREST cedeu o veículo Citroen Jumper ao SEADOMI, Seção de Atendimento Domiciliar, para uso dos profissionais em visitas domiciliares a pacientes acamados, devido a falta de transporte desta seção. Foi enviado ofício a Secretária quando a esta solicitação. Mencionou que o veículo necessita de manutenção. No item da pauta “Informes do CMSS”, o Sr. Silas mencionou a respeito da eleição do Conselho Local nas unidades de saúde mental, que foi suspensa para ser realizada após as eleições. No item da pauta “Assuntos Gerais”, o Sr. José Claudio Sorriso, do Conselho Local do Morro do José Menino, agradeceu a visita do Secretário a unidade, e relatou salas mofadas e vazamentos no local. Também agradeceu por ser a 3^a unidade a entrar em reforma. O Sr. Silas se manifestou sobre a ampliação do Centro de Especialidades Odontológicas, CEO-ZOI de tipo II para tipo III e recomendou que ao invés de ampliar o CEO, seja feita a reestruturação da odontologia nas unidades básicas. O Sr. Secretário Adriano Catapreta informou que encaminhará por e-mail aos Conselhos Locais das unidades básicas as respostas das demandas solicitadas. Sem mais a ser discutido, foi encerrada à Plenária às 20h30. A presente ata foi lavrada e assinada pelos secretários Sr. André Luiz de França Souza e Sr^a Ivete Losada Alves Trotti e pelo Presidente em Exercício Sr. José Ivo dos Santos.



André Luiz de França Souza
1º Secretário



Ivete Losada Alves Trotti
2ª Secretária



José Ivo dos Santos
Presidente em Exercício do CMSS