

**ATA DA 45ª. REUNIÃO ORDINÁRIA DO FUNDO ESPECIAL  
DE DESENVOLVIMENTO DE PARQUES - FEPAR  
12 DE ABRIL DE 2022**

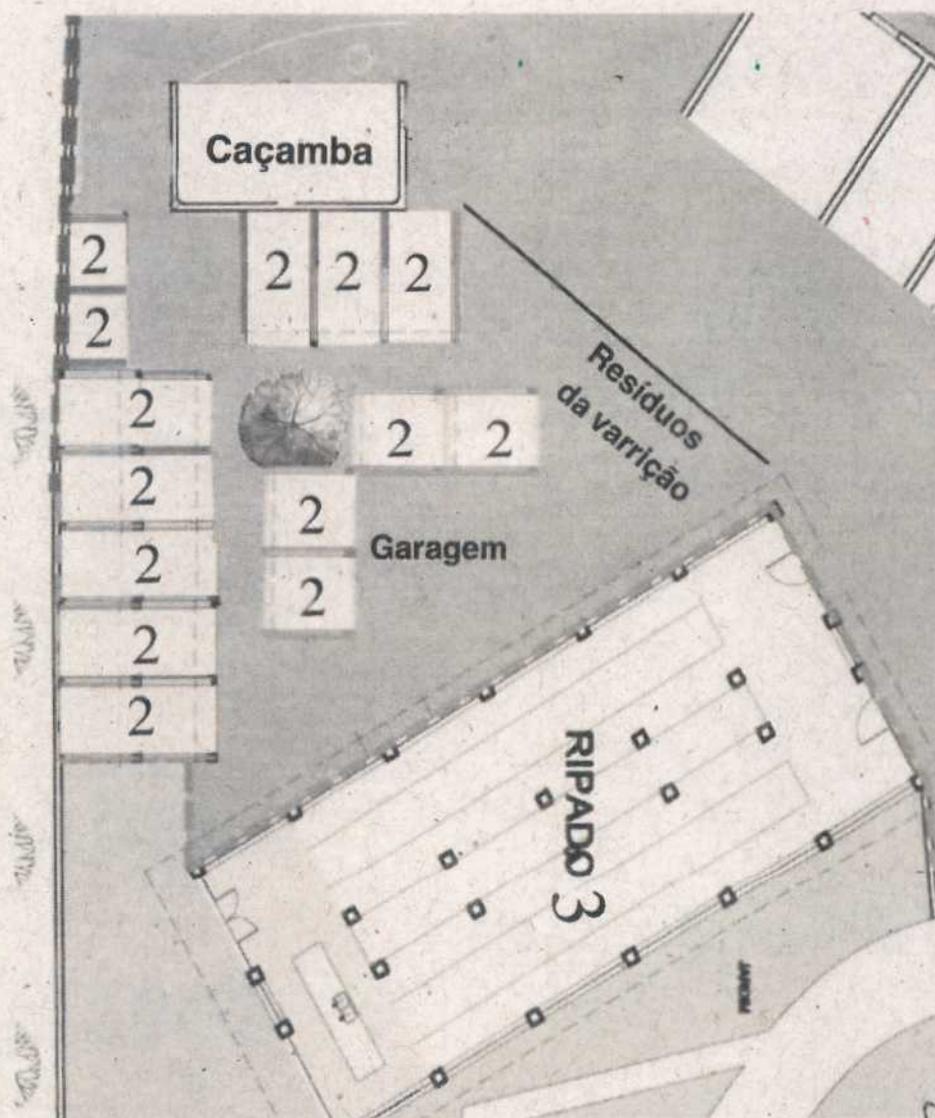
1 Aos doze dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e dois, às 10 horas, em 1ª chamada  
2 realizou-se a 45ª. Reunião Ordinária do Fundo Especial de Desenvolvimento de Parques – FEPAR,  
3 no Auditório do Orquidário Municipal de Santos, sita Praça Washington s/n – Santos. Membros  
4 presentes: Srs. Marcos Oliveira Libório (Presidente e Secretário de Meio Ambiente), Sandra Alves  
5 (DEPAVI/SEMAM), Luís Trajano (SEFIN), Cesar Campos (Orquidário/SEMAM), Edson Inácio (Jardim  
6 Botânico/SEMAM), Alex Sandro dos Santos Ribeiro (Aquário/SEMAM) e Fernando Azevedo  
7 (SEMAM). Convidados: Juliana Dias, Thamyres Medina e Marta Moraes (SEMAM), Luciana  
8 (Aquário), Priscila (Orquidário). Tendo a seguinte pauta: 1. Leitura, discussão e aprovação da Ata da  
9 44ª Reunião Ordinária; 2. Manutenção do Aquário, reforma do auditório do Orquidário e espaço do  
10 Jardim Botânico. 3. Assuntos Gerais. O Presidente iniciou a reunião agradecendo aos Srs. (as):  
11 Cesar Campos, Fabio, Aldino, Rafael, Alessandra, Paulo, Eneida, Evaldo Marcos, Erivan, João,  
12 Mário, Getúlio, Priscila e Regina (equipe do Orquidário) pelo belo trabalho desempenhado dentro do  
13 parque. No item 1, foi dispensada a leitura da Ata e esta foi aprovada com a ressalva que faltou  
14 constar 02 processos nº 19909/2022 lonas laminadas para JB no valor de R\$ 9.900,00 (nove mil e  
15 novecentos reais) e P.A nº 19874/2022 no valor de R\$ 15.840,00 (quinze mil e oitocentos e quarenta  
16 reais), material para uso na manutenção que foram aprovados na ata anterior. No item 2, O  
17 Presidente agradeceu ao Sr. Alex pela apoio dado a Sra. Marta que auxilia na parte de manutenção  
18 do parque. Na continuidade foram apresentadas as seguintes demandas. **Aquário**; exames  
19 veterinários para os pinguins R\$ **13.140,00** (treze mil cento e quarenta reais); recarga de extintores  
20 para os 03 parques R\$ **2.043,30** (Dois mil e quarenta e três reais e trinta centavos); aquisição de 01  
21 escada de inox e 04 portas de alumínio R\$ **12.000,00** (doze mil reais); insumos para biologia (testes,  
22 puçás e pequenas bombas) R\$ **7.000,00** (sete mil reais); acréscimo de R\$ **3.000,00** (três mil  
23 reais) referentes a aquisição de material hidráulico (aprovados na ata anterior); impermeabilização da  
24 caixa d'água R\$ **16.500,00** (dezesseis mil reais); aquisição de 01 aparelho Doppler R\$ **1.500,00** (um  
25 mil e quinhentos reais); recarga de cilindro de oxigênio para o ambulatório R\$ **500,00** (quinhentos  
26 reais); 01 medidor de lactato R\$ **1.000,00** (um mil reais); troca de areia dos filtros (tanques) R\$  
27 **12.000,00** (doze mil reais); 01 microfone denso R\$ **1.700,00** (um mil e setecentos reais); nova  
28 comunicação visual (adesivagem) para a bilheteria R\$ **5.000,00** (cinco mil reais). **As demandas**  
29 **foram aprovadas por unanimidade pelos membros.** Jardim Botânico (JB) o Sr. Edson informou  
30 que não há demandas. Parabenizou a equipe do Orquidário pelo trabalho efetuado e que  
31 apresentação destes hoje foi importante. Destacou alguns pontos de atenção importantes no JB;  
32 áreas dos canteiros, manutenção dos pisos das alamedas e pintura geral do parque. Informou que  
33 esta aguardando manifestação da Defesa Civil e do Sr. Áureo (SEDURB), quanto ao Pórtico de  
34 entrada. Apontou que posteriormente será necessária a conservação da madeira e piso tátil do  
35 parque acessível. Informou que na próxima reunião trará orçamentos sobre os pontos de atenção e  
36 parque acessível. Participou que o projeto Beco Limpo utilizará salas no JB. O Presidente explanou  
37 que este é um projeto da SEMAM com recursos do Ministério Público Federal e em parceria com a  
38 Arte no Dique. Sr. Edson inteirou sobre apresentação do Club do Blues de Santos, dia 17/04 no JB.

39 **Orquidário:** Sra. Priscila efetuou apresentação de slides do projeto do novo auditório do Orquidário e  
40 da sala de reuniões anexa a este. Ao término da apresentação agradeceu a todos, e informou que a  
41 projeção de valor do projeto é de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais). O Presidente elogiou a  
42 apresentação e perguntou aos membros se estavam de acordo com a execução do projeto, estes  
43 disseram que sim, o projeto foi **aprovado por unanimidade pelos membros** com custo de **até R\$**  
44 **50.000,00** (cinquenta mil reais) e prazo de conclusão até 30/05/2022. O Presidente comunicou que o  
45 Auditório será inaugurado em 05/06/2022, dia Mundial do Meio Ambiente. Na continuidade foram  
46 apresentadas as demandas: suplementação de R\$ **500,00** (quinhentos reais) referentes à aquisição  
47 de bombas aprovadas na ata anterior; aquisição de material elétrico R\$ **5.465,80** (cinco mil  
48 quatrocentos e sessenta e quatro reais e oitenta centavos); aquisição de equipamento de terapia  
49 portátil (raio laser) para uso veterinário R\$ **10.000,00** (dez mil reais); aquisição de canos para  
50 tubulação R\$ **3.000,00** (três mil reais). **As demandas foram aprovadas por unanimidade pelos**  
51 **membros.** Sr. César informou que na próxima reunião apresentará planilha detalhada para aquisição  
52 de materiais de escritório e de informática. **As demandas aprovadas** na reunião de hoje **totalizaram**  
53 **R\$ 144.348,10** (cento e quarenta e quatro mil trezentos e quarenta e oito reais e dez centavos). Sr.  
54 Fernando informou que faz acompanhamento da evolução orçamentária e financeira do FEPAR e  
55 percebeu queda na receita e aumento de despesas. Relembrou também das despesas fixas  
56 mensais. O Presidente explanou que as informações apresentadas são muito importantes e que na  
57 próxima reunião ocorrerá a apresentação dos resultados dos investimentos feitos até agora. Sra.  
58 Juliana informou sobre encaminhamento na semana passada de processo administrativo a SEFIN  
59 referente a superávit. **Assuntos Gerais,** Sr. Alex solicitou que o Aquário possa voltar a abrir de  
60 terça-feira a domingo, sendo segunda-feira fechado para manutenção. Sr. Edson informou que  
61 Jardim Botânico seguirá os mesmos dias. Após consenso os membros aprovaram que o Aquário e o  
62 Jardim Botânico funcionem de 3ª feira a domingo e 2ª feira seja fechado para manutenção. Sr. Alex  
63 informou sobre processo administrativo que esta no SERAN (Seção de Registro de Atos Normativos)  
64 referente ao acréscimo nos ingressos. Sr. Trajano participou que a Procuradoria está analisando  
65 processo administrativo referente à inclusão de máquinas de cartões nos parques. Sra. Sandra  
66 participou que a Semam foi comunicada hoje, pelo depósito da prefeitura sobre recebimento de bens  
67 permanentes patrimoniais ou não. Pontuou que os parques agendem no depósito quanto ao envio  
68 destes bens para descarte. Esta informou seu término como Chefe de Departamento (em  
69 substituição) do DEPAVI, agradeceu a todos pelo apoio e colaboração, em especial ao Sr. Marcos  
70 Libório pela confiança dada. O Presidente informou que a próxima reunião ocorrerá no JB. Participou  
71 que será anexada a Ata Projeto elaborado pela equipe da unidade de botânica quanto a proposta de  
72 uso da área de manutenção, para criação de área de produção de exemplares de interesse  
73 paisagístico. Nada mais a ser tratado, o Presidente agradeceu a presença de todos e deu por  
74 encerrada a reunião. Eu, Gláucia Santos dos Reis, secretariei e lavrei a presente Ata que será  
75 aprovada pelos membros do conselho e assinada pelo Presidente.

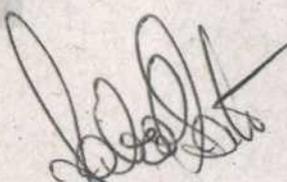
**MARCOS OLIVEIRA LIBÓRIO**  
**PRESIDENTE**

Proposta de uso da área interna de manutenção, para criação de área de produção de exemplares de interesse paisagístico, trazendo agilidade e qualidade na elaboração e manutenção dos canteiros do parque.

Projeto elaborado pela equipe da Unidade de Botânica, junto com a bióloga Taina, voluntária da Unidade.



2- Canteiros de produção

  
Fabio Ferreira Santos  
Biólogo - Reg: 28.122-9  
Unidade de Botânica  
Orquidário de Santos