

**ATA DA 43ª. REUNIÃO ORDINÁRIA DO FUNDO ESPECIAL  
DE DESENVOLVIMENTO DE PARQUES - FEPAR  
15 DE FEVEREIRO DE 2022**

1 Aos quinze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois, às 10 horas, em 1ª  
2 chamada realizou-se a 43ª. Reunião Ordinária do Fundo Especial de Desenvolvimento de  
3 Parques – FEPAR, na sala de reuniões da Secretaria de Meio Ambiente – SEMAM, sita à  
4 Pça dos Expedicionários nº. 10, 9º andar. Membros presentes: Srs. Marcos Oliveira  
5 Libório (Presidente e Secretário de Meio Ambiente), Sergio Luiz Ornellas Schlicht  
6 (DEPAVI/SEMAM), Dorlan Jorge dos Santos (SEMAM), Luís Trajano (SEFIN), Rodrigo  
7 Deberdrossian (Orquidário/SEMAM), Edson Inácio (Jardim Botânico/SEMAM), Alex  
8 Sandro Luiz dos Santos Ribeiro (Aquário/SEMAM). Convidados: Maria Fernanda Kreling  
9 (SEGOV), Thamyres Medina (SEMAM) e Cesar Campos (Orquidário/SEMAM). Tendo a  
10 seguinte pauta: 1. Leitura, discussão e aprovação da Ata da 42ª Reunião Ordinária; 2.  
11 Apresentação do Secretário de Meio Ambiente, 3. Prestação de Contas de 2021, 4.  
12 Apresentação de demandas, 5. Assuntos Gerais. O Sr. Marcos Libório iniciou a reunião  
13 agradecendo a presença de todos. No item 1, foi dispensada a leitura da Ata e esta foi  
14 aprovada. Este inteirou-se sobre o andamento das aprovações anteriores do FEPAR. Sr.  
15 Edson sugeriu a criação de um museu no Jardim Botânico (JB) em parceria com o  
16 Arquivo e Memória de Santos, contando a importância da arborização urbana na cidade,  
17 valorizando a Zona Noroeste (ZN). Sr. Marcos Libório disse da importância em contar a  
18 história da ZN trazendo um pertencimento aos moradores. Participou que o JB pode se  
19 tornar um parque contribuinte na Educação Ambiental. Sr. Sergio informou sobre  
20 agendamento de visita técnica no Orquidário e Aquário, dia 09/03, para verificação da  
21 troca da fibra óptica e que tentará incluir o Jardim Botânico. Sr. Marcos Libório perguntou  
22 sobre a arrecadação nos parques. Sr. Dorlan informou que os parques reabriram, porém  
23 com menor arrecadação. Sr. Marcos Libório destacou sobre trazer caravanas escolares e  
24 da possibilidade de atividades noturnas. Informou que os parques precisam investir em  
25 comunicação, conscientizando da importância do meio ambiente e do papel que cada  
26 parque municipal desenvolve. Frisou o Aquário, quanto a exposição de animais em  
27 recuperação para soltura, mostrando aos visitantes o empenho deste. Sr. Luís Trajano,  
28 informou que ficou surpreso ao conhecer o papel de preservação do Aquário. Sr. Marcos  
29 Libório sugeriu montagem de combos de bilhetes para os 03 parques. Sr. Alex mencionou  
30 o Seaworld, que na entrada tem informativo explicando que o dinheiro do bilhete é  
31 revertido para projetos de conservação ambiental. Sr. Marcos Libório disse que é  
32 interessante utilizar essa estratégia de comunicação para valorizar o JB. Sra. Maria  
33 Kreling perguntou se cogitou-se criar taxas para eventos no JB. Sr. Edson participou que  
34 não, pois o parque não tem portaria de controle de acesso. Destacou que para realizar

35 eventos no parque os munícipes tem que solicitar autorização. No item 2, O Sr. Marcos  
36 Libório informou sobre sua nomeação como Secretário de Meio Ambiente e  
37 automaticamente como Presidente FEPAR, apresentou o Sr. Cesar, Coordenador do  
38 Orquidário e o Sr. Sérgio, chefe do Departamento de Parques e Defesa da Vida Animal  
39 (DEPAVI). No item 3, Sr. Dorlan apresentou a prestação de contas de 2021. Sr. Marcos  
40 Libório Presidente participou que estas, serão encaminhadas ao Sr. Sérgio para análise e  
41 aprovada na próxima reunião. Sr. Dorlan manifestou que referente as solicitações anuais  
42 realizadas no mês de dezembro, por lapso, faltou aprovar a verba de R\$ 480.000,00  
43 (quatrocentos e oitenta mil reais), sem reajuste para contratação de 25 estagiários. A  
44 demanda apresentada para **contratação dos estagiários foi aprovada pelo conselho.**  
45 Sr. Marcos Libório solicitou informações sobre tarifas bancárias e como estão efetuando  
46 os depósitos das arrecadações. Os coordenadores informaram que quanto aos depósitos,  
47 permanece o encontro do carro forte nos parques que levam o servidor com o malote que  
48 leva até o banco. Sr. Marcos Libório indicou a necessidade de ajuste operacional nos  
49 depósitos das arrecadações para evitar o transporte de valores por servidores municipais  
50 e coordenadores. Sr. Luís Trajano informou que está em andamento o processo nº 8566-  
51 2021-28, para instalação de máquinas de cartão de crédito e debito nos equipamentos.  
52 Sr. Marcos Libório salientou sobre maior demanda de máquinas, pois o Aquário Municipal  
53 é o primeiro equipamento público mais visitado do estado de São Paulo. Sr. Alex sugeriu  
54 criar totens de autoatendimento. Item 4, Sr. Dorlan solicitou as seguintes aprovações:  
55 Jardim Botânico; 1. Material de manutenção R\$ 12.939,00 (doze mil novecentos e trinta e  
56 nove reais); 2. Aquisição de lâmpadas R\$ R\$ 4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais);  
57 Aquário - 1. Aquisição emergencial de pescado R\$ 16.545,00 (dezesesseis mil e quinhentos  
58 e quarenta e cinco reais). **As demandas foram aprovadas pelos membros.** Na  
59 continuidade foram apresentadas as seguintes demandas. **Aquário:** Restauro do painel  
60 Wyland R\$ 8.000,00 (oito mil reais); Locação de plataforma R\$ 2.000,00 (dois mil reais);  
61 Substituição de cortina de ar R\$ 1.000.00 (mil reais); Aquisição de 02 frigobares para  
62 veterinária R\$ 2.000,00 (dois mil reais); Manutenção do aparelho de anestesia (ventilação  
63 mecânica) R\$ 9.950,00 (nove mil novecentos e cinquenta reais); Aquisição de material de  
64 limpeza (para 03 parques) R\$ 16.500,00 (dezesesseis mil e quinhentos reais); Manutenção  
65 de bombas R\$ 16.500,00 (dezesesseis mil e quinhentos reais); Aquisição de areia refinada  
66 R\$ 1.000,00 (mil reais); Locação de barco para soltura de tartaruga R\$ 4.500,00 (quatro  
67 mil e quinhentos reais); **As demandas foram aprovadas pelos membros. Jardim**  
68 **Botânico:** Sr. Edson informou que as demandas serão propostas após a visita técnica do  
69 Secretário ao parque. Participou que o JB necessita de uma sala de Educação Ambiental  
70 equipada. **Orquidário:** aquisição de açúcar e café para 6 meses R\$ 10.800,00 (dez mil e  
71 oitocentos reais); Aquisição de 04 ares-condicionados R\$ 17.500,00; 03 cursos de

72 capacitação no SENAC (Excelência no Atendimento, Administração de Conflito e Básico  
73 do Paisagismo) R\$ 25.466,94 (vinte e cinco mil e quatrocentos e sessenta e seis reais e  
74 noventa e quatro centavos). **As demandas do Orquidário foram aprovadas pelos**  
75 **membros. Todas as demandas foram aprovadas por unanimidade, sendo o**  
76 **montante total de R\$ 149.200,94.** Em Assuntos Gerais, após consenso ficou definida a  
77 volta da abertura dos parques de quarta a domingo, fechando para manutenção as  
78 segundas e terças. O Jardim Botânico estenderá o horário até às 19h, devido à passagem  
79 de pessoas no período escolar. Sr. Edson e Sr. Rodrigo participaram sobre da  
80 necessidade de mais computadores para os parques. Pautou-se sobre a alteração de  
81 valores dos ingressos dos parques. Nada mais havendo a ser tratado, o Presidente  
82 agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. Eu Glauca  
83 Santos dos Reis ,secretariei e lavrei a presente Ata que será aprovada pelos  
84 membros do conselho e assinada pelo Presidente.

**MARCOS OLIVEIRA LIBÓRIO  
PRESIDENTE**