

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Lei Municipal nº 1378/94
Alterada e Revogada pela Lei Municipal nº 2781/2011

Ata nº 004/2021

- 1 Ata da Assembleia Geral Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Santos – CMAS,
2 realizada no dia 20 de abril de 2021, via plataforma online SKYPE, com a presença de conselheiros e o
3 Secretário Executivo do conselho Sr. Leandro Lapetina Freire, conforme lista de presença abaixo:

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - EXERCÍCIO 2021			
CONSELHEIRO	REPRESENTATIVIDADE		ABRIL
			AGO
Rodrigo Salvador Lachi	TITULAR	GOVERNO - SEDS	P
Samanta Lima Venâncio	SUPLENTE	GOVERNO - SEDS	P
Tarciana Vasconcelos da Silva	TITULAR	GOVERNO - SMS	P
Nadia Alexandre de S. Queiroz dos Santos	SUPLENTE	GOVERNO - SMS	P
Angélica Egler Graça Gomes	TITULAR	GOVERNO - SEDUC	P
Kelly Maria Gonzaga de Queiroz Ursini	SUPLENTE	GOVERNO - SEDUC	***
Paulo Roberto Paes Musa	TITULAR	GOVERNO - SEMES	P
Guilherme de Souza Farinhas	SUPLENTE	GOVERNO - SEMES	***
Paulo Henrique Montenegro Lopes Ferreira	TITULAR	GOVERNO - SECULT	P
Breno Magalhães Oliveira de Mesquita	SUPLENTE	GOVERNO - SECULT	***
Luiz Otávio Galvão de Barros	TITULAR	GOVERNO - SEDURB	P
Mauricio Valente Souto de Castro	SUPLENTE	GOVERNO - SEDURB	***
Fernanda Muniz	TITULAR	GOVERNO - COHAB	F
Viviane Christina da Mota Souza	SUPLENTE	GOVERNO - COHAB	F
Luiz Fernando Carvalho de Souza	TITULAR	GOVERNO - SESEG	P
Glauca Cristina Silva de Oliveira	SUPLENTE	GOVERNO - SESEG	***
Itiel Pereira de Araújo Filho	TITULAR	GOVERNO - SEFIN	P
Renata de Souza	SUPLENTE	GOVERNO - SEFIN	***
Educandário Santista	TITULAR	SOC. CIVIL - ENTIDADE	P
Lar das Moças Cegas	SUPLENTE	SOC. CIVIL - ENTIDADE	Justificado
Cruzada das Senhoras Católicas	SUPLENTE	SOC. CIVIL - ENTIDADE	P
Associação Comunidade Mãos Dadas	TITULAR	SOC. CIVIL - ENTIDADE	P
CAMPS	SUPLENTE	SOC. CIVIL - ENTIDADE	Justificado
Sociedade de São Vicente de Paulo	SUPLENTE	SOC. CIVIL - ENTIDADE	P
Vidas Recicladas	TITULAR	SOC. CIVIL - ENTIDADE	P
FORT-SUAS	TITULAR	SOC. CIVIL - TRABALHADOR	P
Mirian da Silva	SUPLENTE	SOC. CIVIL - TRABALHADOR	F
Margarett Samara Soares	SUPLENTE	SOC. CIVIL - TRABALHADOR	P
Rayssa Ramos Barja	TITULAR	SOC. CIVIL - TRABALHADOR	P
Marilda Paixão Isaias dos Santos	SUPLENTE	SOC. CIVIL - TRABALHADOR	P
Leticia Branquinho Dorigan	TITULAR	SOC. CIVIL - TRABALHADOR	F

Gislayne Kristyna Pereira Custódio	SUPLENTE	SOC. CIVIL - TRABALHADOR	P
Fernanda de Souza Santos	SUPLENTE	SOC. CIVIL - TRABALHADOR	P
Hagnis Cavalcanti	TITULAR	SOC. CIVIL - USUÁRIOS	F
Luciléia Siqueira dos Santos	TITULAR	SOC. CIVIL - USUÁRIOS	F
lasmin Siqueira Morais dos Santos	TITULAR	SOC. CIVIL - USUÁRIOS	F

4 Iniciando a assembleia em segunda chamada as 09h10, Sra. Aurora Fernandez – Vice Presidente do
5 CMAS, deseja um bom dia a todos e justifica o atraso do Sr. Rodrigo – Presidente do CMAS. Dando
6 sequência, Sra. Aurora pede que a Secretaria Executiva faça a chamada nominal dos conselheiros para
7 registro de presença. Sra. Marilda solicita que antes que se inicie a AGO se faça 1 minuto de silêncio em
8 homenagem e respeito ao falecimento do Operador Social Sr. Edmilson Marcondes Sodré, vitimado pela
9 COVID-19. Sra. Aurora registra que trata-se de uma perda lastimável, como qualquer perda, devido à
10 inoperância do Governo pela vacinação de todos os trabalhadores em linha de frente, que são os
11 serviços essenciais que não param. Manifesta seu apoio à todos os trabalhadores da saúde. Na
12 continuidade passa-se a pauta do dia: **Apreciação e Deliberação da ata da AGO de 16 de março de 2021:**
13 Sra. Aurora informa que a ata foi disponibilizada a todos os conselheiros via e-mail e questiona se há
14 alguma dúvida e considerações sobre as atas. Não havendo alterações a ata é aprovada. Na sequência
15 passa-se para o próximo item de pauta: **Revalidação de inscrição das Organizações Sociais junto ao**
16 **CMAS:** Sra. Aurora solicita que o Sr. Leandro faça a explanação sobre as revalidações. Sr. Leandro
17 informa que as Organizações Sociais aqui elencadas são aquelas que já entregaram toda a
18 documentação para revalidação de sua inscrição e estiveram presente na última reunião da comissão
19 de política, onde dialogou-se sobre a atuação dos serviços de acolhimento institucional neste período
20 de pandemia. Sr. Leandro passa a narrar um resumo de cada serviço. Inicia pelo relato da Sra. Tânia
21 Guedes – Coordenadora da Associação Casa da Criança que esclareceu que neste período entregaram
22 mantimentos as famílias dos acolhidos. Foram usados todos os protocolos de higiene e EPI's. Apontou
23 que não houve nenhum caso de acolhido com COVID-19, contudo houve 01 funcionário com suspeita e
24 01 afastado. Registrou que se fez necessário a contratação de funcionários de forma extraordinária para
25 se garantir a execução do serviço. Com relação as visitas aos acolhidos, essas foram suspensas logo no
26 início da pandemia, todavia o atendimento aos responsáveis deu-se continuidade, assim como as
27 reuniões de rede. Registrou que em determinado momento da pandemia, as visitas passaram a ser
28 escalonadas, utilizando-se o espaço externo do serviço, mantendo-se assim o distanciamento. Lembra
29 que é um serviço que não pode parar e deu-se sequência as parcerias com a rede, fazendo a elaboração
30 dos PIA de forma remota. Registrou ainda que não há quarto de isolamento, mas caso haja necessidade
31 possuem estratégia para o isolamento necessário. Na sequência, Sr. Leandro faz o relato da Sra. Fabiana
32 Argemiro – Assistente Social do Lar Santo Expedito, que explanou sobre a atuação do serviço. Registrou
33 que no início da pandemia fechou-se o serviço, tendo os acolhidos transferido para a casa dos
34 funcionários. Foram entregues mantimentos as famílias dos acolhidos também. Em meados de julho os
35 acolhidos retornaram para o serviço, seguindo-se as recomendações de higiene e saúde e até então não
36 havia casos de COVID-19. Contudo no final do ano houve suspeita de casos no quadro de funcionários.
37 Informa que ao retorno de um acolhido para o serviço, houve contágio. Houve o acompanhamento pelo
38 setor de vigilância epidemiológica e a presença da SEDS e CMAS para juntos pensar estratégias, pois
39 houve 12 funcionários ausentes, devido a sintomas de COVID-19. As visitas permaneceram ocorrendo
40 apenas por vídeo-chamada e as atividades realizadas em forma de rodízio para que não houvesse
41 aglomeração. Logo em continuidade Sr. Leandro explana sobre o relato da Sra. Maíza – Coordenadora
42 do Educandário Anália Franco que apontou que as medidas tomadas são iguais as já aqui relatadas.

43 Informou que todos os acolhidos ficaram no serviço em tempo integral, mantendo-se os cuidados
44 necessários. As visitas foram realizadas inicialmente por vídeo-chamada. Tiveram 01 caso de COVID-19,
45 que veio transferido do SEACOLHE-CA, sem sintomas, fazendo-se o devido isolamento. Em relação aos
46 funcionários 06 tiveram COVID-19. Dando continuidade Sr. Leandro faz o relato da Sra. Roberta –
47 Coordenadora da Casa Vó Benedita que informou que o serviço recebeu os EPI's necessários.
48 Inicialmente os acolhidos foram para casa de funcionários. Tiveram 03 acolhidos com suspeita de COVID-
49 19, que foram transferidas para a unidade 02, tendo em vista que na unidade 01 não seria possível o
50 isolamento necessário. Também houve funcionários com COVID-19, mas sem necessidade de
51 contratação, uma vez que os funcionários da unidade 02 que estava fechada foram prestar serviço na
52 unidade 01. As visitas em determinado período foram presencial com os cuidados, mas no momento só
53 por vídeo-chamada. Dos acolhidos, aponta que 02, que são autistas permaneceram tendo o
54 atendimento na Equoterapia, com todos os cuidados necessários. Na sequência Sr. Leandro explana
55 sobre o relato da Sra. Verônica Oshiro – Residência Inclusiva “30 de Julho” que fez o seu relato
56 apontando que foi construído um protocolo com todas as informações e que no momento estão com
57 07 acolhidos. Apontou que conseguiram manter o distanciamento dentro do serviço e foram recebidos
58 EPI's para todos. As visitas foram suspensas, somente realizadas por vídeo-chamada. O serviço tem à
59 disposição dos acolhidos 02 computadores e 01 tablet. Informou que houve 02 funcionários com COVID
60 e 02 com suspeita. Apontou que o serviço não parou, estando os técnico sempre de forma presencial,
61 contudo no primeiro momento ficaram em forma híbrida. Registrou que houve dificuldade de adaptação
62 dos acolhidos diante da pandemia. Sr. Leandro passa a explicar sobre o relato da Sra. Sra. Vânia –
63 Coordenadora da Casa do Paraplégico de Santos informou que também foi feito um protocolo sobre as
64 questões afetas a pandemia. Informou que receberam os EPI's necessários mas que tiveram 02 óbitos
65 em decorrência da COVID-19. Possuem 01 quarto para isolamento quando necessário e todas as visitas
66 foram suspensas. Informa que quase totalidade dos funcionários tiveram COVID-19. Em Sequência Sr.
67 Leandro faz o relato da Sra. Sra. Josenice – Coordenadora do Albergue Noturno, que explicou que o ano
68 de 2020 não foi um ano fácil. O serviço foi definido como a porta de entrada pela central de vagas. Todos
69 os acolhidos eram direcionados para o serviço e só depois de 14 dias eram feitas as devidas
70 transferências para outros serviços. Registra que não houve nenhum caso de COVID-19 entre os
71 acolhidos, contudo entre os funcionários houve 02 casos em 2020. Já em 2021 foram identificados 05
72 acolhidos com COVID-19 e 05 funcionários, sendo necessário a retomada do quarto de isolamento.
73 Registrou que a dificuldade é com os acolhidos que não seguem as regras e recomendações de higiene
74 necessárias. Informou que para além dos casos de COVID-19, foram registrados casos de dengue e
75 chikungunya. E por fim aponta que as questões de saúde mental não está sendo fácil. Em seguida Sr.
76 Leandro faz a explanação da Sra. Viviane – Coordenadora da “Toca de Assis” que informa que não houve
77 nenhum caso de COVID-19 entre as acolhidas, apenas 02 casos suspeitos entre as religiosas. Informou
78 que foram tomadas todas as precauções necessárias, tendo sido interrompidas as visitas na instituição
79 e os serviços voluntários. As saídas foram controladas, ocorrendo apenas para consultas importantes.
80 Informou que todos já foram vacinados. Apontou que 02 acolhidas faziam acompanhamento junto à
81 Organização Social NAPNE, mas tendo em vista que 01 delas tem mais dificuldades em manter os
82 devidos cuidados de saúde a atividade foi suspensa. Por fim, Sr. Leandro faz a explanação da Sra. Carine
83 – representante da ONG Vidas Recicladas, que relatou sobre as ações da Casa Êxodo e Casa das Anas,
84 apontando que houve a realização de protocolo de higienização feito por uma enfermeira e manteve-se
85 todos os cuidados necessários. Registrou que foi reduzido o tempo para as atividades nas áreas comuns,
86 fazendo-se um distanciamento com rodizio para as ações. Receberam os EPI's necessários. Informou

87 apenas uma dificuldade na relação com os serviços de saúde e que é percebido uma carência de
88 acompanhamento de ordem psicológica. Com relação as refeições, essas passaram a ser servidas nos
89 quartos evitando-se aglomerações nos refeitórios. Informa que não houve nenhum caso de COVID-19
90 entre os acolhidos e até o presente momento ninguém foi vacinado. Sra. Aurora abre a palavra aos
91 representantes das Organizações Sociais presentes na reunião, caso queiram complementar as falas.
92 Sra. Tânia diz que não há nada a complementar, assim como os demais. Sra. Marilda relata que a
93 Organização Social Albergue Noturno vinha enfrentando sérias restrições devido à falta de acesso para
94 usuários com mobilidade reduzida, usuários cadeirantes não conseguiam ser acolhidos. Questiona se há
95 um plano para essa adaptação? Há algum prazo para isso acontecer? Sra. Josenice – Coordenadora do
96 Albergue Noturno relata que há um plano de providências firmado entre a SEDS e o Albergue, mas que
97 devido a pandemia ele sofreu atrasos. Informa que estão caminhando juntos, mas que não há como
98 fazer adaptações no momento. Lembra que até o momento não receberam nenhum recurso do
99 convênio firmado em 2021. Relata que vontade há, assim como interesse também. Registra por
100 exemplo, que era necessário rever a brinquedoteca, mas devido a pandemia foi necessário transformar
101 em quarto de isolamento. Informa ainda que devido a pandemia a Organização Social também não está
102 conseguindo fazer arrecadação de verbas para qualquer manutenção. Aponta que o Plano de
103 Providências está sendo refeito com a SEDS. Sra. Marilda lembra que o serviço tem contato com casos
104 de COVID-19 e o questionamento do CMAS é para acompanhamento e saber sobre a forma de
105 atendimento. Aponta que a Organização Social precisa de reforma, subsidiada pelo Órgão Gestor. Sra.
106 Aurora aponta que concorda com a fala e sugere que essa discussão seja levada para a comissão de
107 política deste conselho. Não havendo mais considerações, as revalidações são aprovadas. Sr. Leandro
108 ratifica a data de 30 de abril para as Organizações Sociais entregarem à documentação de revalidação
109 junto ao CMAS, lembra que ainda não há um posicionamento do CNAS sobre dilação de prazo. Na
110 continuidade Sra. Aurora pede inversão de pauta tendo em vista que o Sr. Rodrigo ainda não se encontra
111 na reunião. Passa-se para o item **Apreciação e Deliberação do relatório de prestação de contas do 4º**
112 **trimestre de 2020 – FMAS**. Sr. Leandro informa que a Sra. Tássia que iria apresentar o relatório encontra-
113 se afastada e sugere assim que esta pauta seja transferida para a próxima AGO. Todos acatam a
114 sugestão. Em continuidade passa-se para o item **Informes do CMAS**: Sra. Marilda inicia pelo relato da
115 reunião do GT-POP RUA, explanando sobre o motivo de criação do GT e como se deu a sua organização.
116 Relata o desdobramento da última reunião, que contou com a presença de representante do Ministério
117 da Mulher, Família e Direitos Humanos que veio contribuir na implantação do CIAMP-RUA. Na sequência
118 faz o relato da comissão de finanças, convida a todos para que participem da comissão, pois trata-se de
119 importante espaço de participação e controle social. Sra. Marilda relata que a comissão dialogou sobre
120 o relatório de prestação de contas do 4º trimestre de 2020 – FMAS. Sra. Marilda faz o relato da sua
121 participação na audiência pública sobre o PPA – 2022/2025 – orçamento participativo. Lembra que em
122 proposta de conferência há a solicitação de que o orçamento da Assistência Social seja de 5%, contudo
123 a proposta da Prefeitura está em 3%. Sra. Aurora lembra sobre o ofício do CMAS direcionado a Secretaria
124 de Planejamento que foi deliberado em reunião de Diretoria Executiva. Sr. Leandro informa que o ofício
125 já foi encaminhado. Na sequência Sr. Leandro faz relato da comissão de política, informando que a
126 discussão permeou sobre as revalidações aqui apresentadas, além da discussão sobre visita institucional
127 a Organização Social HELPP que está solicitando inscrição junto ao CMAS. Sra. Aurora lembra que a
128 comissão deve acompanhar a tramitação do PL SUAS e sobre a questão do Auxílio Funeral. Em
129 continuidade Sra. Samanta faz o relato da reunião da comissão da Instância de Controle Social do
130 Programa Bolsa Família – ICS-PBF. Sra. Marilda aponta que participou na reunião da comissão para que

131 fosse discutido a revisão dos critérios de prioridade para novas inserções no CADUNICO. Sra. Aurora
132 lembra que esta comissão aprovou a nota de repúdio sobre a robotização do CADUNICO. Sra. Marilda
133 questiona sobre a ampliação do Programa Nossa Família - PNF, quem seriam os beneficiários, apenas
134 aqueles que tivessem CADUNICO até março de 2021? Lembra que a cidade em cada fase da pandemia
135 se estabeleceu de uma forma, contudo o padrão de prioridades do CADUNICO permaneceu igual desde
136 o início de 2020, mas poderia ser revisto, assim como a Portaria SEDS n.º 03/2021 que refere-se a
137 ampliação do PNF. Sra. Sandra Santos – assessora do Vereador Cacá Teixeira, questiona que o PNF já
138 existia e que a informação é de que as famílias receberam o mesmo valor? Sra. Samanta esclarece que
139 o PNF existente tem um número de 620 vagas e o perfil de renda é mais amplo do que este PNF
140 emergencial, que tem o recorte de renda na linha da extrema pobreza. Os valores a serem recebidos
141 pelas famílias é o mesmo do PNF atual, contudo não haverá condicionalidades. Sra. Sandra questiona
142 então que é este auxílio emergencial que as pessoas para serem contempladas devem estar no
143 CADUNICO até março de 2021? Sra. Samanta ratifica que são famílias com crianças e adolescentes
144 incluídas no último ano da pandemia até o mês de março de 2021, dentro dos critérios de renda. Sra.
145 Sandra questiona qual o número de cadastros dentro dos critérios? Sra. Samanta esclarece que são cerca
146 de 4 mil cadastros atualizados e 1 mil cadastros novos. Sra. Marilda aponta que o número de novos
147 cadastros supera outros municípios, mas ainda há famílias sem serem cadastradas. Sra. Barbara
148 questiona se as famílias que estão dentro dos critérios para recebimento do PNF emergencial devem
149 procurar o CRAS? E se ligando no CRAS conseguem saber se tem direito ou não ao benefício? Sra.
150 Samanta esclarece que a Caixa Econômica recebeu a relação estabelecida pela Vigilância
151 Socioassistencial e irá providenciar a abertura de contas. E reforça que não devem ser encaminhadas as
152 famílias para os CRAS, pois a relação foi extraído do CADUNICO não haverá novas inserções no Programa.
153 Sra. Marilda sugere que seja revisto o perfil do público prioritário para inserção no CADUNICO, assim
154 como haja ampliação do auxílio emergencial PNF. Todos concordam e deliberam por oficiar a SEDS com
155 esta solicitação. Na continuidade Sr. Leandro faz o relato a da reunião do GT – Conferência, informando
156 sobre a próxima live a ser realizada com a participação da Prof.ª Abigail Torres, dia 27 de abril às 14h via
157 canal do Youtube do FETSUAS. Sra. Aurora questiona sobre o andamento das solicitações para realização
158 da conferência? Sr. Leandro informa que estão tramitando junto a SEDS. Sra. Aurora reforça a
159 necessidade de se oportunizar a participação dos usuários na conferência. Com a chegada do Sr. Rodrigo
160 na reunião, este passa a presidi-la. Inicia o relato da reunião da Diretoria Executiva, onde foi discutido o
161 andamento de questões do GT-POP RUA; informando sobre a abertura do PMASWEB para inserção do
162 saldo reprogramado 2020 já aprovado por este conselho. Passa-se para o item **Informes do Gestor**: Sr.
163 Rodrigo informa que na sexta-feira houve retorno do processo 5087/2021-09 que trata-se da solicitação
164 da SEDS e CMAS para vacinação do profissionais do SUAS. O posicionamento informado pela Secretaria
165 de Saúde é de que o município irá seguir o Plano São Paulo de vacinação e que os trabalhadores do SUAS
166 ainda não foram incluídos. Diante desse posicionamento, Sr. Rodrigo informa que a SEDS fez nova
167 manifestação e direcionou o processo ao Gabinete do Prefeito. Lembra que o STF liberou que os
168 municípios adequasse seus planos de vacinação para o combate a pandemia. Sra. Josenice sugere que
169 todas as Organizações Sociais encaminhem ofício ao Sr. Prefeito solicitando a inclusão dos trabalhadores
170 do SUAS no Plano Municipal de Vacinação. Sr. Rodrigo agradece o posicionamento e a intervenção. Fica
171 acordado que a Diretoria Executiva irá elaborar ofício a ser encaminhado ao Sr. Prefeito sobre a questão.
172 Sra. Aurora concorda e aponta que deve ser colocado que outros municípios já incluíram os
173 trabalhadores do SUAS na vacinação. Na continuidade Sr. Rodrigo retoma o item 02 da pauta **Apreciação**
174 **e Deliberação do Relatório Circunstanciado de Atividades do 2º semestre de 2020 – FEAS**. Sr. Rodrigo

175 faz a apresentação dos dados e abre a palavra para questionamentos. Sra. Marilda lembra sobre a
176 reforma do SEACOLHE-AIF que o município optou em realizar ao invés de contratação de vagas em hotéis
177 para moradores de rua. Aponta que essa manutenção fechou de 50 a 70 vagas e hoje chegamos a 50
178 vagas devido a pandemia. Aponta que deve haver a somatória dos outros abrigos que receberam os
179 acolhidos da SEACOLHE-AIF, pois não se reflete o todo no relatório. Sr. Rodrigo informa que será feito
180 questionamento à DRADS sobre os serviços que receberam recursos do FEAS em decorrência da
181 pandemia e como deve proceder na prestação de contas e apresentar junto à comissão de finanças. Não
182 havendo mais dúvidas o relatório é aprovado. Passa-se para o próximo item da pauta: **indicação de**
183 **representante do CMAS para compor a comissão de seleção e chamamento público da SEDS:** Sr.
184 Rodrigo explica sobre o que se trata a comissão e solicita que os conselheiros se coloquem para
185 representar o conselho. Sra. Marilda se candidata para representar o conselho. Como não houve mais
186 indicações a conselheira é eleita. Por fim, passa-se para **Assuntos Gerais:** Sr. Rodrigo abre a palavra a
187 todos os presentes, não havendo manifestações e não havendo mais comentários Sr. Rodrigo encerra a
188 assembleia às 12h00.

189
190
191
192

193
194

Rodrigo Salvador Lachi
Presidente - CMAS

Leandro Lapetina Freire
Secretário Executivo – CMAS