

1 **Ata da Assembléia Geral Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**
2 **(CMDCA) de Santos, realizada dia doze de maio de dois mil e vinte, início nove horas e trinta minutos**
3 através de videoconferência - Skype. Participantes: Verificação da lista de presença anexa a esta ata. Iniciada
4 a reunião a senhora Presidente, Suzete Faustina dos Santos cumprimenta os presentes e coloca em pauta o
5 **Item um - Apreciação e deliberação da Ata da Assembléia anterior:** Aprovada. **Item dois - Apreciação e**
6 **Deliberação da Minuta da Resolução Normativa, doravante RN, sobre a utilização dos recursos do**
7 **FMDCA no período da Pandemia:** Minuta com as devidas alterações e aprovada por unanimidade
8 conforme anexo. Em relação a Composição da Comissão conforme RN ficou da seguinte forma: Igor Braga
9 Perrone - Associação de Amor à Criança Arcanjo Rafael, Rita Raquel Calenda Vaz - Ordem dos Advogados
10 do Brasil de Santos/SP, Fernanda de Souza Santos - Pró-Viver Obras Sociais e Educacionais, Rosana Maria
11 Gomes - Secretaria de Desenvolvimento Social, Filipe Augusto Rezende - Secretaria de Desenvolvimento
12 Social, Wilson Carlos Bregochi Júnior - Seção Casa de Participação Comunitária/Secretaria de Governo e
13 Paulo Paim de Campos - Seção de Apoio aos Fundos Municipais/Secretaria de Governo. Cabe ressaltar que a
14 aprovação e a deliberação quanto à liberação de fundos para execução dos Projetos que vierem a ser
15 apresentados cabem a Assembléia deste Conselho. Quanto à adequação dos Projetos já financiados pelo
16 FMDCA, os Planos de Trabalho durante a Pandemia deverão ser encaminhado ao CMDCA até o dia
17 15/05/2020 para apreciação, parecer deliberação em AGE na datada de 19/05/2020 às 9 horas, por meio de
18 plataforma eletrônica. **Item três - Apoio a reserva de proposta orçamentária para efetivação das**
19 **Políticas: Busca ativa no Sistema de Educação e a segunda equipe da abordagem social:** Proposta
20 aprovada por unanimidade. As escolas municipais encontram-se de férias, razão pela qual, não estão
21 efetuando matrículas. O mesmo está ocorrendo nas escolas estaduais. As demandas municipais poderão ser
22 encaminhadas pelo email renataramontino@santos.sp.gov.br, para solução de dúvidas referentes ao assunto.
23 Na sequência, foram feitos os seguintes **Encaminhamentos:** 1)Expedição de ofício a SEDUC e a Diretoria de
24 Ensino, solicitando esclarecimentos quanto a efetivação das matrículas pós período de férias escolares e
25 acerca do atendimento pedagógico pós férias (*online*). Solicitar também informações quanto às ações
26 empregadas na entrega das cestas básicas que não foram retiradas nas datas previstas.2) Quanto à proposta,
27 salienta-se que não foi aprovada a destinação de orçamento à SEDS para instituir a segunda equipe de
28 abordagem social. **Item quatro - Relatos da Diretoria Executiva:** 1) Necessidade de intensificação das
29 campanhas permanentes das questões afetas à violência nas suas várias formas de apresentação. 2)
30 Esvaziamento das Câmaras Setoriais. Os demais itens discutidos na reunião de Diretoria tornaram-se itens de
31 pauta desta Assembléia. **Item cinco - Relatos dos representantes dos Conselhos e Comissões: CEVISS:**
32 1) Enviar ofício para a SEVIEP, reiterando os dados sobre violência sexual contra crianças e adolescentes. O
33 mesmo foi solicitado anterior à pandemia e não logrou resposta. 2) Enviar ofício ao Programa PAIVAS no
34 que se refere ao atendimento das crianças e adolescentes em situação de violência sexual, diante do cenário
35 da atual pandemia, nos seguintes termos: Como estão sendo os procedimentos? Os atendimentos
36 psicológicos estão ocorrendo? Se sim, de que forma? Como a rede de proteção está encaminhando as
37 situações? Os casos estão chegando? Sse sim por quais órgãos? 3) Enviar ofício para a DDM solicitando o

38 esclarecimento como os encaminhamentos estão ocorrendo diante da pandemia? Houve alguma
39 alteração/ajuste? Para aquelas famílias que não apresentam condições financeiras e/ou emocionais de se
40 dirigirem ao IML de Praia Grande, qual medida está sendo adotada por esta delegacia? 4) Solicitar para a
41 DDM e Conselhos Tutelares os dados das crianças/adolescentes em situação de violência sexual, residentes
42 em Santos. 5) Solicitar ao Programa PAIVAS informações dos casos que estão em atendimento (casos ativos
43 em 2020), para que ocorra o cruzamento de dados com os Conselhos Tutelares. 6) Oficiar a Segurança
44 Pública diante do fechamento do IML de Santos e qual a previsão de reabertura do mesmo, visto o impacto
45 significativo para as crianças e adolescentes em situação de violência sexual? E como está o funcionamento
46 do IML de Praia Grande, diante da pandemia (horários de funcionamento, fluxo de atendimento). 7) Oficiar a
47 Saúde em relação ao processo em andamento para o aumento no quadro de RH do Programa PAIVAS no
48 que se refere a profissional de Psicologia, pois atualmente só possui uma psicóloga para atender a demanda
49 de crianças e adolescentes em situação de violência sexual. Recebemos a informação de que existe uma
50 profissional da SEDS interessada em compor o quadro de psicólogos do Programa PAIVAS 8) Sobre a
51 questão do dia 18 de maio, foram propostas *Lives* em alusão ao Dia na seguinte conformidade: *Live* em
52 15/05 às 17h com a pedagoga e sexóloga Christiane Andreia (palestra para os aprendizes CAMPS). *Live* em
53 18/05 às 18h - Bel Calil, Verônica Veronese e Flávia Rios (Violência Sexual contra crianças e adolescentes.
54 Vamos Conversar?). Foi solicitado á SECOM, contato com o Secretário Flávio Jordão, para que nas *lives*
55 realizadas pelo Prefeito, possa ser inserida uma fala acerca do dia 18/05. **COMPETI:** 1) Diretoria Executiva
56 CMDCA - solicitação de utilização de recursos do FMDCA para aquisição em regime de urgência de
57 materiais para compor 300 kits de higiene (com sabonete líquido, máscara, papel toalha ou lenço de papel,
58 pasta e escova de dente, fio dental e pente) para distribuição à crianças e adolescentes que utilizam da rua
59 como forma de sobrevivência (Ofício nº 16/2020 COMPETI). 2) SEDUC - solicitação de informações sobre as
60 estratégias de divulgação das cestas básicas, em especial, para aquelas sem telefone para contato e como será
61 realizada a entrega para aquelas famílias que perderam a data destinada para retirada (Ofício nº 10/2020
62 COMPETI). Solicitação de informações/dados sobre a quantidade de crianças e adolescentes em evasão
63 escolar (Ofício nº 11/2020 COMPETI). 3) Diretoria de Ensino: solicitação de informações/dados sobre a
64 quantidade de crianças e adolescentes em evasão escolar (Ofício nº 12/2020 COMPETI). 4) Conselhos
65 Tutelares: solicitação de informações quantitativas a respeito das principais demandas de atendimento e
66 quais serviços públicos têm sido requisitados nesse período de pandemia (Ofício nº 13/2020 COMPETI ao
67 CTZC, Ofício nº 14/2020 COMPETI ao CTZL e Ofício nº 15/2020 COMPETI ao CTZN). Será realizada
68 campanha conjunta entre CEVISS e COMPETI nos dias 18/05 e 12/06. **CTZL:** Inúmeras dificuldades com o
69 0800, dentre elas: acionar a GCM enquanto não se identifica com Conselheiro Tutelar. Necessidade de
70 desvinculação deste serviço da SESEG. **Representatividade no COMAD:** 1) CAPS ADIJ: muita
71 precariedade no serviço mesmo com todos os encaminhamentos realizados através do Ministério Público.
72 **Encaminhamento:** Oficiar a SMS para o pleno funcionamento do serviço. 2) Realizar reunião conjunta para
73 discussão sobre o atendimento do usuário de droga em situação de rua: COMAD, CMDCA, CMI, CMAS E
74 COMMULHER. 3) Notificação gestante em situação de droga: realizar reunião conjunta para ciência dos

75 procedimentos necessários e deliberação de resolução normativa instituindo o Grupo de Trabalho. **Item seis -**
76 **Relatos da Câmaras Setoriais: Financeira:** devido ao avançado do horário o item **restou-se** prejudicado.
77 **Relações Públicas:** comunicado o desligamento das Conselheiras Denise Beatriz Pires e Kelly Pinho,
78 ambas representante da SECOM(Secretaria Municipal de Comunicação), com os devidos agradecimentos
79 pela contribuição ao longo dos últimos anos e a indicação dos novos representantes pela secretaria em tela:
80 Cristiane da Conceição Barbosa e Renato do Nascimento Fontes. **Planejamento:** não houve reunião.
81 **Legislação:** Minuta da Resolução Normativa sobre a utilização dos recursos do FMDCA no período da
82 Pandemia. Dra. Adriana Jandelli comunica seu desligamento da coordenação da Câmara. **Item sete -**
83 **Assuntos Gerais:** COJUV tem um projeto, que contempla a Lei 1819, em atenção à automutilação e
84 tentativa de suicídio, assunto que precisa ter destaque devido ao momento de Pandemia e as possíveis
85 conseqüências em relação a saúde mental de crianças e adolescentes. Sem mais nada a tratar, a senhora
86 Presidente dá por encerrada a reunião e eu Claudia Diegues Krawczuk, segunda secretária lavro a presente
87 ata que vai assinada por mim e pela senhora Presidente. Santos, 12 de maio de 2020.

88

89 **SUZETE FAUSTINA DOS SANTOS**

90 Presidente

CLAUDIA DIEGUES KRAWCZUK

2ª Secretária