

1 **Ata da Assembléia Geral Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**  
2 **(CMDCA) de Santos, realizada dia seis de fevereiro de dois mil e vinte, início oito horas e quarenta e**  
3 **um minutos** nas dependências da Casa de Participação Comunitária, situada na Rua XV de Novembro,  
4 número cento e oitenta e três, Centro Histórico em Santos, São Paulo. Participantes: Verificação da lista de  
5 presença. Iniciada a reunião o senhor Vice Presidente, Edmir Santos Nascimento cumprimenta os presentes e  
6 coloca em pauta o **Item um - Apreciação e deliberação da Ata das Assembléias anteriores:** Atas  
7 aprovadas - AGO 09/01/2020 e AGE 31/01/2020. **Item dois - Apreciação e Deliberação do Fluxo do**  
8 **Acolhimento Famílias:** O artigo 1º foi suprimido da minuta e no mais sem alterações. Minuta aprovada em  
9 anexo. **Item três - Apreciação e Deliberação sobre a utilização do veículo do FMDCA pela OSC Pró**  
10 **Viver:** A OSC solicitou a permissão de uso do veículo Volkswagen Kombi Lotação, de placas EGF 1174, ano  
11 2008 modelo 2009, movido a diesel, RENAVAM 00984203125 e Chassi 9BWMF07X69P009024 para  
12 transporte de crianças e adolescentes em atividades educacionais, sociais e de lazer. Foi permitido o uso  
13 gratuitamente e por prazo indeterminado. **Item quatro - Apreciação e deliberação sobre as alterações de**  
14 **mobilização das crianças e adolescentes referente ao dia 13 de Julho:** Aprovada a desvinculação do nome  
15 EURECA, contudo, será realizado movimento em comemoração ao aniversário de 30 anos do Estatuto da  
16 Criança e do Adolescente. **Item cinco - Relatos da Diretoria Executiva:** 1) Lar Santo Expedito: retomar as  
17 tratativas para adequação do imóvel. Contatar a SEDS e o CMAS. 2) Visitas aos Projetos financiados pelo  
18 FMDCA: deverão ser realizadas até o dia 17/02/2020 com a respectiva apresentação dos relatórios. Após  
19 será designada AGE para apresentação dos dados. 3) Diagnóstico: será realizada reunião com Dirce Koga no  
20 dia 28/02/2020 às 9 horas na SEPACOM. 4) Vacância: a OSC Estrela do Mar se inscreveu para um cadeira  
21 junto a este Conselho e tomou posse nesta data. **Item seis - Relatos dos representantes dos Conselhos e**  
22 **Comissões: CTZL -** Informam que não conseguem efetuar contato com a SEDUC, para obter informações  
23 claras quanto aos procedimentos para a demanda de vagas e que gostariam que fosse consignado nesta ata  
24 que os atendentes chegam, possivelmente, a deixar o aparelho telefônico fora do gancho e afirmam que  
25 devido ao volume de serviços estabeleceram “a prioridade de atendimento como sendo balcão”. Segundo  
26 relatos dos conselheiros presentes, os munícipes tem comparecido ao CT alegando que foram “orientados”  
27 pela própria SEDUC. Citaram também a dificuldade de equalizar a vaga de irmãos numa mesma escola,  
28 no mesmo ciclo e que cada um estuda em uma unidade escolar diferente chegando a 2 km de distância uma  
29 da outra, dificultando a movimentação das famílias no sentido de leva-los às unidades. Representante da  
30 Educação 1 informa que a vaga é concedida de acordo com a geolocalização do domicílio e através de  
31 compatibilização da SED – Secretaria Escolar Digital, sistema estadual que também é adotado pelo  
32 município. Num outro assunto, ainda sobre questões educacionais, a representante do Serviço de Medidas  
33 Socioeducativas, afirma que tanto o sistema municipal quanto o estadual não apresentam flexibilização e em  
34 relação a demanda que, já é resistente a inserção no contexto escolar, e que o fato muitas vezes dificulta a  
35 frequência escolar no caso de cumprimento de medida socioeducativa de Liberdade Assistida. Em relatos dos  
36 Conselheiros Tutelares, eles informaram problemas junto as outros órgãos, também, com a retirada de uma  
37 criança vítima de violência da própria genitora violadora, ocasião em que tiveram seus trabalhos dificultados.

38 A senhora Tais Aguiar, informar que tal assunto será discutido na próxima reunião de mediação, a ser  
39 realizada no dia 14/02/2020. **Encaminhamento:** Capacitação urgente da rede de serviços e SGD. Solicitar  
40 que as Secretarias indiquem os funcionários para articulação com os Conselheiros Tutelares quando se fizer  
41 necessário. O Conselho Tutelar deverá agendar reunião com a Polícia Militar e com as chefias de  
42 Departamento da SMS, SEDUC, SEDS e SESEG separadamente. **CEVISS** - 1) DDM: realizando  
43 aproximação com os assuntos afetos à Comissão. 2) Solicitação de participação no Conselho Gestor do  
44 Diagnóstico Criança: foi deliberado que a participação será imprescindível, todavia, ocorrerá em outra  
45 ocasião e não através do Conselho Gestor. 3) PAIVAS: solicitou a verificação da quantidade de funcionários  
46 realizando atendimento. 4) Material de Campanha Permanente: aprovada a disponibilização de 150 (cento e  
47 cinquenta) estojos para distribuição pelo Serviço de Abordagem Social - ASPPE nos arredores do  
48 Sambódromo Municipal no dia 14/02/2020 quando ocorrerá o Desfile das Escolas de Samba. 5) Solicitação  
49 de Participação nas Reuniões da Diretoria Executiva: deliberou-se que os trabalhos realizados na Comissões  
50 e Câmaras deverão ser encaminhados mensalmente por cota a Diretoria Executiva e foi negada a participação  
51 presencial. **Item sete - Relatos das Câmaras Setoriais: Financeira:** 1) Saldo Bancário em 31/01/2020 - R\$  
52 4.917.226,83. Montante Livre - R\$ 3.397.493,72. 2) Solicitou a inclusão na pauta da adequação do  
53 Cronograma Físico Financeiro do Projeto “Sou Jovem, Sou Cidadão” demanda oriunda da Fundação  
54 SETTAPORT. **Legislação:** Minuta do Fluxo do Acolhimento Familiar. **Item oito - Adequação do**  
55 **Cronograma Físico Financeiro do Projeto “Sou Jovem, Sou Cidadão” - Fundação SETTAPORT:** A  
56 proposta é utilizar todo o recurso Camisa dos Alunos para a compra de Vale Transporte. Em substituição as  
57 camisas a Fundação SETTAPORT utilizará crachás de identificação com foto para todos os alunos custeado  
58 pela própria Fundação. Adequação aprovada. **Item nove - Assuntos Gerais:** Sem assuntos a discutir. Sem  
59 mais nada a tratar, o senhor Vice Presidente dá por encerrada a reunião e eu Claudia Diegues Krawczuk,  
60 primeira secretária lavro a presente ata que vai assinada por mim e pelo senhor Vice Presidente.

61

62 **EDMIR SANTOS NASCIMENTO**

Vice-Presidente

63

**CLAUDIA DIEGUES KRAWCZUK**

1ª Secretária