

1 **Ata da Assembleia Geral Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do**  
2 **Adolescente (CMDCA) de Santos, realizada dia sete de fevereiro de dois mil e dezenove, início oito**  
3 **horas e trinta minutos** nas dependências da Casa de Participação Comunitária, situada na Rua XV de  
4 Novembro, número cento e trinta e oito, Centro Histórico em Santos, São Paulo. Participantes:  
5 Verificação de presenças e justificativa de ausências conforme lista anexa. Iniciada a reunião a senhora  
6 Presidente, Suzete Faustino cumprimenta os presentes e coloca em pauta o **item um: Apreciação e**  
7 **deliberação da Ata da Assembleia Geral Ordinária do mês anterior:** Item prejudicado. Prossegue  
8 com o **item dois: Deliberação acerca do Projeto Capacitação Criativa:** Apresentado panorama da  
9 idealização do Projeto SETTAPORT x SERIC, bem como, o posicionamento do SENAI. O Senhor  
10 Ronaldo - Centro Público de Emprego e Trabalho, o qual faz breve relato sobre: empregabilidade e  
11 empreendedorismo. Aponta que nos anos de 2013 a 2017 houve índice negativo de empregabilidade e  
12 que em 2018 retoma-se o aumento de oferecimento de vagas de trabalho. São 11 cursos oferecidos,  
13 dentre eles: Auxiliar de Logística, Conferente, Manipulação de Alimentos, Operação de Empilhadeira,  
14 Vistoria de Container. Trazido a baila que o início dos projetos deveria ter ocorrido conjuntamente e que  
15 há de se ter atenção aos prazos distintos em eventual renovação dos projetos. Continuamos com o **item**  
16 **três: Relatos da Diretoria Executiva:** Reunião realizada em 30/01 e foram discutidos os seguintes  
17 encaminhamentos: 1) EURECA - Demanda CEVISS: tema deste ano Cultura. Está ocorrendo a  
18 mobilização nos Centros de Convivência e nas entidades (CAMPS, GALP, Mãos Entrelaçadas e  
19 UACEP). No dia 15/02 haverá evento preparatório na Vila Criativa do Mercado e na data de 24/02 se  
20 dará ao desfile do EURECA em São Vicente às dez horas. As prováveis datas para realização do  
21 EURECA no Município são 12/06 ou 13/07/2019. 2) Nova composição da Corregedoria dos Conselhos  
22 Tutelares. 3) Resolução Normativa acerca da Comissão Infância Juvenil encaminhada à PROJUR. 4)  
23 Plano de Trabalho das entidades para uso do patrimônio adquirido com recursos do Fundo - os bens  
24 precisam retornar para a PMS. Há a necessidade de requerer a continuidade do uso a este Conselho com  
25 o respectivo plano. Não é de interesse retirar os bens das entidades, mas é preciso inventariá-los. Foi  
26 publicado no Diário Oficial do dia 05/02 a relação das entidades que devem encaminhar os planos de  
27 trabalho e será enviado email reforçando a necessidade. Em caso de extravio ou furto se faz necessária a  
28 lavratura de boletim de ocorrência e em caso de deteriorização é preciso de elaboração de justificativa  
29 que deverá ser encaminhada à PROJUR. 5) Ofício 32/2019 - CTZL datado de 25/01/2019 - informa a  
30 grande demanda sem atendimento com lista de espera com mais de 100 nomes aguardando entre 2 a 3  
31 anos para atendimento. Encaminhamentos: expedição de ofício para informação da demanda reprimida  
32 e as desistências para posterior encaminhamento aos Conselhos Tutelares, expedição de ofício à  
33 SEDUC solicitando a relação de alunos encaminhados para as Unidades Básicas de Saúde e expedição  
34 de ofício ao SER solicitando o fluxo de atendimento e encaminhamento. 6) Mudança da Coordenação  
35 dos Conselhos Tutelares - CTZC Idalina (coordenadora) e Márcio (secretário), CTZN Raphael  
36 (coordenador) e Gian Karlo (secretário) e CTZL Pedro (coordenador) e José Carlos (secretário). 7)  
37 Representantes no Comitê Regional de Vigilância a morte Infantil e Fetal DRS IV - Edmir (titular) e  
38 Sandra/Taís (suplentes). 8) Posse dos Conselheiros de Direitos: Wellington, Fernanda Marcelo, Sellen,  
39 Viviane e Maira. 9) PPAC: ações e monitoramentos para verificar a efetividade das políticas públicas  
40 municipais, mais que um selo um produto final. Os mapas do PPAC são divulgados para as Secretarias.  
41 Temos mapas a serem corrigidos, nota-se a ausência de intersetorialidade. É necessária a interlocução  
42 das Secretarias com o CMDCA, algumas ainda apresentam dificuldades. Encaminhamento: solicitar  
43 para ABRINQ a retirada da participação do Prefeito no PMIA, uma vez que, nunca esteve em AGO ou  
44 Conferência realizada por este Conselho, contudo, já deu posse ao COMMULHER, inserção de todos os  
45 mapas incluindo o OCA no Portal da Transparência após o fechamento do Mapa da Cidade,  
46 Normatização do OCA através de Decreto Municipal. Prossegue com o **item quatro Relatos dos**  
47 **Conselhos e Comissões:** Não foi realizada a Reunião de Mediação dos Conselhos Tutelares. CEVISS e  
48 CMPETI terão reunião conjunta, porém, com dois coordenadores distintos e uma secretária em comum.  
49 As reuniões serão realizadas na terceira quinta-feira do mês. Solicita-se a participação efetiva dos  
50 representantes para o bom andamento dos trabalhos. Foi recebido ofício CTZL apontando a demora de  
51 cerca de dois meses para atendimento junto ao PAIVAS e ficou decidido na reunião (31/01) pelo  
52 encaminhamento de ofício ao Ministério Público para as providências cabíveis. **Item cinco Relatos das**  
53 **Câmaras Setoriais:** Câmara Financeira: o saldo da aplicação em sete de fevereiro de dois mil e  
54 dezenove: 4.698.246,38. Foi apresentada a nova Coordenadora Financeira Senhora Raquel Rollemberg.  
55 Câmara de Planejamento: será realizada reunião extraordinária no dia 12/02 às nove horas para  
56 deliberação quanto a renovação dos Projetos. Prosseguimos com o **item seis Relatos do Processo**

57 **Eleitoral para Conselheiros Tutelares:** Inicou-se a análise das inscrições com cento e quarenta e  
58 quatro inscritos até o presente momento. A relação das inscrições deferidas deve ser publicada no Diário  
59 Oficial em 21/02 com a respectiva abertura de prazo recursal. Aguardando resposta do TRE quanto à  
60 liberação das urnas e foi solicitado a Prefeitura a liberação do transporte público sem custo no dia do  
61 pleito. A elaboração da prova ficou a cargo da UNISANTOS através de instrumento jurídico de acordo  
62 com a PROJUR. Se ater aos prazos para elaboração do instrumento para confecção da prova. Na data de  
63 amanhã será realizada reunião com o reitor da Universidade. A prova será aplicada aos candidatos ao  
64 Conselho Tutelar no dia 13/04 nas dependências da UME “Cidade de Santos”. Continuamos com o **item**  
65 **sete: Reajuste do Programa Família Acolhedora:** o reajuste é previsto em lei e é trazido a assembléia  
66 para ciência e mera liberalidade. Prossegue com o **item oito: Apreciação e deliberação do Edital**  
67 **sobre Busca Ativa:** o edital será encaminhado aos Conselheiros de Direitos por email. Sugere-se a  
68 criação de Comissão de Seleção e Análise de Projetos de acordo com a Lei 13.019/2014 para evitar o  
69 beneficiamento ou favorecimento. Edital aprovado. **Item nove: Relato sobre a visita ao Santo**  
70 **Expedito:** em Outubro de 2018 deveriam efetuar a mudança do imóvel ou realizar as reformar  
71 necessárias. Alegaram que nada aconteceu por conta da SEDS não ter escolhido o imóvel. A SEDS  
72 informa que o imóvel não está adequado as normas do Serviço de Acolhimento. Identificada casa na  
73 Ponta da Praia e gerou questionamentos quanto a mudança de bairro. Segundo o advogado da instituição  
74 não haverá mais mudança e sim reformas, Valor aproximado do aluguel entre doze e quinze mil reais.  
75 Uma intervenção deste Conselho é preciso por conta do trâmite jurídico burocrático para a locação.  
76 Encaminhamento: Diretoria Executiva em 26/02 às nove horas com a presença do representante do  
77 Santo Expedito e do Senhor Leandro Lapetina - SEDS. **Item dez: Assuntos Gerais:** no dia 27/02 às  
78 nove horas e trinta minutos será realizada eleição para os seguimentos vacantes deste Conselho.  
79 Eleição Conselho da juventude dia 11/03 às dezoito horas e trinta minutos. A partir de 2020 a  
80 Secretaria de Estadual de Educação que irá remanejar as vagas por zoneamento ao término do ciclo.  
81 Sem mais nada a tratar, a senhora presidente dá por encerrada a reunião e eu Claudia Diegues  
82 Krawczuk, segunda secretária lavro a presente ata que vai assinada por mim e pela senhora presidente.  
83  
84

85 SUZETE FAUSTINA DOS SANTOS

CLAUDIA DIEGUES KRAWCZUK

86 Presidente

2ª Secretária