

ATA DA 4ª. REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DIRETOR DO FUNDO ESPECIAL DE DESENVOLVIMENTO DE PARQUES – FEPAR

Aos vinte e um dias do mês de janeiro do ano de dois mil e dezenove, às nove horas e trinta minutos em 2ª. chamada, realizou-se a 4ª. Reunião Extraordinária do Conselho Diretor do Fundo Especial de Desenvolvimento de Parques - FEPAR, gestão 2017 – 2019, na SEMAM, localizada à Praça dos Expedicionários nº. 10, 9º. andar, com a seguinte Ordem do Dia: 1. Andamento das propostas aprovadas; 2. Aprovação de despesas; 3. Assuntos Gerais. Estiveram presentes os Conselheiros: Srs.: Marcos Libório – Presidente e Secretário de Meio Ambiente, Éder Santana - DEPAVI/SEMAM, Alex Sandro Luiz dos Santos Ribeiro - AQUÁRIO/SEMAM, Rodrigo Derbedrossian - ORQUIDÁRIO/SEMAM, Maria Isabel Francisca Da Hora (em substituição) – COPAM/SEMAM, Dorlan Jorge dos Santos e Fernando Azevedo Santana – SAAF/SEMAM. Sr. Marcos Libório agradeceu a presença de todos, iniciou pedindo que todos verifiquem os equipamentos de combate a incêndio dos parques e, caso não haja resposta ao ofício expedido sobre esse assunto, enviar outro à SIEDI. Sr. Éder explicou que na análise elaborada pela SAAF-SEMAM constam os processos de 2017 e 2018 e serão retirados os equipamentos não adquiridos e os serviços não realizados. Também explicou que o Tribunal de Contas é rigoroso quanto à redação da ata de reunião, a aprovação dos recursos precisa estar explícita, por isso serão revisadas e será marcada reunião para ajustarem esse assunto. Sr. Éder destacou que mesmo que seja um pedido do prefeito, esse Conselho Diretor precisa autorizar, trata-se de uma formalidade. Explicou que a aprovação da ata na reunião posterior não corresponde à aprovação da receita, mas de sua redação. Sugeriu que ao final da relação de demandas de cada parque, escreva-se “aprovados por unanimidade”. Quanto às regras do regimento, Sr. Marcio afirmou que todas as aprovações estão de acordo com elas e perguntou se os processos com orçamentos com mais de 6 meses serão cancelados, já que perdem a validade. Quanto às atas, leu alguns dos apontamentos levantados por Sr. Dorlan quanto à falta de aprovação e já encontrou no texto onde consta que estão aprovadas, fará leitura minuciosa nas demais. Sr. Marcio disse que leu as planilhas e que há quase R\$1 milhão que pode ser devolvido à conta do Fundo. O presidente solicitou que seja estudado caso a caso, verificando em que departamento e qual o motivo de não ter sido dada continuidade. Leu algumas despesas a serem regularizadas em ata e Sr. Rodrigo ressaltou que quando o valor é maior que o previsto no orçamento, registra a diferença em cota no processo. Sr. Fernando explicou que, quanto à frente de trabalho, foi empenhado valor menor, pois colocaram o valor como mensal e deveria ser anual, perante a lei não foi empenhado e precisa ser revisto. O presidente ressaltou a importância da leitura prévia das atas por todos os membros, que estão sendo enviadas com antecedência por e-mail, o que evita problemas posteriores, e que essa é uma grande oportunidade para todos os envolvidos desenvolverem um trabalho integrado, parabenizou o levantamento em números do que foi realizado pelo Conselho durante o ano e o empenho de todos. A seguir, Sr. Éder leu as despesas autorizadas sem processo de compra e verificou na listagem os que não foram dado andamento. Sr. Marcio sugeriu que sejam reapresentados pedidos aos que têm a data de orçamento com mais de 3 meses. Foram cancelados: Aquário: Compressores para oxigenação dos recintos – R\$8.500,00; materiais para educação ambiental – R\$700,00; insumos para setor de biologia R\$6.000,00; aquisição de três balanças de mesa e uma de pé R\$6.200,00; aquisição de dois exaustores para recinto dos pinguins - sem valor; aniversário do aquário R\$1.700,00; reparo da fonte externa R\$8.000,00; 12 secadores de mão para sanitários R\$6.000,00; manutenção do espelho d'água R\$12.000,00; aquisição de dois notebooks R\$7.000,00. Jardim Botânico: adequação da estufa e vestiário R\$22.000,00; materiais elétricos subtraídos R\$973,00; demolição entrada do parque R\$8.100,00. Orquidário: revitalização trilha do mel

R\$3.000,00; telado ripado para orquídeas R\$22.000,00; materiais para cirurgia Carcará R\$320,00; locação da plataforma para poda aérea R\$5.385,00; estagiário 12 meses R\$17.856,00; aquisição de dois computadores R\$9.000,00; utensílios sanitários para Aquário e Orquidário R\$17.600. O presidente pediu que o coordenador do Orquidário verifique o que falta para a reforma do viveiro de orquídeas. As despesas com gastos superiores aos autorizados têm que estar em ata, na listagem apresentada foram **aprovados** os aumentos dos valores, seguem processos com respectivas empresas, serviços e diferenças no valor: PA nº 39384/2018-71 - Eletrowal Serviços Ltda., colocação de 16 tubos nos corredores - R\$3.814,00; PA nº 46212/2018-36 - Marco Antonio Barbosa de Barros ME, limpeza fachada da saída – R\$1.000,00; PA nº 63710/2017-07, Comercial Praiamar Ltda. EPP, cabos para elevador e fonte – R\$298,00; PA nº 26835/2018-56, Marcio Homero Polsak, 3 bancos de madeira plástica – R\$105,00; PA nº 68564/2018-05 – Renato Varandas Silva Eventos ME, comemoração dia das crianças – R\$700,00. Sr. Dorlan mostrou a tabela com os valores autorizados e empenhados. Sr. Marcio disse que sabendo o valor comprometido para pagamento e o que está suspenso, calculam o potencial de investimento e lembrou que apesar de estar em caixa, precisam de um prazo para ser liberado pela SEFIN. Sr. Éder disse para utilizarem o parâmetro de R\$1.200.000,00 para as próximas despesas. Quanto a multas aplicadas ligadas à SEMAM, Sr. Éder enviará ofício para a SESERP revertê-las à própria SEMAM e buscará informações na PROJUR sobre a possibilidade de abater valores contratados. Em seguida, Sr. Dorlan informou que os processos relativos a medicamentos estão em dia, foram aprovados R\$39.323,00 e pagos e empenhados R\$38.208,00, com planilha elaborada por Sr. Eurípedes, que contém a listagem de todos os processos e equipamentos. A seguir, em Assuntos Gerais, Sra. Isabel informou sobre demanda urgente: serviços gerais de manutenção para o Cubo e a Torre – R\$17.000,00, **aprovado** por unanimidade. Sr. Alex solicitou compra de compressor de oxigênio para os tanques do Aquário – R\$8.000,00 e conserto do compressor atual, R\$4.000,00, ambos **aprovados**. Sr. Dorlan informou que estão aguardando orçamento para a instalação de wi-fi no Orquidário e o presidente pediu que acelerem o processo. A próxima reunião está agendada para 11 de fevereiro. A seguir, o Sr. Marcos Libório agradeceu a presença de todos e nada mais havendo a ser tratado, a Reunião foi encerrada. Eu, Sandra Cunha dos Santos _____, lavrei a presente Ata que, depois de aprovada pelo Conselho, será assinada pelo Sr. Presidente.

MARCOS LIBÓRIO