

ATA DA 11ª. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DIRETOR DO FUNDO ESPECIAL DE DESENVOLVIMENTO DE PARQUES – FEPAR

Aos vinte e dois dias do mês de maio do ano de dois mil e dezoito, às nove horas, em primeira chamada, realizou-se a 11ª. Reunião Ordinária do Conselho Diretor do Fundo Especial de Desenvolvimento de Parques – FEPAR - Gestão 2017/2019, na Secretaria de Meio Ambiente - SEMAM, localizada à Praça dos Expedicionários nº. 10, 9º. andar, com a seguinte ordem do dia: 1. Aprovação da Ata da 10ª. Reunião Ordinária. 2. Priorização dos Parques. 3. Assuntos Gerais. Estiveram presentes os conselheiros: Srs. Marcos Libório (Presidente), Marcio Gonçalves Paulo (Vice-Presidente) - DEPAVI, Evaldo Marcos de Souza - ORQUIDÁRIO/SEMAM, Alex Sandro Ribeiro - AQUÁRIO/SEMAM, José Alberto Iglesias Bitencourt - COPAM/SEMAM, Dorlan Jorge dos Santos e Fernando Santana Azevedo – SAAF/SEMAM e a Sra. Ana Márcia Geronimo dos Santos - SEFIN. O Presidente agradeceu a presença de todos e perguntou se estavam de acordo com a **Ata**. Os presentes dispensaram a leitura e a consideraram **aprovada**. Esclareceu aos Membros que o objetivo das reuniões do FEPAR não é sobrepor às Coordenações e nem a Chefia de Departamento dos Parques, sendo seu propósito buscar suporte para as necessidades e uma melhor aplicação de recursos. O Presidente solicitou a secretária do Fundo que a Ata para leitura e comentários seja enviada aos membros, no mínimo, com 03 dias de antecedência da reunião. No item 2. o Sr. Marcio Paulo pediu a palavra e propôs aos membros que seja estipulado prazo de até 06 meses para o cumprimento das demandas aprovadas e após este prazo se não forem realizadas, sejam canceladas e revertidas ao FEPAR. O Presidente interpôs e recomendou que com 04 meses sejam efetuadas apresentações de andamentos das demandas, e com 06 meses o cancelamento com retorno ao FEPAR. Na continuidade apontou as demandas aprovadas e não realizadas que serão revertidas ao Fundo: **Aquário** - Exames clínicos para o leão marinho - R\$ 15.000,00 (Quinze mil reais); **Jardim Botânico** - Sistema Antifurto – R\$ 28.000,00 (Vinte e oito mil reais), Cabos de proteção de cobre - R\$ 4.000,00 (Quatro mil reais); **Orquidário** - Contrapartida para Emenda Parlamentar - R\$ 50.000,00 (Cinquenta mil reais). O Sr. Marcio Paulo informou as demandas aprovadas em andamento: 1. Adesivagem de vidros dos veículos dos parques; 2. Drenagem do Tanque Oceânico (processo está para licitação). A Sra. Ana Márcia reforçou que os recursos para os Parques deverão sair, sobretudo, do FEPAR. O Presidente informou que é primordial que nos Parques se tenha uma Coordenação eficiente. Ressaltou que as solicitações sobre a necessidade de mão de obra foram efetivadas contratando-se estagiários e frentes de trabalho. Informou que é de competência dos Coordenadores avaliar o desempenho dos contratados e caso necessário solicitar substituição. Comunicou que a mídia é de grande importância quanto a divulgação dos parques e ressaltou que estes devem estar bem estruturados e proporcionando bem-estar ao público. Na continuidade do Item 2. o Presidente perguntou sobre a revitalização do Aquário. O Sr. Marcio Paulo informou que o parque fechará durante o mês de agosto das 2ªs. às 5ªs. feiras, porém, sem data definida. O Sr. Alex solicitou que em vez da revitalização haja a priorização para a compra de bombas para o parque no valor de R\$ 30.000,00 (Trinta mil reais). O Presidente perguntou se as bombas são uma prioridade e se é isto que o Coordenador deseja. Este informou que sim, sendo uma prioridade imediata. Na sequência, o Sr. Alex Sandro apresentou para análise dos membros

as demandas do **Aquário**: 1. Tanque das tartarugas (restauro) **compra de tintas R\$ 1.000,00 (Hum mil reais)**; 2. Restauro de Painel Wyland (**tintas e andaimes**) **R\$ 6.500,00 (Seis mil e quinhentos reais)**; 3. **Hipoclorito de sódio (cloro)** **R\$ 7.824,00 (Sete mil, oitocentos e vinte e quatro reais)** - processo nº. 32.686/2018-71; 4. **Manutenção do Chiller** (resfriador de água) **R\$ 7.900,00 (Sete mil e novecentos reais)** sob processo nº. 35.166/2018-59. Este participou que o veículo do Aquário (Montana prefixo 610) após cotação de 03 orçamentos referentes a reparos de funilaria, ficou estimado em R\$ 6.950,00 (Seis mil, novecentos e cinquenta reais) sob processo nº. 35.202/2018-11. No seguimento, o Sr. Evaldo Marcos apresentou as prioridades do **Orquidário**: 1. Compra de materiais de estabilização para cirurgia no carcará (gavião) - **R\$ 320,00 (Trezentos e vinte reais)**; 2. Aquisição de **03 bancos** (madeira plástica) - **R\$ 855,00 (Oitocentos e cinquenta e cinco reais)** - processo nº. 26.835/2018-56; 3. Aquisição de **materiais de escritório** para a área administrativa (03 parques) - **R\$ 1.964,03 (Hum mil, novecentos e sessenta e quatro reais e três centavos)**; 4. Aquisição de **materiais** pela **Ata da SESERP**, para instalação de novos pontos de redes e aquisição de blocos e tijolos - processo nº. 36.244/2018-04 – **R\$ 6.567,28 (Seis mil, quinhentos e sessenta e sete reais e vinte e oito centavos)**; 5. Aquisição de 25 sacos de cimento - **R\$ 750,00 (Setecentos e cinquenta reais)** para fechamento de um canal; 6. Aquisição de **04 câmeras** (monitoramento interno) - **R\$ 7.500,00 (Sete mil e quinhentos reais)**; 7. **Reposição nos canteiros** (maranta, clusias e afins) - **R\$ 4.900,00 (Quatro mil e novecentos reais)** - processo nº. 36.378/2018-62; 8. Aquisição de **placa-mãe** (computador) - **R\$ 550,00 (Quinhentos e cinquenta reais)** - processo nº 36.231/2018-54. O Sr. José Iglesias informou a priorização do **Jardim Botânico: Eletrificação do Chafariz até o Cubo** (mão de obra) - **R\$ 7.300,00 (Sete mil e trezentos reais)**. Os Membros, após análise, **aprovaram todas as demandas de priorização** apresentadas pelos Coordenadores. Sobre o Portal de Entrada do Jardim Botânico, o Presidente requisitou envio de ofício à Progresso e Desenvolvimento de Santos S/A. - PRODESAN solicitando a elaboração de um novo projeto para a entrada do parque. O Sr. Marcio Paulo pediu a palavra e pontuou sobre alguns tópicos da reunião anterior: 1. Waza, está suspensa, para análise na próxima reunião; 2. Combo, está mantido, porém não com validade de 30 dias; 3. Informou que até 30/04/18, o valor retido na Prossegur era de **R\$ 1.726.218,00 (Hum milhão, setecentos e vinte e seis mil e duzentos e dezoito reais)**, comunicou que o Aditivo saiu e será publicado provavelmente esta semana. Na sequência, participou sobre nomeação de 02 tratadores de animais ocorridas através do Diário Oficial que serão reposições de 02 funcionários da CODEVIDA. Salientou sobre reunião ocorrida na SEMAM, voltada para a utilização dos veículos da Secretaria e posterior envio de e-mail às Coordenações dos parques para justificativas embasando a necessidade da permanência de veículo para cada unidade. Em seguida o Presidente agradeceu a presença de todos e nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada às onze horas. Eu, Gláucia Santos dos Reis , lavrei a presente Ata, que depois de aprovada pelos Membros, será assinada pelo Sr. Presidente.

MARCOS LIBÓRIO