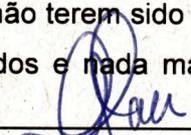


**ATA DA 2ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA**  
**DO CONSELHO DIRETOR DO FUNDO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E BEM ESTAR FUBEM**  
**17 DE MAIO DE 2016.**

Aos dezessete dias do mês de Maio de dois mil e dezesseis, às quinze horas, realizou-se a 2ª Reunião Extraordinária do CONSELHO DIRETOR DO FUNDO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E BEM ESTAR ANIMAL - FUBEM, gestão 2016/2018, na SEMAM, sito à Praça dos Expedicionários nº 10, 5º andar. Estavam presentes: o senhor Marcos Nóvoa, da Secretaria Municipal de Finanças (SEFIN), a senhora Nair Sissi Ventura Fonseca, da Secretaria Municipal de Educação (SEDUC), a senhora Ártemis Sotiropoulos Kokan (Ong MAPAN), a senhora Maria Aparecida Ribeiro de Souza (Ong DVA), o senhor Alessandro Alves de Almeida, da Universidade Santa Cecília (UNISANTA) a senhora Debora Blanco Bastos Dias, Secretária Municipal do Meio Ambiente (SEMAM) e o senhor Cesar Alves Malaco, da Secretaria Municipal do Meio Ambiente (SEMAM). A Sra. Denise Rosas Augusto (Ong DVA) justificou a ausência. A Sra. Debora inicia a reunião com a seguinte ordem do dia: 1. Aprovação da ata da 1º reunião extraordinária; 2. Análise dos projetos aprovados para recebimento de recursos do FUBEM; 3. Assuntos Gerais. Na sequência, o Conselho considera o 1º item (ata) **aprovado**, sendo encaminhado via e-mail. A Sra. Debora solicita ao sr. Cesar que relate ao Conselho sobre os processos. Este informa que executou a captação dos orçamentos e enviou ao sr. Isaías, do setor financeiro da Semam, para montagem dos processos e discrimina os equipamentos cotados: balança digital, aparelho de anestesia veterinária, bisturi, monitor cardíaco, oxímetro veterinário, concentrador de oxigênio, ultrassom veterinário e 3.000 microchips e 02 leitores, todos com 03 orçamentos, a exceção do ultrassom cotado em apenas dois orçamentos com as justificativas anexadas. Em relação à aquisição dos 03 computadores e 02 notebook cujo valor supera os R\$ 8.000,00 pode haver a necessidade de uma compra fracionada ou por meio de licitação. A Sra. Debora questiona o sr. Cesar quanto aos prazos informados pelo financeiro. Este diz que não foi comunicado e que o financeiro deve agilizar a parte burocrática devido ao prazo apresentado nos orçamentos. A Sra. Debora indaga qual o valor médio dos microchips e dos leitores. O sr. Cesar expressa que é de R\$ 46.300,00. A sra. Ártemis e o sr. Alessandro abordam que a quantidade solicitada é pouca. O sr. Cesar noticia que é o que consta no projeto. A Sra. Debora informa ao Conselho sobre o aditivo que o CODEVIDA recebeu para executar a reforma para **adaptação do acesso do consultório direto para centro cirúrgico**, pois o acesso anterior passava pela administração, com previsão de inauguração para final de junho. A Sra. Artemis pergunta sobre a CODEVIDA da Zona Noroeste. A Sra. Debora comunica que há utilização apenas do Gatil e, ainda a guarda de poucos cães, informa ainda ao Conselho sobre laudo elaborado por geóloga da prefeitura, no qual cita que a CODEVIDA da ZNO está situada em área com perigo de deslizamento. A Sra. Debora manifesta ao Conselho sobre a intenção de construir uma UBS Animal (policlínica para animais) no ano que vem. A Sra. Ártemis comenta se o horário da UBS pode ser das 6 h às 22 h. A Sra. Débora informa que, para atender até este

horário, há necessidade de 03 equipes plantonistas. A Sra. Ártemis fala sobre a inclusão de estagiários. A Sra. Débora informa que a Prefeitura de Santos mantém estágios remunerados, porém, pretende-se criar convênios para projetos com estagiários não-remunerados, sendo acompanhados por supervisor, que assinará o referido projeto, havendo comprometimento por parte dos estagiários, e futura integração junto à CODEVIDA. Quanto ao aumento do quadro funcional, será realizado apenas por concurso público. A Sra. Debora apresenta ao Conselho o extrato de Abril do FUBEM no valor de R\$ 210.267,72. Em seguida pergunta, ao sr. Cesar qual o total orçado no ano passado no edital 01/2015. Este diz que em torno de R\$ 130.000,00. O sr. Alessandro comenta sobre a dificuldade das Ongs no enquadramento aos editais. A Sra. Debora vê com prudência a questão da prestação de contas e sugere que, no próximo edital, seja feita uma planilha básica de apresentação, na qual conste o objeto, as metas e objetivos dos projetos e link com as Ongs para esclarecimentos de dúvidas pertinentes ao edital. A Sra. Debora sugere ao Conselho seguir os moldes do edital do FMPRMA. A Sra. Debora informa que participará à sra. Andrea (SEFIVA) quanto à reestruturação do cronograma físico-financeiro de desembolso, pois constam compras mensais de equipamentos. A Sra. Débora informa sobre a futura instalação de um Almoxarifado Central, onde estarão conservados os medicamentos controlados e comunica sobre a compatibilização com a Guarda Municipal, para utilização e reforma de área destinada à montagem de um Posto Central da Guarda no Jardim Botânico. A sra. Debora lembra que, em um ano e meio de gestão, a CODEVIDA teve grande avanço. A sra. Maria Aparecida solicita que as reuniões do FUBEM retornem para o dia habitual. A sra. Gláucia (Semam) informa que as reuniões tornaram-se extraordinárias por não terem sido realizadas nos dias habituais. A seguir, a Sra. Debora agradece a presença de todos e nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada. Eu, Gláucia Santos dos Reis , lavrei a presente ata, contendo duas páginas, que após aprovada pelo Conselho, será assinada pela Presidente.

  
DEBORA BLANCO BASTOS DIAS

