



PREFEITURA DE  
**Santos**

**PDTIC - PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA  
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES**

Secretaria Municipal de Gestão

Departamento de Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicações

**COLABORADORES**

CARLOS TEIXEIRA FILHO  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO**

IRONIDES AGOSTINHO DA SILVA JÚNIOR  
**SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO**

ADISON ANTÔNIO DOS REIS JUNIOR  
**CHEFE DO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES**

**EQUIPE DE ELABORAÇÃO - GRUPO TÉCNICO DO PDTIC**

ANA PAULA MARTINS VASQUEZ

CLAUDIA DE SANTANA

EDUARDO AMÉRICO SANTANA

ELIANA MARINHO DE SOUSA

HUGO UESUGUI

PAULO ROBERTO DE OLIVEIRA SOUZA

ROBERTO CRUZ

## SUMÁRIO

HISTÓRICO DAS VERSÕES .....	4
APRESENTAÇÃO .....	5
1. INTRODUÇÃO .....	6
2. GLOSSÁRIO DE TERMOS E ABREVIATURAS .....	7
3. METODOLOGIA APLICADA .....	8
4. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA .....	9
5. PRINCÍPIOS.....	11
6. ORGANIZAÇÃO DA TIC .....	12
7. REFERENCIAL ESTRATÉGICO .....	13
7.1. Missão .....	13
7.2. Visão .....	13
7.3. Valores .....	13
7.4. Pontos Fortes e Fracos .....	13
8. INDICADORES.....	14
9. PLANO DE METAS E AÇÕES .....	15
10. PROCESSO DE REVISÃO DO PDTIC .....	17
11. CONCLUSÃO.....	18
12. ANEXOS .....	19
1. RECURSOS DE HARDWARE, SOFTWARE E SERVIÇOS: .....	19
1.1. Sistemas Corporativos - Desktop e WEB .....	19
1.2. Sistemas Corporativos de Terceiros .....	20
2. Parque Computacional .....	21
2.1. Representação Gráfica da Distribuição das Câmeras .....	22
2.2. Representação Gráfica das Unidades da Prefeitura Espalhadas pela Cidade .....	22
2.3. Representação Gráfica da Distribuição de Fibra Ótica no Município .....	23
2.4. Servidores e Armazenamento: .....	23
2.5. Sistemas operacionais: .....	23
2.6. Bancos de dados .....	24
2.7. Plataformas de aplicação: .....	24

## HISTÓRICO DAS VERSÕES

DATA	VERSÃO	DESCRIÇÃO	AUTOR
05/11/2015	1.0	Desenvolvimento do plano de trabalho para guiar a criação do PDTIC da Prefeitura de Santos	Adison Antônio dos Reis Junior
27/01/2016	1.1	Desenvolvimento da 1ª revisão do plano diretor	Adison Antônio dos Reis Junior
15/03/2016	1.2	Desenvolvimento da 2ª revisão do plano diretor	Adison Antônio dos Reis Junior
08/03/2017	2.0	Revisão do PDTIC – 2017-2020 Ajustes dos indicadores associados ao PDTIC	Paulo Roberto de Oliveira
20/03/2017	2.1	– 2017-2020	Adison Antônio dos Reis Junior

## APRESENTAÇÃO

A importância da tecnologia da informação tem proporcionado destaque no ambiente público e apoio a organização para atender os objetivos da eficiência, eficácia, efetividade, qualidade e inovação.

Em um mundo dinâmico, no qual, a única certeza é a mudança constante, o planejamento da utilização racional dos recursos de tecnologia, sejam eles materiais ou humanos assumem um papel inegável de potencializar a performance da Prefeitura

Este documento descreve o **PDTIC**, revisado pelos membros do DETIC para sustentar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações **PDTIC** para a Prefeitura de Santos.

## 1. INTRODUÇÃO

Este documento tem por finalidade apresentar o **PDTIC** - Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações - **PDTIC** do Departamento de Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicações – **DETIC**.

O desenvolvimento do **PDTIC** será realizado internamente, resultante do esforço e potencialização dos talentos dos servidores desta Prefeitura.

Atualizamos as metas e tomadas de decisão do período 2017 – 2020.

## 2. GLOSSÁRIO DE TERMOS E ABREVIATURAS

Para facilitar o entendimento, a Tabela 1 indica as siglas e abreviaturas dos termos mais utilizados neste plano.

SIGLA	DESCRIÇÃO
BPMN	Business Process Modeling Notation
COBIT	Control Objectives for information and related technology
COTI	Coordenadoria da Tecnologia da Informação
COENGI	Coordenadoria da Engenharia da Informação
DETIC	Departamento de Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicações
EGTI	Estratégia Geral de Tecnologia da Informação
EGTIC	Estratégia Geral de Tecnologia da Informação e Comunicações
E-MAG	Modelo de Acessibilidade de Governo Eletrônico
IN	Instrução Normativa
ITIL	Information Technology Infrastructure Library
LDO	Lei de Diretrizes Orçamentárias
LOA	Lei Orçamentária Anual
MGP-SISP	Metodologia de Gerenciamento de Projetos do SISP
MPOG	Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
PDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações
PEI	Plano Estratégico Institucional
PETI	Plano Estratégico de TI
PMBOK	Project Management Body of Knowledge
PMS	Prefeitura Municipal de Santos
PPA	Plano Plurianual
SEGES	Secretaria Municipal de Gestão
SISP	Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação
SLTI	Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação
TCU	Tribunal de Contas da União
TI	Tecnologia da Informação
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicações

**Tabela 1 - Glossário de termos e abreviaturas**

### 3. METODOLOGIA APLICADA

Para a elaboração do PDTIC 2016-2019 a Prefeitura Municipal de Santos baseou suas ações no modelo proposto pelo Guia de Elaboração de PDTIC do SISP, publicado em 2015, versão 2.0 beta, pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI) do Ministério do Planejamento Orçamento e Gestão (MPOG).

Para a criação deste plano seguiu-se as seguintes etapas:

- Preparação;
- Diagnóstico;
- Planejamento.

A estratégia de elaboração do PDTIC foi seguir uma visão macro no primeiro ano, para melhor detalhamento na continuidade das ações, motivado pela amplitude e complexidade da área de TIC na Prefeitura.



## 4. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

Este PDTIC foi construído seguindo normas e padrões, utilizando como referência o guia de elaboração do PDTIC do SISP, bem como os documentos descritos na Tabela 2.

DOCUMENTOS DE REFERENCIA		
ID	DOCUMENTOS	DESCRIÇÃO
DR1	Modelo de Referência de Plano Diretor de Tecnologia da Informação – SLTI/MP, Versão 2.0 Beta	Apresenta um modelo para apoiar os órgãos integrantes do SISP na elaboração do PDTIC.
DR2	Lei nº 3.174 de 23 de julho de 2015	Dispõe sobre a revisão do Plano Plurianual do Município de Santos para os exercícios de 2016 a 2017.
DR3	Lei nº 3.173 de 23 de julho de 2015	Dispõe sobre as diretrizes orçamentárias para o exercício de 2016.
DR4	Lei nº 3.235 de 23 de dezembro de 2015	Estima a receita e fixa a despesa do município de Santos para o exercício financeiro de 2016.
DR5	Lei Complementar nº 667 de 29 de dezembro de 2009	Dispõe sobre a estrutura organizacional da Prefeitura Municipal de Santos e dá outras providências.
DR6	Lei Complementar nº 542 de 27 de setembro de 2005.	Estabelece a estrutura organizacional da Prefeitura Municipal de Santos, a composição das unidades administrativas, cargos em comissão e funções gratificadas que menciona e dá outras providências.
DR7	Instrução Normativa SLTI/MP nº 04/2014	Dispõe sobre o processo de contratação de Soluções de Tecnologia da Informação pelos órgãos integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo Federal.
DR8	Instrução Normativa SLTI/MP nº 02/2015	Altera a Instrução Normativa nº 4, de 11 de setembro de 2014.
DR9	Portal do Software Livre da Presidência da República	Portal da Presidência da República sobre conteúdos de software livre. <a href="http://www.softwarelivre.gov.br/planejamento-2013-2014">http://www.softwarelivre.gov.br/planejamento-2013-2014</a> .
DR10	Estratégia Geral de Tecnologia da Informação e Comunicações – EGTIC 2014 / 2015	A EGTIC 2014-2015 tem o compromisso de fortalecer a gestão e a governança estratégica do SISP, fazendo com que a estratégia definida seja sistematicamente implementada, acompanhada e analisada, para garantir que a visão de futuro e os objetivos planejados sejam alcançados.
DR11	MPOG/SISP - Guia para Criação e Funcionamento do Comitê de TI, 2011.	Guia do SISP sobre aspectos gerenciais do Comitê de TI.
DR12	Estratégia Geral de Tecnologia da Informação – EGTI 2013 - 2015	Estabelece metas de curto e médio prazo a serem cumpridas pelos órgãos do SISP, em diferentes perspectivas de atuação e propõe a mensuração objetiva de resultados por meio de indicadores. Incentiva e promove a troca de informações, experiências, conhecimento e desenvolvimento colaborativo entre os órgãos que compõem o sistema SISP.
DR13	COBIT 5 (Control Objectives for Information and Related Technology)	Control Objectives for Information and related Technology. Guia de boas práticas, dirigido à gestão de tecnologia da informação (TI).
DR14	ITIL	Information Technology Infrastructure Library. Conjunto de boas práticas a serem aplicadas na infraestrutura, operação e manutenção de serviços de tecnologia da informação (TI).
DR15	Constituição da República Federativa do Brasil de 1988	É a lei suprema do Brasil, servindo de parâmetro de validade a todas as demais espécies normativas, está no topo do ordenamento jurídico.
DR16	Metodologia de gerenciamento de projetos do SISP MGP-SISP	É uma publicação genuinamente brasileira, elaborada com o objetivo de ser um instrumento de auxílio para os gestores públicos planejarem sua administração dos recursos de Tecnologia da Informação (TI).
DR17	Um guia do conhecimento em gerenciamento de projetos (guia PMBOK®) — Quinta Edição	Fornece diretriz para o gerenciamento de projetos individuais e define os conceitos relacionados com o gerenciamento de projetos. Ele também descreve o ciclo de vida de gerenciamento de projetos e seus respectivos processos, assim como o ciclo de vida do projeto.
DR18	Sistema de Gerenciamento de Normas - SGN	Conjunto de normas da Secretaria Municipal Gestão - SEGES, para garantir a qualidade dos processos em todos os Departamentos, Coordenarias e Seções.
DR19	Scrum Guide	Framework utilizado para permitir que as equipes resolvam problemas complexos e adaptativos, enquanto produtiva e criativamente entregam produtos com o mais alto valor.
DR20	ISO 27000	Norma internacional que converge para o Sistema de Gestão de Segurança da Informação (SGSI).

DR21	PDR - Participação Direta nos Resultados	Plano de valorização utilizado para bonificar o servidor público quando atingir as metas previamente acordadas em contrato com a secretaria de gestão. Disponível em: <a href="http://www.santos.sp.gov.br/?q=cidadeaberta/link/873165-participa-o-direta-nos-resultados-pdr">http://www.santos.sp.gov.br/?q=cidadeaberta/link/873165-participa-o-direta-nos-resultados-pdr</a> .
DR22	Decreto nº 3.505, de 13 de junho de 2000	Institui a Política de Segurança da Informação nos órgãos e entidades da Administração Pública Federal.
DR23	Estratégia de Segurança da Informação e Comunicações e de Segurança Cibernética da Administração Pública Federal.	<a href="http://dsic.planalto.gov.br/documentos/publicacoes/4_Estrategia_de_SIC.pdf">http://dsic.planalto.gov.br/documentos/publicacoes/4_Estrategia_de_SIC.pdf</a> .
DR24	Decreto nº 7.141 de 09 de junho de 2015	Institui a implantação dos processos digitais no âmbito da administração pública municipal.
DR25	Decreto nº 5.489 de 08 de janeiro de 2010	Dispõe sobre as atribuições e o funcionamento das unidades administrativas, da estrutura organizacional da prefeitura, nos termos do artigo 89 da Lei Complementar nº 667 de 29 de dezembro de 2009.
DR26	Portaria nº 057/2010 – GPM de 27 de abril de 2010	Aquisição de Bens e contratação de serviços de informática
DR27	Lei nº 8.666/93 de 21 de junho de 1.993	Regulamenta o art. 37, inc. XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública.
DR28	Lei nº 101/2000 de 04 de maio de 2.000	Estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal
DR29	Lei nº 12.527/2011 de 18 de novembro de 2011	Regula o acesso a informações
DR30	Lei nº 131/2009 de 27 de maio de 2009	Acrescenta dispositivos à Lei Complementar nº 101 de 4 de maio de 2000, que estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal
DR31	Instrução Normativa nº 01/2011 de 08 de agosto de 2011	Dispõe sobre os procedimentos para a utilização dos correios eletrônicos (“e-mail”) providos pela Prefeitura Municipal de Santos
DR32	Instrução Normativa nº 01/2012 de 26 de setembro de 2012	Dispõe sobre as normas e procedimentos para gerência de identidades providas pela Prefeitura Municipal de Santos
DR33	Ordem de Serviço nº 02/2012 - GAB-SEGES de 22 de março de 2012	Dispõe sobre o inventário de equipamentos de informática das unidades da Prefeitura
DR34	Ordem de Serviço nº 04/2012 - GAB-SEGES de 27 de março de 2012	Dispõe sobre a utilização de equipamentos homologados pelo DETIC nas unidades da Prefeitura

**Tabela 2 - Lista de documentos de referência**

## 5. PRINCÍPIOS

Abaixo lista dos princípios **norteadores deste PDTIC**, que simbolizam o pensamento da administração e o desejo dos colaboradores.

ID	PRINCÍPIOS
P01	Formular diretrizes para o desenvolvimento de Tecnologias de Informação e Comunicações na administração
P02	Revisar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e de Comunicações a cada 12 (doze) meses
P03	Fomentar projetos de TIC visando melhorar a qualidade dos serviços da administração, otimizando os processos, tempo de resposta, acesso à informação e tomada de decisão
P04	Unificar as informações da Prefeitura em uma base de dados Georeferenciadas.
P05	Aprimorar os sistemas de informação da Prefeitura
P06	Organizar as bases de dados, de acordo com as necessidades dos sistemas de informação e os recursos dos bancos de dados corporativos.
P07	Gerenciar os processos, acessos e transações de TIC, garantindo performance e segurança
P08	Automatizar os processos administrativos de todas as áreas da prefeitura, integrando com o demais órgãos, fundações e autarquias
P09	Disseminar o uso de metodologias e ferramentas de tecnologias para sistemas de tomadas de decisão (Business Intelligence)
P10	Evoluir a política de segurança e controle de acesso a sistemas de informação, através da Gerencia de Identidade (SSHD), auditoria, normas e processos;
P11	Estender a rede de comunicação de dados, voz e imagem através da rede de fibra ótica (INFOVIA MUNICIPAL) e subsidiar outros meios de transmissão, com vistas a melhora da qualidade e da continuidade ininterrupta dos serviços.
P12	Centralizar a aquisição dos bens e serviços de informática e tecnologia a partir de critérios de padronização, que deverão observar a segurança, compatibilidade, aplicabilidade, economicidade e desempenho técnico.
P13	Disseminar no âmbito das secretarias do município as normas que permitem a padronização dos serviços prestados pela TIC

**Tabela 3 - Lista de Princípios**

## 6. ORGANIZAÇÃO DA TIC

A área de TIC da Prefeitura Municipal de Santos é de responsabilidade da Secretaria Municipal de Gestão, por meio do Departamento de Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicações (DETIC), conforme a última reforma administrativa, Lei 667 de 29 de dezembro de 2009 e Decreto 5.489 de 08 de janeiro de 2010.

A representação gráfica da estrutura organizacional, onde se situa o DETIC, está demonstrada abaixo:

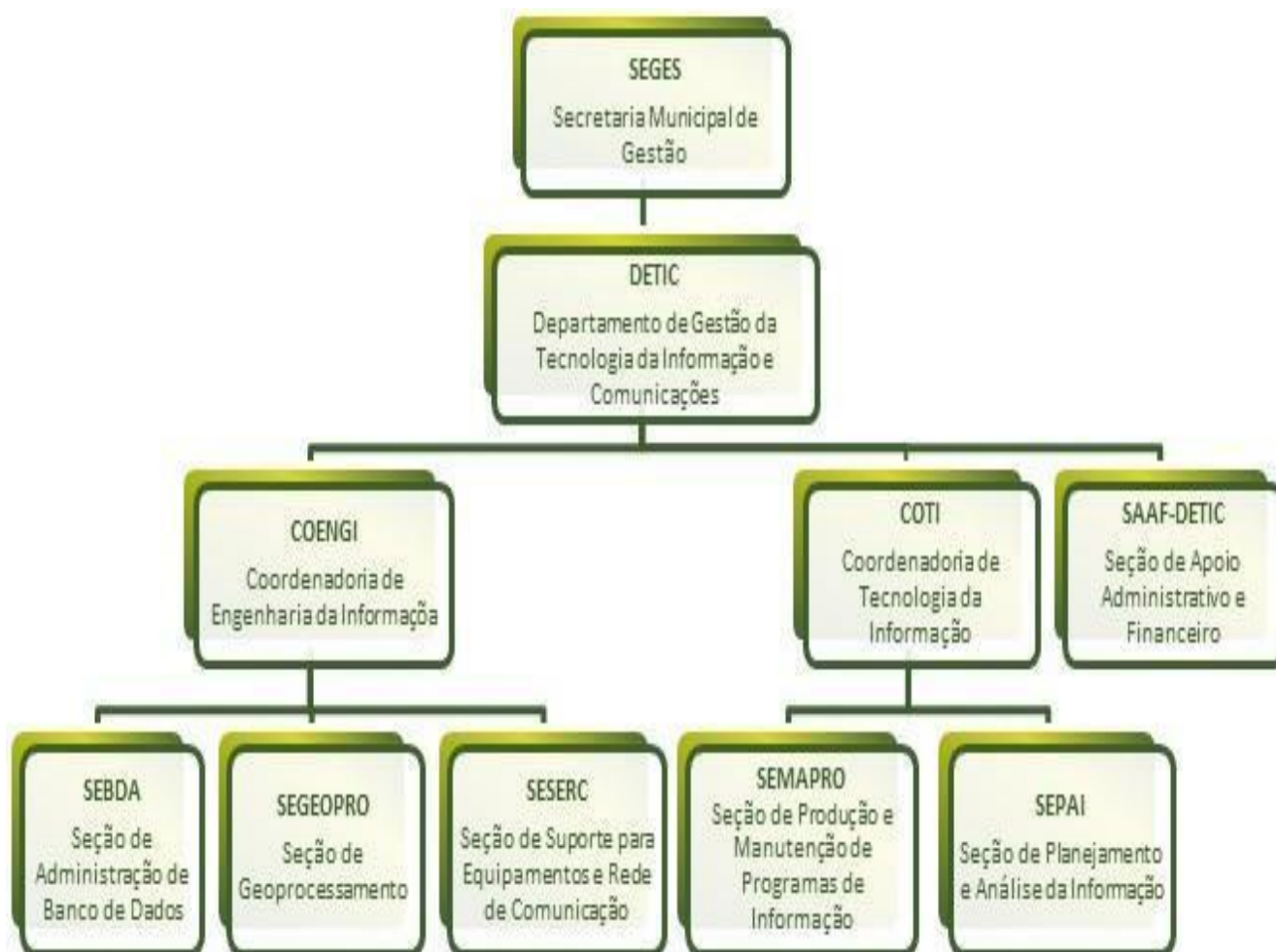


Figura 1 - Estrutura organizacional do DETIC

## 7. REFERENCIAL ESTRATÉGICO

### 7.1. Missão

Garantir a eficiência e a eficácia da Prefeitura de Santos para investir mais e melhor nos serviços à população, com uso de ferramentas de gestão transformadoras, mobilizando os servidores públicos com o objetivo de entregar resultados cada vez melhores ao cidadão.

### 7.2. Visão

Utilizar a tecnologia como mola propulsora dos avanços da administração, melhorando a qualidade dos seus serviços e o atendimento a população.

### 7.3. Valores

Ética  
Inovação  
Qualidade  
Excelência

### 7.4. Pontos Fortes e Fracos

Esta análise define na organização os pontos fortes e fracos, baseados na situação atual.

A Tabela 4 evidencia os aspectos mais relevantes para, em nova oportunidade, aumentar as chances de sucesso das ações da área de TIC.

Pontos Fortes
Comprometimento da Administração com a TIC do município
Maturidade nos processos para formalização de demandas.
Hospedagem de serviços de TIC em Data Center próprio.
Conectividade para as unidades através da INFOVIA
Investimentos na área de TIC
Pontos Fracos
Evoluímos na Integração entre sistemas de informação, no entanto, ainda devemos avançar
Descontinuidade de plataformas internas substituídas por sistemas de terceiros
Ausência de repasse tecnológico e continuidade nos serviços e sistemas terceirizados
Dificuldade na distribuição orçamentária para atender demandas
Estrutura informal da área de TIC

**Tabela 4 – Pontos Fortes e Fracos**

## 8. INDICADORES

Os indicadores da área de TIC estão hoje como alicerce o PDR – Participação Direta nos Resultados, conforme Tabela 5 abaixo:

Indicador							
ID	Indicador	Valor	Método / Fórmula	Medição / Responsável			
	Indicador			Avaliação			
IND001 PDR 212	Percentual de entrega de módulos de sistema de desenvolvimento de informação no prazo	100%	100% no prazo	Mensal	COTI		
IND002 PDR 213	Percentual de serviços de informática atendidos no prazo	90%	Nível de Acordo de Serviço	Mensal /	COENGI		
IND003 PDR 214	Tempo de disponibilidade de equipamentos servidores (software com sistema de computação centralizada)	99,50%	Disponibilidade = (Total de Unidade de Tempo	Mensal /	COENGI		
IND004 PDR 215	Tempo de disponibilidade de instância de banco de dados	99,50%	Disponibilidade = (Total de Unidade de Tempo	Mensal /	COENGI		
IND005 PDR 216	Tempo de disponibilidade de rede de computadores	99,50%	Disponibilidade = (Total de Unidade de Tempo	Mensal /	COENGI		
IND006 PDR 217	Número de entregas de manutenção de módulos de sistemas de informação dentro do prazo estabelecido	90%	Comparação dos tempos de atendimento	Mensal /	COTI		
IND007 PDR 218	Gasto com impressões Outsourcing	-15%	Redução de 15%	Mensal /	COENGI		
IND008 PDR 222	Número de projetos de infraestrutura de TIC (rede, câmeras de monitoramento, cidades digitais e outros) concluídos	100%	Entrega de 100% dos projetos de TIC	Mensal /	COENGI		
IND009 PDR 223	Número de pré-projetos de infraestrutura de TIC (rede, câmeras de monitoramento, cidades digitais e outros) Concluídos	100%	Entrega de 100% dos pré-projetos de TIC	Mensal /	COENGI		

**Tabela 5 - Indicadores**

## 9. PLANO DE METAS E AÇÕES

O Plano de Metas e Ações demonstra quais metas e ações serão implementadas durante o período de vigência do PDTIC. Este plano é estimado e não tem caráter definitivo, podendo ser alterado dentro do período de vigência, durante o processo de revisão do PDTIC, que ocorrerá a cada 12 meses. Abaixo a **Erro! fonte de referência não encontrada.**6 demonstra as metas, ações e tempo para a implementação das ações.

METAS		AÇÕES				
ID	Meta	Prazo	ID	Ação	Responsável	Tempo estimado
M001	Apoiar a implantação do novo Centro de Atendimento e Controle Operacional da Prefeitura.	2016-2018	A001	Especificar, Contratar e Fiscalizar tecnologias para a implantação de um novo Centro de Controle Operacional Multidisciplinar e Multi Agências.	DETI/DETEC	2 anos
M002	Ampliar a INFOVIA MUNICIPAL	2016-2018	A002	Ampliar 117% a quantidade de prédios ligados a INFOVIA Municipal, aumentando em 93 km a rede de fibra ótica (35%), projeto "Santos Conectada"	COENGI	1 ano
			A003	Ampliação da rede de 10 Gbps e melhorias no backbone de fibra ótica	COENGI	1 ano
			A004	Instalação de link para Área Continental, com velocidades adequadas para transmissão de dados, voz e imagem.	COENGI	1 ano
M003	Aumentar a abrangência dos processos digitais na Prefeitura de Santos, integrando com os demais órgãos, fundações e autarquias.	2016-2019	A005	Aumentar a quantidade de processos administrativos, que sairão do meio físico e passarão para o meio digital, através do aplicativo ATOS BPM.	COTI	4 anos
M004	Ampliação dos serviços de monitoramento e controle de acesso.	2016-2018	A006	Aumento de 70% no parque de câmeras, com projetos das Universidades, Pontos Comerciais, Hospital, Jardim Botânico, M. Nascimento e UPA Central.	COENGI	3 anos
			A007	Implantação de sistema de controle de acesso no Paço, Hospital dos Estivadores e Acesso à Praia.	COENGI	1 ano
M005	Implantação da Telefonia IP nas unidades da Prefeitura.	2016-2019	A008	Implantação da Telefonia IP no CCO e Hospital dos Estivadores, com integração a telefonia convencional ao PABX do Paço, com futuras modernizações na UPA e outras unidades da Saúde, Gestão e da Prefeitura.	COENGI	3 anos
M006	Ampliação da rede sem fio.	2016-2018	A009	Projetos de WIFI nas unidades organizacionais da Prefeitura, com acesso interno e externo a população, através do projeto "Santos Internet Grátis"	COENGI	3 anos
M007	Aprimorar a Política e Procedimentos de Segurança da Informação	2016-2019	A010	Criar um Grupo Técnico de Trabalho para revisão e aperfeiçoamento da legislação municipal que trata da segurança da informação no município de Santos.	SEGES	1 ano
			A011	Estudar meios para implantar controle de acesso a Internet, para público interno e externo, incluído política específica de "consumerização".	COENGI	1 ano
			A012	Evoluir as Normas Técnicas, Portarias e ações referentes à Segurança da Informação, Auditoria e Gerência de Identidade (SSHD)	DETI	2 anos

M008	Ampliação do SigSantos	2017-2018	A013	Modernizar a plataforma de desenvolvimento do SigSantos baseado em novas tecnologias de Geoprocessamento	SEGEOPRO	2 anos
M009	Aperfeiçoar a Formação e a Cultura Tecnológica da Administração	2016-2019	A014	Ampliar os treinamentos da equipe de profissionais de TIC.	DETIC	3 anos
			A015	Impulsionar a cultura de TIC para todos profissionais da Prefeitura, com participação de cursos, palestras e congressos.	PMS	3 anos
M010	Reajustar a estrutura organizacional da área da TIC, para suprir o atual estágio de avanços da tecnologia na Prefeitura.	2016-2017	A016	Elaborar novo organograma e atribuições da área de TIC, oficializando grupos técnicos informais e equipes de trabalhos, diante de demandas concretas atuais.	DETIC/SEGES	15 meses
M011	Planejar um ambiente misto e distribuído de Banco de Dados visando a redundância e alta disponibilidade	2017-2019	A017	Projetar soluções que permitam a implantação de serviços na nuvem e/ou site backup para provimento de bancos de dados, visando a redundância e alta disponibilidade	DETIC/SEGES	3 anos
M012	Ampliar a qualidade de Armazenamento e Salvaguarda dos dados, voz e imagens.	2016-2019	A018	Estabelecer uma política de cópias de segurança e restauração de arquivos digitais armazenados na Prefeitura, com definição de retenção.	COENGI	1 ano
M013	Modernizar os procedimentos de aquisições de bens e serviços de TIC	2016-2018	A19	Atualizar as normas internas de compras da área de TIC, otimizando os procedimentos.	DETIC	2 anos
M014	Melhorar o desenvolvimento dos sistemas de informação	2016-2019	A20	Criação de componentes reutilizáveis e padronização da programação e da metodologia de gerenciamento de projetos	COTI	4 anos
			A21	Reestruturação das áreas de desenvolvimento	COTI	1 ano
			A22	Implantar escritório de processos no DETIC	COTI	1 ano
M015	Aperfeiçoar o uso de metodologias e ferramentas de tecnologias para sistemas de tomadas de decisão	2017-2018	A23	Elaborar um planejamento de expansão do uso de ferramentas de inteligência de negócio	COTI	2 anos
M016	Atualização do Parque Tecnológico	2016-2019	A24	Trabalhar um plano de modernização contínua dos ativos de TIC	COENGI	4 anos

**Tabela 6 - Plano de Metas e Ações**



## 10. PROCESSO DE REVISÃO DO PDTIC

Tendo em vista o caráter dinâmico e mutável do ambiente, ao qual, a estrutura organizacional da Prefeitura de Santos está inserida, há a necessidade de uma revisão periódica, que permita avaliar o andamento das ações, bem como, corrigir desvios que surgirão no caminho, dado o planejamento de longo prazo.

Este plano diretor possui de vigência de 4 (quatro) anos, no período que compreende os anos de 2017 até 2020.

As revisões ocorrerão a cada 12 (doze) meses após a publicação do documento, com o intuito de analisar a criticidade das necessidades apresentadas, bem como as ações para atingir as metas definidas.

## 11. CONCLUSÃO

Com a elaboração deste plano, pretende-se que a área de TIC, organize as informações e planejamentos das atividades anuais em um único documento, agregando valores aos serviços da administração e auxiliando no Plano de Governo.

A importância geral é focar a tecnologia como instrumento para alavancar as mudanças que a Gestão de cada Secretaria Municipal necessita, atendendo com procedimentos e recursos otimizados, onde o caráter social e econômico das ações devem respeitar as premissas das Leis e sempre visando atender ao cliente final, o cidadão.

## 12. ANEXOS

### ANEXO I

#### 1. RECURSOS DE HARDWARE, SOFTWARE E SERVIÇOS:

##### 1.1. Sistemas Corporativos - Desktop e WEB

- AGENDA
- CAT - Controle de Atividades
- CPNET - Controle de Processos
- FICAI- Web - Ficha de Comunicação do Aluno Infrequente
- FPPMS - Folha de Pagamento da Prefeitura Municipal de Santos
- PONFAC - Sistema de Leitura de Placas de Veículos (OCR)
- Portal do Servidor
- Portal dos Conselhos
- ProPGM - Programa da Procuradoria Geral do Município
- RIS - Rede de Informação Social
- SAU - Sistema de Atendimento ao Usuário
- SOM - Sistema de Ouvidoria Municipal - Digital
- SAGE - Sistema de Apoio a Gestão (BI - Business Intelligence)
- SAÚDE Net (Módulo SISAM)
- SIAMAT – Sistema de Administração de Materiais
- SIGECON - Sistema de Gerenciamento de Contratos
- SGN - Sistema de Gestão de Normas
- SIGES - Sistema Integrado de Gestão Escolar
- SIGSANTOS - Sistema de Informações Geográficas de Santos
- SISAM - Sistema Integrado de Saúde e Administração de Materiais.
- SISPROT - Sistema de Protocolos
- SISTUR - Sistema de Gerenciamento do Turismo
- SSHD - Sistema de Segurança Humana e Digital
- SIAS - Sistema Integrado de atendimento Social
- SIGEP - Sistema Integrado de Gestão de Pessoas
- SISE - Sistema de Inscrições da Secretaria de Educação
- TRIBUS - Sistema de Gestão Tributária

## 1.2. Sistemas Corporativos de Terceiros

- AUDESP - Auditoria Eletrônica de Órgãos Públicos
- BIBLIOTECA FÁCIL
- BIS – Sistema de Gestão Predial (Bosch)
- BPA Magnético - Boletim de produção Ambulatorial Magnético
- BVMS – Sistema de Vídeo Server (Bosch)
- CADSUS Municipal - Cartão Nacional e Saúde
- CIH - Comunicação de Internação Hospitalar
- CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde
- CROSS - Central de Regulação de Oferta de Serviços de Saúde
- CADASTRO ÚNICO
- CNES/MJ - Sistema de Prestação de Contas Anuais
- CONECTIVIDADE SOCIAL
- CADASTRO ELETRÔNICO de OBRAS em Execução Área Municipal
- FPO MAGNÉTICO - Ficha de Programação Orçamentária
- IMC – Software de Monitoramento Central da Rede (HP)
- IVA – Análise de Vídeo Inteligente (Bosch)
- GIL - Gerenciamento de Informações Locais
- GISS Online - Portal de Escrituração para Empresas
- GDAE - Sistema de administração Escola
- HOD - Sistema de Emulação via Web
- HIPERDIA - Sist.de Cad. e Acompanhamento de Hipertensos e Diabéticos
- LAWYER - Organiza e Controla o fluxo de processos.
- MISS - Museu de Imagem do Som de Santos
- MECPGC - Censo Escolar e Acompanhamento de Frequência
- OCS WEB - Software livre
- PROJURIS - Sistema para Controle e Acompanhamento de Processos Judiciais
- SAAF – Sistema de Administração de Frota
- SIA - Sistema de Informações Ambulatoriais
- SGN - Sistema de Gestão de Normas
- SIGPRODATA – Sistema de Informações Gerenciais - PRODATA
- SIHD - Sistema de Informação Hospitalar Descentralizado
- SIPIA - Sistema de Informação para Infância e Adolescência.
- SISPRENATAL - Sistema de Pré-Natal
- SISAIH01 - Sistema de Autorização de Internação Hospitalar

- **SISCOLO - Sistema de Informação do Câncer do Colo de Útero**
- **SISMAMA - Sistema de Informação do Câncer de Mama**
- **SISOBRAPREF - Sistema de Cadastramento de Obras.**
- **SIVISA - Sistema de Informação**
- **SIAB - Sistema de Informação de Atenção Básica**
- **SIGTAP DESKTOP**
- **SIM - Sistema de Informações sobre Nascidos Vivos**
- **SINASC - Sistema de Informação sobre Nascidos Vivos**
- **SUCJT - Sistema de Único de Cálculos da Justiça do Trabalho**
- **SPRING - Sistema de Processamento de Informações Gerenciadas**
- **SPE Escritório - Sistema de Postagem Eletrônica**
- **SIOPS - Sistema de Informação sobre Orçamentos Públicos em Saúde**
- **SI-CTA - Sistema de Informação para os Centros de Testagem e Aconselhamento**
- **SI-PNI - Sistema de Informação do Programa Nacional de Imunizações**
- **SISOCP - Sistema de ordem Cronológica de Pagamentos**
- **SIAP - Sistema de Informações da Administração Pública.**
- **SISRTS - Sistema de Repasses Públicos ao Terceiro Setor**
- **TELEDUC - Sistema de Educação a Distância**
- **Transmissor DATASUS**
- **TM Consultas**
- **VERSIA**
- **VISREL - Visualizador de Relatórios**

## **2. Parque Computacional**

- **6.019 Computadores**
- **6.589 Pontos de rede**
- **300 km de fibra ótica**
- **136 Unidades com fibra ótica**
- **602 Câmeras de monitoramento**
- **49 Controladoras Semafóricas Inteligentes**
- **16 Rádios Sem Fio Outdoor**
- **83 Ligações em banda larga (ADSL)**
- **68 Ligações MPLS**
- **Suporte a 3.276 contas de e-mail**
- **571 switches HP modelos: 7500, 5800, 5500, 3600, etc.**

## 2.1. Representação Gráfica da Distribuição das Câmeras





-  Câmeras Fixa
-  Câmeras Dome

Figura 2 - Mapa das câmeras

## 2.2. Representação Gráfica das Unidades da Prefeitura Espalhadas pela Cidade

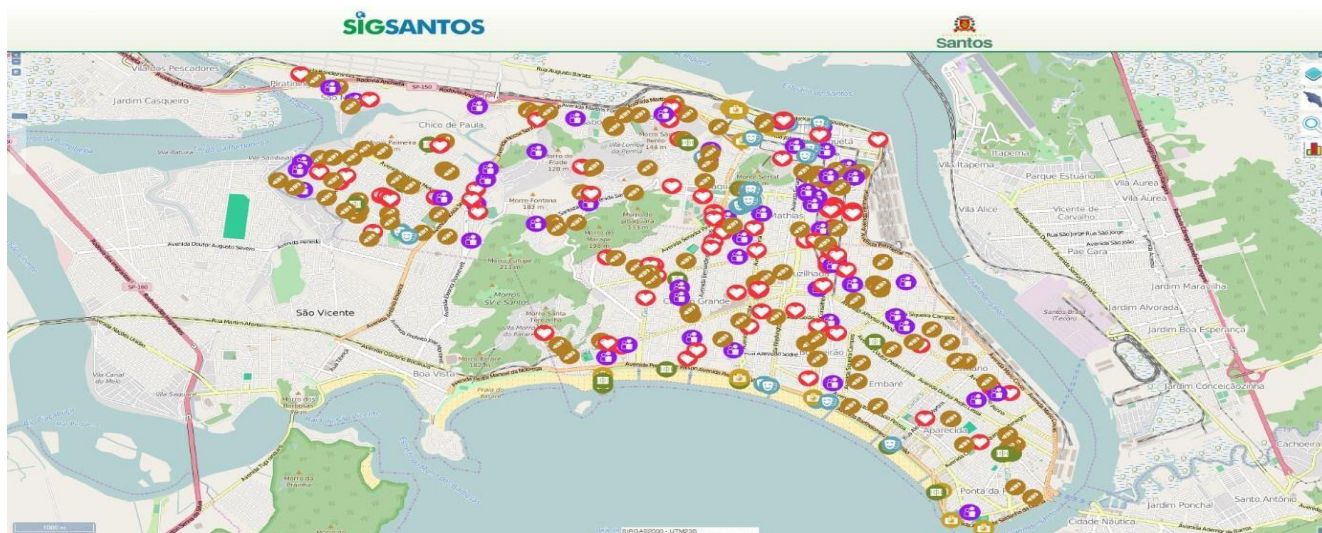






Figura 3 - Mapa das unidades

### 2.3. Representação Gráfica da Distribuição de Fibra Ótica no Município



Figura 4 - Mapa da fibra ótica

### 2.4. Servidores e Armazenamento:

- 41 Servidores x86/x86-64 HP ProLiant G5-G9/Dell PowerEdge
- 11 Servidores em lâmina x86-64 HP BladeSystem BL460C
- 26 Storage ISCSI Bosch DIP-6082
- 1 Unidade de Armazenamento SAN/NAS EMC VNX5300
- 1 Unidade de Backup em Disco EMC Avamar Data Store
- 1 Unidade de Backup em Fita Dell PowerVault TL2000

### 2.5. Sistemas operacionais:

- Microsoft Windows Server 2003/2008/2008R2/2012R2

- Red Hat Enterprise Linux 5.x/6.x
- Oracle Linux 6.x
- CentOS 6.x
- Slackware Linux 11.x/12.x/13.x
- Oracle VM Server 5.7
- VMware vSphere Enterprise Plus 5.5 + vCenter Server 5.5
- Microsoft Hyper-V 2008

## **2.6. Bancos de dados**

- Oracle Enterprise Database 12c RAC e single instance
- Microsoft SQL Server 2000/2005
- MySQL Community Server 5.x
- PostgreSQL 8.x

## **2.7. Plataformas de aplicação:**

- Apache httpd 2.2/2.4
- Tomcat
- Jboss