

ANEXO I

Objeto: Levantamento Sócioeconômico e Planialtimétrico Cadastral Bairro Monte Cabrão

O núcleo Monte Cabrão tem uma área de aproximadamente 700.000m² porém pouco habitada, com cerca de 300 famílias em seu perímetro, como é possível observar na planta anexa.

O objetivo é a realização de cadastro socioeconômico e levantamento planialtimétrico cadastral com imagem aérea, tendo a finalidade de instruir o processo de regularização fundiária do núcleo.

Produtor 1: Levantamento Planialtimétrico Cadastral e Aerofotográfico

Serviço de levantamento topográfico planialtimétrico cadastral e levantamento aerofotográfico ou imagem de satélite de alta resolução com ortorectificação das imagens, em geoprocessamento:

- a) curvas de níveis de metro em metro, referidas ao RN oficial, com indicação dos limites da área seca, de forma a permitir a exata caracterização morfológica da área;
- b) todos os elementos físicos presentes na área, as características das edificações existentes indicando o material construtivo, redes de água e esgoto, dos dispositivos de drenagem e outros dados levantados e cadastrados com a finalidade de propiciar perfeita caracterização física e geométrica das redes e dispositivos existentes;
- c) definição dos limites de lotes pela identificação de muros, cercas e afins;
- d) identificação das edificações em alvenaria e em madeira, assim como número de pavimentos;
- e) elementos componentes das redes de serviço, como poços de visita de redes telefônicas e energia elétrica, poços de visita de redes de esgoto e galerias de águas pluviais, bocas de lobo, bocas de leão, sarjetões e outros

componentes da drenagem superficial existente, posteamento da rede elétrica;

f) definição do limite da área seca, ou seja quais edificações encontram-se sobre palafitas e/ ou parcialmente construídas no Canal de Bertioaga;

g) pontos do terreno que possibilitem sua exata representação na escala escolhida para a planta. O número de pontos levantados por hectare será em função da escala do desenho e das características da área;

h) vetorização de toda base do levantamento, incluindo quadras, lotes, contornos prediais, contornos de terrenos, ruas, rodovias e hidrografia – arquivos em SHP e DWG, nos parâmetros de Projeção Cartográfica Universal Transversa de Mercator (UTM) em SIRGAS 2000;

i) levantamento aerofotogramétrico do núcleo através de VANT – Veículo Aéreo Não Tripulado, captura de fotos com resolução de 10cm de pixel e mosaico das imagens ortorretificadas, em SIRGAS 2000, no formato GEOTIFF;

Produto 2: Levantamento Socioeconômico

Serviço de cadastro de informações e coleta de documentação:

a) identificação da moradia através da selagem na entrada da edificação;

b) endereço da moradia com cópia de documento comprobatório;

c) situação da posse: instrumento (particular ou público) de compra e venda, locação, posse, etc., com cópia de documentação comprobatória;

d) uso da moradia cadastrada: residencial, comercial, religioso, educacional, lazer, comunitário, outros tipos;

e) qualificação da moradia quanto ao número de famílias ocupantes do lote: habitação unifamiliar, habitação coabitada, habitação multifamiliar, ou outras situações;

f) abastecimento de água: Sabesp (anotar RGI), cedida, Bica, Rabicho ou outra situação;

g) abastecimento de energia elétrica: CPFL (anotar o número do medidor), cedida, rabicho ou outra situação;

h) coleta de esgoto: Sabesp (anotar RGI), fossa séptica, descarte direto ou outra situação;

i) coleta de lixo: coleta regular, lixeira, descarte direto ou outra situação;

j) identificação dos ocupantes do lote através de nome completo, nº de Registro Geral (RG) e nº de Cadastro Pessoa Física (CPF), sob a seguinte classificação:

- chefe de família;
- cônjuge ou companheiro(a);
- filho(a) ou enteado(a);
- quaisquer outros parentes ou agregados.

k) qualificação pessoal do chefe de família e/ou cônjuge/ companheiro(a) com entrega de cópia dos seguintes documentos comprobatórios:

- carteira de identidade com anotação do R.G, data da emissão e lugar da expedição;

- cadastro de pessoa física com anotação do número do CPF;

- nacionalidade;

- estado civil:

- se solteiro(a), coletar cópia de certidão de nascimento;

- se solteiro(a) e convivente em união estável, coletar cópia da declaração de união estável feita em cartório;

- se casado(a), coletar cópia da certidão de casamento, e se for o caso, cópia da escritura de pacto antenupcial;

- profissão: apresentar declaração conforme anexo II;

- declaração de propriedade: apresentar declaração conforme anexo II.

Quando casados ou convivente em união estável apresentar uma declaração para cada um dos cônjuges/companheiro(a);

l) Informação da renda dos chefes de família e cônjuges/companheiro(a).

O cadastro dos dados resultantes do levantamento sócio econômico deverá ser elaborado em ambiente específico e todas informações deverão estar associadas a um

lote, de acordo com a planta de levantamento cadastral planimétrico georreferenciada obtida no **Produto 1**.

Caso o levantamento sócio econômico realizado não possua um lote correspondente à planta, este lote deverá ser identificado em planta com o correspondente número da selagem.

Como peças do **Produto 2**:

- a) Relatório de atividades, com fotos, datas das visitas e toda explicação da metodologia utilizada em arquivo de ambiente Word (doc) em formato digital e duas vias impressas;
- b) Relatório de Levantamento com todas as informações solicitadas, em fichas individualizadas dos lotes e deverá ser apresentado em ambiente Word (doc) em formato digital e em duas vias impressas;
- c) Relatório com o banco de dados do cadastro socioeconômico solicitado no item em ambiente Excel(xls) em formato digital;
- d) Planta resumo georreferenciada com imóveis pesquisados e não pesquisados, sendo que os não pesquisados informar se são lotes vagos ou estavam ausentes ou vazios. Todos os lotes deverão ser identificados com número do selo. Apresentar em formato digital em arquivo SHP, com cada lote vinculado a um cadastro constante da planilha do item C e em duas vias impressas da mesma;
- e) Encadernação e arquivo digital (documentos escaneados) dos documentos comprobatórios solicitados, identificados por lote de acordo com a selagem a ser feita;